

Burmistrza Prudnika

z dnia 27 lipca 2018 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia wykazu stanowisk i ilości planowanych etatów w Urzędzie Miejskim w Prudniku

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 i poz. 1432) w związku z zarządzeniem Nr 120/12/2018 Burmistrza Prudnika z dnia 27 lipca 2018 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Prudniku zarządzam, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 120/8/2014 Burmistrza Prudnika z dnia 28 lutego 2014 r. w sprawie ustalenia wykazu stanowisk i ilości planowanych etatów w Urzędzie Miejskim w Prudniku zmienionym zarządzeniami: Nr 120/19/2014 z dnia 30 listopada 2014 r., Nr 120/17/2015 z dnia 11 grudnia 2015 r., Nr 120/17/2016 z dnia 22 września 2016 r. i Nr 120/1/2017 z dnia 2 stycznia 2017 r. załącznik Nr 1 i 2 otrzymuje brzmienie jak w załącznikach do zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2018 r.

BURMISTRZ
mgr inż. Franciszek Fejdych

WYKAZ STANOWISK W URZĘDZIE MIEJSKIM W PRUDNIKU

L.p.	Wydział	Stanowisko	Symbol
1.	Kierownictwo Urzędu Miejskiego	1. Burmistrz 2. Zastępca Burmistrza	
2.	Wydział Organizacyjny	1. Sekretarz Gminy – Naczelnik Wydziału 2. Zastępca Naczelnika Wydziału – stanowisko do spraw organizacyjnych 3. Stanowisko do spraw kadr 4. Stanowisko do spraw obsługi prawnej 5. Stanowisko do spraw obsługi prawnej 6. Pomoc administracyjna - stanowisko do spraw obsługi sekretariatu 7. Stanowisko do spraw obsługi Rady Miejskiej 8. Stanowisko do spraw organizacyjnych 9. Stanowisko do spraw komunikacji społecznej	Or. I Or. II Or. III Or. IV Or. V Or. VI Or. VII Or. VIII Or. IX
		Referat Administracyjno - Gospodarczy	
		10. Kierownik Referatu 11. Stanowisko do spraw administracyjnych 12. Informatyk Urzędu - Stanowiska do spraw obsługi : 13. dozorca konserwator 14. robotnik gospod. - sprzątaczką 15. robotnik gospod. - sprzątaczką 16. robotnik gospod. - sprzątaczką 17. Pomoc administracyjna – goniec – pomocnik archiwisty	Or. A. I Or. A.II Or. A.III
3.	Wydział Spraw Obywatelskich i Społecznych	1. Naczelnik Wydziału 2. Stanowisko do spraw dowodów osobistych 3. Stanowisko do spraw dowodów osobistych 4. Stanowisko do spraw ewidencji ludności	SO. I SO. II SO.III SO. IV SO.V

4.	Wydział Finansowo-Budżetowy	5. Stanowisko do spraw patologii społecznych	F. I
		1. Skarbnik Gminy – Naczelnik Wydziału	F. II
		2. Stanowisko do spraw rozliczenia podatku VAT, środków trwałych, przedmiotów nietrwałych i inwestycji	F. III
		3. Stanowisko do spraw płac	F. IV
		4. Stanowisko do spraw finansowo – budżetowych	
		Referat księgowości budżetowej	
		5. Kierownik Referatu	F.B. I
		6. Stanowisko do spraw księgowości dochodów z majątku gminy, dotacji dla jednostek organizacyjnych gminy	F.B. II
		7. Stanowisko do spraw rozliczeń gotówkowych, opłaty skarbowej	F.B. III
		8. Stanowisko do spraw księgowości budżetowej	F.B.IV
		9. Stanowisko do spraw księgowości budżetowej	F.B.V
		10. Stanowisko do spraw rozliczeń finansowo-budżetowych	F.B.VI
		11. Stanowisko do spraw obsługi kasy	F.B.VII
		Referat podatków i opłat lokalnych	
		12. Kierownik Referatu - Zastępca Skarbnika i Naczelnika Wydziału	F.P. I
		13. Stanowisko do spraw księgowości podatkowej, windykacji należności i rozliczania inkasentów	F.P.II
		14. Stanowisko do spraw wymiaru łącznego zobowiązania pieniężnego oraz podatku rolnego i leśnego od osób fizycznych z terenu gminy Prudnik	F.P. III
		15. Stanowisko do spraw wymiaru podatku od nieruchomości z terenu miejskiego od osób fizycznych	F.P.IV
		16. Stanowisko do spraw wymiaru podatku od nieruchomości, podatku od środków transportowych – osoby prawne, pomocy publicznej	F.P.V
		17. Stanowisko do spraw księgowości podatkowej, windykacji należności	F.P.VI
		18. Stanowisko do spraw księgowości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi	F.P.VII
		19. Stanowisko do spraw księgowości opłat	F.P.VIII

5.	Wydział Mienia Gminy	za gospodarowanie odpadami komunalnymi 1. Naczelnik Wydziału 2. Zastępca Naczelnika Wydziału 3. Stanowisko do spraw gospodarowania mieniem komunalnym 4. Stanowisko do spraw geodezji 5. Stanowisko do spraw gospodarowania mieniem komunalnym 6. Stanowisko do spraw dzierżaw i ewidencji gruntów 7. Stanowisko do spraw gospodarowania mieniem komunalnym	MG. I MG. II MG. III MG. IV MG. V MG. VI MG.VII
6.	Wydział Inwestycji	1. Naczelnik Wydziału 2. Stanowisko do spraw budownictwa 3. Stanowisko do spraw infrastruktury drogowej i organizacji ruchu 4. Stanowisko do spraw budownictwa 5. Stanowisko do spraw budownictwa i remontów 6. Stanowisko do spraw budownictwa i remontów	 I. I I. III I. IV I. V I.VI I.VII
7.	Wydział Gospodarki Komunalnej, Ochrony Środowiska i Rolnictwa	1. Naczelnik Wydziału - Stanowisko do spraw gospodarki komunalnej 2. Stanowisko do spraw ochrony środowiska i gospodarki komunalnej 3. Stanowisko do spraw ochrony środowiska 4. Stanowisko do spraw ochrony przyrody 5. Stanowisko do spraw rolnictwa 6. Stanowisko do spraw strefy płatnego parkowania i rozliczeń Referat Gospodarki Odpadami 7. Kierownik Referatu 8. Stanowisko do spraw gospodarowania odpadami 9. Stanowisko do spraw gospodarowania odpadami	 GK. I GK. II GK. III GK. IV GK.V GK. VI GK.O.I GK.O.II GK.O.III
8.	Referat Programów Rozwojowych	1. Kierownik Referatu 2. Koordynator do spraw realizacji projektów	PR. I PR. II

9.	Urząd Stanu Cywilnego	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kierownik- stanowisko do spraw małżeństw 2. Zastępca Kierownika - stanowisko do spraw zgonów 3. Stanowisko do spraw urodzeń 	<p>USC. I</p> <p>USC. II</p> <p>USC. III</p>
10.	Gminne Centrum Reagowania i Porządku Publicznego	<ol style="list-style-type: none"> 1. Naczelnik Wydziału 2. Stanowisko do spraw wojskowych i informacji niejawnych 3. Stanowisko do spraw bezpieczeństwa i obrony cywilnej 4. Rzemieślnik – specjalista <p>Referat – Straż Miejska</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Komendant Straży 6. Strażnik 7. Strażnik 8. Strażnik 9. Strażnik 	<p>GCR. I</p> <p>GCR. II</p> <p>GCR. III</p> <p>GCR.IV</p> <p>SM.I</p> <p>SM.II</p> <p>SM.III</p> <p>SM.IV</p> <p>SM.V</p>
11.	Wydział Zamówień Publicznych, Planowania Przestrzennego i Działalności Gospodarczej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Naczelnik Wydziału - stanowisko do spraw zamówień publicznych 2. Zastępca Naczelnika Wydziału – stanowisko do spraw planowania przestrzennego 3. Stanowisko do spraw zamówień publicznych, pożytku publicznego oraz ewidencji 4. Stanowisko do spraw planowania przestrzennego 	<p>ZP.I</p> <p>ZP. II</p> <p>ZP.III</p> <p>ZP.IV</p>
12.	Stanowiska samodzielne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Samodzielne stanowisko „audytor wewnętrzny 2. Samodzielne stanowisko „kontroler wewnętrzny” 3. Samodzielne stanowisko do spraw windykacji 	<p>AW.I</p> <p>KW.I</p> <p>W.I</p>

**ILOŚĆ PLANOWANYCH ETATÓW
W URZĘDZIE MIEJSKIM W PRUDNIKU**

Nazwa Wydziału	Ilość etatów
Kierownictwo Urzędu Miejskiego	2,00
Wydział Organizacyjny	17,00
Wydział Spraw Obywatelskich i Społecznych	5,00
Wydział Finansowo-Budżetowy	19,00
Gminne Centrum Reagowania i Porządku Publicznego	8,50
Wydział Gospodarki Komunalnej, Ochrony Środowiska i Rolnictwa	9,00
Wydział Inwestycji	6,00
Wydział Mienia Gminy	7,00
Urząd Stanu Cywilnego	3,00
Referat Programów Rozwojowych	2,00
Wydział Zamówień Publicznych, Planowania Przestrzennego i Działalności Gospodarczej	4,00
Samodzielne stanowisko „audytor wewnętrzny”	0,50
Samodzielne stanowisko „kontroler wewnętrzny”	1,00
Samodzielne stanowisko do spraw windykacji	1,00
RAZEM	85,00