

Dokumentacja przebiegu kontroli:

Podmiot kontrolowany:

ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH

48-200 Prudnik, ul. Przemysłowa 1

Charakterystyka i przebieg kontroli	Zakres kontroli, wyniki oraz skutki	Czynności pokontrolne
<u>Podstawa prawna kontroli:</u> – Plan kontroli na 2017r., – Upoważnienie Burmistrza Prudnika nr KW.I. 1711.4.2017	<u>Temat kontroli:</u> Kontrola w zakresie gospodarki odpadami.	<u>Wystąpienie pokontrolne/zalecenia-data:</u> -
<u>Rodzaj kontroli:</u> kontrola problemowa	<u>Kontrolowany okres działalności:</u> 2016r.	<u>Ilość wniosków:</u> -
<u>Termin przeprowadzenia kontroli:</u> 04.05.2017r.- 25.08.2017r. z przerwą w dn. 07.08.2017r.- 20.08.2017r.	<u>Ilość stwierdzonych nieprawidłowości:</u> 17	Zawiadomienie rzecznika o naruszeniu dyscypliny finansów publicznych: -
<u>Dokumentacja kontroli:</u> – Upoważnienie do kontroli, – Plan kontroli, – Protokół z kontroli, – Zalecenia pokontrolne, – Odpowiedź na zalecenia pokontrolne.		Wgląd do protokołów kontroli: Urząd Miejski w Prudniku, stanowisko ds. kontroli wewnętrznej