

Protokół Nr XXXVII/2017
Z posiedzenia Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego
odbytego w dniu 27 listopada 2017 r.

Posiedzenie komisji rozpoczęło się o godz. 13³⁰ i zakończyło o godz. 13⁴⁵

Na 9 osobowy skład komisji w posiedzeniu uczestniczyli wszyscy radni.

/Lista obecności stanowi zał. nr 1/

Posiedzeniu komisji przewodniczył Przewodniczący Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego - Josel Czerniak

Przewodniczący Komisji J. Czerniak na wstępie powitał radnych oraz zaproszonych gości. Stwierdził że komisja posiada quorum do podejmowania opinii i wniosków.

W posiedzeniu udział wzięli zaproszeni goście: Burmistrz Prudnika F. Fejdych, Skarbnik Gminy Prudnik J. Zielińska, Prezes Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Prudniku P. Kawecki, Dyrektor Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania M. Strońska, Inspektor A. Piskoń, Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych, Planowania Przestrzennego i Działalności Gospodarczej J. Szablowska – Faron, Naczelnik Wydziału Mienia Gminy K. Martyna, Sekretarz Gminy M. Radom.

Porządek posiedzenia:

- 1. Informacja dotycząca możliwości rozwoju oraz kosztów rozbudowy kanalizacji sanitarnej w Gminie Prudnik (druk nr 863)**
- 2. Informacja dotycząca terenów przeznaczonych pod budownictwo wielo i jednorodzinne w Gminie Prudnik (druk nr 864)**
- 3. Zaopiniowanie projektów uchwał pod obrady XLVIII sesji Rady Miejskiej w sprawie:**
 - 1) zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2017 rok (druk nr 865)**
 - 2) zamiany nieruchomości niezabudowanych (druk nr 866)**
 - 3) uchwalenia Programu współpracy Gminy Prudnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018 (druk nr 867)**
 - 4) uchwalenia Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych dla Gminy Prudnik na rok 2018 (druk nr 868)**
 - 5) ustalania dni i godzin otwierania oraz zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i zakładów usługowych dla ludności na terenie Gminy Prudnik (druk nr 869)**
 - 6) ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Prudnik (druk nr 871)**
- 4. Sprawy bieżące Komisji.**

Ad. 1.

Informacja dotycząca możliwości rozwoju oraz kosztów rozbudowy kanalizacji sanitarnej w Gminie Prudnik (druk nr 863).

Przewodniczący zwrócił się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi dotyczące przedłożonej informacji?

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Informacja nie została poddana pod głosowanie.

Ad. 2.

Informacja dotycząca terenów przeznaczonych pod budownictwo wielo i jednorodzinne w Gminie Prudnik (druk nr 864)

Przewodniczący zwrócił się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi dotyczące przedłożonej informacji?

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący poddał pod głosowanie przyjęcie informacji dotyczącej terenów przeznaczonych pod budownictwo wielo i jednorodzinne w Gminie Prudnik (**druk nr 864**):

„za” przyjęciem informacji głosowało 9 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Ad. 3.

Zaopiniowanie projektów uchwał pod obrady XLVIII sesji Rady Miejskiej w sprawie:

1) zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2017 rok (druk nr 865)

Projekt uchwały omówiła Skarbnik Gmin J. Zielińska.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2017 rok (**druk nr 865**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 7 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

/w głosowaniu nie brali udziału radni: R. Czczel, T. Wisła/

2) zamiany nieruchomości niezabudowanych (druk nr 866)

Projekt uchwały omówiła Naczelnik Wydziału Mienia Gminy K. Martyna.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zamiany nieruchomości niezabudowanych (**druk nr 866**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 9 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

3) uchwalenia Programu współpracy Gminy Prudnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018 (druk nr 867)

Projekt uchwały omówiła Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych, Planowania Przestrzennego i Działalności Gospodarczej J. Szablowska – Faron.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Prudnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018 (**druk nr 867**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 9 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

4) uchwalenia Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych dla Gminy Prudnik na rok 2018 (**druk nr 868**)

Projekt uchwały omówiła Inspektor A. Piskoń.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie uchwalenia Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych dla Gminy Prudnik na rok 2018 (**druk nr 868**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 9 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

5) ustalania dni i godzin otwierania oraz zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i zakładów usługowych dla ludności na terenie Gminy Prudnik (**druk nr 869**)

Projekt uchwały omówił Sekretarz Gminy M. Radom.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie ustalania dni i godzin otwierania oraz zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i zakładów usługowych dla ludności na terenie Gminy Prudnik (**druk nr 869**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 6 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
2 radnych „wstrzymało się” od głosu.

/w głosowaniu nie brał udziału radny T. Wisła/

6) ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Prudnik (**druk nr 871**)

Projekt uchwały omówiła Dyrektor GZOiW M. Strońska.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Prudnik (**druk nr 871**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 8 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
1 radny „wstrzymał się” od głosu.

Ad. 4.

Sprawy bieżące Komisji.

Przewodniczący Komisji przedstawił wniosek Zarządu Budynków Komunalnych w sprawie wydania opinii odnośnie umorzenia zaległości czynszowych wraz z odsetkami oraz pozostałymi kosztami ubocznymi po śmierci najemców oraz po bezskutecznej egzekucji osób im spokrewnionych.

Po analizie danych zawartych we wniosku Przewodniczący poddał pod głosowanie wniosek ZBK:

„za” pozytywnym zaopiniowaniem wniosku o umorzenie głosowało 9 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania wniosek o umorzenie należności został przyjęty.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad - posiedzenie komisji zakończono.

Protokołowała:

Podinspektor

mgr inż. Joanna Chilińska

Przewodniczący Komisji:

Josef Czerniak