

I.VII.7011.1.2020

Prudnik, 12.03.2020 r.

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ**

Gmina Prudnik zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie dokumentacji technicznej dla zadania pn.:

### **„Wzmocnienie skarpy przy budynku Muzeum Ziemi Prudnickiej.”**

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych właściwe dla Zamówień o równowartości poniżej 30 000,00 euro.

#### **I. Przedmiot i zakres zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji technicznej niezbędnej do wykonania zadania pn.: **„Wzmocnienie skarpy przy budynku Muzeum Ziemi Prudnickiej.”**

##### **1. Zakres prac objętych przedmiotem zamówienia**

Szczegółowy opis zakresu oraz charakteru prac objętych zamówieniem zawiera **Załącznik nr 1.**

##### **2. Zawartość opracowania**

Opracowanie dokumentacji technicznej obejmuje:

- sporządzenie inwentaryzacji budowlanej w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotowej dokumentacji,
- projekt budowlany - 5 egz. papierowych,
- projekt wykonawczy – 3 egz. papierowe,
- przedmiar robót dla całego zakresu wykonywanych robót - 3 egz. papierowe,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 3 egz. papierowe,
- kosztorys inwestorski szczegółowy dla całego zakresu wykonywanych robót - 3 egz. papierowe,
- kompletną dokumentację dostarczoną na nośniku elektronicznym w formacie plików: PDF oraz w wersji edytowalnej nieblokowanej DWG/DOC/XLS; przedmiar i kosztorys dodatkowo w wersji ath. – 2 egz.

#### **II. Termin realizacji zamówienia**

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do **31.07.2020 r.**
2. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.

#### **III. Termin i forma złożenia oferty**

1. Oferta powinna zawierać:
  - wypełniony „Formularz ofertowy” na druku stanowiącym **Załącznik nr 4** do niniejszego Zaproszenia;
  - odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej.

2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
4. Wykonawca powinien wykazać się wykonanymi dokumentacjami projektowymi na obiektach wpisanych do rejestru zabytków w okresie ostatnich 5 lat przed dniem złożenia oferty cenowej. Wykaz wykonanych dokumentacji projektowych powinien zawierać: opis przedmiotu zamówienia, nazwę zamawiającego, wartość zamówienia oraz datę wykonania zamówienia. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że prace zostały wykonane należycie, a obiekty te są wpisane do rejestru zabytków.
5. Ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:  
„oferta na wykonanie dokumentacji technicznej dla zadania pn.:  
**„Wzmocnienie skarpy przy budynku Muzeum Ziemi Prudnickiej.”**  
należy dostarczyć (osobiście lub listownie) do siedziby Zamawiającego na adres: Urząd Miejski w Prudniku, ul. Kościuszki 3, 48-200 Prudnik i złożyć w Sekretariacie Urzędu Miejskiego (pok. 102).
6. Termin składania ofert upływa w dniu **27.03.2020 r.** (w przypadku przesłania oferty za pośrednictwem kuriera lub poczty polskiej pod uwagę będzie wzięta data nadania).

#### **IV. Kryteria oceny ofert**

1. Kryteriami oceny ofert w niniejszym postępowaniu jest:
  - cena C - 90 %,
  - doświadczenie (dokumentacje sporządzone dla obiektów wpisanych do rejestru budynków) - D - 10 %

wg poniższego wzoru:

$$O_x = (O_{NC}/O_{BC}) * C + (O_{BD}/O_{ND}) * D$$

gdzie:

- $O_x$  - liczba punktów przyznana badanej ofercie,
  - $O_{NC}$  - oferta z najniższą ceną,
  - C - 90%,
  - D - 10 %,
  - $O_{ND}$  - ilość poświadczonych dokumentacji zrealizowanych dla obiektów wpisanych do rejestru zabytków - oferta z największym doświadczeniem przy realizacji,
  - $O_{BC}$  - cena badanej oferty,
  - $O_{BD}$  - ilość poświadczonych dokumentacji zrealizowanych dla obiektów wpisanych do rejestru zabytków badanej oferty,
2. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia (w tym koszty map, uzgodnień, opinii, pozwoleń).

#### **V. Pozostałe informacje**

1. Zamawiający do czasu podpisania umowy zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Termin związania z ofertą - 20 dni.
3. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe płatne jednorazowo po zakończeniu całości zamówienia i dokonaniem odbiorze końcowym.
4. Okres rękojmi i gwarancji 24 miesiące od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
5. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy wg wzoru przedłożonego przez Zamawiającego (wzór umowy dostępny do wglądu w Urzędzie Miejskim w Prudniku, pok. 123).

## **VI. Informacja o sposobie porozumiewania się wykonawców z zamawiającym**

1. Dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w pok. 123 Urzędu Miejskiego w Prudniku, oraz drogą telefoniczną lub mailową.
2. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcą są:  
Agnieszka Plachta – Inspektor Wydziału Inwestycji – tel. 77 406 62 55;  
e-mail: agnieszka.plachta@prudnik.pl

## **VII. Załączniki**

- Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 - Dokumentacja fotograficzna
- Załącznik nr 3 - Ekspertyza geotechniczna – „ Analiza przyczyn powstania uszkodzeń przypór małej wieży budynku muzeum oraz opracowanie koncepcji naprawy” - lipiec 2019 r., dr inż. Mariana Łupieżowiec.
- Załącznik nr 4 - Formularz ofertowy

**BURMISTRZ**

*Grzegorz Zawisła*