

**Protokół Nr V/2018**  
**z posiedzenia Komisji Spraw Obywatelskich i Porządku Publicznego**  
odbytego w dniu 29 stycznia 2019 r.

Posiedzenie komisji rozpoczęło się o godz. 11<sup>30</sup> i zakończyło o godz. 13<sup>20</sup>.  
Na 7 osobowy skład komisji w posiedzeniu uczestniczyło 7 radnych.

*/Lista obecności stanowi zał. nr 1/*

Posiedzeniu komisji przewodniczył Przewodniczący Komisji Spraw Obywatelskich o Porządku Publicznego – Jacek Urbański

**Przewodniczący Komisji Jacek Urbański** na wstępie przywitał radnych oraz zaproszonych gości. Stwierdził że komisja posiada quorum do podejmowania opinii i wniosków.

W posiedzeniu udział wzięli zaproszeni goście: Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka, Skarbnik Gminy Jadwiga Zielińska, Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej Szymon Krocak, Zastępca Naczelnika Wydziału Zamówień Publicznych, Planowania Przestrzennego i Działalności Gospodarczej Jerzy Stepień, Prezes ZWiK Paweł Kawecki, Dyrektor Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania Maria Strońska, Kierownik Agencji Promocji i Rozwoju Gminy Prudnik Małgorzata Halek-Malinowska.

**Porządek posiedzenia:**

**1. Zaopiniowanie projektów uchwał pod obrady V sesji Rady Miejskiej w sprawie:**

- 1) wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki tej opłaty oraz stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności (**druk nr 37**)
- 2) zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2019 rok (**druk nr 38**)
- 3) zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prudnik na lata 2019-2022 (**druk nr 39**)
- 4) nabycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 40**)
- 5) zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 41**)
- 6) zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 42**)
- 7) zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 43**)
- 8) zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 44**)
- 9) warunków udzielenia bonifikat od opłat jednorazowych z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów stanowiących własność Gminy Prudnik w prawo własności tych gruntów i wysokości stawek procentowych tych bonifikat (**druk nr 45**)
- 10) oddania w najem lokalu użytkowego w Regionalnym Inkubatorze Przedsiębiorczości Pl. Zamkowy 2 w Prudniku (**druk nr 46**)
- 11) upoważnienia Burmistrza Prudnika do złożenia wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia pn. „Opracowanie strategii elektromobilności Gminy Prudnik” (**druk nr 47**)
- 12) uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Prudnik (**druk nr 48**)
- 13) przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części wsi Łąka Prudnicka i Moszczanka w gminie Prudnik (**druk nr 49**)
- 14) przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Prudnika (**druk nr 49a**)
- 15) zmieniającej uchwałę w sprawie powołania Prudnickiej Rady Seniorów i nadania jej Statutu (**druk nr 50**)
- 16) uchwalenia planu pracy Rady Miejskiej w Prudniku na 2019 rok (**druk nr 51**)

- 17) zatwierdzenia planów pracy stałych Komisji Rady Miejskiej na 2019 rok (**druk nr 52**)
2. **Przyjęcie sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez JST – Gminę Prudnik za rok 2018 (druk nr 53)**
3. **Sprawy bieżące Komisji.**

#### Ad. 1.

##### **Zaopiniowanie projektów uchwał pod obrady V sesji Rady Miejskiej w sprawie:**

1) wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki tej opłaty oraz stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności (**druk nr 37**)

Projekt uchwały druk nr 37 omówił **Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej Szymon Krocak**.

**Przewodniczący Komisji** zwrócił się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

**Przewodniczący Jacek Urbański** zapytał czy były oceniane możliwości i gdzie są ewentualne elementy umożliwiające oszczędności w systemie. Zapytał również czy Gmina rozważała możliwość dopłacenia do planowanej podwyżki ze środków gminnych.

**Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej Szymon Krocak** odpowiedział, że rozważana była możliwość obniżenia kosztów, co wiązałoby się z rezygnacją z odbioru odpadów bio, zmniejszeniem częstotliwości odbioru odpadów segregowanych oraz ograniczeniem funkcjonowania linii sortowniczej PSZOK.

**Radna Zofia Zeprzałka-Krzemień** zapytała jakie konsekwencje poniesie Gmina w przypadku nie podjęcia proponowanej uchwały.

**Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej Szymon Krocak** odpowiedział, że brak podjęcia uchwały poniesie za sobą daleko idące konsekwencje, m.in. wypowiedzenie umowy ZUK-owi, a co się z tym wiąże, nie będzie miał kto odebrać odpadów, a w Domaszkowicach nie przyjmą ich ze względu na brak opłaty. W najgorszym wypadku może powtórzyć się sytuacja z Neapolu.

**Skarbnik Gminy Jadwiga Zielińska** poinformowała, że podwyżka nie pokrywa w stu procentach tegorocznych kosztów wywozu odpadów. Wyjaśniła, że w związku z podwyżką od 1 marca b.r. pierwsze miesiące będą musiały być sfinansowane przez Gminę.

**Radny Jacek Urbański** zauważył, że na śmieci niesegregowane podwyżka jest większa.

**Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej Szymon Krocak** poinformował, że procentowo wzrost jest taki sam.

**Radny Jacek Urbański** sądzi, że wzrost ten spowoduje zmianę w deklaracjach osób, które do tej pory nie segregowały i będą one chciały obniżyć koszty.

**Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej Szymon Krocak** odpowiedział, że korzystniejsze i tańsze jest oddawanie odpadów segregowanych w Domaszkowicach.

**Radna Alicja Isalska** zapytała czy przewidywana jest segregacja śmieci na cmentarzu komunalnym w Prudniku.

**Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej Szymon Krocak** poinformował, że analizy pokazują, że ze względu na duże zanieczyszczenie woskiem odpadów segregacja wydaje się być bardzo uciążliwa. Dodatkowo anonimowość wyrzucanych śmieci powoduje brak kontroli, a ograniczone miejsce uniemożliwia rozłożenie większej ilości pojemników. W związku z powyższym nie planowane jest wprowadzenie segregacji w tym miejscu.

**Radny Stanisław Mięczakowski** uważa, że cmentarz komunalny w Prudniku jest zaniedbany i zanieczyszczony.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki tej opłaty oraz stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności (**druk nr 37**)

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 2 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
4 radnych „wstrzymało się” od głosu.

**2) zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2019 rok (druk nr 38)**

Projekt uchwały druk nr 38 omówiła **Skarbnik Gminy Jadwiga Zielińska**.

**Przewodniczący** zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

**Radna Zofia Zeprzalka-Krzemień** zapytała czy wymiana szyb w wiatach przystankowych podlega ubezpieczeniu.

**Skarbnik Gminy Jadwiga Zielińska** poinformowała, że odszkodowanie, o którym mowa w projekcie uchwały dotyczy wymiany szyb w Inkubatorze Przedsiębiorczości. Poinformowała, że mienie gminy również podlega ubezpieczeniu.

**Kierownik Agencji Promocji i Rozwoju Gminy Prudnik Małgorzata Halek-Malinowska** poinformowała, że każda szkoda w inkubatorach zgłaszana jest ubezpieczycielowi.

**Radna Zofia Zeprzalka-Krzemień** poruszyła kwestię zakupu podręczników. Zapytała kto będzie mógł skorzystać z darmowych podręczników.

**Dyrektor Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania Maria Strońska** poinformowała, że dodatkowe podręczniki przewidziane są dla klas 5 i 6. Wyjaśniła, że podręczniki te będą dostępne w szkole, a ich zakup ma na celu zapobieganie wadom postawy uczniów prudnickich placówek, wynikających z przeciążenia tornistrów szkolnych. Zadanie zostało omówione z dyrektorami szkół, którzy złożyli odpowiednie zapotrzebowanie.

**Radna Zofia Zeprzalka-Krzemień** zapytała również o zwiększenie wydatków bieżących w dziale 600 rozdziale 60003 o kwotę 250 000,00 zł na zadanie pn. „Krajowe pasażerskie przewozy autobusowe”. Radna poprosiła o wyjaśnienie na czym ma polegać zadanie.

**Skarbnik Gminy Prudnik Jadwiga Zielińska** wyjaśniła, że w związku z rezygnacją Arrivy konieczne jest przeprowadzenie przetargu na obsługę komunikacji miejskiej, a to wymaga zabezpieczenia pieniędzy w budżecie gminy.

**Radny Arkadiusz Zaczyński** zaproponował aby reaktywować Radę Sportu.

**Zastępca Burmistrza Prudnika Jarosław Szóstka** zakomunikował, że są takie plany.

**Radna Alicja Isalska** zwróciła się z zapytaniem dotyczącym planowanego remontu w Szkole Podstawowej nr 3 w Prudniku, który miał dotyczyć malowania klas.

**Skarbnik Gminy Prudnik Jadwiga Zielińska** poinformowała, że wniosek złożony był do nadwyżki budżetowej i wymaga on informacji od Ministerstwa, którego gmina jeszcze nie otrzymała.

**Radny Jacek Urbański** zapytał czy zmiana kwoty wpływa na zakres wykonywanych działań w zadaniu pn. „Ograniczenie antropopresji (...)”.

**Skarbnik Gminy Prudnik Jadwiga Zielińska** odpowiedziała, że nie.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2019 rok (**druk nr 38**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 3 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
4 radnych „wstrzymało się” od głosu.

**3) zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prudnik na lata 2019-2022 (druk nr 39)**

Projekt uchwały druk nr 39 omówiła **Skarbnik Gminy Prudnik Jadwiga Zielińska**.

**Przewodniczący** zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prudnik na lata 2019-2022 (**druk nr 39**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 3 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
4 radnych „wstrzymało się” od głosu.

*/Radny Stanisław Mięczakowski opuścił posiedzenie komisji/*

**4) nabycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 40)**

Projekt uchwały druk nr 40 omówiła **Naczelnik Wydziału Mienia Gminy Krystyna Martyna**.

**Przewodniczący** zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie nabycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 40**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 6 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

*/Radny Stanisław Mięczakowski powrócił na posiedzenie komisji/*

**5) zbycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 41)**

Projekt uchwały druk nr 41 omówiła **Naczelnik Wydziału Mienia Gminy Krystyna Martyna**.

**Przewodniczący** zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 41**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 7 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

*/Radna Ludmiła Lisowska opuściła posiedzenie komisji/*

**6) zbycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 42)**

Projekt uchwały druk nr 42 omówiła **Naczelnik Wydziału Mienia Gminy Krystyna Martyna**.

**Przewodniczący** zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 42**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 6 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

**7) zbycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 43)**

Projekt uchwały druk nr 43 omówiła **Naczelnik Wydziału Mienia Gminy Krystyna Martyna**.

**Przewodniczący** zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 43**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 6 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

8) zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 44**)

Projekt uchwały druk nr 44 omówiła **Naczelnik Wydziału Mienia Gminy Krystyna Martyna**.

**Przewodniczący** zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 44**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 6 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

*/Radna Ludmiła Lisowska powróciła na posiedzenie komisji/*

9) warunków udzielenia bonifikat od opłat jednorazowych z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów stanowiących własność Gminy Prudnik w prawo własności tych gruntów i wysokości stawek procentowych tych bonifikat (**druk nr 45**)

Projekt uchwały druk nr 45 omówiła **Naczelnik Wydziału Mienia Gminy Krystyna Martyna**.

**Przewodniczący** zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie warunków udzielenia bonifikat od opłat jednorazowych z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów stanowiących własność Gminy Prudnik w prawo własności tych gruntów i wysokości stawek procentowych tych bonifikat (**druk nr 45**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 7 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

10) oddania w najem lokalu użytkowego w Regionalnym Inkubatorze Przedsiębiorczości Pl. Zamkowy 2 w Prudniku (**druk nr 46**)

Projekt uchwały druk nr 46 omówiła **Kierownik Agencji Promocji i Rozwoju Gminy Prudnik Małgorzata Halek-Malinowska**.

**Przewodniczący** zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie oddania w najem lokalu użytkowego w Regionalnym Inkubatorze Przedsiębiorczości Pl. Zamkowy 2 w Prudniku (**druk nr 46**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 7 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

11) upoważnienia Burmistrza Prudnika do złożenia wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia pn. „Opracowanie strategii elektromobilności Gminy Prudnik” (**druk nr 47**)

Projekt uchwały druk nr 47 omówił **Kierownik Referatu Programy Rozwojowe Ryszard Zwojewski**.

**Przewodniczący** zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie upoważnienia Burmistrza Prudnika do złożenia wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia pn. „Opracowanie strategii elektromobilności Gminy Prudnik” (**druk nr 47**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 7 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

**12) uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Prudnik (druk nr 48)**

Projekt uchwały druk nr 48 omówił **Prezes ZWiK Paweł Kawecki**.

**Przewodniczący** zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

**Radna Zofia Zeprzałka-Krzemień** poprosiła o wyjaśnienie pojęcia „czasowa legalizacja wodomierzy głównych” zamieszczonego w Regulaminie.

**Prezes ZWiK Paweł Kawecki** odpowiedział, że oznacza to, iż wymiana wodomierzy powinna następować co 5 lat.

**Radny Jacek Urbański** zapytał czy wszystkie uwagi, które zostały przekazane od Wód Polskich były naniesione do Regulaminu.

**Prezes ZWiK Paweł Kawecki** poinformował, że dokument został przygotowany przez Sekretarza Gminy Marka Radoma i zapewne wszystkie uwagi Wód Polskich zostały ujęte.

**Radna Alicja Isalska** zapytała kiedy będzie możliwa płatność online.

**Prezes ZWiK Paweł Kawecki** odpowiedział, że trwają prace nad systemem rozliczeniowym, jednak aby uruchomić go konieczne jest wyrażenie chęci klientów. Poinformował, że wysłane zostały zapytania do odbiorców i ZWiK oczekuje na odpowiedzi.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Prudnik (**druk nr 48**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 7 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

**13) przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części wsi Łąka Prudnicka i Moszczanka w gminie Prudnik (druk nr 49)**

Projekt uchwały druk nr 49 omówił **Zastępca Naczelnika Wydziału Zamówień Publicznych, Planowania Przestrzennego i Działalności Gospodarczej Jerzy Stępień**.

**Przewodniczący** zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części wsi Łąka Prudnicka i Moszczanka w gminie Prudnik (**druk nr 49**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 6 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
1 radny „wstrzymał się” od głosu.

**14) przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Prudnika (druk nr 49a)**

Projekt uchwały druk nr 49a omówił **Zastępca Naczelnika Wydziału Zamówień Publicznych, Planowania Przestrzennego i Działalności Gospodarczej Jerzy Stępień**.

**Przewodniczący** zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Prudnika **(druk nr 49a)**:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 7 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

**15)** zmieniającej uchwałę w sprawie powołania Prudnickiej Rady Seniorów i nadania jej Statutu **(druk nr 50)**

Projekt uchwały druk nr 50 omówił **Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka**.

**Przewodniczący** zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie powołania Prudnickiej Rady Seniorów i nadania jej Statutu **(druk nr 50)**:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 7 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

**16)** uchwalenia planu pracy Rady Miejskiej w Prudniku na 2019 rok **(druk nr 51)**

Projekt uchwały druk nr 51 omówił **Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka**. Poinformował, że wszelkie sugestie dotyczące planu pracy Rady Miejskiej przyjmowane będą do dnia następnego.

**Przewodniczący** zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Miejskiej w Prudniku na 2019 rok **(druk nr 51)**:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 7 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

**17)** zatwierdzenia planów pracy stałych Komisji Rady Miejskiej na 2019 rok **(druk nr 52)**

Projekt uchwały druk nr 52 omówił **Zastępca Burmistrza Jarosław Szóstka**.

**Przewodniczący** zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia planów pracy stałych Komisji Rady Miejskiej na 2019 rok **(druk nr 52)**:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 7 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

## **Ad. 2.**

**Przyjęcie sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez JST – Gminę Prudnik za rok 2018 (druk nr 53)**

Sprawozdanie druk nr 53 omówiła **Dyrektor Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania Maria Strońska**.

**Przewodniczący** zapytał czy ktoś ma uwagi do przedłożonego druku.

**Radna Ludmiła Lisowska** wyraziła zadowolenie z faktu, że nie ma konieczności dopłacania dla nauczycieli, gdyż oznacza to że nauczyciele w Gminie Prudnik dobrze zarabiają. Jednak wie, że to oznacza również, że nauczyciele pracowali po 1,5 etatu.

**Radna Alicja Isalska** zapytała jakie są plany zatrudnieni nauczycieli od września po wygaśnięciu gimnazjów.

**Dyrektor Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania Maria Strońska** odpowiedziała, że w najbliższym czasie dyrektorzy mają złożyć stosowne informacje i zapotrzebowanie. Zapewniła, że gmina zrobi wszystko aby zapewnić pracę wszystkim nauczycielom.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie przyjęcie sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez JST – Gminę Prudnik na rok 2018 (**druk nr 53**):

„za” przyjęciem sprawozdania głosowało 7 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

### Ad. 3.

#### **Sprawy bieżące Komisji.**

W związku z niezgłoszeniem spraw objętych tym punktem porządku obrad oraz w związku z wyczerpaniem porządku obrad – posiedzenie komisji zakończono.

**Protokolowała:**

**Wioleta Kosek**

**Przewodniczący Komisji:**

**Jacek Urbański**