

7. Zgodnie z § 1 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej, na żądanie organu prowadzącego publiczne przedszkole, publiczną szkołę lub publiczną placówkę kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w ogłoszeniu o konkursie w § 2 pkt 4-7 i 12-13.

8. Przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem komisja ma prawo żądać od kandydata dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.

§4. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Prudnika.

§5. Organem prowadzącym placówkę oświatową jest Gmina Prudnik.

§6. Szczegółowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w **Gminnym Zarządzie Oświaty i Wychowania w Prudniku**, pod nr telefonu **77 406 82 65**.

#### **§7. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Niniejszym informujemy, że w celu podejmowania czynności związanych z procedurą konkursu na dyrektora placówek oświatowych, przetwarzamy dane osobowe kandydata. Przetwarzanie to wykonujemy na podstawie obowiązujących aktów prawnych lub na podstawie zgody - gdy kandydat przekazuje nam więcej informacji, niż wymagamy.

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane przetwarzane dane osobowe, jest Urząd Miejski w Prudniku reprezentowany przez Burmistrza Prudnika, mający siedzibę w Prudniku, ul. Kościuszki 3 oraz Gminny Zarząd Oświaty i Wychowania w Prudniku, ul. Rynek 1.

W celu uzyskania informacji o sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz praw z tym związanych należy skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, najlepiej poprzez e-mail: [rodo@oswiata-prudnik.pl](mailto:rodo@oswiata-prudnik.pl).