

**Protokół Nr XLIV/2017
z sesji Rady Miejskiej w Prudniku
odbytej w dniu 31 sierpnia 2017 r.**

Posiedzenie Rady Miejskiej w Prudniku odbyło się w budynku Urzędu Miejskiego w Prudniku przy ulicy Kościuszki 3. Rozpoczęło się o godz. 10⁰⁰ i zakończyło o godz. 13⁴⁰

Na 21 osobowy skład Rady Miejskiej w Prudniku w sesji uczestniczyło 18 radnych.

Radni nieobecni: L. Piątkowski, J. Serafin, J. Urbański

/Lista obecności radnych stanowi zał. nr 1/

Ponadto w sesji uczestniczyli: Burmistrz F. Fejdych, Wiceburmistrz S. Hawron, Skarbnik Gminy J. Zielińska, naczelnicy wydziałów, sołtysi wsi oraz zaproszeni goście.

/Lista obecności sołtysów stanowi zał. nr 2/

Porządek obrad XLI sesji:

1. Sprawy organizacyjne:

- 1) otwarcie sesji i stwierdzenie quorum,
- 2) przyjęcie protokołu z XLII sesji,
- 3) przyjęcie protokołu z XLIII sesji,
- 4) rozpatrzenie wniosku w sprawie zmiany porządku obrad.

2. Informacja Burmistrza o działaniach podejmowanych pomiędzy sesjami.

3. Sprawozdanie Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych pomiędzy sesjami.

4. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski zgłoszone na XLII sesji.

5. Informacja Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania „Płaskowyż Dobrej Ziemi” o planowanych naborach z poszczególnych zakresów tematycznych.

6. Informacja na temat przygotowania placówek oświatowych do roku szkolnego 2017/2018 (druk nr 779)

- Wnioski i rekomendacje Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia odnośnie przedstawionego **druku nr 779**

7. Informacja dotycząca realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Ograniczenie antropopresji na różnorodność biologiczną, dziedzictwo kulturowe i historyczne – zrównoważony rozwój obszaru Gór Opawskich i Bramy Morawskiej (druk nr 780)

- Wnioski i rekomendacje Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Budownictwa odnośnie przedstawionego **druku nr 780**

8. Gospodarka finansowa - podjęcie uchwał w sprawie:

- 1) zaciągnięcia przez Gminę Prudnik długoterminowego kredytu (**druk nr 781**)
- 2) udzielenia dotacji celowej dla Powiatu Prudnickiego (**druk nr 782**)
- 3) zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2017 rok (**druk nr 783**)
- 4) zmieniająca uchwał w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prudnik na lata 2017-2020 (**druk nr 784**)

9. Gospodarowanie mieniem - podjęcie uchwał w sprawie:

- 1) zbycia lokalu mieszkalnego (**druk nr 785**)
- 2) zmieniająca uchwałę w sprawie zbycia lokalu mieszkalnego (**druk nr 786**)
- 3) obciążenia nieruchomości gruntowej (**druk nr 787**)
- 4) obciążenia nieruchomości gruntowej (**druk nr 788**)
- 5) obciążenia nieruchomości gruntowej (**druk nr 789**)

- 6) obciążenia nieruchomości gruntowej (**druk nr 790**)
- 7) obciążenia nieruchomości gruntowej (**druk nr 791**)
- 8) obciążenia nieruchomości gruntowej (**druk nr 792**)
- 9) zbycia nieruchomości zabudowanej (**druk nr 793**)
- 10) obciążenia nieruchomości gruntowej (**druk nr 794**)
- 11) zbycia nieruchomości zabudowanej (**druk nr 795**)
- 12) określenia zasad wydzierżawiania nieruchomości wchodzących w skład gminnego zasobu nieruchomości (**druk nr 796**)
- 13) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 797**)
- 14) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 798**)
- 15) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 799**)
- 16) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 800**)
- 17) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 801**)
- 18) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 802**)
- 19) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 803**)
- 20) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 804**)
- 21) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 805**)
- 22) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 806**)
- 23) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 807**)
- 24) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 808**)
- 25) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 809**)
- 26) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 810**)
- 27) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 811**)
- 28) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 812**)
- 29) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 813**)
- 30) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 814**)
- 31) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 815**)
- 32) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 816**)
- 33) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 817**)
- 34) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 818**)
- 35) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 819**)
- 36) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 820**)

10. Podjęcie uchwał w sprawie:

- 1) zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych (**druk nr 821**)
- 2) zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych (**druk nr 822**)
- 3) zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych (**druk nr 823**)
- 4) zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych (**druk nr 824**)
- 5) zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej (**druk nr 825**)
- 6) uchwalenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Prudnik (**druk nr 826**)
- 7) rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Prudnika (**druk nr 827**)

11. Interpelacje i wnioski radnych.

12. Wolne wnioski, komunikaty, oświadczenia radnych i zamknięcie obrad sesji

Ad. 1.

1) Sesję otworzył Przewodniczący Rady Miejskiej w Prudniku Zbigniew Kosiński, przywitał radnych i zaproszonych gości.

W momencie otwarcia w obradach uczestniczyło 17 radnych Rady Miejskiej w Prudniku, co stanowi wymagane quorum.

Sesja rozpoczęła się od podziękowań za długoletnią pracę w oświacie przechodzącej na emeryturę Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 1 w Prudniku Wiesławie Kosińskiej. Głos zabrali kolejno: Dyrektor Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania Maria Strońska, Burmistrz Prudnika Franciszek Fejdych oraz Przewodniczący Rady Zbigniew Kosiński. Wdzięczność za współpracę okazała również dyrektor W. Kosińska.

2) Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu z XLII sesji Rady Miejskiej w Prudniku z dnia 29 czerwca 2017 r.:

„za” przyjęciem protokołu głosowało 18 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

3) Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu z XLIII sesji Rady Miejskiej w Prudniku z dnia 21 lipca 2017 r.:

„za” przyjęciem protokołu głosowało 18 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

4) rozpatrzenie wniosku w sprawie zmiany porządku obrad.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie wnioski Burmistrza Prudnika o zdjęcie z porządku obrad druku nr 826 – projektu uchwały w sprawie uchwalenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Prudnik:

„za” wprowadzeniem zmian głosowało 18 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania wnioski o zmianę porządku obrad zostały przyjęte.

Ad. 2.

Burmistrz Prudnika przedstawił informację ze swojej działalności za okres od 30 czerwca do 30 sierpnia 2017 r. o następującej treści:

1. Do końca sierpnia, czyli do dziś trwa nabór potrzeb inwestycyjnych w pilotażowym projekcie, realizowanym w ramach "Pakietu dla miast średnich". Pilotażem planowane jest objęcie 60 potrzeb inwestycyjnych zgłoszonych przez gminy.

Nabór prowadzony jest przez Polski Funduszu Rozwoju, strategicznego partnera Ministerstwa Rozwoju.

Potrzeby inwestycyjne mogą zgłaszać samorzady miast średnich, które zostały zidentyfikowane na podstawie analizy wielokryterialnej Polskiej Akademii Nauk wykonanej na potrzeby Strategii na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju. Takich miast w całej Polsce jest 255 (z czego - jak wykazała PAN - aż 122 w największym stopniu zagrożone są utratą funkcji społeczno-gospodarczych).

Z wybranymi przez Polski Fundusz Rozwoju samorządami zorganizowane zostaną spotkania przedinwestycyjne, w których udział wezmą przedstawiciele miast i eksperci PFR. Ich celem będzie przeanalizowanie potrzeb rozwojowych miast średnich pod kątem możliwych źródeł ich finansowania oraz formy instytucjonalno-prawnej, w jakiej rozważane przedsięwzięcie może być realizowane. W przypadku stwierdzenia, że dane przedsięwzięcie kwalifikuje się do finansowania z udziałem pieniędzy Funduszu Inwestycji Samorządowych, dysponującego kwotą ok. 400 mln zł, możliwe jest ich wsparcie z Funduszu.

W dniu wczorajszym z naszego miasta zgłoszone zostały dwa projekty, tj.:

- rewitalizacja substancji mieszkaniowej w rejonie ulic Traugutta, Szkolna, Młyńska i Armii Krajowej oraz ulic Chrobrego i Kochanowskiego,
- budowa nowych ulic gminnych i rewitalizacja ulic istniejących miasta Prudnika.

Ocena formularzy zgłoszeniowych, na podstawie której miasta zakwalifikują się do spotkań przedinwestycyjnych, dokonywana jest po pierwsze na podstawie kryteriów formalnych oraz kryteriów merytorycznych, które będą oceniane punktowo w skali od 1 do 10.

2. Zgodnie z planem budżetu Gminy Prudnik na 2017 rok ogłoszono i rozstrzygnięto następujące procedury przetargowe na wykonanie zadań inwestycyjnych i remontowych:

1) rozstrzygnięto ogłoszony po raz drugi przetarg na remont elewacji Ratusza w części dotyczącej parteru wraz z cokołem. Zakres obejmuje również naprawę schodów wejściowych. Umowa została zawarta 10.07.2017 r. z NZB Sp. z o.o. ze Żłobizny. Kwota umowy 107 980,80 zł.

2) unieważniono ogłoszony drugi raz przetarg na termomodernizację hali sportowej Publicznego Gimnazjum nr 1 – nie wpłynęła żadna oferta. Ogłoszony zostanie trzeci przetarg z terminem realizacji do maja 2018 r.

3) rozstrzygnięto przetarg na rozwój infrastruktury terenu inwestycyjnego przy ul. Przemysłowej w Prudniku. Zakres zadania obejmuje budowę sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej. Umowa została zawarta 10.08.2017 z Grzegorzem Chmielakiem, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Przedsiębiorstwo Budowlane „Chmielak” z Łąki Prudnickiej. Kwota umowy 326 554,42 zł.

4) rozstrzygnięto ogłoszony po raz drugi przetarg na termomodernizację Publicznego Przedszkola nr 3. Umowa będzie zawarta 1.09.2017 r. z Mariuszem Bielą prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Przedsiębiorstwo Budowlane BIEL-BUD z Sidziny. Kwota umowy 698 640,00 zł.

5) rozstrzygnięto przetarg na przewóz dzieci i uczniów do przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjalnych w Gminie Prudnik w roku szkolnym 2017/2018. Umowa została zawarta 18.08.2017 r. z Arriva Bus Transport Polska Sp. z o.o. ul. Dąbrowskiego 8/24 , 87-100 Toruń, Oddział w Prudniku. Kwota umowy 255 429,40 zł.

6) ogłoszono przetarg na ograniczenie antropopresji na różnorodność biologiczną, dziedzictwo kulturowe i historyczne - zrównoważony rozwój obszaru Gór Opawskich i Bramy Morawskiej – etap II. Otwarcie ofert odbyło się 28.08.2017 r. Wpłynęły 3 oferty. Trwa procedura sprawdzania ofert.

7) ogłoszono przetarg na Zwiększenie efektywności energetycznej nowej siedziby OPS w Prudniku. Otwarcie ofert odbyło się 30.08.2017 r. Wpłynęły 3 oferty. Trwa procedura sprawdzania ofert.

3. W okresie od 28 – 30 czerwca odbyły się Zgromadzenia Wspólników Spółek, w których Gmina Prudnik posiada 100% udziałów. Wszystkie 4 spółki, tj.:

- Zakład Wodociągów i Kanalizacji
- Zakład Usług Komunalnych
- Zakład Energetyki Ciepłej
- Prudnickie Towarzystwo Budownictwa Społecznego

są spółkami z ograniczoną odpowiedzialnością. Zgromadzeniem Wspólników w spółkach jest jednoosobowo Burmistrz Prudnika.

W bieżącym roku oprócz spraw związanych z rozliczeniem władz spółek za rok ubiegły działalności Zgromadzenie Wspólników było zobowiązane do podjęcia uchwał wynikających z ustawy z dnia 9 czerwca 2016 r. o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami (Dz. U. z 2016 r. poz. 1202). Zgodnie z jej przepisami należało określić:

- zasady kształtowania wynagrodzeń Członków Zarządu
- zasady kształtowania wynagrodzeń Członków Rad nadzorczych.

Na podstawie ustawy i podjętej uchwały, z członkami zarządu spółek zostały rozwiązane umowy o prace na zasadzie porozumienia stron i zawarta została umowa o świadczenie usług zarządzania pomiędzy zarządzającym, a Radą Nadzorczą Spółki. Treść umowy określiły

Rady Nadzorcze Spółek na warunkach określonych w ustawie o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami oraz na podstawie mojej uchwały przyjętej, jako Zgromadzenie Wspólników poszczególnych spółkach.

Wynagrodzenie całkowite Członka Zarządu Spółki składa się obecnie z części stałej, stanowiącej wynagrodzenie miesięczne podstawowe oraz części zmiennej, stanowiącej wynagrodzenie uzupełniające za rok obrotowy Spółki.

Przy ustalaniu części stałej wynagrodzenia zarządu spółki uwzględniono średnioroczne zatrudnienie w spółce, jej roczny obrót netto, oraz sumę aktywów.

Z kolei wynagrodzenie zmienne będzie uzależnione od poziomu realizacji celów zarządczych, które określa zgromadzenie, a rozlicza i nadzoruje Rada Nadzorcza. Umowy zawierają obowiązek informowania przez członka zarządu o zamiarze pełnienia funkcji w organach innej spółki handlowej, nabyciu w niej akcji oraz może przewidywać zakaz pełnienia funkcji w organach jakiegokolwiek innej spółki handlowej lub wprowadzać inne ograniczenia dotyczące dodatkowej działalności członka zarządu.

Rady Nadzorcze określiły również w umowie, zakres i zasady udostępniania członkowi zarządu urządzeń technicznych oraz zasobów stanowiących mienie spółki, niezbędnych do wykonywania funkcji.

Umowy z wszystkimi zarządzającymi – członkami zarządu zostały zawarte na 1 rok. W przypadku Zakładu Usług Komunalnych, Zakładu Energetyki Ciepłej i Prudnickiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego, kadencja Zarządów kończy się w przyszłym roku, natomiast w przypadku ZWiK kadencja odnowiła się na kolejny rok.

W Radach Nadzorczych zasiadają osoby posiadające kwalifikacje określone przepisami prawa oraz posiadają wyższe wykształcenie.

Przed odbyciem Zgromadzeń Wspólników ocenie podlegają złożone sprawozdania przez Zarząd Spółki i Radę Nadzorczą, które przedstawiają się następująco:.

Zakład Wodociągów i Kanalizacji :

Bilans sporządzony na dzień 31 grudnia 2016 r. po stronie aktywów i pasywów zamyka się kwotą 38 367 461,08 zł. oraz stratą bilansową netto w wysokości 117 289,08 zł.

Stratę netto w kwocie 117 289,08 zł. uchwałą Nr 3/2017 pokryto w całości z kapitału zapasowego Spółki.

Prudnickie Towarzystwo Budownictwa Społecznego :

Bilans sporządzony na dzień 31 grudnia 2016 r. po stronie aktywów i pasywów zamyka się kwotą 5.978.702,28zł oraz zyskiem bilansowym netto w wysokości 40.957,46 zł.

Zysk bilansowy uchwałą Nr 10/2017 przeznaczono w całości na kapitał zapasowy.

Zakład Energetyki Ciepłej :

Bilans sporządzony na dzień 31 grudnia 2016 r. po stronie aktywów i pasywów zamyka się kwotą 14 682 233,92 zł. oraz zyskiem bilansowym netto w wysokości 194 486,07 zł.

Zysk bilansowy uchwałą Nr 5/2017 przeznaczono na:

- zwiększenie kapitału zapasowego Spółki – 34 486 zł.
- wypłatę dywidendy dla Właściciela Spółki – 160 000 zł.

Zakład Usług Komunalnych:

Bilans sporządzony na dzień 31 grudnia 2016 r. po stronie aktywów i pasywów zamyka się kwotą 2.540.724,49 zł. oraz zyskiem bilansowym netto w wysokości 74.057,90 zł.

Zysk bilansowy uchwałą Nr 4/2017 przeznaczono na:

- zwiększenie kapitału zapasowego Spółki – 5.925,00 zł.
- wypłatę dywidendy dla Właściciela Spółki – 40 000 zł.
- pokrycie straty za 2013r. – 28.132,90 zł.

Biorąc pod uwagę przedstawione dane oraz sytuację ekonomiczną Spółek, udzieliłem wszystkim zarządom Spółek i Radom Nadzorczym pokwitowania za rok działalności 2016.

4. W dniu 16 sierpnia 2017 r. w Urzędzie Miejskim w Prudniku odbyły się negocjacje ceny sprzedaży Gminie Prudnik następujących działek:

1) prawa użytkowania wieczystego działki oznaczonej na mapie nr 12-obręb Prudnik numerem pomiarowym 1981/140 o pow.0,1269 ha i prawa własności położonego na niej budynku

2) prawa użytkowania wieczystego działki oznaczonej na mapie nr 12 - obręb Prudnik numerem pomiarowym 1980/141 o pow. 0,4195 ha.
Nieruchomości te stanowią parking położony w sąsiedztwie hal przy ulicy Nyskiej, których właścicielem jest Gmina Prudnik.

Gmina zaproponowała nabycie wyżej wymienionych nieruchomości za łączną kwotę 376.354,00 zł , płatną przez Gminę Prudnik w trzech rocznych nieoprocentowanych ratach.

Właścicielka zaproponowała cenę sprzedaży w kwocie 546.400,00 zł , to jest 100zł/m² gruntu.

W wyniku negocjacji w dniu 16 sierpnia 2017 roku ustalono cenę sprzedaży nieruchomości w łącznej kwocie 520.000,00 zł (słownie złotych: pięćset dwadzieścia tysięcy 00/100) ,

a to :

1)prawa użytkowania wieczystego działki oznaczonej na mapie nr I-obręb Prudnik numerem pomiarowym 1981/140 o pow.0,1269 ha na kwotę 50.760,00 zł, a prawo własności położonego na niej budynku na kwotę 301.440,00 zł

2) prawo użytkowania wieczystego działki oznaczonej na mapie nr 12 - obręb Prudnik numerem pomiarowym 1980/141 o pow. 0,4195 ha na kwotę 167.800,00 zł .

Zawarcie notarialnej umowy sprzedaży nieruchomości nastąpi w styczniu 2018 r. Cena sprzedaży nieruchomości w kwocie 520.000,00 zł będzie zapłacona przez Gminę Prudnik w trzech rocznych, nieoprocentowanych ratach, a to :

I rata, płatna do 30 dni od dnia zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości, w kwocie nie niższej niż 250.000,00 zł i nie wyższej niż 300.000,00 zł .

Pozostała do zapłaty kwota płatna w dwóch kolejnych latach, w równych kwotach: II rata, płatna do 28 lutego 2019 r., III rata, płatna do 28 lutego 2020 r.

5. W dniu 31 lipca br do Urzędu Marszałkowskiego złożony został projekt partnerski pt „Poprawa płynności ruchu w subregionie południowym poprzez budowę i przebudowę kluczowych dróg prowadzących do stref inwestycyjnych i granicy państwa” w ramach działania 6.1. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014 – 2020 „Infrastruktura drogowa”.

Liderem powyższego projektu jest Powiat Prudnicki a jego partnerami są Gmina Prudnik oraz Gmina Nysa.

Złożony projekt swoim zakresem w części dotyczącej Gminy Prudnik dotyczy budowy drogi gminnej wraz z budową kanalizacji deszczowej i oświetlenia drogi- ul. Przemysłowej w Prudniku. W ramach projektu powstanie odcinek o długości 513 mb.

Droga pełnić będzie rolę drogi gminnej komunikującej tereny inwestycyjne leżące w jej obszarze.

W ramach inwestycji zakłada się:

- budowę konstrukcji jezdni z masy bitumicznej, wjazdów i chodników z kostki betonowej.
- budowę konstrukcji nawierzchni skrzyżowań w ciągu ulicy;
- budowę kanalizacji deszczowej, studni, wpustów;
- budowę oświetlenia ulicznego oraz
- budowę poboczy gruntowych

Projekt ma na celu zwiększenie dostępności transportowej obszarów kluczowych dla rozwoju Powiatu prudnickiego, Gminy Nysa i Gminy Prudnik oraz poprawa bezpieczeństwa na drogach gminnych i powiatowych.

Złożony projekt w części dotyczącej Gminy Prudnik projekt opiewa na całkowitą wartość **1 462 497,69 zł** a Gmina Prudnik ubiega o dofinansowanie projektu kwotą **1 243 123,03 zł** stanowiącą maksymalny 85-cio procentowy poziom dofinansowania kosztów kwalifikowalnych projektu.

Złożony projekt w przypadku jego akceptacji zakłada jego rzeczową realizację w terminie od pierwszego do czwartego kwartału 2018 r.

Informuję jednocześnie, iż zgodnie z informacją zawartą w ogłoszeniu o naborze projektów rozstrzygnięcie ogłoszonego konkursu planowane w terminie do końca miesiąca stycznia 2018 r.

6. Gmina Prudnik zgłosiła akces do rządowego programu MIESZKANIE PLUS. Zaproponowałem do zagospodarowania działkę o powierzchni około 6 ha, położoną przy ulicy Skowrońskiego obok Powiatowej Komendy Policji. Proponujemy budowę 180 mieszkań o zróżnicowanej strukturze. Przypomnę, że na przydział mieszkania w naszej gminie oczekuje 160 rodzin.

7. W dniach 21-25 sierpnia Burmistrz Prudnika odwiedził mieszczące się na Ukrainie miasto partnerskie Nadwirna. Wyjazd odbył się na zaproszenie Mera Zinowija Andrijowycza z okazji Święta Flagi i 26 rocznicy Odzyskania Niepodległości Ukrainy.

Burmistrzowi w delegacji towarzyszył Pan Stanisław Hawron – Zastępca Burmistrza, Pan Josel Czerniak – Radny Gminy Prudnik, Pan Zbigniew Lachowicz – Dyrektor Cechu Rzemieślników i Przedsiębiorców, Pani Wanda Jakimko, Pan Stanisław Isalski – przedstawiciel Rady Seniorów, Małgorzata Halek-Malinowska – Kierownik Agencji Promocji i Rozwoju Gminy Prudnik, Barbara Ptak – pracownik Agencji Promocji i Rozwoju Gminy Prudnik.

W trakcie pobytu delegacja uczestniczyła w oficjalnych obchodach Święta Flagi oraz 26 rocznicy Odzyskania Niepodległości Ukrainy zorganizowanych na głównym placu miasta. W tych dniach w Nadwórnej odznaczono żołnierzy walczących na polu walki oraz wyróżniono osoby które w znaczny sposób przyczyniły się do rozwoju miasta. Wyróżniono zostało nasze miasto za bezgraniczną i dobrą współpracę, budowę przyjaznych i partnerskich stosunków, oraz realizację licznych projektów.

Wizyta na Ukrainie to nie tylko udział w uroczystych obchodach święta Flagi oraz Niepodległości Ukrainy, to również czas który został wykorzystany do rozmów z partnerem na temat dotychczasowej Andrijowicz Burmistrz Nadwirnej wielokrotnie dziękował Prudnickiej Radzie Miejskiej za okazałą pomoc w postaci wozu strażackiego.

Ad. 3.

Sprawozdanie Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych pomiędzy sesjami.

Przewodniczący Rady przedstawił sprawozdanie ze swojej działalności za okres od 29 czerwca 2017 r. do 31 sierpnia 2017 r. o następującej treści:

1. W dniu 30 czerwca zgodnie z postanowieniami § 23 Statutu Gminy Prudnik oraz ustawą o samorządzie gminnym przekazałem Burmistrzowi Prudnika uchwały Rady Miejskiej w Prudniku podjęte na XLII sesji Rady w dniu 29 czerwca 2017 r., celem przekazania ich do Wojewody Opolskiego i Regionalnej Izby Obrachunkowej w Opolu.

2. Dnia 7 lipca 2017 r. do Rady Miejskiej w Prudniku wpłynął wniosek o zawarcie umowy dzierżawy nieruchomości na okres 11 lat oraz o zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy. Dokumentacja została przekazana Burmistrzowi Prudnika do rozpatrzenia według właściwości.

3. Dnia 7 lipca 2017 r. Radna Urszula Rzepiela zgłosiła wnioski związane z wprowadzonym ograniczeniem ilości odbieranych przez ZUK odpadów zielonych
4. W dniu 18 lipca 2017 r. wpłynął wniosek Burmistrza Prudnika o zwołanie sesji Rady Miejskiej w trybie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym. Sesja odbyła się w dniu 21 lipca 2017 r.
5. 28 lipca 2017 roku do Rady Miejskiej wpłynęła petycja z dnia 7 lipca Stowarzyszenia Prudniczanie dotycząca zniesienia podwyżek opłat w strefie parkowania. Zgodnie z obowiązującymi przepisami petycja została zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Miejskiego. Planuję przedłożyć petycję Radzie do rozpatrzenia w miesiącu wrześniu.
6. Do Rady Miejskiej wpłynął wniosek gwardiana Klasztoru Zakonu Braci Mniejszych o. Wita Bołd OFM z prośbą o nadanie jednej z ulic w Prudniku nazwy Walerii i Stanisława Nabzdychów. Wniosek przekazałem do zaopiniowania właściwej komisji tj. Komisji Spraw Obywatelskich, która w dniu 28 sierpnia wniosek ten rozpatrzyła pozytywnie. Wniosek wraz ze stanowiskiem Komisji przekazę Burmistrzowi Prudnika do realizacji.
7. W dniu 30 sierpnia 2017 odbyło się spotkanie Rady Miejskiej w Prudniku z przedstawicielami miasta partnerskiego Krnov. Na spotkaniu poruszane były kwestie związane z prowadzoną współpracą między miastami. Przedstawiono wspólne projekty zrealizowane w przeszłości. Omówiony został również sposób funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego w Polsce oraz Republice Czeskiej, finansowanie zadań publicznych oraz podział administracyjny. Rozmawiano na temat współpracy gospodarczej oraz formy wsparcia przedsiębiorców, jak również o rewitalizacja przestrzeni miejskiej oraz sposobu w jaki miasta wpływają na poprawę estetyki budynków prywatnych.

Ad. 4

Odpowiedzi na interpelacje zgłoszone na XLII sesji.

Odpowiedzi Burmistrza Prudnika na interpelacje zgłoszone na XLII Sesji Rady Miejskiej w Prudniku przedstawił Zastępca Burmistrza S. Hawron, Dyrektor GZOiW M. Strońska oraz Prezes ZUK W. Dancewicz

Zastępca Burmistrza S. Hawron udzielił odpowiedzi na interpelację oraz wnioski:

1) R. Alter- Moskwy:

a) dot. umieszczenia w miejscach często odwiedzanych przez turystów tablic informacyjnych o „Punktach Informacji Turystyczne”

/treść odpowiedzi stanowi załącznik nr 3/

b) dot. zabezpieczenia środków na odnowę i zagospodarowania podwórka pomiędzy ulicami Jagiellońskiej, Klasztornej, Pocztovej i Piastowskiej w Prudniku

/treść odpowiedzi stanowi załącznik nr 4/

2) R. Czczela:

a) dot. złego stanu nawierzchni wjazdu na ulicę Jaśminową w Prudniku

/treść odpowiedzi stanowi załącznik nr 5/

3) M. Partycznego:

a) dot. przebudowy chodnika wzdłuż drogi wewnętrznej obok hurtowni „Drewbor” w m. Moszczanka

/treść odpowiedzi stanowi załącznik nr 6/

4) Z. Zeprzałka – Krzemień:

a) dot. wydeptanych ścieżek w Parku Miejskich w Prudniku

/treść odpowiedzi stanowi załącznik nr 7/

b) dot. częstotliwości dokonywania oprysków przeciwko szkodnikom na drzewach

/treść odpowiedzi stanowi załącznik nr 8/

c) dot. murku przy ulicy Młyńskiej
/treść odpowiedzi stanowi załącznik nr 9/

5) I. Dębińskiej :

a) dot. ogrodzenia podwórka przy posesji na ulicy Chrobrego 22-24
/treść odpowiedzi stanowi załącznik nr 10/

6) M. Krasoń:

a) dot. poprawy oznakowania poziomego na drodze krajowej nr 41 w miejscowości Rudziczka przy zjeździe na boisko sportowe
/treść pisma skierowanego do GDDKiA stanowi załącznik nr 11/

7) J. Roszkowskiego:

- dot. wykonania sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ul. Armii Krajowej i Batorego w Prudniku
/treść pisma skierowanego do GDDKiA stanowi załącznik nr 12/

8) J. Porady:

- dot. wykonania w miejscowości Łąka Prudnika na drodze krajowej nr 40 nowego przejścia dla pieszych
/treść pisma skierowanego do GDDKiA stanowi załącznik nr 13/

Prezes ZUK W. Dancewicz udzielił odpowiedzi na interpelację:

Interpelacje:

1) Z. Zeprzałka – Krzemień

a) dot. częstszej dezynfekcji pojemników na śmieci
/treść odpowiedzi stanowi załącznik nr 14/

Dyrektor Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania M. Strońska udzieliła odpowiedzi na wnioski:

1) M. Krasoń dot. dokonania analizy funkcjonowania obecnego monitoringu w placówkach oświatowych w Gminie Prudnik z możliwością rozszerzenia usług o kolejne placówki
/treść odpowiedzi stanowi załącznik nr 15/

2) L. Piątkowskiego dot. dokonania przeglądu technicznego boiska szkolnego Zespołu Szkół w Prudniku
/treść odpowiedzi stanowi załącznik nr 16/

Ad. 5.

Informacja Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania „Płaskowyż Dobrej Ziemi” o planowanych naborach z poszczególnych zakresów tematycznych.

Głos zabrała dyrektor Działalności Adriana – Dyrektor biura Lokalnej Grupy Działania Płaskowyż Dobrej Ziemi z siedzibą w Kietrze, którego Gmina Prudnik jest członkiem. Dyrektor poinformowała o niewykorzystanych środkach finansowych w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”. Dodała, że jeżeli ktoś planuje składać wniosek w LGD to już powoli należy zacząć się przygotowywać pod względem formalnym i starać się o otrzymanie wszystkich potrzebnych pozwoleń i zgód.

/informacja stanowi załącznik nr 17/

Ad. 6

Informacja na temat przygotowania placówek oświatowych do roku szkolnego 2017/2018
(druk nr 779)

/informacja stanowi załącznik nr 18/

- Wnioski i rekomendacje Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia odnośnie przedstawionego **druku nr 779**

Przewodniczący oznajmił że druk nr 779 omawiany był na poszczególnych komisjach. Poprosił o przedstawienie wniosków i rekomendacji merytorycznie właściwej Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia odnośnie **druku nr 779**.

Przewodnicząca Komisji Oświaty Kultury Sportu i Zdrowia Z. Zeprzałka – Krzemień odczytała sformułowane przez komisję wnioski.

/treść wniosków stanowi załącznik nr 19/

Przewodniczący zwrócił się do radnych z zapytaniem czy ktoś chciałby zabrać głos w sprawie?

Radny Z. Zajac oznajmił, że w informacji nie znalazło się zadanie, które zaplanowane było w budżecie Gminy Prudnik, a mianowicie remont ogrodzenia przy Szkole Podstawowej nr 3 w Prudniku. Zapytał czy zadanie to zostanie wykonane w przyszłości?

Burmistrz oznajmił, że zadanie zostało przyjęte do realizacji, a termin jego wykonania wyznaczony został do końca 2017 roku. Zadanie to jest nadal aktualne.

Radny Z. Zajac powiedział, że miał informację, iż zadanie zostanie wykonane do końca sierpnia.

Burmistrz poinformował, że tak faktycznie miało być, jednak w związku z problemami z wykonawcami termin nieco się oddalił. Poprosił o cierpliwość.

Radny Z. Zajac poprosił jeszcze o zwrócenie uwagi na murek przy ulicy Traugutta, który szpeci otoczenie.

Radna A. Isalska odniosła się po raz kolejny do zatrudnienia nauczycieli z gimnazjów. Stwierdziła, że 16 z nich ma zapewnioną pracę, ale co z resztą? Zapytała jakie są prognozy na kolejne lata jeśli chodzi o zatrudnienie?

Burmistrz oznajmił, że zgodnie z ustaleniami dokonano wszelkich starań, aby nauczyciele w tym roku mieli pracę. W przyszłym roku też tak będzie, jednak nie jest w stanie przewidzieć i zapewnić, że również w 2019 roku uda się zabezpieczyć miejsca pracy dla wszystkich nauczycieli, którzy zatrudnieni są obecnie w gimnazjum. Wprowadzanie reformy oświatowej powinno przewidywać wszystkie aspekty, więc pytania w jaki sposób zabezpieczony został 2019 rok w momencie zakończenia pracy gimnazjum powinno być kierowane do ustawodawcy.

Radna A. Isalska oznajmiła, że Ministerstwo podało wytyczne jakimi należy się kierować w przeniesieniach nauczycieli. Są to przede wszystkim: wykształcenie kierunkowe, osiągnięcia zawodowe, staż pracy. Dodała, że po analizując niektóre z przeniesień te wytyczne nie zostały spełnione.

Burmistrz oznajmił, że jeśli analizy te zostały wykonane przez radną jako przez organ lub osobę do tego uprawniona to prosi o ich podpisanie i przekazanie do GZOiW celem weryfikacji. Dodał, że przeniesienia nauczycieli oraz podział zadań i godzin został dokonany zgodnie z prawem, co poświadcza pozytywna opinia Kuratorium Oświaty.

Wiceprzewodnicząca I. Dębińska oznajmiła, że z całej informacji nt. przygotowania placówek oświatowych najbardziej cieszy ją wykonanie ogrodzenia przy szkole podstawowej na osiedlu. Podziękowała Burmistrzowi oraz Dyrektorowi ZBK za wykonane prace. Radna zwróciła uwagę na konieczność renowacji krawężnika poniżej nowego ogrodzenia, którego wygląd pozostawia wiele do życzenia.

Dyrektor GZOiW M. Strońska podziękowała za środki, które zostały przekazane na remonty i inwestycje w placówkach oświatowych. Podziękowania skierowane zostały również do pracowników Wydziału Inwestycji, Zamówień Publicznych oraz do Dyrektora ZBK Z. Pikuly i pracowników za rzetelne wykonanie prac w PP nr 7.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodniczący poddał pod głosowanie przyjęcie informacji (**druk nr 779**):

„za” przyjęciem informacji głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

W związku z powyższym głosowaniem informacja na temat przygotowania placówek oświatowych do roku szkolnego 2017/2018 (**druk nr 779**) została przyjęta.

Ad. 7.

Informacja dotycząca realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Ograniczenie antropopresji na różnorodność biologiczną, dziedzictwo kulturowe i historyczne – zrównoważony rozwój obszaru Gór Opawskich i Bramy Morawskiej (**druk nr 780**)

/informacja stanowi załącznik nr 20/

- Wnioski i rekomendacje Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Budownictwa odnośnie przedstawionego **druku nr 780**

Przewodniczący oznajmił że druk nr 780 omawiany był na poszczególnych komisjach. Poprosił o przedstawienie wniosków i rekomendacji merytorycznie właściwej Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Budownictwa odnośnie **druku nr 779**.

Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Budownictwa **E. Mróz** odczytał sformułowane przez komisję wnioski.

/treść wniosków stanowi załącznik nr 21/

Przewodniczący zwrócił się do radnych z zapytaniem czy ktoś chciałby zabrać głos w sprawie?

Radna Z. Zeprzałka – Krzemień odniosła się do wniosków komisji GKMiB. Oznajmiła, że również na Komisji Oświaty padła propozycja zorganizowania spotkania z gwardiana Klasztoru Zakonu Braci Mniejszych o. Wita Bołd w celu przeprowadzenia dyskusji i analizy możliwości podjęcia wspólnych działań mających na celu uatrakcyjnienie otoczenia Klasztoru – dla zwiedzających i wiernych. Poprosiła o to, aby nie ograniczać spotkania z ojcem tylko do Komisji Budownictwa, ale dać możliwość uczestniczenia w nim wszystkich radnych.. Zaproponowała, aby takie spotkanie miał miejsce np. w listopadzie.

Przewodniczący Rady oznajmił, że zwróci się do gwardiana w celu ustalenia odpowiedniego terminu dla obu stron.

Burmistrz zaproponował, aby uzgodnić spotkanie w Klasztoru i spokojnie omówić wszystkie kwestie.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodniczący poddał pod głosowanie przyjęcie sprawozdania (**druk nr 780**):

„za” przyjęciem sprawozdania głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

W związku z powyższym głosowaniem Informacja dotycząca realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Ograniczenie antropopresji na różnorodność biologiczną, dziedzictwo kulturowe i historyczne – zrównoważony rozwój obszaru Gór Opawskich i Bramy Morawskiej została przyjęta.

Ad. 8.

Gospodarka finansowa - podjęcie uchwał w sprawie:

1) zaciągnięcia przez Gminę Prudnik długoterminowego kredytu (**druk nr 781**)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie zaciągnięcia przez Gminę Prudnik długoterminowego kredytu (**druk nr 781**).

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Przewodniczący dodał, że zaciągnięcie kredytu było ujęte w budżecie na rok bieżący.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 781** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 16 radnych,
2 radnych głosowało „przeciw”,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/671/2017 w sprawie zaciągnięcia przez Gminę Prudnik długoterminowego kredytu została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 22/

2) udzielenia dotacji celowej dla Powiatu Prudnickiego (druk nr 782)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie udzielenia dotacji celowej dla Powiatu Prudnickiego **(druk nr 782)**.

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 782** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,
głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/672/2017 w sprawie udzielenia dotacji celowej dla Powiatu Prudnickiego została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 23/

3) zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2017 rok (druk nr 783)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2017 rok **(druk nr 783)**.

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 783** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 16 radnych,
2 radnych głosowało „przeciw”,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/674/2017 w sprawie zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2017 rok została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 24/

4) zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prudnik na lata 2017-2020 (druk nr 784)

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prudnik na lata 2017-2020 **(druk nr 784)**

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 784** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 16 radnych,
1 radnych głosowało „przeciw”,

1 radny „wstrzymał się” od głosu.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/675/2017 zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prudnik na lata 2017-2020 została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 25/

Ad. 9.

Gospodarowanie mieniem - podjęcie uchwał w sprawie:

1) zbycia lokalu mieszkalnego (druk nr 785)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie zbycia lokalu mieszkalnego (**druk nr 785**)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 785** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/675/2017 w sprawie zbycia lokalu mieszkalnego została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 26/

2) zmieniająca uchwałę w sprawie zbycia lokalu mieszkalnego (druk nr 786)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zbycia lokalu mieszkalnego (**druk nr 786**).

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 786** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/676/2017 zmieniająca uchwałę w sprawie zbycia lokalu mieszkalnego została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 27/

3) obciążenia nieruchomości gruntowej (druk nr 787)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie obciążenia nieruchomości gruntowej (**druk nr 787**)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 787** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/677/2017 w sprawie obciążenia nieruchomości gruntowej została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 28/

4) obciążenia nieruchomości gruntowej (druk nr 788)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie obciążenia nieruchomości gruntowej (**druk nr 788**)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 788** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/678/2017 w sprawie obciążenia nieruchomości gruntowej została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 29/

5) obciążenia nieruchomości gruntowej (druk nr 789)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie obciążenia nieruchomości gruntowej (druk nr 789)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 789** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/679/2017 w sprawie obciążenia nieruchomości gruntowej została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 30/

6) obciążenia nieruchomości gruntowej (druk nr 790)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie obciążenia nieruchomości gruntowej (druk nr 790)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 790** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/680/2017 w sprawie obciążenia nieruchomości gruntowej została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 31/

7) obciążenia nieruchomości gruntowej (druk nr 791)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie obciążenia nieruchomości gruntowej (druk nr 791)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 791** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/681/2017 w sprawie obciążenia nieruchomości gruntowej została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 32/

8) obciążenia nieruchomości gruntowej (druk nr 792)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie obciążenia nieruchomości gruntowej (druk nr 792)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 792** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/682/2017 w sprawie obciążenia nieruchomości gruntowej została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 33/

9) zbycia nieruchomości zabudowanej (druk nr 793)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości zabudowanej (druk nr 793)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 793** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/683/2017 w sprawie zbycia nieruchomości zabudowanej została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 34/

10) obciążenia nieruchomości gruntowej (druk nr 794)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie obciążenia nieruchomości gruntowej (druk nr 794)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 794** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/684/2017 w sprawie obciążenia nieruchomości gruntowej została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 35/

11) zbycia nieruchomości zabudowanej (druk nr 795)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości zabudowanej (druk nr 795)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 795** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/685/2017 w sprawie zbycia nieruchomości zabudowanej została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 36/

12) określenia zasad wydzierżawiania nieruchomości wchodzących w skład gminnego zasobu nieruchomości (druk nr 796)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie określenia zasad wydzierżawiania nieruchomości wchodzących w skład gminnego zasobu nieruchomości (druk nr 796)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 796** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 17 radnych,

1 radny głosował „przeciw”,
głosów „wstrzymujących się” nie było.
Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/686/2017 w sprawie zbycia nieruchomości zabudowanej została przyjęta.
/uchwała stanowi załącznik nr 37/

/Przewodniczący ogłosił przerwę/

**13) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 797) /po przerwie brak na sali J. Zajęca/
Przewodniczący** przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości **(druk nr 797)**

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 797** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 17 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/687/2017 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 38/

14) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 798)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości **(druk nr 798)**

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 798** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 17 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/688/2017 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 39/

15) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 799)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości **(druk nr 799)**

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 799** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 17 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/689/2017 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 40/

16) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 800)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości **(druk nr 800)**

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 800** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 17 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/690/2017 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 41/

17) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 801)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości **(druk nr 801)**

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 801** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 17 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/691/2017 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 42/

18) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 802)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości **(druk nr 802)**

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 802** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 17 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/692/2017 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 43/

19) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 803)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości **(druk nr 803)**

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 803** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 17 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/693/2017 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 44/

20) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 804) /na salę obrad powrócił radny Z. Zajac/

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości **(druk nr 804)**

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 804** pod głosowanie: „za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych, głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/694/2017 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 45/

21) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 805)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 805**)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radna U. Rzepiela skierowała podziękowania do Burmistrza oraz Naczelnika Wydziału Mienia Gminy za wyrażenie zgody, aby w kolejnej umowie dzierżawy znalazł się zapis mówiący o tym, że dzierżawcy nie wolno zaorywać pasa drogi przy polu. Jest to własność publiczna, droga jest często uczęszczana przez mieszkańców i dzieci chodzących do szkoły. Głębokie zaorywanie utwardzonej tłuczniem nawierzchni, przysypane śniegiem w okresie zimowym mogą powodować grzęźnięcie w nim samochodów. Są tam naprawdę trudne warunki, a jest to bardzo ważna droga o znaczeniu lokalnym łączącą ul. Skowrońskiego z Powstańców i stanowi awaryjne umożliwienie komunikacji w sytuacji, gdyby na rondzie wydarzyło się jakieś nieprzewidziane zdarzenie. Radna oznajmiła, że problem poruszany był również na Komisji Wsi, gdzie zaorywanie poboczy utrudnia transport rolny.

Radny J. Roszkowski stwierdził, że we wszystkich umowach powinien się znaleźć taki zapis.

Przewodniczący oznajmił, że zdaniem Burmistrza takie zapisy są możliwe.

Radny T. Wisła stwierdził, że przecież każdy dzierżawca dzierżawi teren wyznaczony znakami geodezyjnymi, które raczej nie wchodzi w pas drogi, w związku z tym nie rozumie konieczności wprowadzania dodatkowego zapisu o niewchodzeniu na pas drogi, gdyż dzierżawca nie ma prawa na niego wchodzić.

Przewodniczący wyjaśnił problem. Oznajmił, iż zdarza się, że dzierżawca nie wchodzi w pas drogi, jednak podczas zaorywania usuwa się on w bruzdę i chodzi o to, aby zostawiać szerszy pas drogi, aby nie utrudniać poruszania się nią.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 805** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/695/2017 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 46/

22) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 806)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 806**)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 806** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.
Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/696/2017 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.
/uchwała stanowi załącznik nr 47/

23) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 807)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 807)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 807** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/697/2017 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 48/

24) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 808)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 808)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 808** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/698/2017 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 49/

25) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 809)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 809)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 809** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/699/2017 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 50/

26) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 810)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 810)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 810** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/700/2017 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 51/

27) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 811)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości **(druk nr 811)**

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 811** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/701/2017 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 52/

28) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 812)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości **(druk nr 812)**

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 812** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/702/2017 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 53/

29) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 813)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości **(druk nr 813)**

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 813** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/703/2017 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 54/

30) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 814)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości **(druk nr 814)**

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 814** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/704/2017 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 55/

31) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 815)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości **(druk nr 815)**

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 815** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/705/2017 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 56/

32) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 816)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości **(druk nr 816)**

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 816** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/706/2017 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 57/

33) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 817)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości **(druk nr 817)**

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 817** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/707/2017 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 58/

34) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 818)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości **(druk nr 818)**

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 818** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/708/2017 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 59/

35) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 819)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 819)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 819** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/709/2017 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 60/

36) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 820)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 820)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 820** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/710/2017 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 61/

Ad. 10.

Podjęcie uchwał w sprawie:

1) zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych (druk nr 821)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych (druk nr 821)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 821** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/711/2017 w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 62/

2) zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych (druk nr 822)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych (druk nr 822)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 822** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
głosów „wstrzymujących się” nie było.
Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/712/2017 w sprawie zaliczenia drogi do
kategorii dróg gminnych została przyjęta.
/uchwała stanowi załącznik nr 63/

3) zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych (druk nr 823)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg
gminnych (**druk nr 823**)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku
z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 823** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/713/2017 w sprawie zaliczenia drogi do
kategorii dróg gminnych została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 64/

4) zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych (druk nr 824)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg
gminnych (**druk nr 824**)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku
z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 824** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 17 radnych,

1 radny głosował „przeciw”,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/714/2017 w sprawie zaliczenia drogi do
kategorii dróg gminnych została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 65/

5) zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej (druk nr 825)

Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady
sołeckiej (**druk nr 825**)

Komisje Rady Miejskiej pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedstawionego projektu uchwały, w związku
z powyższym Przewodniczący poddał projekt uchwały **druk nr 825** pod głosowanie:

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/715/2017 w sprawie zarządzenia wyborów
sołtysa i rady sołeckiej została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 66/

**6) uchwalenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego
gminy Prudnik (druk nr 826)**

Przewodniczący przypomniał, i uchwała została zdjęta z porządku obrad.

7) rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Prudnika (**druk nr 827**)

Przewodniczący oznajmił, że wszyscy radni otrzymali tekst proponowanego rozstrzygnięcia skargi wypracowanego przez Komisję Rewizyjną. Zwrócił się do radnych z zapytaniem czy życzą sobie, aby przewodniczący Komisji Rewizyjnej odczytał uzasadnienie do uchwały?

Radni nie wyrazili takiej woli.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej odczytał treść uchwały. Dodał, że skarga została jednogłośnie uznana za bezzasadną.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przyjęcie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Prudnika (**druk nr 827**):

„za” przyjęciem uchwały głosowało 17 radnych,
głosów „przeciw” nie było,

1 radny „wstrzymał się” od głosu.

Wobec powyższego głosowania uchwała Nr XLIV/716/2017 w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Prudnika została przyjęta.

/uchwała stanowi załącznik nr 67/

Ad. 11.

Interpelacje i wnioski zgłosili radni:

1) R. Czerniak zgłosił wniosek:

a) dot. zobowiązania straży miejskiej do pilnowania porządku na terenie miasta

/wniosek nie został złożony na piśmie /

2) J. Roszkowski zgłosił wniosek:

a) dot. zamontowania pokrywy żelbetonowej wraz z włazem na jednej ze studzienek przy ul. Wańkowicza

/treść wniosku stanowi załącznik nr 68/

b) dot. wykonania miejsc postojowych dla samochodów podczas budowy ulicy Wańkowicza

/treść wniosku stanowi załącznik nr 69/

3) A. Gajewski zgłosił wniosek:

a) dot. zaprzestania odbioru ścieków z przydomowych oczyszczalni ścieków z terenu Gminy Prudnik. Poprosił o udzielenie odpowiedzi na pytanie czy jest planowane rozwiązanie tej kwestii w przyszłości?

/treść wniosku stanowi załącznik nr 70/

Dyrektor ZWiK P. Kawecki odpowiedział, że oczyszczalnia ścieków nie jest instalacją przystosowaną do odbioru odpadów z procesu oczyszczalni ścieków. Odpady nie są utylizowane na terenie oczyszczalni ZWiK, gdyż jest z tego prawnie wykluczony. P. Kawecki dodał, że na dzień dzisiejszy nie wie, co może polecić właścicielom przydomowych oczyszczalni ścieków. Może ewentualnie polecić firmę, z którą współpracuje ZWiK.

Burmistrz oznajmił, że na najbliższe posiedzenie Dyrektor ZWiK przygotuje analizę odnośnie Szybowic i Rudziczki w celu uporządkowania tematu planu zagospodarowania przestrzennego. Prawdopodobnie na tych terenach pójdzie się w kierunku dopuszczenia szczelnych szamb, nie przydomowych oczyszczalni, gdyż te pierwsze jest w stanie obsługiwać ZWiK.

4) U. Rzepiela poparła wcześniejsze słowa radnego J. Roszkowskiego dot. budowy parkingu lub miejsc postojowych podczas realizacji inwestycji ul. Wańkowicza. Następnie zgłosił wniosek dot.

a) umożliwienia dokonywania płatności bezgotówkowych w kasie Urzędu Miejskiego

/treść wniosku stanowi załącznik nr 71/

5) A. Isalska zgłosiła wnioski:

a) dot. wykonania inwentaryzacji nazw ulic na terenie miasta Prudnika. Zwłaszcza na osiedlach – czy wszystkie posiadają tabliczki informacyjne?

/wniosek nie został złożony na piśmie/

b) dot. dołożenia do gniazd śmieciowych pojemników na żarówki i baterie

/wniosek nie został złożony na piśmie/

6) R. Alter – Moskwa zgłosiła interpelację:

a) dot. możliwości uporządkowania otoczenia Pomnika Ofiar Obozu w Oświęcimiu znajdującego się na cmentarzu komunalnym w Prudniku

/treść interpelacji stanowi załącznik nr 72/

7) M. Krasoń zgłosił wniosek:

a) dot. zabezpieczenia środków w budżecie gminy na 2018 rok na modernizację i przebudowę boisk sportowych przy Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Rudziczce

/treść wniosku stanowi załącznik nr 73/

8) Z. Zeprzałka – Krzemień zgłosiła interpelację:

a) dot. dalszego losu odebranych odpadów bio

/treść interpelacji stanowi załącznik nr 74/

b) dot. naprawy dziur na ulicy Paderewskiego oraz wymiany tablicy z jej nazwą

/treść interpelacji stanowi załącznik nr 75/

Burmistrz oznajmił, że aktualnie nie ma dziur na ulicy Paderewskiego.

Radny E. Mróz oznajmił, że 10 maja odbył się przegląd dróg gminnych, między innymi komisja była również na ul. Paderewskiego, która była później tematem obrad. Radny poprosił Burmistrza o priorytetowe załatwienie dziur przy wspomianej ulicy.

Burmistrz oznajmił, że zaraz po sesji może pojechać razem z radnymi na tę ulicę, aby stwierdzić czy dziury są, czy ich nie ma.

Radna Z. Zeprzałka – Krzemień poprosiła, aby zwrócić również uwagę na pobocze i wystające korzenie.

9) T. Wisła zgłosił wniosek:

a) dot. przedstawienia mechanizmów rozwiązania problemu odbioru odpadów „BIO”

/treść interpelacji stanowi załącznik nr 76/

10) Z. Zajac zgłosił wniosek:

a) dot. zamontowania lampy na ulicy Młyńskiej między budynkami 2 i 6

/treść interpelacji stanowi załącznik nr 77/

11) A. Łysek zgłosiła „reklamację” na wniosek dot. koperty na samochody dostawcze przy banku i poczcie. Wniosek skierowany został do GDDKiA niestety do dnia dzisiejszego pozostał bez odpowiedzi.

12) I. Dębińska zgłosiła wniosek:

a) dot. rozwiązania przez zarządców wspólnot problemu przepełnionych kontenerów na odpady segregowane oraz niesegregowane oraz o dbanie o czystość wokół gniazd

/treść interpelacji stanowi załącznik nr 78/

b) dot. porządku wokół wysypiska

/wniosek nie został złożony na piśmie/

c) dot. dbania o porządek wokół opuszczonych grobów

/wniosek nie został złożony na piśmie/

Burmistrz odniósł się do wniosku zgłoszonego przez radną dot. dbania o czystość wokół gniazd. Oznajmił, że rada przyjęła regulamin odbioru odpadów. Ustalono tam zasady, które

zostały umieszczone z specyfikacji istotnych warunków zamówienia w trakcie ogłaszania przetargu i które są na dzień dzisiejszy realizowane. Są gniazda, gdzie ilość pojemników była niewystarczająca w stosunku do ilości odpadów oddawanych przez mieszkańców. Z analiz wynikało ile każdy mieszkaniec oddaje odpadów i z tego wynikała ilość kubłów w gniazdach. Teraz okazuje się, że ilość odpadów jest znacznie większa niż wynik analizy. Pojemniki zostały dołożone w tych miejscach, gdzie worki stały pod pojemnikami. Problem na osiedlu Jesionowe Wzgórze wynikał z tego, że ilość pojemników o które wnioskował zarządca była znacząco niższa niż ilość odpadów oddawanych przez mieszkańców. Burmistrz dodał, iż zwrócono się do zarządcy nieruchomości o to, aby podał zapotrzebowanie na pojemniki w poszczególnych gniazdach i zostały one dostawione. Kwestią zarządcy jest również to, aby informować mieszkańców o tym, że worki należy wkładać do pojemników, a nie ustawiać je obok. Często zdarza się natomiast, że pojemniki są napełnione do połowy, a worki leżą obok nich. Burmistrz oznajmił, że nie zwiększy ilości odbioru odpadów, gdyż wiąże się to z kosztami. Poza tym ustalono zasady, z których ZUK się wywiązuje. Za porządek wokół gniazd odpowiada zarządca nieruchomości. ZUK zgodnie z zapisami w SIWZ-ie ma odebrać odpady i posprzątać teren – raz w tygodniu. Kolejna kwestia to odbiór odpadów wielkogabarytowych. Jest ustalony harmonogram, a mieszkańcy wystawiają wielkie gabaryty wtedy, kiedy im pasuje. Oznajmił, że można zmienić zapisy, ale znów- będzie się to wiązać z kosztami.

Radna I. Dębińska stwierdziła, że wie, iż gminy nie stać na to dopłacanie do odbioru odpadów, jednak zdarza się tak, że wielkie gabaryty znajdują się pod kontenerami tydzień w tydzień i nie wie nie warto jednak częściej je zabrać, żeby zadbać o wizytówkę miasta.

Burmistrz poparł, że wizerunek miast jest bardzo ważny. W miejscach, gdzie zarządcami jest ZBK i TBS sprawa rozwiązana została w ten sposób, że dodatkowe odbiory odpadów stałych są opłacane przez tych zarządców. ZUK realizuje zadania zgodni z ustawą śmieciową i zgodnie z przetargiem.

Radna A. Łysek wyraziła zdanie, że każdy powinien pilnować sam siebie i swojego porządku, a dopiero później oceniać ludzi, którzy to sprzątają.

Radny J. Czerniak powiedział, że wizerunek miasta jest bardzo ważny, w związku z czym zaproponował, aby Rada Miejska przygotowała uchwałę pozwalającą na karanie zarządców budynków za nieutrzymanie czystości.

Ad. 12.

Komunikaty i wolne wnioski, zamknięcie obrad sesji.

Głos zabrał **Burmistrz F. Fejdych**. Przypomnił, że za zgodą i akceptacją Rady Gmina Prudnik złożyła do Urzędu Marszałkowskiego projekt pod nazwą "Reaktywacja funkcji gospodarczych poprzemysłowych terenów inwestycyjnych przy ul. Nyskiej w Prudniku". Oznajmił, iż liczone na to, że uda się uzyskać dofinansowanie na poziomie 7 milionów, co pozwoli na remont hal po byłym Frotexie. W wyniku oceny formalnej zwrócono się o zweryfikowania analizy finansowej. Po obliczeniach wykonanych przez R. Zwojewskiego okazało się, że dofinansowanie mogłoby być jedynie na poziomie około 31%. Czyli z 11 mln kosztowych Gmina do zadanie musiałaby dołożyć około 7 mln. Burmistrz oznajmił, że w zaistniałej sytuacji Gminy nie stać na taki wydatek, zważywszy na to, że nie ma żadnej pewności, że wszystkie lokale znajdą najemców. Kontynuując Burmistrz wyraził opinię, że Gmina powinna zrezygnować i wycofać projekt. Poprosił radnych o opinię w tym temacie. **Przewodniczący** poprosił o zabranie głosu R. Zwojewskiego.

R. Zwojewski kierownik Referatu Programów Rozwojowych wyjaśnił mechanizm przyznawania dofinansowania. Gmina może liczyć na maksymalne dofinansowanie rządu 32-33 procent. Pytanie czy Gminę Prudnik stać na tak duży koszt pokrycia inwestycji. Po zakończonych wyjaśnieniach radny J. Roszkowski zgłosił wniosek, aby na tym etapie odstąpić od projektu.

Przewodniczący poddał pod głosowanie wniosek:
„za” odstąpieniem od projektu głosowało 17 radnych,
głosów „przeciw” nie było,
1 radny „wstrzymał się” od głosu.

Burmistrz zaprosił na Targi Inter-Region, na Memoriał im. Stanisława Szozdy oraz zbliżające się dożynki gminne w miejscowości Wierzbiec.

Radna I. Dębińska zwróciła się do prezesa ZUK W. Dancewicza o wyjaśnienie kwestii koszenia oraz uporządkowania otoczenia wysypiska. Prezes ZUK oznajmił, że spółka nad cmentarzem sprawuje nadzór w ramach zadania własnego gminy. Zajmuje się tam sprzątnięciem letnim i zimowym alejek, oraz koszeniem kwater, ale tylko tam gdzie nie ma miejsc grzebalnych, natomiast między mogiłami kwestie porządkowe należą do osób, których bliscy tam spoczywają. Jeżeli zaś chodzi o składowisko to na ścieżkach i drogach dojazdowych nie ma żadnych nieczystości. Znajdują się one na ogrodzeniu, co jest spowodowane funkcjonowaniem linii sortowniczej. Jest to jednak na bieżąco sprzątnane.

Radny T. Wisła podziękował za wykonanie przejścia dla pieszych zlokalizowanego przy ulicy Kościuszki na wysokości Starostwa Powiatowego.

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodniczący Rady Z. Kosiński zakomunikował zamknięcie obrad XLIV sesji Rady Miejskiej w Prudniku.

Protokół sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, oryginał pozostaje w aktach Rady Miejskiej, drugi egzemplarz zostaje przekazany Burmistrzowi Prudnika. Zapis dźwiękowy przebiegu obrad Sesji Rady Miejskiej stanowi załącznik do protokołu.

Protokołowała:

Podinspektor

mgr inż. Joanna Chilińska

Przewodniczący Rady Miejskiej

Zbigniew Kosiński