

BURMISTRZ PRUDNIKA  
OGŁASZA NABÓR WNIOSKÓW  
O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH  
Z ZAKRESU ROZWOJU SPORTU NA TERENIE GMINY PRUDNIK

Podstawa prawna: art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie oraz uchwały Nr IV/37/2011 Rady Miejskiej w Prudniku z dnia 27 stycznia 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Prudnik

**I. Rodzaj zadań publicznych**

1. Wnioski o udzielenie dotacji celowej winny zawierać propozycje zadań publicznych sprzyjających rozwojowi sportu na terenie Gminy Prudnik.
2. Od oferentów oczekuje się podjęcia działań, które wpłyną na rozwój poszczególnych dyscyplin sportowych na terenie Gminy Prudnik.
3. Zadania publiczne winny być zgodne z celami publicznymi, jakie zamierza osiągnąć Gmina Prudnik, wymienionymi w §2 ust. 2 uchwały Nr IV/37/2011 Rady Miejskiej w Prudniku z dnia 27 stycznia 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Prudnik.
4. Na realizację zadań publicznych w zakresie rozwoju sportu Gmina Prudnik zamierza przeznaczyć łącznie:
  - a) w 2011 roku – 115 000,00 zł,
  - b) w 2012 roku – około 130 000,00 zł (kwota może ulec zmianie)

**II. Podmioty uprawnione.**

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia wniosków są kluby sportowe działające na obszarze Gminy Prudnik, nie działające w celu osiągnięcia zysku.
2. Oferent powinien posiadać kadrę i zaplecze odpowiednie do realizacji zadania.

**III. Wymagania dotyczące wniosków.**

1. Wnioski należy składać na formularzu nr 1, będącym załącznikiem nr 1 do niniejszego ogłoszenia, (do pobrania na stronie internetowej: [www.bip.prudnik.pl](http://www.bip.prudnik.pl)).
2. Przy kalkulowaniu przewidywanych kosztów realizacji zadania oferent może ponosić jedynie wydatki, które zostały wymienione w art. 28 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857).
3. Do wniosku należy dołączyć:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub inne dokumenty potwierdzające status klubu sportowego i umocowanie osób go reprezentujących (ważny 6 miesięcy od daty wystawienia),
  - b) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok, a w przypadku działalności krótszej niż rok, za okres jej trwania,
  - c) aktualny statut.
4. Kserokopie wymaganych załączników powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione.
5. Wnioski należy składać wraz z kompletem załączników w zamkniętej kopercie z dopiskiem:  
*„Wniosek o udzielenie dotacji na realizację zadania publicznego: .....z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Prudnik w ..... roku”.*
6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

**IV. Termin składania wniosków.**

1. Termin składania wniosków dla dotacji udzielanych w 2011 roku – do 31 marca 2011 r. do godz. 15.00 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Prudniku, pokój nr 102.
2. Termin składania wniosków dla dotacji udzielanych w 2012 roku – do 15 września 2011 r. do godz. 15.00 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Prudniku, pokój nr 102.

**V. Termin realizacji zadań.**

1. Termin realizacji zadań: od dnia podpisania umowy do dnia wskazanego przez oferenta , jednak nie później niż do 20 grudnia roku budżetowego, w którym udzielana jest dotacja.

## **VI. Tryb i kryteria stosowane przy ocenie wniosków ora termin rozpatrzenia wniosków.**

1. Rozpatrzenie wniosków nastąpi w terminie do 30 dni od daty ostatecznego składania wniosków.
2. Przyznanie dotacji na realizację poszczególnych zadań nastąpi na podstawie umowy z podmiotem, zawartej w terminie 14 dni od pozytywnego rozpatrzenia wniosku.
3. Oceny wniosków dokona komisja powołana przez Burmistrza Prudnika. Wyboru ofert dokona Burmistrz Prudnika.
4. Kryteria stosowane przy ocenie wniosków:
  - a) w zakresie oceny formalnej (każde kryterium punktowane w skali punktowej 0 lub 1 punkt):
    - oferta jest złożona przez uprawnionego oferenta;
    - oferta została złożona terminowo i w odpowiednim miejscu;
    - oferta złożona na właściwym formularzu, jest kompletna i posiada wszystkie wymagane załączniki.
  - b) w zakresie oceny merytorycznej (każde kryterium punktowane w skali od 0 do 5 punktów):
    - jakość przygotowania oferty: zrozumiała, przejrzysta, kompletny opis działań, realistyczny i efektywny budżet, przekonujący plan działania, rezultaty i spodziewane efekty;
    - doświadczenie w realizacji podobnych zadań;
    - dotychczasowa współpraca organizacji z Gminą Prudnik (rzetelność, terminowość, sposób rozliczenia otrzymywanych dotacji);
    - ocena przedstawionej kalkulacji kosztów, zasadność wydatkowania środków;
    - posiadane zasoby kadrowe i rzeczowe.
5. Po rozpatrzeniu wniosków i przyznaniu dotacji oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.
6. Lista podmiotów, które otrzymają dotację na realizację zadania zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Prudniku oraz opublikowana w Biuletynie informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Prudniku [www.bip.prudnik.pl](http://www.bip.prudnik.pl).
5. Od decyzji w sprawie przyznania dotacji podmiotowi składającemu wniosek w naborze nie przysługuje odwołanie.
6. Kluby sportowe zobowiązane są do sporządzania sprawozdań z wykonania zadania publicznego na formularzu nr 2, będącym załącznikiem nr 2 do niniejszego ogłoszenia, (do pobrania na stronie internetowej: [www.bip.prudnik.pl](http://www.bip.prudnik.pl)) w terminach określonych w umowie.

**BURMISTRZ PRUDNIKA**  
mgr inż. Franciszek Fejdych

