

I – II. 271.27.2020

**INFORMACJA O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA NA PODSTAWIE ART. 67 UST. 1 PKT 12**  
ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Prudnik  
ul. Kościuszki 3, 48-200 Prudnik  
tel. 77 40 66 200, fax 77 40 66 228  
www: <http://www.prudnik.pl>



<http://www.bip.prudnik.pl>

**II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU, WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA**

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów z nieruchomości zamieszkałych w Gminie Prudnik.**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie, zbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstałych na nieruchomościach zamieszkałych i w części zamieszkałych (mieszane), na których powstają odpady komunalne wraz z wyposażeniem tych nieruchomości w pojemniki oraz dostarczeniem worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych, na terenie Gminy Prudnik.
2. Przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów następujących aktów prawnych i przepisów prawa miejscowego:
  - a) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
  - b) ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
  - c) rozporządzenia Ministra Środowiska z 9 grudnia 2014 r. r. w sprawie katalogu odpadów,
  - d) ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym,
  - e) uchwał Rady Miejskiej w Prudniku:
    - Uchwała Nr XVII/311/2019 Rady Miejskiej w Prudniku z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Prudnik ze zmianami,
    - Uchwała Nr XVII/312/2019 Rady Miejskiej w Prudniku z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi ze zmianami.
  - f) Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Opolskiego.

W przypadku zmiany w toku realizacji umowy o zamówienie publiczne przepisów powszechnie obowiązujących związanych z przedmiotem zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do dostosowania sposobu wykonywania umowy zawartej z Zamawiającym do zmian w przepisach.

3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
  - 1) odbierania odpadów z selektywnej zbiórki pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i w części zamieszkałych (mieszane), na których powstają odpady komunalne, tj. papieru, metali, tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, szkła, popiołu, bioodpadów oraz odpadów zielonych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości oraz zbiórki prowadzonej w miejscach ogólnodostępnych,
  - 2) odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i w części zamieszkałych (mieszane), na których powstają odpady komunalne,
  - 3) odbierania odpadów pochodzących z selektywnej zbiórki przeterminowanych leków,
  - 4) odbierania mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, których umieszczenie w pojemniku nie jest możliwe,
  - 5) odbierania choinek w okresie poświątecznym,
  - 6) usuwania z terenów zlokalizowanych w obrębie gminy Prudnik odpadów zgromadzonych w miejscach do tego celu nie przeznaczonych,

- 7) odbierania odpadów zgromadzonych w PSZOK,
- 8) wyposażenia nieruchomości zamieszkałych i w części zamieszkałych (mieszane) na których powstają odpady komunalne położonych na terenie Gminy odpowiednio w pojemniki i/lub worki do gromadzenia odpadów komunalnych w ilości niezbędnej do zapewnienia prawidłowej realizacji usługi i utrzymywania ich w należytym stanie porządkowym, wizualnym, sanitarnym i technicznym.  
Pojemniki pozostają własnością Wykonawcy, natomiast udostępniane są Zamawiającemu.  
Po zakończeniu realizacji umowy pojemniki nie przechodzą na własność Zamawiającego,
- 9) W dniu odbioru odpadów komunalnych usuwać z miejsc gromadzenia odpadów i w promieniu 2 m od tych miejsc odpady komunalne nie umieszczone w pojemnikach, których odbiór wynika z harmonogramu
- 10) W gniazdach, w których cyklicznie następuje przepełnienie pojemników opróżnianie pojemników z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu.

4. Miejsce odbioru odpadów:

- miasto Prudnik,
- wsie: Niemysłowice, Rudziczka, Szybowice, Mieszkowice, Piorunkowice, Czyżowice, Wierzbiec, Moszczanka, Moszczanka-Kolonia, Łąka Prudnicka, Wieszczyzna, Dębowiec, Chocim.

5. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie odebrać następujące szacunkowe ilości odpadów komunalnych:

Lp	Kod odpadu	Rodzaj frakcji odpadów	Ilość w Mg
1	20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 655
2	15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 20 01 39, 20 01 40	Opakowania z metali, tworzyw sztucznych i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych	2 589
3	15 01 01, 20 01 01	Opakowania z papieru i tektury	452
4	15 01 07, 20 01 02	Opakowania ze szkła	1 509
5	20 01 99	Inne niewymienione frakcje zebrane w sposób selektywny	2 011 popiół
6	20 02 01, 20 01 08	Odpady ulegające biodegradacji	4 543
7	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	1 882
8	20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczny i elektroniczny	60
9	16 01 03	Zużyte opony	84
10	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	600
11		Przeterminowane leki	0,20

6. Odbiór odpadów należy przeprowadzać oddzielnie dla poszczególnych frakcji odpadów w sposób zapobiegający ich zmieszaniu.

7. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie odbierać odpady komunalne z częstotliwościami określonymi w uchwałach Rady Miejskiej w Prudniku.

W gniazdach, w których cyklicznie następuje przepełnienie pojemników należy pojemniki opróżniać z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu.

8. W ramach przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia właścicielom:

- 1.400 000 sztuk worków 60 l z folii LDPE lub HDPE oznakowanych kolorem żółtym,
- 180 000 sztuk worków 120 l z folii LDPE lub HDPE oznakowanych kolorem żółtym,
- 180 000 sztuk worków 120 l z folii LDPE lub HDPE oznakowanych kolorem niebieskim,
- 120 000 sztuk worków 80 l z folii LDPE lub HDPE oznakowanych kolorem zielonym,
- 3 100 sztuk pojemników 120 l oznakowanych kolorem czarnym,
- 3 100 sztuk pojemników 120 l oznakowanych kolorem szarym,
- 3 000 sztuk pojemników 120 l oznaczonych kolorem brązowym (odpady zielone),
- 1 200 sztuk pojemników 1100 l oznakowanych kolorem czarnym,

- 70 sztuk pojemników 1100 l oznakowanych kolorem szarym,
- 250 sztuk pojemników 1100 l oznakowanych kolorem żółtym,
- 250 sztuk pojemników 1100 l oznakowanych kolorem niebieskim,
- pojemniki na szkło zgodnie z pkt 9a.

9. Wykonawca zobowiązany będzie do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości w ustalonym harmonogramie usuwania odpadów komunalnych terminach z zastrzeżeniem, że odbiór w/w odpadów musi odbywać się od poniedziałku do piątku w godzinach 6.00 – 22.00 (w soboty, w sytuacji wystąpienia w tygodniu dni wolnych od pracy).

10. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów komunalnych gromadzonych na terenie poszczególnych nieruchomości w pojemnikach o pojemności 120 l oraz workach przeznaczonych na gromadzenie odpadów zebranych w sposób selektywny, zgodnie z Regulaminem.

11. Wykonawca zobowiązany będzie wyposażyć wszystkich właścicieli nieruchomości w pojemniki do odbioru odpadów komunalnych w terminie dwóch tygodni od zawarcia umowy a w trakcie trwania umowy winien dostarczać pojemniki do odbioru odpadów komunalnych niezwłocznie - nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia.

W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wyposażenia w dniu odbioru odpadów właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej od których odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny, w worki 80 l i 120 l zgodnie z Regulaminem w ilości wynikającej z informacji udzielonej przez Zamawiającego o liczbie osób zamieszkujących daną nieruchomość w danym miesiącu.

12. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie dwóch tygodni od zawarcia umowy zapewnić wyposażenie wszystkich pojazdów służących do realizacji zamówienia w satelitarny system monitoringu pojazdów (GPS), umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju pojazdu oraz system czujników zapisujących dane o miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów (ewidencja).

13. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem.

- Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia bieżącej ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach.
- Wykonawca będzie zobowiązany się do przekazywania Zamawiającemu, kart przekazania odpadów do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwienia nie później niż 1 miesiąc po upływie kwartału.
- Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów z nieruchomości zamieszkałych i częściowo zamieszkałych.
- Wszystkie odpady zebrane z terenu Gminy Prudnik Wykonawca zobowiązany będzie zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami i Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Opolskiego.

14. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych zgodnie z zasadą bliskości, o której mowa w art. 20 ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach do instalacji komunalnych wpisanych przez Marszałka województwa na listę funkcjonujących instalacji spełniających wymagania dla instalacji komunalnych na podstawie art. 38b ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

15. Odebrane od właścicieli nieruchomości selektywnie zebrane odpady komunalne zostaną poddane przez Wykonawcę procesowi odzysku i unieszkodliwiania odpadów (w przypadku posiadania przez niego stosownych decyzji) bądź zostaną przekazane przez Wykonawcę do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Przekazanie odpadów winno być potwierdzone kartą przekazania odpadów sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami.

16. Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających odzysk i recykling sporządzonych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 września 2018 r. w sprawie wzorów dokumentów DPO i DPR – w terminie do 1 miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy, a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami.

17. Wykonawca będzie miał obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie:

- 1) określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku niektórych frakcji odpadów komunalnych,
- 2) określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

### III. WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone na podstawie szacowanych ilości odpadów i cen jednostkowych ustalonych w wyniku negocjacji wynosi 20 029 113,79 zł brutto.

### IV. NAZWA I ADRES WYKONAWCY, Z KTÓRYM ZOSTAŁA ZAWARTA UMOWA

Zakład Usług Komunalnych Jednoosobowa Spółka Gminy z o.o. z siedzibą w 48-200 Prudnik  
ul. Przemysłowa 1.

### V. PROCEDURA

Tryb udzielenia zamówienia: Zamówienie z wolnej ręki.

Podstawa prawna: art. 67 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (pzp).  
Uzasadnienie wyboru: W myśl przepisu art. 67 ust. 1 pkt 12 ustawy pzp Zamawiający może udzielić zamówienia z wolnej ręki, jeżeli zamówienie udzielane jest przez zamawiającego, o którym mowa jest w art. 3 ust. 1 pkt 1-3a, osobie prawnej, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:

- a) zamawiający sprawuje nad tą osobą prawną kontrolę, odpowiadającą kontroli sprawowanej nad własnymi jednostkami, polegającą na dominującym wpływie na cele strategiczne oraz istotne decyzje dotyczące zarządzania sprawami tej osoby prawnej; warunek ten jest również spełniony, gdy kontrolę taką sprawuje inna osoba prawna kontrolowana przez zamawiającego w taki sam sposób,
- b) ponad 90% działalności kontrolowanej osoby prawnej dotyczy wykonywania zadań powierzonych jej przez zamawiającego sprawującego kontrolę lub przez inną osobę prawną, nad którą ten zamawiający sprawuje kontrolę, której mowa w lit. A,
- c) w kontrolowanej osobie prawnej nie bezpośredniego kapitału prywatnego;

Zamówienie jest udzielane w trybie z wolnej ręki zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 12 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z art. 6d ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Zakład Usług Komunalnych Jednoosobowa Spółka Gminy z o.o. jest spółką prawa handlowego posiadającą status komunalnej osoby prawnej.

Gmina posiada 100 % udziałów w spółce oraz większość członków w Radzie Nadzorczej.

Spełniony jest więc warunek posiadania kontroli przez instytucję zamawiającą, ponieważ gmina zachowuje dominujący wpływ na cele strategiczne oraz istotne decyzje dotyczące zarządzania sprawami tej osoby prawnej (art. 67 ust. 1 pkt 12a).

Warunek określony w art. 67 ust. 1 pkt 12 lit. b ustawy PZP, Zakład Usług Komunalnych Jednoosobowa Spółka Gminy z o.o. spełnia przy uwzględnieniu przepisu art. 67 ust. 9 ustawy PZP.

W związku z reorganizacją działalności Zakładu Usług Komunalnych Jednoosobowa Spółka Gminy z o.o. polegającymi głównie na połączeniu z zakładem budżetowym: Zarządem Budyneków Komunalnych i zmianą jej działalności polegającą na skoncentrowaniu wykonywanej działalności na rzecz Zamawiającego dane finansowe z poprzednich trzech lat są danymi nieadekwatnymi.

Z prognozy handlowej na lata 2021- 2024 wynika, że w tym okresie rozliczeniowym wskaźnik 90% zostanie utrzymany.

Za spełnioną należy uznać również przesłankę trzecią (art. 67 ust. 1 pkt 12, lit. c), gdyż żadna prawna osoba bądź przedsiębiorstwo nie posiada udziałów w kapitale tego podmiotu.

W związku z powyższym spełnione są przesłanki przewidziane w art. 67 ust. 1 pkt 12 ustawy pzp, na podstawie których możliwe jest udzielenie zamówienia publicznego własnej spółce (zamówienia in-house) w trybie z wolnej ręki.

### VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA I CZAS TRWANIA UMOWY

Termin realizacji zamówienia: od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2024 r.

**VII. INFORMACJE O TERMINIE I MIEJSCU OPUBLIKOWANIA OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 66 UST. 2, JEŻELI ZOSTAŁO OPUBLIKOWANE LUB INFORMACJE, ŻE TAKIE OGŁOSZENIE NIE ZOSTAŁO OPUBLIKOWANE**

Informacje o zamiarze zawarcia umowy ex ante w dniu 30.11.2020 r. została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz zamieszczona na stronie [www.bip.prudnik.pl](http://www.bip.prudnik.pl).

**VIII. INFORMACJE O TERMINIE I MIEJSCU ZAMIESZCZENIA LUB OPUBLIKOWANIA OGŁOSZENIA O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA, O KTÓRYM MOWA W ART. 95 UST. 2.**

Informacja o udzieleniu zamówienia, o którym mowa w art. 95 ust. 2 została przekazana Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu 05.01.2021 r. i opublikowana w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu 08.01.2021 r. oraz zamieszczona na stronie [www.bip.prudnik.pl](http://www.bip.prudnik.pl) w dniu 08.01.2021 r.

Zastępca Burmistrza

Jarosław Szostka

