

**Protokół Nr XIII/2019**  
**z posiedzenia Komisji Spraw Obywatelskich i Porządku Publicznego**  
odbytego w dniu **22 października 2019 r.**

Posiedzenie komisji rozpoczęło się o godz. 10<sup>00</sup> i zakończyło o godz. 11<sup>50</sup>

Na 7 osobowy skład komisji w posiedzeniu uczestniczyło 4 radnych.

Radni nieobecni: Marcina Krasoń, Stanisław Mięczakowski, Zofia Zeprzałka - Krzemień  
*/lista obecności radnych stanowi zał. nr 1 do protokołu/*

Posiedzeniu komisji przewodniczył Przewodniczący Komisji Spraw Obywatelskich i Porządku Publicznego – Jacek Urbański.

**Przewodniczący Komisji Jacek Urbański** na wstępie przywitał radnych oraz zaproszonych gości.

Stwierdził że komisja posiada quorum do podejmowania opinii i wniosków.

W posiedzeniu udział wzięli zaproszeni goście: Burmistrz Prudnika Grzegorz Zawisłak, Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka, Skarbnik Gminy Prudnik Jadwiga Zielińska, Dyrektor Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania Maria Strońska, Zastępca Skarbnika Gminy Prudnik Jan Zapała, Zastępca Naczelnika Wydziału Mienia Gminy Anna Tomczyk Zastępca Naczelnika Wydziału Zamówień Publicznych, Planowania Przestrzennego i Działalności Gospodarczej Jerzy Stępień, Kierownik Referatu Gospodarki Odpadami Monika Gniecka-Witkowska

**Porządek posiedzenia:**

1. Rozpatrzenie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych w Gminie Prudnik w roku szkolnym 2018/2019 (**druk nr 262**).

2. Ocena realizacji uchwały w sprawie „Budżetu Obywatelskiego Prudnik 2020” (**druk nr 263**).

3. **Zaopiniowanie projektów uchwał pod obrady XVI sesji Rady Miejskiej w sprawie:**

1) zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2019 rok (**druk nr 264**)

2) określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnień w tym podatku (**druk nr 265**)

3) zbycia nieruchomości gruntowej niezabudowanej (**druk nr 266**)

4) zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 267**)

5) zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 268**)

6) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 269**)

7) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 270**)

8) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 271**)

9) zmieniającej uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu po byłej jednostce wojskowej przy ulicy Dąbrowskiego w Prudniku (**druk nr 272**)

10) zmieniającej uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Prudnika (**druk nr 273**)

11) zmieniającej uchwałę w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat na rzecz gminy, za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Prudnik (**druk nr 274**)

12) zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Prudnik oraz trybu zaspokajania potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej Gminy Prudnik (**druk nr 275**)

4. Sprawy bieżące komisji.

### **Ad. 1.**

Rozpatrzenie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych w Gminie Prudnik w roku szkolnym 2018/2019 (**druk nr 262**).

Informację zawartą w druku nr 262 omówiła **Dyrektor Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania Maria Strońska**.

**Przewodniczący Jacek Urbański** zapytał czy istnieją jakieś niezrealizowane inwestycje, które chciano zrobić, a się nie udało z różnych przyczyn?

**Dyrektor GZOiW Maria Strońska** oznajmiła, że jedną z takich inwestycji jest elewacja Przedszkola nr 3, której nie udało się zrobić z powodu wzrostu kosztu remontu samego budynku. Jeśli chodzi o dydaktykę to nie udało się doposażyć bibliotek.

**Radny Arkadiusz Zaczyński** zapytał kiedy planowane jest zakończenie rozpoczętych remontów w poszczególnych placówkach?

**Dyrektor M. Strońska** poinformowała, że w Szkole Podstawowej nr 3 pierwsze odbiory mają nastąpić w przyszłym tygodniu, Przedszkole nr 1 – odbiór do Bożego Narodzenia, natomiast w Przedszkolu nr 7 do końca roku ma zostać wykonany plac zabaw.

**Radna Ludmiła Lisowska** zapytała jak wygląda sytuacja jeśli chodzi o utrzymanie żłobków? Czy jest wystarczająca ilość środków?

**Dyrektor GZOiW** odpowiedziała, że w tym roku została zwiększona kwota na utrzymanie żłobków, gdyż zwiększono liczbę dzieci przyjętych do placówek. M. Strońska dodała, że w przyszłym roku planuje się wykonanie projektu nowego żłobka. W przedszkolach na dzień dzisiejszy jest wystarczająca ilość miejsc, w żłobkach niestety tych miejsc w dalszym ciągu brakuje.

**Radna Ludmiła Lisowska** zapytała również o psychologów – czy na chwilę obecną psychologowie mają wystraczającą ilość godzin w szkołach?

**Dyrektor GZOiW** odpowiedziała, że patrząc na to jakie zadania szkoły realizacją, są specjaliści w różnych dziedzinach i psycholog jest tylko wsparciem i w każdej placówce taki jest.

**Radny Arkadiusz Zaczyński** zapytał jak wygląda na dzień dzisiejszy opieka medyczna w szkołach?

**Dyrektor GZOiW** oznajmiła, że w każdej szkole jest pielęgniarka, jednak nie są one zatrudnione przez szkołę tylko przez Narodowy Fundusz Zdrowia. W szkołach znajdują się gabinety, które były doposażone z budżetu gminy oraz projektów zewnętrznych. M. Strońska dodała, że pielęgniarki byłyby potrzebne w żłobkach. Jeśli chodzi o piekę medyczną to wchodzi tu opieka stomatologiczna, gdzie zapewnione są przeglądy u dzieci, jednak nie w szkołach tylko w gabinetach zewnętrznych, z którymi podpisywane są umowy. W tym roku na wakacjach pod dwoma przedszkolami był dentobus i dzieci, które były wówczas w przedszkolu mogły skorzystać z przeglądu jamy ustnej. (Dzieci w wieku przedszkolnym nie mogą korzystać z zabiegów).

**Radny Arkadiusz Zaczyński** wspomniał o słabych wynikach sportowych w szkołach.

**Przewodniczący Komisji** oznajmił, że na sesji będą obecni Przedstawiciele Klubów Sportowych i będzie można poruszyć ten temat.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

**Przewodniczący** podał pod głosowanie przyjęcie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych w Gminie Prudnik w roku szkolnym 2018/2019 (**druk nr 262**):

„za” przyjęciem informacji głosowało 4 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

### **Ad. 2.**

Ocena realizacji uchwały w sprawie „Budżetu Obywatelskiego Prudnik 2020” (**druk nr 263**).  
**Przewodniczący** zwrócił się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi do przedłożonej informacji?

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

**Przewodniczący** podał pod głosowanie przyjęcie informacji dotyczącej realizacji uchwały w sprawie „Budżetu Obywatelskiego Prudnik 2020” (**druk nr 263**):

„za” przyjęciem informacji głosowało 4 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

### **Ad. 3.**

**Zaopiniowanie projektów uchwał pod obrady XVI sesji Rady Miejskiej w sprawie:**

**1) zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2019 rok (druk nr 264)**

Projekt uchwały druk nr 264 omówił Zastępca Skarbnika Gminy Prudnik Jan Zapala.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2019 rok (**druk nr 264**) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 4 radnych;

głosów „przeciw” nie było;

głosów „wstrzymujących się” nie było.

**2) określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnień w tym podatku (druk nr 265)**

Projekt uchwały druk nr 265 omówił Zastępca Skarbnika Gminy Prudnik Jan Zapala.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnień w tym podatku (**druk nr 265**) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 3 radnych;

głosów „przeciw” nie było;

1 radny „wstrzymał się” od głosu

**3) zbycia nieruchomości gruntowej niezabudowanej (druk nr 266)**

Projekt uchwały **druk nr 266** omówiła **Zastępca Naczelnika Wydziału Mienia Gminy Anna Tomczyk**.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości gruntowej niezabudowanej (**druk nr 266**) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 4 radnych;

głosów „przeciw” nie było;

głosów „wstrzymujących się” nie było.

**4) zbycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 267)**

Projekt uchwały **druk nr 267** omówiła **Zastępca Naczelnika Wydziału Mienia Gminy Anna Tomczyk**.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 267**) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 4 radnych;

głosów „przeciw” nie było;

głosów „wstrzymujących się” nie było.

**5) zbycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 268)**

Projekt uchwały **druk nr 268** omówiła **Zastępca Naczelnika Wydziału Mienia Gminy Anna Tomczyk.**

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 268**) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 4 radnych;

głosów „przeciw” nie było;

głosów „wstrzymujących się” nie było.

**6) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 269)**

Projekt uchwały **druk nr 269** omówiła **Zastępca Naczelnika Wydziału Mienia Gminy Anna Tomczyk.**

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 269**) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 4 radnych;

głosów „przeciw” nie było;

głosów „wstrzymujących się” nie było.

**7) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 270)**

Projekt uchwały **druk nr 270** omówiła **Zastępca Naczelnika Wydziału Mienia Gminy Anna Tomczyk.**

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 270**) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 4 radnych;

głosów „przeciw” nie było;

głosów „wstrzymujących się” nie było.

**8) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 271)**

Projekt uchwały **druk nr 271** omówiła **Zastępca Naczelnika Wydziału Mienia Gminy Anna Tomczyk.**

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 271**) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 4 radnych;

głosów „przeciw” nie było;

głosów „wstrzymujących się” nie było.

**9) zmieniającej uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu po byłej jednostce wojskowej przy ulicy Dąbrowskiego w Prudniku (druk nr 272)**

Projekt uchwały **druk nr 272** omówił **Zastępca Naczelnika Wydziału Zamówień Publicznych, Planowania Przestrzennego i Działalności Gospodarczej Jerzy Stępień.**

Radni dyskusji nie podjęli pytań i uwag nie wnieśli. Wobec powyższego projekt uchwały w zmieniającej uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu

zagospodarowania przestrzennego terenu po byłej jednostce wojskowej przy ulicy Dąbrowskiego w Prudniku (**druk nr 272**) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 4 radnych;

głosów „przeciw” nie było;

głosów „wstrzymujących się” nie było.

10) zmieniającej uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Prudnika (**druk nr 273**)

Projekt uchwały **druk nr 273** omówił **Zastępca Naczelnika Wydziału Zamówień Publicznych, Planowania Przestrzennego i Działalności Gospodarczej Jerzy Stępień.**

Radni dyskusji nie podjęli pytań i uwag nie wnieśli. Wobec powyższego projekt uchwały w zmieniającej uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Prudnika (**druk nr 273**) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 4 radnych;

głosów „przeciw” nie było;

głosów „wstrzymujących się” nie było.

11) zmieniającej uchwałę w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat na rzecz gminy, za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Prudnik (**druk nr 274**)

Projekt uchwały **druk 274** omówiła Kierownik Referatu Gospodarki Odpadami Monika Gniecka-Witkowska. Kierownik wyjaśniła, że w związku z wyłączeniem od 1 stycznia 2020 r. właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne z gminnego systemu gospodarki odpadami komunalnymi, koniecznym jest dokonanie zmiany uchwały w sprawie górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych. Określenie górnych stawek opłat ma na celu wyznaczenie górnych stawek cen, jakie mogą być stosowane na terenie gminy przez przedsiębiorców wpisanych do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Prudnika w zakresie odebrania odpadów komunalnych, ale muszą również uwzględniać uwarunkowania ekonomiczne związane z prowadzoną w tym zakresie działalnością.

**Przewodniczący** zapytał czy określone stawki są opłacalne dla przedsiębiorców?

**Kierownik M. Witkowska** odpowiedziała, że wydaje się, że tak, gdyż proponowane do przyjęcia górne stawki opłat wynikają z analizy funkcjonowania na terenie gmin województwa opolskiego górnych stawek opłat za świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych.

**Przewodniczący** zapytał na jakich zasadach przedsiębiorcy będą dokonywać wyboru firmy?

**Kierownik M. Gniecka – Witkowska** oznajmiła, że obowiązkiem przedsiębiorcy będzie wywóz śmieci, a firmę obsługującą każdy będzie mógł wybrać sam.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

**Przewodniczący** podał pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat na rzecz gminy, za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Prudnik (**druk nr 274**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 4 radnych;

głosów „przeciw” nie było;

głosów „wstrzymujących się” nie było.

12) zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Prudnik oraz trybu zaspokajania potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej Gminy Prudnik (**druk nr 275**)

Projekt uchwały druk nr 275 omówił **Wiceburmistrz Jarosław Szóstka**.

**Przewodniczący Komisji Jacek Urbański** wyraził opinię, że czas najwyższy, aby zapisy regulaminu przyznawania mieszkań oraz Skład Społecznej Komisji Mieszkaniowej zostały uaktualnione. Stwierdził, że dużym plusem jest odejście od spełnienia wymogu metrażowego w staraniu się o mieszkania. Dodał, że chciałby, aby w skład Społecznej Komisji Mieszkaniowej wszedł również przedstawiciel Komisji Spraw Obywatelskiej. Przewodniczący złożył oficjalny wniosek o zmiany w zapisie treści uchwały:

W § 10 pkt. 3 z: Wniosek podlega weryfikacji przez Społeczną Komisję Mieszkaniową powołaną przez Burmistrza Prudnika w drodze zarządzenia, w skład której wchodzi między innymi przedstawiciele: Burmistrza, wynajmującego, Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku, Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Budownictwa Rady Miejskiej w Prudniku i po pozytywnej weryfikacji umieszczany jest na liście mieszkaniowej lub liście socjalnej.

W § 10 pkt. 3 otrzymuje brzmienie:

Wniosek podlega weryfikacji przez Społeczną Komisję Mieszkaniową powołaną przez Burmistrza Prudnika w drodze zarządzenia, w skład której wchodzi między innymi przedstawiciele: Burmistrza, wynajmującego, Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku, Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Budownictwa oraz Komisji Spraw Obywatelskich i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Prudniku i po pozytywnej weryfikacji umieszczany jest na liście mieszkaniowej lub liście socjalnej.

Wniosek został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem wniosku głosowało 4 radnych;

głosów „przeciw” nie było;

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowanie wniosek został przyjęty.

Przewodniczący podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Prudnik oraz trybu zaspokajania potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej Gminy Prudnik (**druk nr 275**)

z uwzględnieniem wniosku:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 4 radnych;

głosów „przeciw” nie było;

głosów „wstrzymujących się” nie było.

#### **Ad. 4.**

#### **Sprawy bieżące Komisji.**

W związku z niezgłoszeniem spraw objętych tym punktem porządku obrad oraz w związku z wyczerpaniem porządku obrad – posiedzenie komisji zakończono.

**Protokolowała:**

**Podinspektor**

*mgr inż. Joanna Chilińska*

**Przewodniczący Komisji:**

*Jacek Urbański*  
**Jacek Urbański**