

**Protokół Nr VI/2019**  
**z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszaniowej i Budownictwa**  
**odbytego w dniu 27 lutego 2019 r.**

Posiedzenie komisji rozpoczęło się o godz. 10<sup>00</sup> i zakończyło o godz. 14<sup>00</sup>

Na 14 osobowy skład komisji w posiedzeniu uczestniczyło 11 radnych.

Radni nieobecni: Teresa Barańska, Katarzyna Licznar, Edward Mazur

*/Lista obecności stanowi zał. nr 1/*

Posiedzeniu komisji przewodniczyła Przewodnicząca Gospodarki Komunalnej, Mieszaniowej i Budownictwa – Urszula Rzepiela

**Przewodnicząca Komisji Urszula Rzepiela** na wstępie przywitała radnych oraz zaproszonych gości. Stwierdziła że komisja posiada quorum do podejmowania opinii i wniosków.

W posiedzeniu udział wzięli zaproszeni goście: Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka, Zastępca Skarbnika Gminy Jan Zapała, Zastępca Naczelnika Wydziału Mienia Gminy Anna Tomczyk, Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej Szymon Krocak, Dyrektor Prudnickiego Ośrodka Kultury Ryszard Grajek, Kierownik Kina „Diana” Jarosław Pytel, Kierownik Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Prudniku Izabela Mazur, Dyrektor Muzeum Ziemi Prudnickiej Wojciech Dominiak, Dyrektor Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania w Prudniku Maria Strońska, Kierownik ds. organizacyjnych i promocji OSiR Alina Foryś.

**Porządek posiedzenia:**

**1. Rozpatrzenie informacji z działalności rzeczowej i finansowej jednostek organizacyjnych Gminy Prudnik:**

- 1) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Prudnickiego Ośrodka Kultury za 2018 rok (**druk nr 56**)
- 2) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Kina „Diana” za 2018 rok (**druk nr 56a**)
- 3) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Prudniku z 2018 rok (**druk nr 56b**)
- 4) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Muzeum Ziemi Prudnickiej w Prudniku za 2018 rok (**druk nr 57**)
- 5) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania w Prudniku za 2018 rok (**druk nr 58**)

**2. Założenia do Budżetu Obywatelskiego „Prudnik 2020” (druk nr 59)**

**3. Zaopiniowanie projektów uchwał pod obrady VII sesji Rady Miejskiej w sprawie:**

- 1) zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2019 rok (**druk nr 60**)
- 2) zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prudnik na lata 2019-2022 (**druk nr 61**)
- 3) zmieniającej uchwałę w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso (**druk nr 62**)
- 4) zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 63**)
- 5) zamiany nieruchomości (**druk nr 64**)
- 6) zmieniającej uchwałę w sprawie warunków udzielenia bonifikat od opłat jednorazowych z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów stanowiących własność Gminy Prudnik w prawo własności tych gruntów i wysokości stawek procentowych tych bonifikat (**druk nr 65**)

- 7) uchylającej uchwałę w sprawie określenia zasad wydzierżawienia nieruchomości wchodzących w skład gminnego zasobu nieruchomości(**druk nr 66**)
- 8) zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Prudnik na dofinansowanie kosztów związanych z ochroną powietrza poprzez redukcję niskiej emisji zanieczyszczeń na terenie gminy Prudnik (**druk nr 67**)
- 9) przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Prudnik na 2019 rok(**druk nr 68**)
- 10) planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Prudnik oraz granic obwodów publicznych szkół podstawowych mających siedzibę na obszarze Gminy Prudnik(**druk nr 69**)
- 11) zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia Regulaminu korzystania z kompleksu sportowego przy ul. Podgórnej 7(**druk nr 70**)

### 3. Sprawy bieżące Komisji:

- 1) zaopiniowanie przystąpienia Gminy Prudnik do Programu „Mieszkanie+”,
- 2) zaopiniowanie wniosku Zakładu Usług Komunalnych o bezprzetargowe wynajęcie lokalu użytkowego.

#### Ad. 1.

#### **Rozpatrzenie informacji z działalności rzeczowej i finansowej jednostek organizacyjnych Gminy Prudnik:**

1) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Prudnickiego Ośrodka Kultury za 2018 rok (druk nr 56):

Informację zawartą w druku omówił **Dyrektor Prudnickiego Ośrodka Kultury Ryszard Grajek**.

**Przewodnicząca Komisji** zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi do przedłożonych informacji.

**Przewodnicząca Urszula Rzepiela** pochwaliła otoczenie i zabrukowanie wokół Prudnickiego Ośrodka Kultury.

**Dyrektor POK Ryszard Grajek** zakomunikował, że jest to chyba jedyna rzecz, która została poprawnie wykonana podczas remontu obiektu. Wymienił niedociągnięcia i elementy wymagające ponownego remontu. Zakomunikował problem z przeciekaniem kłapy w dachu.

**Radna Ludmila Lisowska** stwierdziła, że w przeprowadzanych przetargach decyduje najniższa cena i nie jest to dobry kierunek.

**Radny Tomasz Wisła** stwierdził, że budynek jest w ciągłej eksploatacji i użytkowaniu, a to powoduje, że wymaga remontów.

**Radny Zygmunt Bochenek** nie zgodził się z przedmówcą, uzasadniając że jeżeli po sześciu latach przecieka dach, to znaczy że remont budynku został wykonany nieprawidłowo.

**Radny Tomasz Wisła** stwierdził, że mowa jest o przeciekającej klapie w dachu, a nie dziurze w nim. Należy ustalić przyczynę przeciekania kłapy w dachu i ją naprawić.

**Dyrektor POK Ryszard Grajek** zakomunikował, że budynek znajduje się w zarządzie ZUK, a Prudnicki Ośrodek Kultury płaci duży czynsz. Dyrektor uważa, że to na zarządcy leży obowiązek naprawy usterek. Oznajmił, że mimo zgłoszeń nie ma reakcji.

**Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka** poinformował, że ekipa remontowa ZUK obecnie kończyła prace w obiekcie przy ul. Traugutta w Prudniku. Poinformował, że wszystkie zgłoszenia jednostek gminnych obecnie traktowane będą priorytetowo i wykonywane będą w pierwszej kolejności.

**Radny Andrzej Gajewski** poruszył temat placu wokół Wiejskiego Domu Kultury w Szybowicach. Radny zaproponował, aby teren ten oddać w administrowanie dla POK. Radny

argumentował to możliwością swobodnego organizowania różnego rodzaju imprez kulturalnych, bezpieczeństwem użytkowników oraz czystością na placu.

**Radny Edward Mróz** uważa, że należy zobowiązać Zakład Usług Komunalnych do utrzymania porządku w tym rejonie.

**Radny Andrzej Gajewski** poinformował na jakich zasadach działa Wiejski Dom Kultury. Zakomunikował, że to Kierownik placówki jest odpowiedzialny za administrowanie budynku.

**Radni Ludmiła Lisowska** zgodziła się z przedmówcą.

**Radny Tomasz Wisła** zgadza się z radnym Andrzejem Gajewskim. Stwierdził jednak, że plac o którym jest mowa jest po drugiej stronie ulicy i jego przekazanie wiąże się z dodatkową odpowiedzialnością dla Kierownika jednostki.

**Radny Paweł Licznar** zauważył, że z jego perspektywy należałoby łączyć jednostki. Z dyskusji wywnioskował, że jest dwóch dyrektorów, a brakuje gospodarza, który skosiłby trawę.

**Przewodnicząca Komisji** poprosiła Dyrektora POK o ustosunkowanie się do dyskusji.

Wywiązała się dyskusja dotycząca czystości i bezpieczeństwa na terenie wokół WDK Szybowice.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodnicząca podała pod głosowanie informację z działalności rzeczowej i finansowej Prudnickiego Ośrodka Kultury za 2018 rok (**druk nr 56**):

„za” przyjęciem informacji głosowało 11 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

2) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Kina „Diana” za 2018 rok (druk nr 56a):

Informację zawartą w druku omówił **Kierownik Kina „Diana” Jarosław Pytel**.

**Przewodnicząca Komisji** zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi do przedłożonych informacji.

**Radny Tomasz Wisła** zapytał czy i kiedy jest planowane powtórzenie występu kabaretu „Ani mrumru”.

**Kierownik Kina „Diana” Jarosław Pytel** poinformował, że obecnie zaplanowany jest występ kabaretu „Pod Wyrwigroszem” i wszystkie bilety zostały wykupione. Przedstawił proces organizacji takiego wydarzenia.

**Radny Paweł Licznar** poprosił o dołączanie w przyszłości do informacji bilansu finansowego.

**Kierownik Kina „Diana” Jarosław Pytel** poinformował, że nie widzi problemu.

**Radny Tomasz Wisła** zapytał jaka był frekwencja na przestrzeni 3 lat od powstania kina.

**Kierownik Kina „Diana” Jarosław Pytel** odpowiedział, że w roku ubiegłym było to ok. 18 tyś.

**Radny Paweł Licznar** zastanawia się dlaczego jest spadek liczby korzystających osób w stosunku do roku ubiegłego. Zapytał czy prowadzone są ankiety mające na celu sprawdzenie tego zjawiska.

**Kierownik Kina „Diana” Jarosław Pytel** zakomunikował, że spadek nie jest aż tak drastyczny. Podejrzewa, że w pierwszym roku wielu użytkowników przyszło z ciekawości.

**Radny Tomasz Wisła** zaproponował zakup lepszego ekspresu do kawy w kawiarence.

**Kierownik Kina „Diana” Jarosław Pytel** poinformował, że jest w trakcie zakupu takowego i że dzisiaj otrzymał telefon iż ekspres jest do odbioru.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodnicząca podała pod głosowanie informację z działalności rzeczowej i finansowej Kina „Diana” za 2018 rok (**druk nr 56a**):

„za” przyjęciem informacji głosowało 11 radnych,



głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

3) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Prudniku za 2018 rok (druk nr 56b):

Informację zawartą w druku omówiła **Kierownik Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Prudniku Izabela Mazur.**

**Przewodnicząca Komisji** zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi do przedłożonych informacji.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodnicząca podała pod głosowanie informację z działalności rzeczowej i finansowej Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej za 2018 rok (**druk nr 56b**):

„za” przyjęciem informacji głosowało 11 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

1) zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia Regulaminu korzystania z kompleksu sportowego przy ul. Podgórnej 7(**druk nr 70**)

Projekt uchwały druk nr 70 omówiła **Kierownik ds. organizacji i promocji OSiR w Prudniku Alina Foryś.**

**Przewodnicząca** zapytała czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

**Radny Tomasz Wisła** poprosił o przygotowanie cennika pływalni i zestawienia ilości korzystających z niej emerytów.

**Kierownik Alina Foryś** poinformowała, że przygotowuje takie zestawienie i przekaże do Biura Rady Miejskiej. Poinformowała słownie ilu seniorów korzysta z obiektu.

**Przewodnicząca Komisji** poinformowała, że cennik dostępny jest na stronie internetowej OSiR-u.

**Radny Tomasz Wisła** zastanawia się czy nie warto byłoby zwiększyć liczbę dni kiedy obowiązuje zniżka dla osób starszych jeżeli licznie odwiedzają pływalnię. Radny uzasadnił, że dla osób starszych każdy grosz ma znaczenie, a korzystanie z basenu bardzo pozytywnie wpływa na jakość ich zdrowia.

**Kierownik Alina Foryś** poinformowała, że cennik na pływalni zatwierdza Burmistrz Prudnika. Zaproponowała, że może przygotować odpowiednie zestawienie i przedłożyć je Burmistrzowi do zaopiniowania.

**Radny Josel Czerniak** uważa, że Rada Miejska nie powinna zajmować się zatwierdzaniem regulaminu basenu.

**Radny Paweł Licznar** zapytał jak duży ruch jest tuż przed zamknięciem pływalni.

**Kierownik Alina Foryś** wskazała i opisała statystyki w tym temacie.

**Radny Tomasz Wisła** zwrócił się z zapytaniem odnośnie skoków do wody. Zapytał kiedy są dozwolone.

**Kierownik Alina Foryś** poinformowała, że skoki ze słupków dozwolone są podczas zajęć zorganizowanych, takich jak zawody i nauka pływania.

**Radny Tomasz Wisła** nie zgadza się z ograniczeniem możliwości skoków do wody.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodnicząca Komisji podała pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia Regulaminu korzystania z kompleksu sportowego przy ul. Podgórnej 7 (**druk nr 70**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 10 radnych,

1 radny głosował „przeciw”,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

4) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Muzeum Ziemi Prudnickiej za 2018 rok (druk nr 57):

Informację zawartą w druku omówił **Dyrektor Muzeum Ziemi Prudnickiej Wojciech Dominiak**.

**Przewodnicząca Komisji** zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi do przedłożonych informacji.

**Radny Zbigniew Kosiński** zapytał o przekazane dla muzeum pomieszczenie po Państwu Paprockich. Zapytał czy są jakieś plany związane z obiektem.

**Dyrektor Muzeum Ziemi Prudnickiej Wojciech Dominiak** poinformował, że obiekt nadal jest w zarządzie ZUK. Poinformował, że trzy lata temu została opracowana dokumentacja techniczna i projekt, z których wynika że planowany koszt wyniesie ponad 260 tys. zł. Zakomunikował, że obecnie stara się o pozyskanie środków zewnętrznych z przeznaczeniem na ten cel.

**Radny Tomasz Wisła** stwierdził, że działanie w tym kierunku przebiega „ślamazarnie”. Zapytał ile to jeszcze będzie trwać, 3-5 lat. Odniósł się do rozmowy sprzed trzech lat, kiedy Dyrektor obiecał błyskawiczne działanie, a do dzisiaj nic nie zostało wykonane.

**Dyrektor Muzeum Ziemi Prudnickiej Wojciech Dominiak** poinformował, że na pierwszym etapie przymiarki do przekazania obiektu dla muzeum, przedstawiciele ówczesnego ZBK oszacowali koszt podstawowego przygotowania obiektu do funkcjonowania. Wówczas koszt ten wynosił ok. 70 tys. zł. Poinformował, że poprzedni Burmistrz zagwarantował zabezpieczenie środków w kwocie 100 tys. zł na ten cel. Dyrektor zakomunikował, że w pomieszczeniach tych docelowo mają być wystawiane obrazy, które są bardzo wrażliwe na działanie czynników atmosferycznych czy zmienności temperatur. Zapewnienie takich warunków funkcjonowania znacznie podnosi koszty remontu. W związku z tym została sporządzona wówczas dokumentacja szczegółowa, która uwzględniała wszystkie opisane czynniki. Z dokumentacji tej wynika tak spora różnica kwoty koniecznej do przeprowadzenia remontu obiektu. Stwierdził, że w pomieszczeniach należy zapewnić nie tylko odpowiednie warunki wilgotności, ale i oświetlenia. Poinformował, że w roku ubiegłym doszło do nieprzyjemnego zdarzenia – rozszczelnienia instalacji kanalizacyjnej, co również należy uwzględnić podczas remontu.

**Radny Tomasz Wisła** zasugerował, że w związku z tym być może występuje za duże ryzyko aby tam wystawiać dzieła sztuki. Uważa miejsce za niewłaściwe na galerię.

**Dyrektor Muzeum Ziemi Prudnickiej Wojciech Dominiak** zakomunikował, że przygotowany projekt uwzględnia urządzenia analizujące i regulujące wilgotność, temperaturę i inne czynniki.

**Radny Edward Mróz** zapytał o późniejsze koszty utrzymania obiektu. Zasugerował, że Gminy nie stać na taką galerię i uważa, że należy sprzedać nieruchomość, tak jak uzgadniano to kilka lat temu.

**Dyrektor Muzeum Ziemi Prudnickiej Wojciech Dominiak** poinformował, że nieruchomość była wystawiana już w przetargu, jednak nie było nią zainteresowania.

**Radny Edward Mróz** zaprzeczył informując, że Gmina wówczas się wycofała ze sprzedaży w związku z propozycją radnej Urszuli Rzeplieli, żeby obiekt przeznaczyć dla muzeum.

**Radny Ryszard Czechel** zapytał o koszt ubezpieczenia ekspozycji.

**Dyrektor Muzeum Ziemi Prudnickiej Wojciech Dominiak** poinformował, że wszystkie wystawy w muzeum są ubezpieczone i jest to koszt ok. 3 tys. zł rocznie. Ubezpieczenie jest zawarte na sumę 3 mln zł.

**Radny Zygmunt Bochenek** zapytał o koszt osuszenia obiektu. Radny zastanawia się czy będzie to działanie opłacalne.

**Dyrektor Muzeum Ziemi Prudnickiej Wojciech Dominiak** poinformował, że biuro projektowe określiło, że z zachowaniem pewnych zasad, może znajdować się w tym miejscu galeria. Projekt był konsultowany z uznanym na całym świecie konserwatorem dzieł sztuki.

*/obrady komisji opuścił radny Zbigniew Kosiński/*

**Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka** poinformował, że w obiekcie znajduje się zabytkowy strop, datowany na XVI w., który może dyskwalifikować nieruchomość pod względem innych działalności, np. małej gastronomii.

**Radny Josel Czerniak** uważa, że obiekt należy sprzedać, gdyż Gmina ma dużo ważniejsze wydatki, m.in. walkę ze smogiem. Zaproponował, aby Dyrektor Muzeum organizację wystawy skonsultował z Dyrektorem POK i zorganizował ją albo w Willi Fränkla albo w Kinie „Diana”.

**Radny Andrzej Gajewski** poinformował, że kilka lat temu był za sprzedażą nieruchomości, jednak obecnie uważa, że w mieście jest za dużo wolnych lokali, w których nic się nie dzieje i które niszczeją.

**Radna Ludmiła Lisowska** zgodziła się z przedmówcą.

**Radny Tomasz Wisła** stwierdził, że największym problemem w mieście jest smog i na walkę z nim Gmina powinna znaleźć pieniądze. Uważa, że remont nieruchomości mimo że wyceniony jest na 260 tys. zł będzie kosztował dużo więcej, gdyż warunki w budynku są bardzo słabe. Radny zgodził się z radnym Joselem Czerniakiem, że dobrym miejscem na galerię byłaby Willa Fränkla lub Foyer kina „Diana”.

Głos zabrał **Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka**, który poprosił o powrót do omawianego sprawozdania. Nie zgadza się z porównywaniem okresowo wywieszanych obrazów do tych, które są dużo więcej warte.

**Radny Edward Mróz** poprosił o przygotowanie kosztu utrzymania galerii. Zapytał z czego wynika spadek frekwencji o 4000 osób.

**Dyrektor Muzeum Ziemi Prudnickiej Wojciech Dominiak** poinformował, że w roku ubiegłym przez ok. 2 miesiące Wieża Woka była wyłączona z użytkowania. Poinformował, że w ubiegłym roku zmieniony został kierunek działania muzeum.

**Przewodnicząca Komisji Urszula Rzepiela** poinformowała, że jest architektem z ukończonymi studiami podyplomowymi w kierunku konserwacji zabytków nieruchomych i rewitalizacji zabytkowych centrów miast, a także że skończyła studia z zakresu muzealnictwa. Była również Dyrektorem Muzeum przez prawie 13 lat. Uważa więc, że wystawiennictwo i sprawy historycznych obiektów architektonicznych są jej bliskie. Przypomniała, że przejmując muzeum nie wiedziała, że jest ono w fatalnym stanie w jakim wówczas było, jednak w przeciągu 1,5 roku rozpoczęła jego rozbudowę, którą skończyła w ciągu dwóch lat. Poinformowała o pozyskanych funduszach na remont oraz o funkcjonowaniu muzeum w trakcie rozbudowy. Radna zasugerowała, że jeżeli komuś na czymś zależy to to robi. Przypomniała historię galerii po Państwie Paprockich. Zaprezentowała walory obiektu. Radna uważa, że rezygnacja z lokalu, który ma tak ogromny potencjał, byłaby niezaprzeczalnym błędem gminy. Radna zakomunikowała, że ponad 90 prac malarki Hanny Bakuły zostało przekazanych notarialnie dla muzeum. Opisała swoją współpracę z artystką. W związku z informacją, że nieruchomość, o której mowa, została zalana fekaliami poinformowała, że sprawdziła i nic takiego nie miało miejsca. Radna uważa, że obiekt pozbawiony bez administratora szybko niszczeje i należałoby dokonać drobnych napraw i zacząć go użytkować, a jednocześnie próbować pozyskać środki na remont.

Przewodnicząca zarzuciła Dyrektorowi zaniedbanie pomieszczeń w Muzeum Ziemi Prudnickiej. Poinformowała, że rozwój przebiega przez kontynuację, a Dyrektor wprowadza nowe tandetne rozwiązania, jak np. migające światło sztuczne zamiast prawdziwego ognia w

kominku. Odniosła się do wystawy archeologicznej, która miała być realizowana w piwnicy muzeum, w której w tym celu przeprowadzono osuszanie pomieszczenia ponad sześć lat temu. Radna uważa, że tylko pozornie jest tam prowadzona galeria sztuki. Wystawa archeologiczna ma dokumentację, miała wybrane przez archeologa najcenniejsze zabytki i było porozumienie z Uniwersytetem Opolskim jak będzie promowane nasze dziedzictwo i nasze walory krajobrazowo-przyrodnicze. Radna poinformowała, że w Muzeum od dwóch lat zatrudniona jest pani archeolog i nie ma związanego z tym żadnego efektu. Nie ma planowanej wystawy i podobno inwentaryzuje zabytki, których część z nich jest nieekspozycyjna. Przewodnicząca zakomunikowała, że boli ją fakt, iż w 2011 roku wydano na polecenie Burmistrza Prudnika Franciszka Fejdycha ponad 40 tys. zł na badania archeologiczne w obrębie Wieży Woka, z których nic nie wynikło. Uważa, że pomimo wspaniałych zabytków nie mamy żadnej wystawy z nimi związanej, a część z nich jest pokazywana jako depozyty w muzeum w Opolu.

Przewodnicząca odniosła się również do ostatniego remontu wieży. Poinformowała, że zmienione zostało zwieńczenie wieży i zostało ono wykonane zgodnie z projektem, który był przygotowany jeszcze przez nią jako Dyrektora Muzeum. Przypomniała o zgłoszonym fakcie przeciekania tego zwieńczenia i osuszaniu, które zostało przeprowadzone w roku ubiegłym. Poinformowała, że czasami zdarza się że dochodzi do usterek, które należy usuwać. Jednak zauważyła, że w czasie letnim wszystkie okna są pozamykane i nie ma żadnej wentylacji podczas upałów przy jednoczesnym zwiększonym zużyciu prądu, związanym z osuszaniem pomieszczenia. Uważa to za nielogiczne.

Radna zarzuciła Dyrektorowi Muzeum nieumiejętność zarządzania obiektem, co uzasadniła m.in. nieodgarniętym śniegiem czy zaniedbaniem i niewykorzystaniem skarpy przy budynku. Stwierdziła, że w Muzeum Ziemi Prudnickiej nie jest realizowany program instytucji naukowej. Uznała, że ważniejsze wydaje się wydrukowanie książki pod pretekstem jakiegokolwiek imprezy, na której napisane jest - pod redakcją Wojciecha Dominiaka. Uważa, że nic pod względem technicznym się nie dzieje i że zostały popełnione nieodwracalne błędy konserwatorskie. Radna zakomunikowała, że załoga jest świetna, jednak potrzebny jest ktoś kto nadaje jeden ton instytucji i kto jest swego rodzaju orkiestrą.

**Radny Andrzej Gajewski** zawniósł o zamknięcie tematu. Radny uważa, że Przewodnicząca prowadzi autoprezentację, w dodatku niezwiązaną z tematem obrad, która ma na celu zdyskredytować Dyrektora Muzeum.

**Przewodnicząca Komisji Urszula Rzepiela** stwierdziła, że Komisja Budownictwa jest płaszczyzną, na której takie tematy powinny być poruszone.

**Radny Andrzej Gajewski** stwierdził, że Przewodnicząca odnosi się do lat dużo wcześniejszych, a komisja ma za zadanie skupić się na tym co zostało wykonane w roku ubiegłym, gdyż o tym jest przedłożone sprawozdanie. Proponuje aby powrócić do tematu.

Głos zabrał **Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka**, który poinformował że szanuje Przewodniczącą jako zarządzającą muzeum, gdyż był to świetny czas, jednak uważa, że obecny Dyrektor Wojciech Dominiak jest również bardzo dobrym zarządcą i kontynuatorem. Poinformował, że jako częsty, od wielu lat, gość muzeum widzi jakie zostały poczynione ulepszenia. Nie zgodził się z zarzutem radnej odnośnie nierealizowania przez dyrektora muzeum misji tej instytucji i że jedynym celem jest wydawanie książek. Zakomunikował, że widzi działalność warsztatową oraz frekwencję podczas warsztatów, która utrzymuje się na dobrym poziomie.

**Przewodnicząca Komisji Urszula Rzepiela** poinformowała, że frekwencję z ubiegłego roku w muzeum ona jako Dyrektor placówki uzyskała w 2012 mając 8 etatów i 376 tys zł do dyspozycji. Poinformowała, że obecnie jest 12,5 etatów, a budżet jednostki wynosi prawie milion złotych. Radna uważa, że w związku z powyższym można znaleźć środki wewnętrzne na przeprowadzenie, a przynajmniej rozpoczęcie remontu planowanej galerii.



**Dyrektor Muzeum Ziemi Prudnickiej Wojciech Dominiak** podziękował za słowa uznania ze strony części radnych. Uznał, że nie chce wchodzić w polemikę w radną Urszulą Rzepielą i ma nadzieję że działania same się obronią.

Dalsza dyskusja została zakończona.

Przewodnicząca podała pod głosowanie informację z działalności rzeczowej i finansowej Muzeum Ziemi Prudnickiej za 2018 rok (**druk nr 57**):

„za” przyjęciem informacji głosowało 9 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

1 radny „wstrzymał się” od głosu.

5) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania w Prudniku za 2018 rok (druk nr 58):

Informację zawartą w druku omówiła **Dyrektor Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania w Prudniku Maria Strońska**.

**Przewodnicząca Komisji** zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi do przedłożonych informacji.

**Radny Zygmunt Trojniak** zapytał czy w prudnickich przedszkolach jest wystarczająca liczba miejsc dla dzieci i jakie są godziny pracy przedszkoli.

**Dyrektor Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania w Prudniku Maria Strońska** odpowiedziała, że początkiem roku została przeprowadzona ankieta w przedszkolach dotycząca godzin pracy. Zwiększone zapotrzebowanie zgłoszono w przedszkolach w Czyżowicach i Mieszkowicach i tam został wydłużony czas pracy placówki. Wydłużono również czas pracy przedszkoli w Moszczance, Szybowicach i Rudziczce. W innych przedszkolach nie zgłoszono uwag dotyczących czasu pracy placówki.

**Radny Tomasz Wisła** zapytał czy są jakiegokolwiek plany dotyczące otwarcia klasy sportowej pływackiej w związku z otwartym w pobliżu basenem.

**Dyrektor Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania w Prudniku Maria Strońska** poinformowała, że na razie takie deklaracje nie padły. Zakomunikowała, że w Szkole Podstawowej nr 1 dla klas 1-3 realizowany jest program związany z pływaniem pn. „Umiem pływać”.

**Radny Josel Czerniak** zaproponował aby dzieci w prudnickich szkołach więcej uczyły się o historii miasta.

**Dyrektor Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania w Prudniku Maria Strońska** poinformowała o prowadzonych zajęciach w Szkole Podstawowej nr 3 w Prudniku mających za zadanie poznanie historii Prudnika. Zakomunikowała, że nauczyciele sami muszą wyjść z inicjatywą.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodnicząca podała pod głosowanie informację z działalności rzeczowej i finansowej Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania(**druk nr 58**):

„za” przyjęciem informacji głosowało 10 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

## **Ad. 2.**

### **Założenia do Budżetu Obywatelskiego „Prudnik 2020” (druk nr 59)**

Założenia zawarte w druku nr 59 omówił **Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka**. Oznajmił, że zaproponowane wytyczne są punktem wyjścia do dalszej dyskusji. Poprosił radnych, aby przemyśleli temat i przedyskutowali go podczas kolejnych spotkań.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi do przedłożonego druku.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.



### Ad.3.

#### **Zaopiniowanie projektów uchwał pod obrady VII sesji Rady Miejskiej w sprawie:**

##### **2) zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2019 rok (druk nr 60)**

Projekt uchwały druk nr 60 omówił **Zastępca Skarbnika Gminy Jan Zapala**.

**Przewodnicząca Komisji** zwróciła się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

**Radny Zygmunt Trojniak** zapytał jaki jest powód odstąpienia od remontu basenu.

**Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka** odpowiedział, że po przeanalizowaniu tematu uznano, że obecnie remont nie może zostać przeprowadzony ze względu na zbyt duże koszty uruchomienia.

**Radny Zygmunt Trojniak** zapytał również o remont dróg na „Zaciszu”. Zapytał czy w pierwszej kolejności nie powinna odbyć się komisja w tym temacie.

**Radny Edward Mróz** poinformował przedmówcę, że obecnie realizowany jest harmonogram ustalony w poprzedniej kadencji Rady Miejskiej.

**Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka** zakomunikował, że remont tych dróg może zostać przeprowadzony z udziałem dofinansowania zewnętrznego.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

*/obrazy komisji opuścił radny Zygmunt Bochenek i radny Ryszard Czechel/*

Przewodnicząca Komisji podała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2019 rok (**druk nr 60**)

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 7 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

1 radny „wstrzymał się” od głosu.

##### **3) zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prudnik na lata 2019-2022 (druk nr 61)**

Projekt uchwały druk nr 61 omówił **Zastępca Skarbnika Jan Zapala**.

**Przewodnicząca** zapytała czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodnicząca Komisji podała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prudnik na lata 2019-2029 (**druk nr 61**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 7 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

1 radny „wstrzymał się” od głosu.

##### **4) zmieniającej uchwałę w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso (druk nr 62)**

Projekt uchwały druk nr 62 omówił **Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka**.

**Przewodnicząca** zapytała czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodnicząca Komisji podała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso (**druk nr 62**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 8 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

5) zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 63**)

Projekt uchwały druk nr 63 omówiła **Zastępca Naczelnika Wydziału Mienia Gminy Anna Tomczyk**.

**Przewodnicząca** zapytała czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodnicząca Komisji podała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 63**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 8 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

6) zamiany nieruchomości (**druk nr 64**)

Projekt uchwały druk nr 64 omówiła **Zastępca Naczelnika Wydziału Mienia Gminy Anna Tomczyk**.

**Przewodnicząca** zapytała czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodnicząca Komisji podała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zamiany nieruchomości (**druk nr 64**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 7 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
1 radny „wstrzymał się” od głosu.

7) zmieniającej uchwałę w sprawie warunków udzielenia bonifikat od opłat jednorazowych z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów stanowiących własność Gminy Prudnik w prawo własności tych gruntów i wysokości stawek procentowych tych bonifikat (**druk nr 65**)

Projekt uchwały druk nr 65 omówiła **Zastępca Naczelnika Wydziału Mienia Gminy Anna Tomczyk**.

**Przewodnicząca** zapytała czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodnicząca Komisji podała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie warunków udzielenia bonifikat od opłat jednorazowych z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów stanowiących własność Gminy Prudnik w prawo własności tych gruntów i wysokości stawek procentowych tych bonifikat (**druk nr 65**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 8 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

8) uchylającej uchwałę w sprawie określenia zasad wydzierżawienia nieruchomości wchodzących w skład gminnego zasobu nieruchomości (**druk nr 66**)

Projekt uchwały druk nr 66 omówiła **Zastępca Naczelnika Wydziału Mienia Gminy Anna Tomczyk**.

**Przewodnicząca** zapytała czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodnicząca Komisji podała pod głosowanie projekt uchwały uchylającej uchwałę w sprawie określenia zasad wydzierżawienia nieruchomości wchodzących w skład gminnego zasobu nieruchomości (**druk nr 66**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 7 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
1 radny „wstrzymał się” od głosu.

*/Na posiedzenie komisji wrócił Radny Zbigniew Kosiński/*

9) zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Prudnik na dofinansowanie kosztów związanych z ochroną powietrza poprzez redukcję niskiej emisji zanieczyszczeń na terenie gminy Prudnik (**druk nr 67**)

Projekt uchwały druk nr 67 omówił **Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej Szymon Krocak**.

**Przewodnicząca** zapytała czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni przeanalizowali treść projektu uchwały.

**Radny Zygmunt Trojniak** zawnioskował o zmianę zapisu w treści projektu uchwały w §2 pkt C po wyrazach „lokalii mieszkalnych” dopisać „lokalii użytkowych” oraz w §4 ust. 1 pkt 3 litera „b” w zdaniu pierwszym wykreślenie słowa „mieszkalnych”.

Wniosek został podany pod głosowanie. „Za” przyjęciem wniosku głosowało 9 radnych, głosów „przeciw” nie było, głosów „wstrzymujących się” nie było.

*/wniosek stanowi załącznik nr 2 do protokołu/*

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodnicząca Komisji podała pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Prudnik na dofinansowanie kosztów związanych z ochroną powietrza poprzez redukcję niskiej emisji zanieczyszczeń na terenie gminy Prudnik (**druk nr 67**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 9 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

10) przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Prudnik na 2019 rok (**druk nr 68**)

Projekt uchwały druk nr 68 omówił **Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej Szymon Krocak**.

**Przewodnicząca** zapytała czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

**Radny Tomasz Wisła** poprosił aby informacja o programie opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Prudnik na 2019 rok była zamieszczona w mediach.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodnicząca Komisji podała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Prudnik na 2019 rok (**druk nr 68**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 9 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

11) planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Prudnik oraz granic obwodów publicznych szkół podstawowych mających siedzibę na obszarze Gminy Prudnik(**druk nr 69**)

Projekt uchwały druk nr 69 omówiła **Dyrektor Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania w Prudniku Maria Strońska**.

**Przewodnicząca** zapytała czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodnicząca Komisji podała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Prudnik oraz granic obwodów publicznych szkół podstawowych mających siedzibę na obszarze Gminy Prudnik (**druk nr 69**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 10 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

**Ad. 3.**

**Sprawy bieżące Komisji.**

1) zaopiniowanie przystąpienia Gminy Prudnik do Programu „Mieszkanie+”

**Przewodnicząca Komisji Urszula Rzepiela** poinformowała, że Komisja Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Budownictwa zobowiązana jest do zaopiniowania przystąpienia Gminy Prudnik do Programu „Mieszkanie+”. Przypomniała, że w ubiegłym miesiącu radni mieli możliwość zapoznania się ze szczegółami programu podczas wygłoszonej przez Przedstawiciela PFR Nieruchomości Janusza Frydlewicza prezentacji i charakterystyki Programu „Mieszkanie+”.

**Przewodnicząca** zasugerowała, aby w ramach tego programu zagospodarować pusty plac, na którym kiedyś postawiony był budynek przy skrzyżowaniu ulic Plac Szarych Szeregów i Traugutta.

Przewodnicząca podała pod głosowanie przystąpienie Gminy Prudnik do Programu „Mieszkanie+”:

„za” przystąpieniem do programu głosowało 9 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

2) zaopiniowanie wniosku Zakładu Usług Komunalnych o bezprzetargowe wynajęcie lokalu użytkowego

**Przewodnicząca Komisji Urszula Rzepiela** poinformowała, że do Komisji wpłynął wniosek Zakładu Usług Komunalnych w sprawie zaopiniowania wniosku o bezprzetargowe wynajęcie lokalu użytkowego.

1. Wniosek dotyczy lokalu użytkowego – przy ul. Kościuszki 6 w Prudniku.

Przewodnicząca odczytała treść wniosku.

*/wniosek stanowi załącznik nr 3 do protokołu/*

Komisja po przeanalizowaniu wniosku, w głosowaniu:

9 głosami „za”,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było

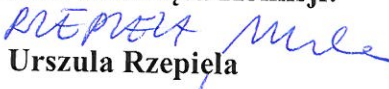
przychyliła się do proponowanego rozstrzygnięcia ZUK.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad – posiedzenie komisji zakończono.

**Protokołowała:**

  
**Wioleta Kosek**

**Przewodnicząca Komisji:**

  
**Urszula Rzepiela**