

Protokół Nr VII/2019
z posiedzenia Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego
odbytego w dniu 27 marca 2019 r.

Posiedzenie komisji rozpoczęło się o godz. 10⁰⁰ i zakończyło o godz. 13³⁰

Na 11 osobowy skład komisji w posiedzeniu uczestniczyło 9 radnych.

Radni nieobecni: Stanisław Mięczakowski, Arkadiusz Zaczyński

/lista obecności radnych stanowi zał. nr 1 do protokołu/

Posiedzeniu komisji przewodniczył Przewodniczący Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego – Paweł Licznar.

Przewodniczący Komisji Paweł Licznar na wstępie przywitał radnych oraz zaproszonych gości. Stwierdził że komisja posiada quorum do podejmowania opinii i wniosków.

W posiedzeniu udział wzięli zaproszeni goście: Burmistrz Prudnika Grzegorz Zawiślak, Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka, Skarbnik Gminy Prudnik Jadwiga Zielińska, Naczelnik Wydziału Mienia Gminy Krystyna Martyna, Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej Szymon Krocak, Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji Marek Krajewski, Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej i Środowiskowego Domu Samopomocy w Prudniku Tadeusz Piątkowski, Dyrektor Szkolnego Schroniska Młodzieżowego „Dąbrówka” Barbara Starzyk, Kierownik Agencji Promocji i Rozwoju Gminy Prudnik Małgorzata Halek-Malinowska, Kierownik ds. organizacyjnych i promocji OSiR Alina Forys.

Porządek posiedzenia:

1. Rozpatrzenie informacji z działalności rzeczowej i finansowej jednostek organizacyjnych Gminy Prudnik:

- 1) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Ośrodka Pomocy Społecznej i Środowiskowego Domu Samopomocy za 2018 rok (**druk nr 72**)
- 2) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Szkolnego Schroniska Młodzieżowego za 2018 rok (**druk nr 73**)
- 3) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Ośrodka Sportu i Rekreacji w Prudniku za 2018 rok (**druk nr 74**)
- 4) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Agencji Promocji i Rozwoju Gminy Prudnik za 2018 rok (**druk nr 75**)

2. Ocena stopnia realizacji i aktualności Strategii Rozwoju Gminy Prudnik na lata 2010-2020 (druk nr 76**)**

3. Zaopiniowanie projektów uchwał pod obrady VIII sesji Rady Miejskiej w sprawie:

- 1) zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2019 rok (**druk nr 77**)
- 2) zmieniającej uchwałę w sprawie inkasa podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości (**druk nr 78**)
- 3) zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 79**)
- 4) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 80**)
- 5) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 81**)
- 6) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 82**)
- 7) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 83**)
- 8) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 84**)
- 9) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 85**)
- 10) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 86**)
- 11) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 87**)
- 12) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 88**)

- 13) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 89**)
- 14) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 90**)
- 15) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 91**)
- 16) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 92**)
- 17) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 93**)
- 18) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 94**)
- 19) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 95**)
- 20) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 96**)
- 21) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 97**)
- 22) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 98**)
- 23) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 99**)
- 24) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 100**)
- 25) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 101**)
- 26) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 102**)
- 27) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 103**)
- 28) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 104**)
- 29) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 105**)
- 30) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 106**)
- 31) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 107**)
- 32) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 108**)
- 33) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 109**)
- 34) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 110**)
- 35) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 111**)
- 36) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 112**)
- 37) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 113**)
- 38) zbycia lokalu użytkowego (**druk nr 114**)
- 39) ustalenia kierunków działania Burmistrza Prudnika (**druk nr 115**)
- 40) zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, określenia wysokości stawek opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie, wysokości opłaty dodatkowej oraz sposobu pobierania tych opłat (**druk nr 116**)
- 41) rozpatrzenia petycji dotyczącej budowy parkingu przy ulicy Ogrodowej w Prudniku (**druk nr 117**)
- 42) rozpatrzenia skargi na działalność dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku (**druk nr 118**)

3. Sprawy bieżące Komisji.

Ad. 1.

Rozpatrzenie informacji z działalności rzeczowej i finansowej jednostek organizacyjnych Gminy Prudnik:

1) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Ośrodka Pomocy Społecznej i Środowiskowego Domu Samopomocy za 2018 rok (druk nr 72):

Informację zawartą w druku omówił **Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej i Środowiskowego Domu Samopomocy w Prudniku Tadeusz Piątkowski.**

Przewodniczący Komisji zwrócił się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi do przedłożonej informacji.

Radna Urszula Rzepiela wyraziła uznanie dla pracy Dyrektora i jego optymistycznego podejścia do obowiązków.

/do posiedzenia komisji dołączyli Radni Tomasz Wisła i Zbigniew Kosiński/

Radny Edward Mróz zapytał ile wydawanych jest darmowych posiłków.

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej i Środowiskowego Domu Samopomocy w Prudniku Tadeusz Piątkowski poinformował, że stołówka przygotowana jest na 250 osób, a na chwilę obecną wydawane jest ponad 200 posiłków.

Radny Zygmunt Trojniak skąd wynika opóźnienie w przeniesieniu OPS do obiektu przy ul. Traugutta, które zostało zaplanowane na 2018 rok.

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej i Środowiskowego Domu Samopomocy w Prudniku Tadeusz Piątkowski poinformował, że do końca roku zaplanowane było utworzenie tam Klubu Senior+ i to zostało wykonane.

Burmistrz Prudnika Grzegorz Zawisłak zakomunikował, że w budżecie ubiegłorocznym nikt nie zaplanował środków na doposażenie i umeblowanie nowej siedziby OPS. Burmistrz uważa, że meble, które są obecnie użytkowane są już stare, a nowa siedziba powinna wyglądać profesjonalnie.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodniczący podał pod głosowanie informację z działalności rzeczowej i finansowej Ośrodka Pomocy Społecznej i Środowiskowego Domu Samopomocy za 2018 rok (**druk nr 72**):

„za” przyjęciem informacji głosowało 8 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

2) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Szkolnego Schroniska Młodzieżowego za 2018 rok (druk nr 73):

Informację zawartą w druku omówiła **Dyrektor Szkolnego Schroniska Młodzieżowego „Dąbrówka” Barbara Starzyk**.

Przewodniczący Komisji zwrócił się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi do przedłożonej informacji.

Radny Paweł Licznar poprosił o zestawienie razem ubiegłorocznych sprawozdań, tak aby była możliwość porównania ich w latach. Na wzór podał sprawozdanie przedłożone przez Dyrektora Muzeum Ziemi Prudnickiej Wojciecha Dominiaka. Zaproponował, aby sprawozdanie uczynić bardziej czytelnym, w formie graficznej. Poprosił o przygotowanie tzw. planu naprawczego dla schroniska i przedłożenie mierzalnych działań w kierunku rozwoju jednostki. Radny zauważył, że różnica pomiędzy dochodami a wydatkami wynosi ok. 280 tys. zł. Zapytał jak to wyglądało w latach poprzednich.

Dyrektor Szkolnego Schroniska Młodzieżowego „Dąbrówka” Barbara Starzyk poinformowała, że w roku 2017 różnica wynosiła 225 tys. zł.

Radny Edward Mróz zwrócił się z zapytaniem do Radnego Pawła Licznara, co ma na myśli mówiąc o planie naprawczym.

Radny Paweł Licznar odpowiedział, że chodzi mu o przygotowanie strategii działania na dalsze lata dla schroniska. Działania, które miałyby na celu zmniejszanie różnicy pomiędzy kosztami a wydatkami.

Radny Josel Czerniak wyraził zdanie, że schronisko w Wieszczyńcu jest najbardziej „kosztogenne”, a nie przynosi zysków. Radny uważa, że należy rozwiązać ten problem.

Radny Paweł Licznar poprosił o procentowe przedstawienie różnicy kosztów utrzymania schroniska w Prudniku i w Wieszczyńcu.

Dyrektor Szkolnego Schroniska Młodzieżowego „Dąbrówka” Barbara Starzyk odpowiedziała, że w roku 2017 nie przeprowadzono takiej analizy i musiałaby ją dopiero przygotować.

Radna Urszula Rzepiela stwierdziła, że Burmistrz w poprzedniej kadencji zaniechał rozwoju schroniska w Wieszczyńcu. Przypomniała, że wraz z radną Iwoną Dębińską chciały zająć się

ożywieniem działalności obiektu. Burmistrz Franciszek Fejdych nie wyraził zgody na oferowaną pomoc i na organizowanie nieoficjalnych spotkań poza jego plecami.

Radny Paweł Licznar zapytał Panią Dyrektora Schroniska czy potwierdza.

Dyrektor Szkolnego Schroniska Młodzieżowego „Dąbrówka” Barbara Starzyk potwierdziła.

Radny Paweł Licznar w związku z powyższym poprosił o powrót do takich dodatkowych działań, które mogą spowodować rozwój i zwiększenie przychodów dla jednostki. Radny poprosił o przygotowanie opracowania strategii dla schroniska na posiedzenie Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego za 2 miesiące.

Radny Tomasz Wisła zaproponował, aby w dokumencie zawrzeć pomysł na alternatywne rozwiązania, które mogą pomóc w funkcjonowaniu jednostki. Uważa, że nie należy na siłę utrzymywać dwóch schronisk i Rada powinna się zastanowić nad tym tematem. Zaproponował, aby powrócić do pomysłu zamiany obiektów lub wybrać inne rozwiązania.

Radny Josel Czerniak zapytał jaki jest stan techniczny budynku po byłej siedzibie Policji przy ul. Traugutta.

Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka poinformował, że jest jeszcze gorszy niż obiekt przy ul. Podgórnjej.

Radny Zbigniew Kosiński odniósł się do zarzutów Radnej Urszuli Rzepieli wobec poprzedniego Burmistrza. Przedstawił swoje stanowisko wobec słów Radnej.

Radny Paweł Licznar poprosił aby nie omawiać decyzji poprzednich kadencji w kontekście sporu politycznego. Poprosił o konkretną, rzeczową rozmowę, która ma kluczowe znaczenie dla omawianego tematu.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodniczący podał pod głosowanie informację z działalności rzeczowej i finansowej Szkolnego Schroniska Młodzieżowego za 2018 rok (**druk nr 73**):

„za” przyjęciem informacji głosowało 8 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

3) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Ośrodka Sportu i Rekreacji w Prudniku za 2018 rok (druk nr 74):

Informację zawartą w druku omówili **Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji Marek Krajewski** i **Kierownik ds. organizacyjnych i promocji OSiR Alina Forys**.

Przewodniczący Komisji zwrócił się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi do przedłożonej informacji.

Głos zabrał **Radny Zbigniew Kosiński**, który poruszył temat wykonanych prac remontowych w Centrum Sportowym w Niemysłowicach. Zwrócił uwagę na złe wykonanie prac i poprosił o zgłoszenie tego faktu do firmy remontowej w ramach reklamacji.

Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji Marek Krajewski obiecał, że zajmie się tematem oraz poinformował, iż podczas posiedzenia Komisji ds. Wsi i Gospodarki Rolnej prowadzone były rozmowy na temat przekazania obiektu w zarząd Prudnickiego Ośrodka Kultury.

Radny Zygmunt Trojniak zapytał czy podarowane krzeselka na stadion będą tam zamontowane.

Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka poinformował, że zgodnie z przepisami prawnymi czeka na dokumenty i atesty z Klubu Polonia Bytom. Opóźnienie wynika z problemów organizacyjnych w klubie. Zakomunikował, że jeżeli dokumenty nie dotrą do nas w ciągu 2-3 miesięcy, wówczas prześle krzeselka dla wiejskich LZS-ów.

Radny Zygmunt Trojniak zapytał o koncepcję remontu stadionu.

Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka przedstawił główne założenia.

Radny Tomasz Wisła zapytał jakie są plany związane z rozwojem koszykówki na stadionie K7. Radny zaznaczył, że prudnicka drużyna koszykówki jest w pierwszej lidze, a trybuny

zawsze pełne. Uważa, że Prudnik jest znany z koszykówki. W związku z tym chciałby aby skupić się na rozwoju tego sportu w naszym mieście.

Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka poinformował, że spotkał się z przedstawicielami firmy, która zajmuje się montażem balonów ciśnieniowych nad stadionami i chciałby w ten sposób rozwiązać ten problem. Jednak zaznaczył, że rozwiązanie to jest bardzo drogie.

Radny Edward Mróz zapytał co wtedy będzie z halą. Zastanawia się czy będzie sens ogrzewać tak duży obiekt. Uważa, że należy skalkulować wcześniej koszty.

Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji Marek Krajewski przypomniał, że obiekt Obuwnika był budowany pod koniec lat 80-tych dla zawodników łucznictwa. Dopiero w latach późniejszych obiekt stał się wielofunkcyjny. Hala jest duża, jedynie jej szerokość stanowi problem. Dyrektor uważa, że podczas budowy hali nie skupiono się także na szatniach.

Radny Paweł Licznar podobnie jak w przypadku poprzedniego sprawozdania poprosił o zwiększenie czytelności informacji i porównywanie do lat ubiegłych.

Radny Zbigniew Kosiński zapytał o plany związane z łaźnią miejską przy ul. Parkowej w Prudniku. Zapytał czy były robione jakieś symulacje kwotowe.

Kierownik ds. organizacyjnych i promocji OSiR Alina Foryś odpowiedziała, że budynek łaźni jest stary i wymaga kompleksowego remontu. Wyjaśniła, że remont musi być prowadzony zgodnie z zaleceniami konserwatora zabytków. Ponowne uruchomienie basenu w najbliższym czasie wymagałoby zainstalowania przede wszystkim uzdatniania wody oraz opracowania dokumentacji p/poż. a działania te są bardzo kosztowne.

Radny Tomasz Wisła zastanawia się co stanie się z budynkiem jeśli będzie stał pusty przez 4-5 lat.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodniczący podał pod głosowanie informację z działalności rzeczowej i finansowej Ośrodka Sportu i Rekreacji za 2018 rok (**druk nr 74**):

„za” przyjęciem informacji głosowało 8 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

4) informacja z działalności rzeczowej i finansowej Agencji Promocji i Rozwoju Gminy Prudnik za 2018 rok (**druk nr 75**):

Informację zawartą w druku omówiła **Kierownik Agencji Promocji i Rozwoju Gminy Prudnik Małgorzata Halek-Malinowska**.

Przewodniczący Komisji zwrócił się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi do przedłożonych informacji.

Radna Urszula Rzepiela odniosła się do współpracy z miastem Krnov. Zapytała czy zakres działań jest sztywno określony.

Kierownik Agencji Promocji i Rozwoju Gminy Prudnik Małgorzata Halek-Malinowska odpowiedziała, że Gmina Prudnik jest bardzo otwarta na współpracę z Krnovem. Wymieniła wspólnie realizowane projekty i określiła ich zakres.

Radny Zbigniew Kosiński zapytał jak układa się współpraca z innymi miastami partnerskimi.

Kierownik Agencji Promocji i Rozwoju Gminy Prudnik Małgorzata Halek-Malinowska poinformowała, że działania podejmowane w ramach współpracy z miastami partnerskimi zostały opisane w sprawozdaniu w rozdziale 5. Opisała współpracę z każdym z miast.

Radny Tomasz Wisła uważa że należy nawiązywać nie tylko kontakty turystyczne, ale skupić się także na kontaktach gospodarczych. Zapytał o proponowane kiedyś przez siebie tablice wizualne z atrakcjami Prudnika.

Kierownik Agencji Promocji i Rozwoju Gminy Prudnik Małgorzata Halek-Malinowska poinformowała o Prudnickim Szlaku Miejskim, który jest obecnie realizowany. Przedstawiła działania realizowane w ramach projektu.

Radny Paweł Licznar podobnie jak w przypadku poprzedniego sprawozdania poprosił o zwiększenie czytelności informacji i porównywanie do lat ubiegłych.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodniczący podał pod głosowanie informację z działalności rzeczowej i finansowej Agencji Promocji i Rozwoju Gminy Prudnik za 2018 rok (**druk nr 75**):

„za” przyjęciem informacji głosowało 8 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

Ad. 2.

Ocena stopnia realizacji i aktualności Strategii Rozwoju Gminy Prudnik na lata 2010-2020 (druk nr 76)

Druk nr 76 nie został omówiony podczas posiedzenia Komisji.

Ad.3.

Zaopiniowanie projektów uchwał pod obrady VIII sesji Rady Miejskiej w sprawie:

1) zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2019 rok (druk nr 77)

Projekt uchwały druk nr 77 omówiła **Skarbnik Gminy Prudnik Jadwiga Zielińska**.

Przewodniczący Komisji zwrócił się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radny Edward Mróz zapytał na co przeznaczona zostanie kwota 20 000 zł w ramach zadania pn. „Budowa miejsc postojowych przy Publicznym Przedszkolu nr 7 w Prudniku przy ul. Ogrodowej”.

Skarbnik Gminy Prudnik Jadwiga Zielińska odpowiedziała, że kwota ta będzie przeznaczona na wykonanie dokumentacji projektowej i uzyskanie stosownych uzgodnień i pozwoleń.

Radny Tomasz Wisła poinformował o rozpatrzonej petycji, która omawiana będzie w dalszej kolejności.

Wywiązała się dyskusja w tym temacie, a radni przedstawili swoje stanowiska odnośnie budowy parkingu przy ul. Ogrodowej.

Burmistrz Prudnika Grzegorz Zawisłak obiecał, że zgodnie z wolą rodziców dzieci uczęszczających do Przedszkola nr 7, wybudowane zostaną miejsca postojowe, jednak w sposób pozwalający na zachowanie bezpieczeństwa dla dzieci. Przedstawił swoją koncepcję budowy miejsc postojowych.

/Przewodniczący ogłosił przerwę/

/Po przerwie/

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2019 rok (**druk nr 77**)

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 6 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
2 radnych „wstrzymało się” od głosu.

2) zmieniającej uchwałę w sprawie inkasa podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości (druk nr 78)

Projekt uchwały druk nr 78 omówił **Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka**.

Przewodniczący zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie inkasa podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości (**druk nr 78**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 8 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

3) zbycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 79)

Projekt uchwały druk nr 79 omówiła **Naczelnik Wydziału Mienia Gminy Krystyna Martyna**.

Przewodniczący zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radna Urszula Rzepiela przypomniała historię omawianej nieruchomości i stwierdziła, że do tej pory właściciel nie wykazywał żadnej inicjatywy. Radna zapytała jakie plany ma kupujący i co można zrobić aby teren ten nie był zaniedbany.

Naczelnik Wydziału Mienia Gminy Krystyna Martyna poinformowała o możliwych rozwiązaniach.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 79**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 3 radnych,

5 radnych głosowało „przeciw”,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

4-37) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 80-113)

Projekty uchwał druki nr 80-113 omówiła po kolei **Naczelnik Wydziału Mienia Gminy Krystyna Martyna**.

Przewodniczący zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonych projektów uchwał.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji zapytał radnych czy głosowanie może odbyć się łącznie na wszystkie projekty uchwał druki nr 80-113. Radni wyrazili zgodę.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekty uchwał w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (**druki nr 80-113**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 8 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

/do posiedzenia komisji dołączyła radna Katarzyna Licznar/

38) zbycia lokalu użytkowego (druk nr 114)

Dyrektor Muzeum Ziemi Prudnickiej Wojciech Dominiak przedstawił możliwości sfinansowania remontu obiektu i swoją wizję funkcjonowania obiektu w najbliższych latach.

Przewodniczący zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zbycia lokalu użytkowego (**druk nr 114**):

5 radnych głosowało „za”,

2 radnych głosowało „przeciw”,

2 radnych „wstrzymało się” od głosu.

39) ustalenia kierunków działania Burmistrza Prudnika (druk nr 115)

Projekt uchwały druk nr 115 omówił **Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka**.

Przewodniczący zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie ustalenia kierunków działania Burmistrza Prudnika (**druk nr 115**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 9 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

40) zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, określenia wysokości stawek opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie, wysokości opłaty dodatkowej oraz sposobu pobierania tych opłat (**druk nr 116**)
Projekt uchwały druk nr 116 omówił **Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej Szymon Krocak**.

Przewodniczący zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Wywiązała się dyskusja na temat opłat w strefie parkowania.

Komisja zawnioskowała o zmianę w treści projektu uchwały poprzez wykreślenie w §4 słów „lub czasowy”

Wniosek został podany pod głosowanie: „za” głosowało 6 radnych, 2 radnych głosowało „przeciw”, 1 radny „wstrzymał się” od głosu.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, określenia wysokości stawek opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie, wysokości opłaty dodatkowej oraz sposobu pobierania tych opłat (**druk nr 116**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 9 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

41) rozpatrzenia petycji dotyczącej budowy parkingu przy ulicy Ogrodowej w Prudniku (**druk nr 117**)

Projekt uchwały druk nr 117 omówiła **Radna Katarzyna Licznar** członek Komisji Skarg, Wniosków i Petycji rozpatrującej petycję.

Przewodniczący zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej budowy parkingu przy ulicy Ogrodowej w Prudniku (**druk nr 117**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 6 radnych,
3 radnych głosowało „przeciw”,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

42) rozpatrzenia skargi na działalność dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku (**druk nr 118**)

Projekt uchwały druk nr 118 omówiła **Radna Katarzyna Licznar** członek Komisji Skarg, Wniosków i Petycji rozpatrującej petycję.

Przewodniczący zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku (**druk nr 118**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 9 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

Ad. 3.

Sprawy bieżące Komisji.

Przewodniczący Komisji Paweł Licznar przedstawił propozycję aby zastanowić się nad wprowadzeniem w jednostkach i spółkach mierzalności finansowej i operacyjnej. Uzasadnił, że działania takie mogłoby poprawić ich funkcjonowanie.

Radna Teresa Barańska uważa, że należałoby wprowadzić specjalny program w tym celu.

Przewodniczący Paweł Licznar poinformował, że bardzo dobrze spełnia się w tym temacie excel. Zakomunikował, że może utworzyć dedykowany spółkom arkusz.

Radny Zygmunt Trojniał uważa, że arkusze budżetowe sprawdzają się w prywatnych przedsiębiorstwach, które ukierunkowane są na maksymalizację zysków. Uważa, że w przypadku jednostek i spółek gminnych jest to ryzykowne działanie. A nadzór nad działaniem spółek komunalnych sprawują rady nadzorcze.

Przewodniczący Komisji Paweł Licznar zgodził się z przedmówcą, że spółki i jednostki muszą działać na dedykowanych ustawach, jednak nie przeszkadza to aby Rada Miejska mogła mierzyć skuteczność działań i miała wiedzę na ten temat.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad – posiedzenie komisji zakończono.

Protokołowała:

Wioleta Kosek

Przewodniczący Komisji:

Paweł Licznar