



Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz. ...)

Załącznik nr 1

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Prudnik			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Turystyka i krajoznawstwo			
4. Tytuł zadania publicznego	„Turystyczne Dni Prudnika – aktywni i radosni dla Niepodległej”			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	Od podpisania umowy	Data zakończenia	30.06.2018

### II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Polskie Towarzystwo Turystyczno - Krajoznawcze Oddział Sudetów Wschodnich w Prudniku 48-200 Prudnik, Traugutta 19 Forma prawna: stowarzyszenie KRS: 0000029620	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Grzegorz Polak tel 692 877 569 <a href="mailto:biuro@prudnik.pttk.pl">biuro@prudnik.pttk.pl</a> Barbara Drożdżowicz tel 501496336 <a href="mailto:barbaradro@tlen.pl">barbaradro@tlen.pl</a>

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Celem zadania są działania popularyzujące turystykę, krajoznawstwo i aktywne, radosne spędzanie czasu wolnego na terenie Gminy Prudnik. W ramach realizacji zadania zostaną zorganizowane imprezy turystyczno – sportowo - rekreacyjne. Podczas jednej z imprez zapoznamy mieszkańców naszej Gminy oraz osoby spoza Gminy z historią i zabytkami Prudnika. Członkowie PTTK Oddziału w Prudniku z uprawnieniami przewodnika oprowadzą grupy zainteresowanych osób ulicami naszego

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

miasta, zapoznając z ich zabytkami i historią. Dla mieszkańców naszej Gminy lubiących aktywnie spędzać czas wolny zostaną zorganizowane zawody rekreacyjno – sportowe min: wyścigi rowerowe, kolarski tor przeszkód, bieg na orientację, biegi w worku, rzut do celu, Nordic Walking i inne konkurencje. Uczestnicy zawodów oprócz rywalizacji, będą mieli możliwość poznania techniki jazdy na rowerze, orientacji w terenie, maszerowania z kijami, którego zaletą jest m.in. poprawa kondycji, odciążenie kręgosłupa, stawów. W ogrodzie Prudnickiego Ośrodka Kultury zorganizujemy imprezę plenerową pod hasłem „Śpiewamy dla niepodległej”. Zaplanowaliśmy również edukacyjne spotkanie plenerowe dla dzieci i młodzieży, podczas którego uczestnicy zadania będą mogli sprawdzić swoją wiedzę geograficzną, ekologiczną, przyrodniczą, krajoznawczą, turystyczną, poznać zasady udzielania pierwszej pomocy, bezpiecznego poruszania się po szlakach turystycznych i rowerowych, zachowania się w lesie. W zadaniu będzie mógł uczestniczyć każdy bez względu na wiek. Uczestnicy konkursów zostaną nagrodzeni drobnymi nagrodami, pucharem i dyplomem.

Podczas realizacji każdej z imprez zaplanowany jest poczęstunek dla wszystkich osób uczestniczących w zadaniu (kiełbaska z grilla, chleb ze smalce, zimne napoje, kawa, herbata, batony energetyczne) .

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultaty mierzalne w ramach działania popularyzującego turystykę, krajoznawstwo i aktywne spędzanie czasu wolnego na terenie Gminy Prudnik:

- organizacja 4 imprez (w tym 1 pieszej wycieczki krajoznawczo – historycznej po Prudniku, 1 pieszej – okolice Prudnika),
- udział w zadaniu ok. 300 osób,
- zakup 300 szt. pamiątkowych plakietek,
- zakup 300 dyplomów,
- zakup 50 szt. nagród rzeczowych za udział w konkursach indywidualnych.

Dodatkowe rezultaty:

- podniesienie poziomu wiedzy turystycznej, krajoznawczej i historycznej uczestników zadania,
- kształtowanie emocjonalnej postawy przywiązania do Małej Ojczyzny, do dziedzictwa kulturowego i historycznego regionu ,
- poznanie piękna zabytków i historii Prudnika.
- pogłębienie umiłowania do kraju ojczystego.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1.	Nagrody w konkursach (dyplomy, sprzęt turystyczny)	500,00	0	500,00
2	Plakietka pamiątkowa	450,00	0	450,00
3	Zakup batonów energetycznych	200,00	0	200,00

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

4	Zakup art. spożywczych - poczęstunek dla uczestników zadania (kiełbasa, smalec, chleb, musztarda inn.i)	600,00	0	600,00
5	Napoje (woda, soki kawa, herbata, cukier)	300,00	0	300,00
6	Zakup art. papierniczych i biurowe (papier ksero, pisaki, taśma przylepna, obwoluty inne)	100,00	0	100,00
7	Tusz do drukarki	150,00	0	150,00
8	Śr. czystości, higien, naczynia jednorazowe, (worki na śmieci, ręczniki papier, papier toalet, kubki, tacki itp.)	120,00	0	120,00
9	Usługa telekomunikacyjna	50,00	0	50,00
10	Usługa transportowa (transport sprzętu)	300,00	0	300,00
11	Zakup paliwa (koszenie szlaków i miejsc odpoczynku)	150,00	0	150,00
12	Obsługa – wycena pracy wolontariuszy 680 d. x 13,70	1370,00	0	1370,00
13	Koszt utrzymania lokalu	3.762,22	3.762,22	0
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>8.052,22</b>	<b>3.762,22</b>	<b>4290,00</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Prezes  
Stowarzyszenia PTTK Prudnik  
Grzegorz Polak

POLSKIE TOWARZYSTWO  
TURYSTYCZNO - KRAJOZNAWCZE  
Oddział Sudetów Wschodnich  
ZARZĄD ODDZIAŁU  
ul. Traugutta 19; tel. 77 436 39 41  
48-200 PRUDNIK  
NIP 755-15-43-384

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferenta)

Data 19.04.2018 r.

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.