

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Gmina Prudnik zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zadania pn.: **„Wzmocnienie skarpy przy budynku Muzeum Ziemi Prudnickiej”**.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych właściwe dla Zamówień o równowartości poniżej 30 000,00 euro.

1. Przedmiot i zakres zamówienia

1.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z wykonaniem wzmocnienia skarpy przy budynku Muzeum Ziemi Prudnickiej znajdującego się przy ul. Bolesława Chrobrego 5, 48-200 Prudnik, na terenie znajdującym się w obrębie działek ewid. nr 975/57; 974/57; 1722/402; 1721/402 k.m. 10.

Zakres robót obejmuje:

- 1) wzmocnienie podłoża przypory północnej Małej Wieży za pośrednictwem kolumn „jet grouting”;
- 2) wykonanie płyty żelbetowej podtrzymującej fragment ściany kamiennej – przypory zachodniej Małej Wieży;
- 3) odbudowa fragmentu przypory zachodniej oraz naprawa uszkodzeń rozluźnionych fragmentów kamiennych przypory zachodniej oraz północnej;
- 4) odbudowa zagospodarowania terenu, w tym: odtworzenie nawierzchni rozebranych w trakcie realizacji prac; wykonanie nowych szczelnych nawierzchni przy Małej Wieży.

1.2. Szczegółowy opis prac objętych przedmiotem zamówienia zawiera:

- projekt budowlany – Załącznik nr 1,
- projekt wykonawczy – Załącznik nr 2,
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – Załącznik nr 3,
- przedmiar robót – Załącznik nr 4 .

2. Termin realizacji zamówienia

2.1. Termin rozpoczęcia zamówienia: od dnia podpisania umowy.

2.2. Termin realizacji zamówienia: nie później niż **15.12.2020 r.**

3. Termin i forma złożenia oferty

3.1. Oferta powinna zawierać:

- wypełniony „Formularz ofertowy” na druku stanowiącym **Załącznik nr 9** do niniejszego Zaproszenia;
- odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej;
- wskazanie imienia i nazwiska osoby pełniącej funkcję kierownika budowy wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu.

3.2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

3.4. Wykonawca biorący udział w postępowaniu powinien:

- dysponować na czas realizacji zamówienia kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, spełniającym wymagania, o których mowa w art. 37 c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – tj. posiadającego co najmniej 18 miesięczną praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków.
- wykonawcom, którzy wykażą się należycie wykonanymi robotami budowlanymi na obiektach wpisanych do rejestru zabytków w okresie ostatnich 7 lat przed dniem złożenia oferty cenowej, będą przyznane dodatkowe punkty – zgodnie z kryterium oceny określonym w rozdz. 5.

W takim przypadku Wykonawca powinien przedłożyć wykaz wykonanych robót budowlanych zawierający: opis przedmiotu zamówienia, nazwę zamawiającego, wartość zamówienia oraz datę wykonania zamówienia. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że prace zostały wykonane należycie, a obiekty te są wpisane do rejestru zabytków.

3.5. Ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:

„oferta na wykonanie zadania pn.:

„Wzmocnienie skarpy przy budynku Muzeum Ziemi Prudnickiej”.

należy dostarczyć (osobiście lub listownie) do siedziby Zamawiającego na adres: Urząd Miejski w Prudniku, ul. Kościuszki 3, 48-200 Prudnik i złożyć w Sekretariacie Urzędu Miejskiego (pok. 102).

3.6. Termin składania ofert upływa w dniu **12.10.2020 r.** (w przypadku przesłania oferty za pośrednictwem kuriera lub poczty polskiej pod uwagę będzie wzięta data nadania).

4. Opis sposobu obliczenia ceny

4.1. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

4.2. Podstawą wyliczenia ceny jest dokumentacja techniczna: projekt budowlany i wykonawczy oraz Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

Załączony przedmiar robót ma znaczenie pomocnicze i nie stanowi podstawy wyliczenia ceny.

4.3. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, w tym także:

- wszelkie prace przygotowawcze i porządkowe,
- obsługę geodezyjną przedmiotowego zadania – na koszt własny,
- zapewnienie objęcia kierownictwa budowy – na koszt własny,
- sporządzenie dokumentacji powykonawczej.

5. Kryteria oceny ofert

Kryteriami oceny ofert w niniejszym postępowaniu jest:

- cena C - 90 %,
- doświadczenie (prace wykonane przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków)
- D - 10 %

wg poniższego wzoru:

$$O_x = (O_{NC}/O_{BC}) * C + (O_{BD}/O_{ND}) * D$$

gdzie:

- O_x – liczba punktów przyznana badanej ofercie,
- O_{NC} – oferta z najniższą ceną,
- C – 90%,
- D – 10 %,

- O_{ND} - ilość poświadczonych zrealizowanych robót budowlanych przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków - oferta z największym doświadczeniem przy realizacji,
- O_{BC} - cena badanej oferty,
- O_{BD} - ilość poświadczonych zrealizowanych robót budowlanych przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków badanej oferty.

6. Pozostałe informacje

6.1. Zamawiający do czasu podpisania umowy zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

6.2. Termin związania z ofertą - 14 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6.3. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe płatne jednorazowo po zakończeniu całości zamówienia i dokonaniem odbiorze końcowym. Płatność w terminie do 21 dni od dnia dostarczenia faktury Zamawiającemu.

6.4. Okres rękojmi i gwarancji min. 36 miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

6.5. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy wg wzoru przedłożonego w Urzędzie Miejskim w Prudniku (wzór umowy do wglądu w pok. nr 125).

7. Informacja o sposobie porozumiewania się wykonawców z zamawiającym

7.1. Dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w pok. 123 lub 124 Urzędu Miejskiego w Prudniku, oraz drogą telefoniczną lub mailową.

7.2. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcą są:

Agnieszka Plachta – Inspektor Wydziału Inwestycji – tel. 77 406 62 57;

e-mail: agnieszka.plachta@prudnik.pl

8. Załączniki

- Załącznik nr 1 - Projekt budowlany
- Załącznik nr 2 - Projekt wykonawczy
- Załącznik nr 3 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- Załącznik nr 4 - Przedmiar robót (pomocniczy)
- Załącznik nr 5 - Badania gruntu
- Załącznik nr 6 - Pozwolenie konserwatorskie na prowadzenie robót budowlanych
- Załącznik nr 7 - Pozwolenie konserwatorskie na prowadzenie badań archeologicznych
- Załącznik nr 8 - Pozwolenie budowlane
- Załącznik nr 9 - Formularz ofertowy

Zastępca Burmistrza
Jarosław Szóstka