

BURMISTRZ PRUDNIKA
ogłasza otwarty konkurs ofert
na realizację zadania publicznego Gminy Prudnik z zakresu wspierania i
upowszechniania kultury fizycznej na rok 2019.

I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania.

1. Rodzaj zadania: zadanie publiczne z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.
2. Nazwa zadania: Organizacja imprez upowszechniających kulturę fizyczną w Nordic Walking.
3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania: 30 000,00 zł.
4. Otwarty konkurs ofert jest konkursem na powierzenie realizacji zadania publicznego.

II. Zasady przyznawania dotacji.

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:
 - a) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 poz. 450 z późn. zm.),
 - b) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 poz. 450 z późn. zm.).
2. O przyznanie dotacji nie mogą występować podmioty prowadzące działalność dla osiągnięcia zysku.
3. Oferent winien być podmiotem uprawnionym według pkt II. 1 oraz prowadzić działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców Gminy Prudnik.
4. Oferent powinien posiadać kadrę i zaplecze odpowiednie do realizacji zadania.
5. Oferta złożona przez podmiot ubiegający się o przyznanie dotacji na realizację zadania powinna zawierać w szczególności elementy określone w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 poz. 450 z późn. zm.).
6. Oferty należy składać na formularzu będącym załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300) dostępnym w siedzibie Urzędu Miejskiego w Prudniku, ul. Kościuszki 3, pok. nr 9, tel. 77 4066213 do pobrania również na stronie internetowej www.bip.prudnik.pl (przetargi, oferty i konkursy – otwarty konkurs ofert) lub www.prudnik.pl (Urząd Miejski – otwarty konkurs ofert).
7. Do oferty winny być dołączone następujące załączniki:
 - kopia aktualnego odpisu z rejestru lub odpowiednio wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany),
 - kopia umowy lub statutu spółki potwierdzona za zgodność z oryginałem - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
8. Oferty należy składać wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie z dopiskiem:
„Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2019 roku
- Organizacja imprez upowszechniających kulturę fizyczną w Nordic Walking”.
9. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji na realizację zadania.
10. Burmistrz Prudnika może uzależnić rozpatrzenie oferty od złożenia w ustalonym terminie dodatkowych informacji i wyjaśnień lub dokumentów.
11. W trakcie dokonywania oceny ofert możliwe jest wezwanie oferenta do uzupełnienia braków formalnych. Nieuzupełnienie braków formalnych przez oferenta w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie oferty bez rozpatrzenia.
12. Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadań określają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) oraz ustawy o finansach publicznych.
13. Przyznanie dotacji na realizację zadania nastąpi na podstawie umowy z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.).
14. Postępowanie konkursowe jest ważne, jeżeli na zadanie złożona zostanie co najmniej jedna oferta.
15. Przyznana dotacja zobowiązuje podmiot uprawniony do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy i rozliczenia dotacji zgodnie z ustalonymi warunkami; podmiot winien umożliwić organowi zlecającemu sprawowanie kontroli realizacji zadania.

III. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Termin realizacji zadania: od dnia podpisania umowy do dnia **31.07.2019 r.**
2. Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz w zakresie opisanym w ofercie, gwarantujące wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
3. Od oferentów oczekuje się podjęcia działań m. in. w zakresie:
 - a) organizacji imprez sportowych upowszechniających kulturę fizyczną w Nordic Walking (imprezy winne być zorganizowane na terenie gminy Prudnik),
 - b) zakupu sprzętów i wyposażenia niezbędnego do przygotowania imprez sportowych,
 - c) popularyzowania kultury fizycznej na terenie miasta i gminy Prudnik.
4. Środki finansowe pochodzące z dotacji przeznaczone na realizację zadania mogą być wykorzystywane na następujące wydatki:
 - a) koszty zakupu niezbędnego sprzętu sportowego, strojów sportowych,
 - b) koszty uczestnictwa zawodników w imprezach sportowych,
 - c) koszty organizacji imprez sportowych,
 - d) koszty opłat sędziowskich,
 - e) koszty zakupu artykułów konsumpcyjnych (napoje, posiłki regeneracyjne),
 - f) koszty zakupu materiałów, sprzętów, nagród, pucharów, medali, środków czystości i środków opatrunkowych,
 - g) koszty promocji imprez sportowych (plakaty, ulotki, banery, informacja do mediów).
5. Wydatki ponoszone w ramach udzielonej dotacji stanowią koszty kwalifikowalne od dnia zawarcia umowy.
6. Na ofercie spoczywa obowiązek uregulowania wszystkich wymogów prawnych przy realizacji zadania, w tym dotyczących: organizacji imprez sportowych, jak również pozyskania wszelkich niezbędnych pozwoleń i zgód właścicieli/zarządców terenu. Oferent w całości odpowiada za prawidłową realizację zadania.
7. Szczegółowe zasady realizacji i rozliczenia zadania określi umowa zawarta pomiędzy podmiotem a Burmistrzem Prudnika. Wzór umowy dostępny w siedzibie Urzędu Miejskiego w Prudniku, ul. Kościuszki 3, pok. nr 9, tel. 77 4066213.

IV. Termin składania ofert.

1. Termin składania ofert – **do dnia 20 lutego 2019 r. do godz. 15.15.**
2. Miejsce składania ofert – Urząd Miejski w Prudniku, 48-200 Prudnik, ul. Kościuszki 3, sekretariat – pokój nr 102.

V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Dokonanie wyboru ofert nastąpi w terminie do 30 dni od daty ostatecznego składania ofert.
2. Oceny ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Prudnika. Wyboru ofert dokona Burmistrz Prudnika.
3. Kryteria stosowane przy wyborze ofert:
 - a) w zakresie oceny formalnej – ocena będzie dokonywana na zasadzie spełnia/nie spełnia (spełnia 1 punkt, nie spełnia 0 punktów):
 - oferta jest złożona przez uprawnionego oferenta;
 - oferta została złożona terminowo;
 - oferta złożona na właściwym formularzu;
 - oferta posiada wymagane załączniki.
 - b) w zakresie oceny merytorycznej – ocena będzie dokonywana na zasadzie spełnia/nie spełnia (spełnia 1 punkt, nie spełnia 0 punktów):
 - zgodność oferowanego zadania z oczekiwanymi działaniami określonymi w otwartym konkursie ofert;
 - kompletny opis działań przygotowanej oferty;
 - doświadczenie w realizacji podobnych zadań;
 - posiadane zasoby rzeczowe;
 - posiadane zasoby kadrowe;
 - kosztorys spójny z zakresem oczekiwanych działań określonych w otwartym konkursie ofert.
4. O wyborze ofert i wysokości przyznanej dotacji oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.
5. Lista podmiotów, które otrzymają dotację na realizację zadania zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Prudniku oraz opublikowana na stronie internetowej Urzędu Miejskiego www.prudnik.pl (Urząd Miejski – otwarty konkurs ofert) oraz w Biuletynie informacji

Publicznej Urzędu Miejskiego w Prudniku www.bip.prudnik.pl (przetargi, oferty i konkursy – otwarty konkurs ofert).

6. Od decyzji w sprawie dotacji podmiotowi biorącemu udział w konkursie nie przysługuje odwołanie.

VI. Zrealizowane w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym.

Rok 2019

W 2019 roku nie zostały zrealizowane żadne zadania publiczne tego samego rodzaju.

Rok 2018

1. Zadanie: „Unihokej i rolkarstwo dzieci i młodzieży”, zrealizowane przez Uczniowski Klub Sportowy „Czwórka” Prudnik, ul. Dąbrowskiego 2, 48-200 Prudnik. Kwota dotacji: 2 100,00 zł.
2. Zadanie: „Organizacja turnieju karate w Prudniku”, zrealizowane przez Ludowy Klub Sportowy „Zarzewie” w Prudniku, ul. Parkowa 4, 48-200 Prudnik. Kwota dotacji: 6 000,00 zł.

BURMISTRZ

Grzegorz Zawisła