

OGŁOSZENIE
Burmistrza Prudnika
z dnia 19 lutego 2018 roku

w sprawie konkursu ofert na realizację w 2018 roku zadań publicznych realizowanych w wykonaniu Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na rok 2018 oraz Gminnego programu przeciwdziałania narkomanii na lata 2015-2018, zgodnie z art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2017r., poz. 2237 z późn. zm.).

§1

Ogłasza się konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn.:

Prowadzenie dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu zajęć terapeutycznych maratonowych pod nazwą :

- złość i agresja a uzależnienie 15 godzin,
- stres a choroba alkoholowa 15 godzin,
- zapobieganie nawrotom picia 15 godzin,
- trening zachowań konstruktywnych, 15 godzin,
- trening asertywnych zachowań abstynenckich – TAZA 15 godzin,
- warsztat budowania własnej wartości 15 godzin,
- poczucie wstydu i poczucie winy 15 godzin,
- przemoc w rodzinie 15 godzin.

§2

Na realizację zadania, o którym mowa w §1, przeznacza się środki finansowe w wysokości: **11 040,00 zł.**

§3

1. Realizacja zadania rozpocznie się **01 marca 2018 roku**, a zakończy do **31 października 2018 roku** i będzie świadczona na terenie Prudnika, (miejsce wskaże oferent w ofercie).
2. Zlecenie zadania i przyznanie środków finansowych następuje z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2017r., poz. 2237 z późn. zm.).
3. W konkursie mogą brać udział podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2017r., poz. 2237 z późn. zm.).

4. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym składają pisemne oferty realizacji zadania wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego ogłoszenia.

5. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowo wypełnione, złożone na obowiązującym formularzu, w terminie określonym w §5.

6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania środków finansowych lub przyznaniem środków w wysokości wnioskowanej. Przyznane środki finansowe mogą być niższe od określonych w ofercie.

§4

1. Komisja Konkursowa, powołana przez Burmistrza Prudnika w drodze zarządzenia, dokona oceny formalnej wszystkich złożonych ofert pod względem:

1) złożenia oferty przez uprawnionego oferenta, w wersji papierowej, na obowiązującym druku i w wyznaczonym terminie,

2) złożenia oferty na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami działania oferenta, a termin realizacji oferowanego zadania mieści się w ramach czasowych określonych w ogłoszeniu,

3) prawidłowego wypełnienia oferty oraz dołączenia wszystkich wymaganych załączników,

4) podpisania oferty przez osoby upoważnione.

2. Oferty spełniające kryteria formalne zostaną poddane przez Komisję Konkursową ocenie merytorycznej pod względem:

1) sposobu realizacji zadania (pomysłowość, metody, adresaci działań, sposób rekrutacji, planowana liczba uczestników (od 1 do 10 punktów),

2) adekwatności kosztów zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego realizowanego zadania (od 1 do 10 punktów),

3) osiągalności i realności planowanych do realizacji celów (od 1 do 10 punktów),

4) zasobów kadrowych i rzeczowych niezbędnych do realizacji zadania (od 1 do 10 punktów),

5) doświadczenia oferenta przy realizacji podobnych zadań (od 1 do 10 punktów).

3. Za ofertę zaopiniowaną pozytywnie uważa się każdą, która średnio uzyska powyżej 50% możliwych do uzyskania punktów. Propozycję otrzymania środków finansowych, na realizację zadania, o którym mowa w §1, uzyska podmiot, którego oferta według kolejności zdobyła najwyższą liczbę punktów, co oznacza, że pozostałe oferty zaopiniowane pozytywnie nie uzyskają środków finansowych z budżetu Gminy Prudnik.

§5

Miejsce i termin składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty do Gminy Prudnik - Urząd Miejski w Prudniku, ul. Kościuszki 3, sekretariat pok. nr 102 lub przesłanie oferty na w/w adres w nieprzekraczalnym terminie do dnia **26 lutego 2018 roku do godz. 15¹⁵** (liczy się data wpływu) w formie pisemnej.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w zamkniętej, opisanej kopercie (nazwa i adres podmiotu składającego ofertę) z dopiskiem „**Konkurs ofert - zdrowie publiczne 2018 - Prowadzenie zajęć terapeutycznych maratonowych dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu**”
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Wybór ofert, na wykonanie zadania określonego w §1, dokonany zostanie w terminie do **28 lutego 2018 roku**, a wynik konkursu ogłoszony zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Prudniku, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.
5. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu środków finansowych podejmie w formie zarządzenia Burmistrz Prudnika, po uprzednim zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
6. O podjętej decyzji podmioty uczestniczące w konkursie powiadomione zostaną pisemnie.

§6

1. Od wyników konkursu można odwołać się do Burmistrza Prudnika w terminie 7 dni od dnia ich ogłoszenia.
2. Odwołanie musi zostać złożone w formie pisemnej oraz zawierać umotywowane uzasadnienie.

§7

Zlecenie realizacji zadania określonego w §1 nastąpi w formie **powierzenia realizacji zadania**.

§8

1. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących;

2) oświadczenia:

- a) potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych;
- b) osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- c) że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym,
- d) osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.

2. Składający oświadczenia jest obowiązany do zawarcia w nich klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań zgodnie z art. 17 ust 4 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2017r., poz. 2237 z późn. zm.).

§9

Burmistrz Prudnika zastrzega sobie prawo odwołania konkursu przed upływem terminu na złożenie ofert oraz możliwości przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§10

Sposób i terminy przekazania środków na rzecz realizatorów zadań.

Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Prudnik.

Burmistrz Prudnika


BURMISTRZ
mgr inż. Franciszek Fejdych