

Prudnik, dnia 22 grudnia 2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Środowiskowy Dom Samopomocy w Prudniku zaprasza do składania ofert na: „Dostawę artykułów spożywczych dla Środowiskowego Domu Samopomocy w Prudniku” zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym:

1. Zamawiający: Środowiskowy Dom Samopomocy w Prudniku
ul. Parkowa 6, 48-200 Prudnik
tel. 77 436 71 27
e-mail: kierownik_sds@prudnik.pl

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów spożywczych – nabiału dla stołówki przy Środowiskowym Domu Samopomocy w Prudniku.

Opis przedmiotu zamówienia oraz zamawiane ilości przedstawione zostały w Załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego (Formularz cenowy).

Ofertowane artykuły w zakresie objętym przedmiotem zamówienia muszą posiadać zezwolenia dopuszczające do obrotu i stosowania w kraju zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Termin ważności dostarczanych artykułów spożywczych nie powinien być krótszy niż 30 dni od daty dostawy. Zamawiane produkty winne być dostarczane partiami, według każdorazowo zgłoszonego zapotrzebowania Zamawiającego, w terminie 2 dni od daty złożenia zamówienia.

3. Sposób obliczenia ceny:

1. Należy podać **cenę brutto** za realizację przedmiotu zamówienia.

Cenę oferty należy policzyć stosując następujące założenia:

Obliczenie ceny należy dokonać na formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, dodając wartości brutto poszczególnych elementów dostawy. Tak wyliczoną cenę należy zamieścić w formularzu ofertowym. Należy wyliczyć wartości dostawy wszystkich pozycji formularza cenowego.

Pominięcie chociażby jednej pozycji spowoduje odrzucenie oferty.

Cenę oferty oraz ceny jednostkowe należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Obliczenia wykonywać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Podana przez wykonawcę cena ofertowa, w każdym przypadku będzie przyjmowana przez Zamawiającego jako składowa wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia i będzie obowiązywać przez cały okres jego realizacji.

3. Sposób wynagrodzenia wg wzoru umowy: ryczałtowo-ilościowe.

4. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie należy wykonać w terminie **od 2 stycznia do 30 grudnia 2023 r.**

5. Sposób przygotowania oferty:

W formularzu ofertowym należy podać cenę łączną z podatkiem VAT (brutto) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i umieszczona w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić napis: „Oferta na Dostawę artykułów spożywczych dla Środowiskowego Domu Samopomocy w Prudniku”

6. Kryteria oceny ofert

1) Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów wyboru: **najniższa cena.**

Oferta posiadająca najniższą cenę zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Pozostałe oferty zostaną ocenione w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{cena oferowana najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć nie później niż **o godzinie 11:00 w dniu 29 grudnia 2022 r.** osobiście lub za pośrednictwem usług pocztowych na adres: Środowiskowy Dom Samopomocy w Prudniku, ul. Parkowa 6, 48-200 Prudnik lub drogą elektroniczną na adres poczty e-mail: kierownik_sds@prudnik.pl

8. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29 grudnia 2022 r. o godz. 11:30** w Środowiskowym Domu Samopomocy Prudniku ul. Parkowa 6, w sekretariacie – I piętro.
Otwarcie ofert jest jawne.

9. RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- * administratorem Państwa danych osobowych będzie Dyrektor Środowiskowego Domu Samopomocy w Prudniku, ul. Parkowa 6, tel. 77 4367127, fax. 77 4367127, e-mail: sds_prudnik@prudnik.pl.
- * sposoby kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Środowiskowym Domu Samopomocy w Prudniku, to adres korespondencyjny: ul. Parkowa 6, 48-200 Prudnik, tel. 77 4367127, fax. 77 4367127, e-mail: sds_prudnik@prudnik.pl;
- * Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: Dostawa artykułów spożywczych do Środowiskowego Domu Samopomocy w Prudniku, nr: 271.1.2022 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- * odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm), dalej „ustawa Pzp”;
- * Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- * obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- * w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- * posiadają Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- * nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

- 1) Formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz cenowy
- 3) Wzór umowy

D Y R E K T O R
Tadeusz Piątkowski

**Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
OFERTA**

Nazwa zadania „**Dostawa artykułów spożywczych dla Środowiskowego Domu Samopomocy w Prudniku**”

Data

Do: Środowiskowy Dom Samopomocy w Prudniku, ul. Parkowa 6, 48-200 Prudnik, Polska

Ofertę przetargową składa:

Nazwa wykonawcy (wykonawców)

.....

(adres)

tel.

e-mail: ____@.....

1. Nawiązując do ogłoszenia w trybie zapytania ofertowego pn. „**Dostawa artykułów spożywczych dla Środowiskowego Domu Samopomocy w Prudniku**” składam niniejszą ofertę i oferuję realizację przedmiotu zamówienia za następującą łączną cenę ofertową:

..... zł, w tym uwzględniono należny podatek VAT

2. Zamówienie będę wykonywać w terminie **od 2 stycznia do 30 grudnia 2023 r.**
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty otwarcia ofert.
4. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności określone w projekcie umowy.

Nazwisko i imię:

Upoważniony do podpisania niniejszej oferty przetargowej w imieniu:

.....

Miejscowość i data:

Pieczęć Wykonawcy, podpis:

**Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
Formularz cenowy**

Lp.	Nazwa asortymentu	Jedn. miary	Ilość	Wielkość opakowania	Cena jednostkowa BRUTTO	Wartość BRUTTO
1.	JOGURT NATURALNY	SZTUKI	100	200 g		
2.	KEFIR	SZTUKI	800	400 g		
3.	MLEKO CZEKOLADOWE W BUTELCE	SZTUKI	120	250 g		
4.	MLEKO TRUSKAWKOWE W BUTELCE	SZTUKI	120	250 g		
5.	MARGARYNA MLECZNA	KG	1 000			
6.	MASŁO 82%	KG	5	200g		
7.	MLEKO FOLIA 2%	L	400			
8.	SER ŻÓŁTY GOUDA	KG	6			
9.	SER ŻÓŁTY SALAMI	KG	4			
10.	ŚMIETANA 18%	SZTUKI	2 000	400 g		
11.	ŚMIETANKA 18%	SZTUKI	2 000	330 g		
12.	ŚMIETANKA 30%	SZTUKI	50	180 g		
13.	TWARÓG PÓŁTŁUSTY	KG	800	250g		
					RAZEM wartość brutto	

**Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
Projekt umowy**

UMOWA NR 272. 2022

W dniu2022 r. w Prudniku pomiędzy Gminą Prudnik - Środowiskowy Dom Samopomocy w Prudniku, REGON, NIP, mającym siedzibę w Prudniku, ul. Parkowa 6, zwaną w dalszej części "Kupującym" reprezentowanym przez:

Dyrektora – Tadeusza Piątkowskiego

a, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr, zwanym w dalszej części "Sprzedawcą" reprezentowanym przez:

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Sprzedawca sprzedaje a Kupujący kupuje:, których szczegółowy wykaz określony jest w warunkach zamówienia.

§ 2

1. Sprzedawca zobowiązuje się do dostarczenia do Środowiskowego Domu Samopomocy zamawiane produkty odpowiadające kryteriom oraz parametrom podanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ofercie Sprzedawcy na własny koszt i ryzyko a Kupujący zobowiązuje się produkty odebrać i zapłacić Sprzedawcy umówioną cenę za otrzymany przedmiot zamówienia, którym będzie część przedmiotu umowy określona w złożonym zapotrzebowaniu.
2. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do umowy.

§ 3

Wartość umowy na podstawie złożonej oferty wynosi do zł brutto.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu umowy partiami, według każdorazowo zgłoszonego zapotrzebowania Kupującego, w terminie dni roboczych, od daty złożenia zapotrzebowania. Dostawy należy dokonywać w obecności osoby reprezentującej Kupującego, wskazanej w § 8, która stwierdzi zgodność dostarczanej partii towaru z zamówieniem i zawartą umową. Rodzaj dostarczonego przedmiotu umowy w ramach oferty oraz jego ilość będzie każdorazowo określana w zapotrzebowaniu Kupującego.
2. Strony uzgadniają, że Kupujący nie jest zobligowany do zakupu przedmiotu umowy w ilościach określonych w załączniku nr 1 do umowy, ani do wyczerpania kwoty określonej w § 3. Sprzedawca nie będzie dochodził z tego tytułu odszkodowania.
3. Kupujący zastrzega sobie prawo do dokonywania przesunięć ilościowych pomiędzy poszczególnymi pozycjami asortymentowymi będącymi przedmiotem niniejszej umowy.
4. Kupujący zastrzega sobie prawo do zakupu większych ilości produktów niż określone w załączniku nr 1 do umowy.

§ 5

Umowa zostaje zawarta na czas określony, od dnia r. do dnia r.

§ 6

1. Zapłata za przedmiot umowy nastąpi po dostarczeniu dostawy Kupującemu, na podstawie faktury.
2. Kupujący zobowiązuje się do zapłaty należności za dostarczoną partię towaru w ciągu 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Kupującego w formie przelewu na konto Sprzedawcy podane w fakturze.

Sprzedawca zobowiązuje się do dostarczenia Kupującemu faktury w ciągu 7 dni od jej wystawienia.

3. Za termin zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
4. Sprzedawca jest/nie jest płatnikiem podatku VAT i posługuje się Nr NIP

§ 7

Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć zamówioną partię przedmiotu umowy do magazynu Kuchni Kupującego, w nieprzekraczalnym terminie, o którym mowa w § 4 ust 1.

§ 8

1. Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy strony wyznaczają reprezentującą Kupującego oraz reprezentującą Sprzedawcę.
2. Osoba wyznaczona przez Kupującego zobowiązana jest do zbadania zgodności dostaw z fakturą, złożonym zapotrzebowaniem i treścią zawartej umowy w ciągu 2 dni od daty dostawy zamówionej partii przedmiotu umowy.
3. W razie stwierdzenia wad lub niezgodności ilości faktycznie otrzymanej z określoną w fakturze lub innych niezgodności, Kupującyłoży pisemną reklamację Sprzedawcy. Sprzedawca zobowiązuje się do udzielenia na nią odpowiedzi w ciągu 2 dni, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Kupującego.

§ 9

1. Za opóźnienie w wykonaniu dostawy przedmiotu umowy Sprzedawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 5% wartości niezrealizowanego zamówienia za każdy dzień opóźnienia licząc od następnego dnia po upływie terminu dostawy.
2. Jeżeli przedmiot zamówienia nie będzie odpowiadał wymaganiom pod względem jakości i parametrów podanych w ofercie, a Sprzedawca nie wymieni go na wolny od wad w ciągu 3 dni od daty uznania reklamacji, Sprzedawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 5% wartości niezrealizowanego zamówienia.
3. Kupujący zapłaci Sprzedawcy odsetki za zwłokę w zapłacie faktury w wysokości ustawowej.
4. Kupujący zastrzega sobie prawo dochodzenia kar umownych poprzez ich potrącenie z faktury Sprzedawcy za dostarczony przedmiot umowy i na tę czynność Sprzedawca wyraża zgodę.
5. Strony dopuszczają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego.

§ 12

Ewentualne spory wynikłe przy wykonaniu umowy będą rozstrzygane przez Sądy Powszechne.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Kupującego i jeden egzemplarz dla Sprzedawcy.

Integralną częścią umowy stanowią:

- a) oferta Sprzedawcy.
- b) dostarczone Sprzedawcy przez Kupującego warunki zamówienia.

Kupujący

Sprzedawca