

Protokół Nr XI/2019
z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszaniowej i Budownictwa
odbytego w dniu 28 sierpnia 2019 r.

Posiedzenie komisji rozpoczęło się o godz. 12⁰⁰ i zakończyło o godz. 14³⁰

Na 14 osobowy skład komisji w posiedzeniu uczestniczyło 12 radnych.

Radni nieobecni: Katarzyna Licznar, Ludmiła Lisowska

/lista obecności radnych stanowi zał. nr 1 do protokołu/

Posiedzeniu komisji przewodniczyła Przewodnicząca Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszaniowej i Budownictwa – Urszula Rzepiela.

Przewodnicząca Komisji Urszula Rzepiela na wstępie przywitała radnych oraz zaproszonych gości.

Stwierdziła że komisja posiada quorum do podejmowania opinii i wniosków.

W posiedzeniu udział wzięli zaproszeni goście: Burmistrz Prudnika Grzegorz Zawisłak, Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka, Skarbnik Gminy Prudnik Jadwiga Zielińska, Naczelnik Wydziału Mienia Gminy Krystyna Martyna, Prezes Zakładu Energetyki Ciepłej Stanisław Polasz, Prezes Zakładu Usług Komunalnych Władysław Podróżny, Prezes Prudnickiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Mirosław Czupkiewicz, Prezes Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Paweł Kawecki.

Porządek posiedzenia:

1. Informacja o wynikach ekonomiczno-finansowych za 2018 miejskich spółek prawa handlowego:

- 1) Zakładu Energetyki Ciepłej sp. z o. o. (**druk nr 204**)
- 2) Zakładu Usług Komunalnych sp. z o.o. (**druk nr 205**)
- 3) Prudnickiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego sp. z o. o. (**druk nr 206**)
- 4) Zakładu Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. (**druk nr 207**)

2. Informacja nt. przygotowania placówek oświatowych do roku szkolnego 2019/2020 (druk nr 208)

3. Zaopiniowanie projektów uchwał pod obrady XIV sesji Rady Miejskiej w sprawie:

- 1) zmieniającej uchwałę w sprawie udzielenia dotacji celowej z budżetu Gminy Prudnik dla Jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Moszczance (**druk nr 209**)
- 2) zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2019 rok (**druk nr 210**)
- 3) zmieniającej uchwałę w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso (**druk nr 211**)
- 4) zasad wynajmowania lokali użytkowych wchodzących w skład lokalowego zasobu Gminy Prudnik (**druk nr 212**)
- 5) oddania w najem lokali użytkowych w Regionalnym Inkubatorze Przedsiębiorczości przy Pl. Zamkowym 2 w Prudniku (**druk nr 213**)
- 6) nabycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 214**)
- 7) zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 215**)
- 8) zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 216**)
- 9) zmieniającej uchwałę w zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 217**)
- 10) zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 218**)
- 11) zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 219**)
- 12) nabycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 220**)

- 13) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 221**)
- 14) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 222**)
- 15) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 223**)
- 16) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 224**)
- 17) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 225**)
- 18) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 226**)
- 19) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 227**)
- 20) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 228**)
- 21) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 229**)
- 22) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 230**)
- 23) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 231**)
- 24) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 232**)
- 25) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 233**)
- 26) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 234**)
- 27) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 235**)
- 28) określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Prudnik, udostępnionych dla operatorów
- 29) i przewoźników oraz warunków korzystania z tych przystanków (**druk nr 236**)
- 30) zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych (**druk nr 237**)
- 31) ustalenia zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej (**druk nr 238**)
- 32) przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu po byłej jednostce wojskowej przy ulicy Dąbrowskiego w Prudniku (**druk nr 239**)
- 33) zmieniającej uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Prudnika (**druk nr 240**)
- 34) zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia Programu usuwania wyrobów zawierających azbest dla Gminy Prudnik na lata 2016-2032 (**druk nr 241**)

4. Sprawy bieżące komisji.

Ad. 1.

Informacja o wynikach ekonomiczno-finansowych za 2018 miejskich spółek prawa handlowego:

1) Zakładu Energetyki Ciepłej sp. z o. o. (**druk nr 204**)

Informację zawartą w druku nr 204 omówił Prezes Zakładu Energetyki Ciepłej Stanisław Polasz.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi odnośnie przedstawionej informacji?

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przyjęcie Informacji Zakładu Energetyki Ciepłej sp. z o. o. (**druk nr 204**) zostało podane pod głosowanie:

„za” przyjęciem informacji głosowało 8 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

2) Zakładu Usług Komunalnych sp. z o.o. (**druk nr 205**)

Informację zawartą w druku nr 205 omówił **Prezes Zakładu Usług Komunalnych Władysław Podrózny**.

Radny Edward Mazur poruszył wątek remontu ścieżek na cmentarzu oraz muru od ulicy Dąbrowskiego. Dodał, że należy mieć ten temat na uwadze przy tworzeniu budżetu na rok 2020.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodnicząca Komisji podała pod głosowanie przyjęcie informacji Zakładu Usług Komunalnych sp. z o.o. (**druk nr 205**):

„za” przyjęciem informacji głosowało 8 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

3) Prudnickiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego sp. z o. o. (druk nr 206)

Informację zawartą w druku nr 206 omówił **Prezes Prudnickiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Mirosław Czupkiewicz**.

Przewodnicząca Komisji Urszula Rzepiela poruszyła kwestię budynku przy ul. Mickiewicza, który został odkupiony od gminy przez PTBS i w części przeznaczony na siedzibę spółki. Zapytała za jaką kwotę budynek został odkupiony i ile wyniosła adaptacja części budynku na biura?

Prezes Mirosław Czupkiewicz poinformował, że PTBS odkupiło budynek od gminy za kwotę 634 000 zł. Łączny koszt całej inwestycji wyniósł 2 557 000 zł, w tym część komercyjna 961 100 zł, część mieszkalna natomiast 1 600 000 zł. Adaptacja na biura to kwota około 40-45% całej inwestycji.

Przewodnicząca oznajmiła, iż jej zdaniem lepszym przeznaczeniem budynku byłoby stworzenie w nim domu dziennego pobytu, o który zabiegają seniorzy, niż inwestowanie tak potężnych środków finansowych w mieszkania.

Prezes Mirosław Czupkiewicz wyjaśnił, że głównym założeniem przejęcia budynku było to, aby budynek nie niszczał, tym bardziej, że zgodnie z przeprowadzonymi rozmowami nie wzbudzał on zainteresowania wśród seniorów.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodnicząca Komisji podała pod głosowanie przyjęcie informacji Prudnickiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego sp. z o. o. (**druk nr 206**):

„za” przyjęciem informacji głosowało 9 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
1 radny „wstrzymał się” od głosu.

/Radni Tomasz Wisła oraz Andrzej Gajewski dołączyli do posiedzenia/

4) Zakładu Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. (druk nr 207)

Informację zawartą w druku nr 207 omówił **Prezes Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Paweł Kawecki**.

Radny Zygmunt Bochenek odniósł się do informacji dotyczącej wartości nieamortyzowanych środków trwałych użyczanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów np. z tytułu leasingu. Wyraził zdanie, że w sprawozdaniu powinny być ujęte kwoty uzyskane z dzierżaw, a nie tylko wymienione umowy bez podania wartości. W dalszej części radny zapytał jak to się dzieje, że zmniejsza się ilość zatrudnionych osób przy ciągłym zwiększaniu ilości zadań i zakresu obowiązków ZWiK?

Prezes Paweł Kawecki wyjaśnił, że coraz lepsza technologia pozwala na ograniczenie ilości zatrudnienia.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodnicząca podała pod głosowanie przyjęcie informacji Zakładu Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. (**druk nr 207**):

„za” przyjęciem informacji głosowało 10 radnych,

głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

Ad. 2.

Informacja nt. przygotowania placówek oświatowych do roku szkolnego 2019/2020 (druk nr 208)

Przewodnicząca przedstawiła informację zawartą w druku nr 208.

Zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi do przedłożonej informacji?

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodnicząca podała pod głosowanie przyjęcie informacji nt. przygotowania placówek oświatowych do roku szkolnego 2019/2020 (**druk nr 208**):

„za” przyjęciem informacji głosowało 10 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Ad. 3.

Zaopiniowanie projektów uchwał pod obrady XIV sesji Rady Miejskiej w sprawie:

1) zmieniającej uchwałę w sprawie udzielenia dotacji celowej z budżetu Gminy Prudnik dla Jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Moszczance (**druk nr 209**)

Projekt uchwały (**druk nr 209**) omówiła **Skarbnik Gminy Jadwiga Zielińska**.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi lub pytania do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie udzielenia dotacji celowej z budżetu Gminy Prudnik dla Jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Moszczance (**druk nr 209**) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 10 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

2) zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2019 rok (**druk nr 210**)

Projekt uchwały (**druk nr 210**) omówiła **Skarbnik Gminy Jadwiga Zielińska**.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi lub pytania do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2019 rok (**druk nr 210**) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 8 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

2 radnych „wstrzymało się” od głosu.

3) zmieniającej uchwałę w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso (**druk nr 211**)

Projekt uchwały druk nr 211 omówił **Sekretarz Marek Radom**.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi lub pytania do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso (**druk nr 211**) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 10 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

4) zasad wynajmowania lokali użytkowych wchodzących w skład lokalowego zasobu Gminy Prudnik (**druk nr 212**)

Projekt uchwały druk nr 212 omówił **Sekretarz Marek Radom**.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi lub pytania do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekt uchwały w sprawie zasad wynajmowania lokali użytkowych wchodzących w skład lokalowego zasobu Gminy Prudnik (**druk nr 212**) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 10 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

5) oddania w najem lokali użytkowych w Regionalnym Inkubatorze Przedsiębiorczości przy Pl. Zamkowym 2 w Prudniku (**druk nr 213**)

Projekt uchwały druk nr 213 omówił **Sekretarz Marek Radom**.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi lub pytania do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekt uchwały w sprawie oddania w najem lokali użytkowych w Regionalnym Inkubatorze Przedsiębiorczości przy Pl. Zamkowym 2 w Prudniku (**druk nr 213**) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 10 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

6) nabycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 214**)

Projekt uchwały druk nr 214 omówiła **Naczelnik Wydziału Mienia Gminy Krystyna Martyna**.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi lub pytania do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekt uchwały w sprawie nabycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 214**) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 11 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

/Radna Teresa Barańska dołączyła do posiedzenia /

7) zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 215**)

Projekt uchwały druk nr 215 omówiła Naczelnik K. Martyna.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi lub pytania do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 215) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 11 radnych,

głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

8) zbycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 216)

Projekt uchwały druk nr **216** omówiła Naczelnik K. Martyna.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi lub pytania do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 216) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 11 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

9) zmieniającej uchwałę w zbycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 217)

Projekt uchwały druk nr **217** omówiła Naczelnik K. Martyna.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi lub pytania do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 217**) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 11 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

10) zbycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 218)

Projekt uchwały druk nr **218** omówiła Naczelnik K. Martyna.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi lub pytania do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 218) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 11 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

11) zbycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 219)

Projekt uchwały druk nr **219** omówiła Naczelnik K. Martyna.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi lub pytania do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 219**) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 11 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

12) nabycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 220)

Projekt uchwały druk nr **220** omówiła Naczelnik K. Martyna.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi lub pytania do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekt uchwały w sprawie nabycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 220) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 11 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

13 - 18) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 221-226)

Projekt uchwały druk nr 221 omówiła Naczelnik K. Martyna.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi lub pytania do przedłożonego projektu uchwały.

Radny Zbigniew Kosiński poinformował, iż na poprzedniej komisji złożył wniosek dotyczący organizowania przetargów na dzierżawę gruntów rolnych.

Radny Zygmunt Bochenek wyraził zdanie, że wniosek jest niesłuszny. Motywował swe zdanie tym, że rolnik, który inwestuje w działkę kilka lat, dba o nią i nie ma zastrzeżeń do jego działalności powinien mieć prawo dalszego użytkowania działki.

Radna Teresa Barańska poparła zdanie przedmówcy. Uznała, że skoro rolnik utrzymuje przez dłuższy czas daną działkę i wkłada w nią czas i środki powinien mieć prawo do jej użytkowania. W momencie organizacji przetargów znajdują się ludzie, którzy sztucznie będą podbijać cenę dzierżawy. Radna wyraziła opinię, że obowiązujące zasady są jak najbardziej zasadne.

Radny Tomasz Wisła oznajmił, że możliwość dzierżawienia gruntów od gminy powinna odbywać się w sposób sprawiedliwy. Zasugerował, aby przetarg ograniczyć do gospodarstw zarejestrowanych na terenie Gminy Prudnik.

Między radnymi wywiązała się długa dyskusja. Zdania radnych odnośnie zmian zasad dzierżawy były podzielone. Uznano, że nad ewentualnymi zmianami w regulaminie dzierżawy trzeba zastanowić się na spokojnie i wprowadzić je od przyszłego roku. Uznano również za zasadne zapoznanie się ze zdaniem rolników w temacie.

Po zakończonej dyskusji Przewodnicząca podała pod głosowanie projekty uchwał w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 221-226**) blokiem:

„za” przyjęciem projektów uchwał głosowało 7 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
3 radnych „wstrzymało się” od głosu.

/Radny Paweł Licznar nie wziął udziału w głosowaniu, radny Zbigniew Kosiński opuścił posiedzenie Komisji/

19-26) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 227-235)

Projekty uchwał druk nr 227-235 omówiła Naczelnik K. Martyna.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi lub pytania do przedłożonych projektów uchwał.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekty uchwał w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 227-235**) zostały podane pod głosowanie blokiem:

„za” przyjęciem projektów uchwał głosowało 10 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

27) określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Prudnik, udostępnionych dla operatorów i przewoźników oraz warunków korzystania z tych przystanków (druk nr 236)

Projekt uchwały druk nr 236 omówił Wiceburmistrz Jarosław Szóstka.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi lub pytania do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekt uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Prudnik, udostępnionych dla operatorów i przewoźników oraz warunków korzystania z tych przystanków (**druk nr 236**) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 10 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

28) zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych (druk nr 237)

Projekt uchwały druk nr 237 omówił Wiceburmistrz Jarosław Szóstka.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi lub pytania do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekt uchwały w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych (**druk nr 237**) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 10 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

29) ustalenia zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej (druk nr 238)

Projekt uchwały druk nr 238 omówił Wiceburmistrz Jarosław Szóstka..

Przewodnicząca Komisji zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi lub pytania do przedłożonego projektu uchwały.

Rady Tomasz Wisła złożył oficjalny wniosek o wprowadzenie zmian w zapisie w załączniku Nr 1 projektu uchwały:

§ 4. W celu zachowania walorów wypoczynkowo - rekreacyjnych terenu oraz zapewnienia porządku, spokoju i bezpieczeństwa osób korzystających z wypoczynku, wszystkich przebywających na terenie Parku zobowiązuje się do:

- 1) zachowania ciszy i spokoju w godzinach 22:00 - 6:00;
- 2) przestrzegania porządku i czystości oraz obowiązujących przepisów przeciwpożarowych;
- 3) poszanowania istniejących urządzeń i wyposażenia ;
- 4) przestrzegania znaków i tablic informacyjnych znajdujących się na terenie Parku;
- 5) parkowania pojazdów wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych;
- 6) prowadzenia psów na uwięzi oraz nałożenia kagańca psu rasy uznawanej za agresywną zgodnie z odrębnymi przepisami lub stwarzającemu zagrożenie dla innych osób;
- 7) posprzątania zajmowanego przez siebie miejsca przed opuszczeniem terenu i wyniesienia śmieci do pojemników.

2. W § 4:

pkt. 6 otrzymuje brzmienie „prowadzenia psów na uwięzi i nałożenia kagańca psu rasy uznawanej za agresywną zgodnie z odrębnymi przepisami oraz psom stwarzającym zagrożenie dla innych osób”;

pkt. 7 otrzymuje brzmienie: przed opuszczeniem terenu posprzątania zajmowanego przez siebie miejsca oraz miejsca przebywania psów - i wyniesienia śmieci do pojemników.

Przewodnicząca Komisji podała wniosek pod głosowanie:

„za” przyjęciem wniosku głosowało 10 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania wniosek został przyjęty.

Przewodnicząca podała pod głosowanie przyjęcie projektu uchwały w sprawie ustalenia zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej (**druk nr 238**) po zmianach:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 10 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

30) przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu po byłej jednostce wojskowej przy ulicy Dąbrowskiego w Prudniku (**druk nr 239**)

Projekt uchwały druk nr **239** omówił Zastępca Naczelnika Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Zamówień Publicznych Jerzy Stępień.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi lub pytania do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu po byłej jednostce wojskowej przy ulicy Dąbrowskiego w Prudniku (**druk nr 239**) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 10 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

31) zmieniającej uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Prudnika (**druk nr 240**)

Projekt uchwały druk nr **240** omówił Zastępca Naczelnika Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Zamówień Publicznych Jerzy Stępień.

Przewodnicząca Komisji **Urszula Rzepiela** wyraziła zdanie, że mapki są nieczytelne, nieopisane, nie wiadomo co to za obszar. Radni, podejmując tak ważne decyzje jak zmiany w miejscowym planie zagospodarowania powinni wiedzieć o jakim terenie jest mowa, powinni wiedzieć kto składa wniosek i na jaką funkcję chce teren przeznaczyć. Złożyła oficjalny wniosek o uzupełnienie projektu uchwały.

Przewodnicząca podała złożony wniosek pod głosowanie:

„za” przyjęciem wniosku głosowało 10 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania wniosek został przyjęty.

Przewodnicząca podała pod głosowanie przyjęcie załącznika 1 projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Prudnika (**druk nr 240**):

„za” przyjęciem załącznika 1 uchwały głosowało 4 radnych,

głosów „przeciw” nie było,
3 radnych „wstrzymało się” od głosu.

W odniesieniu do drugiego załącznika Przewodnicząca wyraziła opinię, że pod dyskusję wchodzi wniosek zmiany powierzchni biologicznie czynnej z 10% na 5%. Uzasadniła, że w obecnej chwili widać jak chwilowe ulewy zalewają miasto, co jest wynikiem nagminnego utwardzania powierzchni i szybkiego spływu do kanalizacji burzowej, której ona nie jest w stanie przyjąć. Radna poruszyła również kwestię własności terenu. Oznajmiła, że jeśli TBS planuje jego sprzedaż to w pierwszej kolejności powinna zwrócić go gminie, która jest współdziaławcem.

Radna poruszyła również kwestię terenu B 89 UO (szkoła na ulicy Podgórznej). Uznała, że skoro Burmistrz chce utrzymać tam funkcję oświatową to rozszerzenie funkcji niekoniecznie jest korzystne.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Załącznik nr 2 projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Prudnika (**druk nr 240**) został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem załącznika 2 uchwały głosowało 4 radnych,
3 radnych głosowało „przeciw” ,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

32) zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia Programu usuwania wyrobów zawierających azbest dla Gminy Prudnik na lata 2016-2032 (**druk nr 241**)

Projekt uchwały druk nr **241** omówił Wiceburmistrz Jarosław Szóstka.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi lub pytania do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia Programu usuwania wyrobów zawierających azbest dla Gminy Prudnik na lata 2016-2032 (**druk nr 241**):

został podany pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 9 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

Ad. 4.

Sprawy bieżące Komisji.

I. Przewodnicząca poinformowała, że do Komisji wpłynęły cztery wnioski Zakładu Usług Komunalnych w sprawie zgody na bezprzetargowe wynajęcie lokali użytkowych.

1. Wniosek dotyczy lokalu użytkowego przy ul. Kościuszki 6 w Prudniku.

Przewodniczący odczytał treść wniosku.

/wniosek stanowi załącznik nr 2/

Komisja, po przeanalizowaniu wniosku, w głosowaniu:

9 głosami „za” ,

przychyliła się do proponowanego rozstrzygnięcia ZUK.

2. Wniosek dotyczy lokalu użytkowego przy ul. Klasztornej 11 w Prudniku.

Przewodnicząca odczytała treść wniosku.

/wniosek stanowi załącznik nr 3/

Komisja, po przeanalizowaniu wniosku, w głosowaniu:

8 głosami „za” ,

1 głosem wstrzymującym się,
przychyliła się do proponowanego rozstrzygnięcia ZUK.

3. Wniosek dotyczy lokalu użytkowego przy ul. Kolejowej 20 w Prudniku.
Przewodniczący odczytał treść wniosku.

/wniosek stanowi załącznik nr 4/

Komisja, po przeanalizowaniu wniosku, w głosowaniu:

9 głosami „za”,

przychyliła się do proponowanego rozstrzygnięcia ZUK.

4. Wniosek dotyczy lokalu użytkowego przy ul. Piastowskiej w Prudniku.
Przewodniczący odczytał treść wniosku.

/wniosek stanowi załącznik nr 5/

Komisja, po przeanalizowaniu wniosku, w głosowaniu:

9 głosami „za”,

przychyliła się do proponowanego rozstrzygnięcia ZUK.

II. Radny Edward Mróz przypomniał o konieczności stworzenia protokołu z komisji objazdowej po drogach miejskich. Wyraził opinię, aby w przyszłym roku zaniechać budowy nowych dróg, a środki przeznaczyć na remonty całościowe dróg, które tego wymagają. W tym celu należy stworzyć harmonogram samych remontów dróg.

Radny Andrzej Gajewski zgodził się z koniecznością stworzenia harmonogramu, jednak nie zgodził się z wykluczeniem z budżetu budowy nowych dróg.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad - posiedzenie komisji zakończono.

Protokołowała:
Podinspektor

Chy
mgr inż. Joanna Chilińska

Przewodnicząca Komisji:

Rzepiela
Urszula Rzepiela