

Protokół Nr VII/2019
z posiedzenia Komisji Wsi i Gospodarki Rolnej
odbytego w dniu 26 marca 2019 r.

Posiedzenie komisji rozpoczęło się o godz. 9³⁰ i zakończyło o godz. 11²⁰

Na 7 osobowy skład komisji w posiedzeniu uczestniczyło 6 radnych.

Radni nieobecni: Zbigniew Kosiński

/Lista obecności radnych stanowi zał. nr 1 do protokołu/

Posiedzeniu komisji przewodniczył Przewodniczący Komisji Wsi i Gospodarki Rolnej – Andrzej Gajewski.

Przewodniczący Komisji Andrzej Gajewski na wstępie przywitał radnych, sołtysów oraz zaproszonych gości. Przewodniczący pogratulował nowo wybranym sołtysom objęcia przez nich funkcji oraz życzył im powodzenia.

/lista obecności sołtysów stanowi załącznik nr 2 do protokołu/

Stwierdził że komisja posiada quorum do podejmowania opinii i wniosków.

W posiedzeniu udział wzięli zaproszeni goście: Burmistrz Prudnika Grzegorz Zawiślak, Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka, Skarbnik Gminy Prudnik Jadwiga Zielińska, Naczelnik Wydziału Mienia Gminy Krystyna Martyna, Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej Szymon Krocak, Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji Marek Krajewski, Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej i Środowiskowego Domu Samopomocy w Prudniku Tadeusz Piątkowski, Dyrektor Szkolnego Schroniska Młodzieżowego „Dąbrówka” Barbara Starzyk, Kierownik Agencji Promocji i Rozwoju Gminy Prudnik Małgorzata Halek-Malinowska, Kierownik ds. organizacyjnych i promocji OSiR Alina Forys.

Porządek posiedzenia:

1. Rozpatrzenie informacji z działalności rzeczowej i finansowej jednostek organizacyjnych Gminy Prudnik:

- 1) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Ośrodka Pomocy Społecznej i Środowiskowego Domu Samopomocy za 2018 rok (**druk nr 72**)
- 2) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Szkolnego Schroniska Młodzieżowego za 2018 rok (**druk nr 73**)
- 3) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Ośrodka Sportu i Rekreacji w Prudniku za 2018 rok (**druk nr 74**)
- 4) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Agencji Promocji i Rozwoju Gminy Prudnik za 2018 rok (**druk nr 75**)

2. Ocena stopnia realizacji i aktualności Strategii Rozwoju Gminy Prudnik na lata 2010-2020 (druk nr 76**)**

3. Zaopiniowanie projektów uchwał pod obrady VIII sesji Rady Miejskiej w sprawie:

- 1) zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2019 rok (**druk nr 77**)
- 2) zmieniającej uchwałę w sprawie inkasa podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości (**druk nr 78**)
- 3) zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 79**)
- 4) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 80**)
- 5) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 81**)
- 6) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 82**)
- 7) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 83**)
- 8) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 84**)
- 9) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 85**)

- 10) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 86**)
- 11) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 87**)
- 12) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 88**)
- 13) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 89**)
- 14) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 90**)
- 15) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 91**)
- 16) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 92**)
- 17) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 93**)
- 18) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 94**)
- 19) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 95**)
- 20) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 96**)
- 21) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 97**)
- 22) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 98**)
- 23) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 99**)
- 24) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 100**)
- 25) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 101**)
- 26) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 102**)
- 27) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 103**)
- 28) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 104**)
- 29) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 105**)
- 30) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 106**)
- 31) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 107**)
- 32) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 108**)
- 33) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 109**)
- 34) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 110**)
- 35) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 111**)
- 36) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 112**)
- 37) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 113**)
- 38) zbycia lokalu użytkowego (**druk nr 114**)
- 39) ustalenia kierunków działania Burmistrza Prudnika (**druk nr 115**)
- 40) zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, określenia wysokości stawek opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie, wysokości opłaty dodatkowej oraz sposobu pobierania tych opłat (**druk nr 116**)
- 41) rozpatrzenia petycji dotyczącej budowy parkingu przy ulicy Ogrodowej w Prudniku (**druk nr 117**)
- 42) rozpatrzenia skargi na działalność dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku (**druk nr 118**)

3. Sprawy bieżące Komisji.

Ad. 1.

Rozpatrzenie informacji z działalności rzeczowej i finansowej jednostek organizacyjnych Gminy Prudnik:

1) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Ośrodka Pomocy Społecznej i Środowiskowego Domu Samopomocy za 2018 rok (druk nr 72):

Informację zawartą w druku omówił **Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej i Środowiskowego Domu Samopomocy w Prudniku Tadeusz Piątkowski.**

Przewodniczący Komisji zwrócił się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi do przedłożonej informacji.

Radny Andrzej Gajewski zapytał czy w związku ze zwiększeniem ilości wypłacanego świadczenia „500+” koniecznym będzie zatrudnienie nowych pracowników.

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej i Środowiskowego Domu Samopomocy w Prudniku Tadeusz Piątkowski odpowiedział, że nie będzie takiej konieczności. Poinformował, że ilość kadry jest wystarczająca, a system obsługujący świadczenie poprzednio zadziałał dobrze i ma nadzieję że tym razem też tak będzie.

Radny Andrzej Gajewski zapytał jak weryfikowane są zaświadczenia o kontynuacji nauki przez uczniów korzystających ze świadczeń OPS.

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej i Środowiskowego Domu Samopomocy w Prudniku Tadeusz Piątkowski poinformował, że co 6 miesięcy przedkładane są zaświadczenia o kontynuacji nauki. Zakomunikował, że prowadzone są również wywiady środowiskowe.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodniczący podał pod głosowanie informację z działalności rzeczowej i finansowej Ośrodka Pomocy Społecznej i Środowiskowego Domu Samopomocy za 2018 rok (**druk nr 72**):

„za” przyjęciem informacji głosowało 6 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

2) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Szkolnego Schroniska Młodzieżowego za 2018 rok (druk nr 73):

Informację zawartą w druku omówiła **Dyrektor Szkolnego Schroniska Młodzieżowego „Dąbrówka” Barbara Starzyk**.

Przewodniczący Komisji zwrócił się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi do przedłożonej informacji.

Sołtys Wsi Czyżowice Alicja Zawiślak zapytała jakie było procentowe obłożenie schronisk w 2018 roku.

Dyrektor Szkolnego Schroniska Młodzieżowego „Dąbrówka” Barbara Starzyk odpowiedziała, że Schronisko w Prudniku to 37%, w Wieszczyńie 23%.

Radny Marcin Krasoń zapytał ile gmina dopłaciła w roku ubiegłym do schronisk.

Dyrektor Szkolnego Schroniska Młodzieżowego „Dąbrówka” Barbara Starzyk odpowiedziała, że ok 280 tyś.

Radny Andrzej Gajewski zapytał czy schronisko w Wieszczyńie generuje największe koszty utrzymania schronisk w gminie.

Dyrektor Szkolnego Schroniska Młodzieżowego „Dąbrówka” Barbara Starzyk poinformowała, że zamieszanie, które było wokół schroniska w Wieszczyńie i brak ostatecznie podjętej decyzji w stosunku do obiektu, spowodowało w roku ubiegłym to że nie można było zaplanować obłożenia na sezon. Spowodowało to duże straty.

Radna Teresa Barańska poprosiła o wyjaśnienie z czego wynika niskie obłożenie schronisk jeśli gmina jest uważana za gminę turystyczną.

Dyrektor Szkolnego Schroniska Młodzieżowego „Dąbrówka” Barbara Starzyk poinformowała, że w miesiącach letnich obłożenie jest zazwyczaj pełne, jednak „martwe” miesiące zaniżają statystyki. Problemem jest też fakt braku komunikacji do Wieszczyńy.

Radna Teresa Barańska zastanawia się czy problemem nie jest mała promocja schronisk na portalach internetowych. Radna stwierdziła, że rzadko widzi informację o schroniskach w mediach.

Dyrektor Szkolnego Schroniska Młodzieżowego „Dąbrówka” Barbara Starzyk poinformowała o promocji schronisk oraz o udziałach w targach i wystawach turystycznych, a także o przyznanych dla schroniska nagrodach. Poinformowała, że zadaniem schronisk nie jest zarabianie, tym bardziej że obiekty, jako jednostki oświatowe nie mogą prowadzić działalności komercyjnej. Dodatkowo w ubiegłym roku były plany zamknięcia i sprzedaży

obiekty w Wieszczyń, a to poprzez czarny PR spowodowało rezygnację chętnych z pobytu z powodu niepewności.

Radny Andrzej Gajewski zaproponował współpracę pomiędzy jednostkami, np. Schronisko, OSiR i Agencja Promocji, na wzór „Banderozy” w Głucholazach.

Dyrektor Szkolnego Schroniska Młodzieżowego „Dąbrówka” Barbara Starzyk poinformowała, że wszystkie te jednostki współpracują ze sobą.

Sołtys Wsi Szybowice Damian Szepelawy zaproponował promocję schroniska poprzez rozłożenie tzw. „balonu” na boisku, aby sezon piłkarski mógł funkcjonować cały rok.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodniczący podał pod głosowanie informację z działalności rzeczowej i finansowej Szkolnego Schroniska Młodzieżowego za 2018 rok (**druk nr 73**):

„za” przyjęciem informacji głosowało 6 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

3) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Ośrodka Sportu i Rekreacji w Prudniku za 2018 rok (druk nr 74):

Informację zawartą w druku omówili **Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji Marek Krajewski i Kierownik ds. organizacyjnych i promocji OSiR Alina Foryś**.

Przewodniczący Komisji zwrócił się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi do przedłożonej informacji.

Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji Marek Krajewski odniósł się do pomysłu Sołtysa Damiana Szepelawego. Poinformował, że koszt rozłożenia takiego „balonu” jest ogromny. Podkreślił również, że współpraca pomiędzy jednostkami układa się bardzo dobrze.

Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka zdaje sobie sprawę, że baza sportowa w zimie jest mało atrakcyjna, dlatego trwają rozmowy na temat zmiany takiego stanu rzeczy. Należy jednak zdawać sobie sprawę, że rozbudowa i uatrakcyjnienie obiektów sportowych wymaga dużych nakładów finansowych.

Sołtys Wsi Niemysłowice Lidia Wrońska poinformowała o problemach w Centrum Sportowym w Niemysłowicach, m.in. cieknąca woda, uszkodzenia, niedbanie o teren wokół. Poinformowała, że od kiedy gospodarz jest w Prudniku to nic nie jest naprawione. Pani Sołtys nie podoba się również fakt, że Stowarzyszenie przejęło kontrolę nad obiektem i uprawia tzw. „państwo w państwie”.

Kierownik ds. organizacyjnych i promocji OSiR Alina Foryś przypomniała, że sołectwo ze stowarzyszeniem miało dojść do porozumienia i to leży w ich gestii aby się dogadać. Poinformowała, że stowarzyszenie przejęło opiekę nad obiektem, gdyż od zawsze tam funkcjonowało i nigdy problemu nie było. Wyjaśniła zasady współpracy Stowarzyszenia z OSiR-em.

Radny Stanisław Mięczakowski zapytał ilu na obiekcie w Niemysłowicach pracowników.

Kierownik ds. organizacyjnych i promocji OSiR Alina Foryś odpowiedziała, że na obiekcie nie ma pracowników.

Radny Stanisław Mięczakowski zapytał z czego więc wynika naliczenie wynagrodzenia.

Kierownik ds. organizacyjnych i promocji OSiR Alina Foryś odpowiedziała, że przez część ubiegłego roku pracownik jeszcze tam był.

Radny Stanisław Mięczakowski zapytał o sprzęt na boisku sportowym w Łące Prudnickiej, który będzie zamontowany w ramach projektu „OSA”, czy OSiR będzie odpowiedzialny za opiekę i zarządzanie sprzętem.

Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji Marek Krajewski odpowiedział, że właścicielem zawsze jest Gmina Prudnik, a do OSiR zostaje przekazany sprzęt pod zarządzanie.

Sołtys Wsi Czyżowice Alicja Zawiślak powróciła do poprzedniego wątku i zakomunikowała, że uważa iż Centrum Sportowe w Niemysłowicach powinno być

zarządzane przez Sołtysa, a nie przez Stowarzyszenie. Mieszkańcy powinni mieć ogólny dostęp do sali i nie prosić się stowarzyszenia o klucze i wstęp na salę.

Kierownik ds. organizacyjnych i promocji OSiR Alina Foryś poinformowała, że dla OSiR-u nie ma znaczenia kto prowadzi centrum. Uważa, że należy jednak ustalić zasady i się ich trzymać.

Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji Marek Krajewski zauważył że mowa jest o ślubach, weselach, komuniach i innych imprezach. Zapytał co to ma wspólnego z działalnością Ośrodka Sportu i Rekreacji.

Radny Marcin Krasoń w związku z powyższym zaproponował aby obiekt został przejęty przez Prudnicki Ośrodek Kultury i aby centrum przekształcić w Wiejski Dom Kultury.

Przewodniczący Andrzej Gajewski zakończył dyskusję na temat Centrum Sportowego w Niemysłowicach. Zapytał czy radni mają pytania dotyczące przedłożonej informacji z działalności rzeczowej i finansowej Ośrodka Sportu i Rekreacji za 2018 rok.

Sołtys Wsi Wierzbiec Mieczysław Mrozek poprosił w imieniu mieszkańców wsi o wsparcie i o objęcie przez OSiR boiska sportowego w Wierzbcu. Uzasadził swoją prośbę.

Przewodniczący Andrzej Gajewski poparł przedmówcę. Uważa, że wieś jest bardzo zgrana, a działania i zarząd OSiR zabezpieczyłyby teren i byłoby bezpiecznie dla dzieci, których jest stosunkowo dużo.

Radny Rafał Bolibrzuch zakomunikował, że z Wierzbca pochodzi reprezentant Polski grający w Zagłębiu Lubin.

Sołtys Wsi Moszczanka Mieczysław Partyczny zapytał czy sprzęt do pielęgnacji boisk zakupiony w ramach budżetu obywatelskiego jest wykorzystywany.

Kierownik ds. organizacyjnych i promocji OSiR Alina Foryś potwierdziła. Poinformowała, że planowane jest zatrudnienie pracownika do obsługi omawianego sprzętu. Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodniczący podał pod głosowanie informację z działalności rzeczowej i finansowej Ośrodka Sportu i Rekreacji za 2018 rok (**druk nr 74**):

„za” przyjęciem informacji głosowało 6 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

4) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Agencji Promocji i Rozwoju Gminy Prudnik za 2018 rok (druk nr 75):

Informację zawartą w druku omówiła **Kierownik Agencji Promocji i Rozwoju Gminy Prudnik Małgorzata Halek-Malinowska**.

Przewodniczący Komisji zwrócił się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi do przedłożonych informacji.

Sołtys Wsi Szybowice Damian Szepelawy podziękował za okazywane przez APiRGP całoroczne wsparcie dla sołtysów.

Kierownik Agencji Promocji i Rozwoju Gminy Prudnik Małgorzata Halek-Malinowska wyraziła zdanie że współpraca do tej pory był obustronna i ma nadzieję, że w dalszym ciągu tak pozostanie.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodniczący podał pod głosowanie informację z działalności rzeczowej i finansowej Agencji Promocji i Rozwoju Gminy Prudnik za 2018 rok (**druk nr 75**):

„za” przyjęciem informacji głosowało 6 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

Ad. 2.

Ocena stopnia realizacji i aktualności Strategii Rozwoju Gminy Prudnik na lata 2010-2020 (druk nr 76)

Druk nr 76 nie został omówiony podczas posiedzenia Komisji.

Ad.3.

Zaopiniowanie projektów uchwał pod obrady VIII sesji Rady Miejskiej w sprawie:

1) zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2019 rok (druk nr 77)

Projekt uchwały druk nr 77 omówiła **Skarbnik Gminy Prudnik Jadwiga Zielińska**.

Przewodniczący Komisji zwrócił się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radny Andrzej Gajewski zapytał na co będzie wykonane za 20 tys w ramach parkingu przy ul. Ogrodowej.

Skarbnik Gminy Prudnik Jadwiga Zielińska odpowiedziała, że pieniądze te będą przeznaczone na dokumentację.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2019 rok (druk nr 77)

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 6 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

2) zmieniającej uchwałę w sprawie inkasa podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości (druk nr 78)

Projekt uchwały druk nr 78 omówiła **Skarbnik Gminy Prudnik Jadwiga Zielińska**.

Przewodniczący zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie inkasa podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości (druk nr 78):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 6 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

3) zbycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 79)

Projekt uchwały druk nr 79 omówiła **Naczelnik Wydziału Mienia Gminy Krystyna Martyna**.

Przewodniczący zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 79):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 6 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

4-37) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 80-113)

Projekty uchwał druki nr 80-113 omówiła po kolei **Naczelnik Wydziału Mienia Gminy Krystyna Martyna**.

Przewodniczący zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonych projektów uchwał.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji zapytał radnych czy głosowanie może odbyć się łącznie na wszystkie projekty uchwał druki nr 80-113. Radni wyrazili zgodę.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekty uchwał w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (**druki nr 80-113**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 6 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

38) zbycia lokalu użytkowego (druk nr 114)

Przewodniczący poinformował, że radni mogli zapoznać się z uzasadnieniem do projektu uchwały. Zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zbycia lokalu użytkowego (**druk nr 114**):

głosów „za” nie było,
1 radny głosował „przeciw”,
5 radnych „wstrzymało się” od głosu.

39) ustalenia kierunków działania Burmistrza Prudnika (druk nr 115)

Projekt uchwały druk nr 115 omówił **Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka**.

Przewodniczący zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radny Zygmunt Bochenek zapytał kto będzie zajmował się budową nowych budynków.

Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka poinformował, że zakładana ankieta w pierwszej kolejności pokaże zapotrzebowanie mieszkańców. Później będzie można określić czy budową zajmie się ZUK, PTBS czy prywatni developerzy.

Dalsza dyskusja nie została podjęta..

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie ustalenia kierunków działania Burmistrza Prudnika (**druk nr 115**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 6 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

40) zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, określenia wysokości stawek opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie, wysokości opłaty dodatkowej oraz sposobu pobierania tych opłat (druk nr 116)

Projekt uchwały druk nr 116 omówił **Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej Szymon Krocak**.

Przewodniczący zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, określenia wysokości stawek opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie, wysokości opłaty dodatkowej oraz sposobu pobierania tych opłat (**druk nr 116**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 6 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

41) rozpatrzenia petycji dotyczącej budowy parkingu przy ulicy Ogrodowej w Prudniku (druk nr 117)

Projekt uchwały druk nr 117 omówił **Przewodniczący Komisji Andrzej Gajewski**.

Przewodniczący zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej budowy parkingu przy ulicy Ogrodowej w Prudniku (**druk nr 117**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 6 radnych,

głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

42) rozpatrzenia skargi na działalność dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku (druk nr 118)

Projekt uchwały druk nr 118 omówił **Przewodniczący Komisji Andrzej Gajewski**.
Przewodniczący zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący odstąpił od głosowania w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku (**druk nr 118**).

Ad. 3.

Sprawy bieżące Komisji.

Burmistrz Prudnika Grzegorz Zawisłak poprosił o zaplanowanie terminu objazdu celem ustalenia harmonogramu remontu dróg na kolejne lata.

Sołtys Wsi Rudziczka poprosił o wykaz działek gminnych na wsi oraz prosi o uregulowanie terenu wjazdu do szkoły w Rudziczce.

Naczelnik Wydziału Mienia Gminy Krystyna Martyna poinformowała, że temat dotyczący wjazdu do szkoły w Rudziczce jest obecnie w trakcie realizacji i będzie rozpatrywany na kolejnej sesji Rady Miejskiej w Prudniku.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad – posiedzenie komisji zakończono.

Protokolowała:


Wioleta Kosek

Przewodniczący Komisji:


Andrzej Gajewski