

**Protokół Nr XXXII/2017**

**Z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszaniowej i Budownictwa**

odbytego w dniu **24 maja 2017 r.**

Posiedzenie komisji rozpoczęło się o godz. 14<sup>00</sup> i zakończyło o godz. 16<sup>00</sup>

Na 13 osobowy skład komisji w posiedzeniu uczestniczyło 11 radnych,

Radni nieobecni: I. Dębińska, U. Rzepiela

/Lista obecności stanowi zał. nr 1/

Posiedzeniu komisji przewodniczył Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszaniowej i Budownictwa - Edward Mróz.

**Przewodniczący Komisji E. Mróz** na wstępie powitał radnych oraz zaproszonych gości. Stwierdził, że komisja posiada quorum do podejmowania opinii i wniosków.

W posiedzeniu udział wzięli zaproszeni goście: Burmistrz Prudnika F. Fejdych, Zastępca Skarbnika Gminy Prudnik J. Zapała, Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy G. Klimko, Kierownik Referatu Programów Rozwojowych R. Zwojewski, Przedstawiciele Polskiego Związku Działkowców Stowarzyszenia Ogrodowego w Warszawie Rodzinny Ogród Działkowy „Frotex” w Prudniku

**Porządek posiedzenia:**

**1. Zaopiniowanie:**

- 1) Informacji Powiatowego Urzędu Pracy w Prudniku o stanie bezrobocia na terenie Gminy Prudnik (**druk nr 739**)
- 2) Informacja o przebiegu wykonania zadań rzeczowych przez Urząd Miejski w Prudniku w 2016 roku (**druk nr 740**)
- 3) Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Gminy Prudnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za rok 2016 (**druk nr 741**)

**2. Zaopiniowanie projektów uchwał pod obrady XLI sesji Rady Miejskiej w sprawie:**

- 1) zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2017 rok (**druk nr 742**)
- 2) zbycia nieruchomości (**druk nr 743**)
- 3) obciążenia nieruchomości gruntowej (**druk nr 744**)
- 4) zbycia nieruchomości (**druk nr 745**)
- 5) obciążenia nieruchomości gruntowej (**druk nr 746**)
- 6) zbycia udziału w nieruchomości (**druk nr 747-749**)
- 7) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 750-756**)
- 8) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Prudnik (**druk nr 757**)
- 9) określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (**druk nr 758**)

**3. Analiza dokonanego przeglądu dróg gminnych – opracowanie harmonogramu remontu i budowy.**

**4. Sprawy bieżące Komisji.**

**Ad. 1.**

**Zaopiniowanie:**

- 1) Informacji Powiatowego Urzędu Pracy w Prudniku o stanie bezrobocia na terenie Gminy Prudnik (**druk nr 739**)

Przewodniczący oznajmił, że informacja była szczegółowo omawiana na wszystkich komisjach Rady Miejskiej. Zapytał czy ktoś ma pytania do Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy G. Klimko?

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący poddał pod głosowanie przyjęcie Informacji Powiatowego Urzędu Pracy w Prudniku o stanie bezrobocia na terenie Gminy Prudnik (**druk nr 739**):

„za” przyjęciem informacji głosowało 11 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

2) Informacji o przebiegu wykonania zadań rzeczowych przez Urząd Miejski w Prudniku (**druk nr 740**)

**Burmistrz** omówił informacje zawarte w druku nr 740.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli. Przewodniczący poddał pod głosowanie przyjęcie Informacji o przebiegu wykonania zadań rzeczowych przez Urząd Miejski w Prudniku (**druk nr 740**):

„za” przyjęciem informacji głosowało 11 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

3) Sprawozdania z realizacji Programu współpracy Gminy Prudnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za rok 2016 (**druk nr 741**)

**Burmistrz** omówił sprawozdanie druk nr 741.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli. Przewodniczący poddał pod głosowanie przyjęcie Sprawozdania z realizacji Programu współpracy Gminy Prudnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za rok 2016 (**druk nr 741**):

„za” przyjęciem informacji głosowało 11 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

## Ad. 2.

**Zaopiniowanie projektów uchwał pod obrady XLI sesji Rady Miejskiej w sprawie:**

1) zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2017 rok (**druk nr 742**)

**Zastępca Skarbnika J. Zapala** omówił projekt uchwały **druk nr 742**.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

**Przewodniczący** poddał projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2017 rok (**druk nr 742**) pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 11 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

2) zbycia nieruchomości (**druk nr 743**)

**Burmistrz** omówił projekt uchwały druk nr 743.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

**Przewodniczący** poddał projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości (**druk nr 743**) pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 9 radnych,  
1 radny głosował „przeciw”,  
1 radny „wstrzymał się” od głosu.

**3) obciążenia nieruchomości gruntowej (druk nr 744)**

Burmistrz omówił projekt uchwały druk nr 744.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

**Przewodniczący** poddał projekt uchwały w sprawie obciążenia nieruchomości gruntowej (druk nr 744) pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 10 radnych,  
1 radny głosował „przeciw”,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

**4) zbycia nieruchomości (druk nr 745)**

Burmistrz omówił projekt uchwały druk nr 745.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

**Przewodniczący** poddał projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości (druk nr 745) pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 10 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
1 radny „wstrzymał się” od głosu.

**5) obciążenia nieruchomości gruntowej (druk nr 746)**

Burmistrz omówił projekt uchwały druk nr 746.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

**Przewodniczący** poddał projekt uchwały w sprawie obciążenia nieruchomości gruntowej (druk nr 746) pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 10 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
1 radny „wstrzymał się” od głosu.

**6) zbycia udziału w nieruchomości (druk nr 747-749)**

Burmistrz omówił projekty uchwał druki nr 747 - 749.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

**Przewodniczący** poddał projekty uchwał w sprawie zbycia udziału w nieruchomości (druk nr 747-749) pod głosowanie blokiem:

„za” przyjęciem projektów uchwał głosowało 11 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

**7) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 750-756)**

Burmistrz omówił projekty uchwał druki 750-756.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

**Przewodniczący** poddał projekty uchwał w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 750-756) pod głosowanie blokiem:

„za” przyjęciem projektów uchwał głosowało 11 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

**8) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Prudnik (druk nr 757)**

Przewodniczący oznajmił, że projekt był szczegółowo omawiany na wszystkich komisjach.

Zwrócił się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi odnośnie druku?

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Prudnik (druk nr 757):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 11 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

9) określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (**druk nr 758**)

Przewodniczący oznajmił, że projekt był szczegółowo omawiany na wszystkich komisjach. Zwrócił się do radnych z zapytaniem czy mają uwagi odnośnie druku?

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

**Przewodniczący** poddał projekt uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (**druk nr 758**) pod głosowanie:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 11 radnych,

głosów „przeciw” nie było,

głosów „wstrzymujących się” nie było.

### Ad. 3.

#### **Analiza dokonanego przeglądu dróg gminnych – opracowanie harmonogramu remontu i budowy.**

Przewodniczący Komisji poinformował, że pozwolił sobie zaprosić na posiedzenie komisji Kierownika Referatu Programów Rozwojowych R. Zwojewskiego w związku z przeprowadzonym przeglądem dróg w dniu 10 maja br. W przeglądzie, poza radnymi, uczestniczył Burmistrz. Dokonany przegląd dotyczył przede wszystkim dróg, na które są już wykonane projekty. W związku z tym, że na niektóre drogi Gmina starała się o dofinansowanie zewnątrz Przewodniczący oznajmił, że chciałby się dowiedzieć jakie są możliwości pozyskania środków z zewnątrz.

**Kierownik Referatu** poinformował jak wygląda możliwość pozyskania dofinansowania, jakie warunki trzeba spełnić.

**Przewodniczący Komisji** oznajmił, że na drogi na które są projekty, czyli Kalinowa, Jaśminowa, Dębowa, Andersa i Azaliowa, koszt inwestorski wynosi około 5 mln. Zapytał czy w momencie chęci wprowadzania tych dróg do budżetu nie zacząć od inwestycji, które są najmniej kosztowne?

**Radny J. Roszkowski** stwierdził, że w pierwszej kolejności powinny być wykonane drogi tam, gdzie znajduje się zabudowa mieszkalna.

**Radny T. Wisła** oznajmił, że dobrze jest, aby została określona kolejność wykonywania robót. Zauważył, że w przyszłym roku do użytku ma zostać oddany kompleks sportowy, dlatego też w pierwszej kolejności zdaniem radnego powinna być wykonana droga przy ul. Podgórznej.

**Przewodniczący Komisji** poparł propozycję przedmówcy.

W podjętej przez radnych dyskusji członkowie komisji uznali, że w punkcie drugim harmonogramu powinna znaleźć się ul. Andersa.

**Radny R. Czechel** podniósł temat osiedla 100-lecia. Oznajmił, że od kilku lat obiecywane jest wykonanie dróg na ulicach Azaliowej, Dębowej, Kalinowej i Jaśminowej – na razie bez rezultatu.

**Radny T. Wisła** poprosił o ujęcie w harmonogramie drogi transportu rolnego łączącą ul. Zwycięstwa z Łąką Prudnicką – pod warunkiem uzyskania dofinansowania.

**Radny J. Urbański** wyraził zdanie, że nie powinno się w harmonogramie umieszczać zbyt dużej ilości ulic, należy jednak skupić się na drogach, które są realne do zrealizowania do końca trwania kadencji.

**Przewodniczący Komisji** podsumował dyskusję komisji. Przedstawił proponowany harmonogram:

1. Ul. Podgórna
2. Ul. Andersa
3. Realizacja projektów dróg, na które została wykonana dokumentacja techniczna: Azaliowa, Dębowa, Kalinowa oraz Jaśminowa.
4. Drogi transportu rolnego łączącą ul. Zwycięstwa z Łąką Prudnicką – pod warunkiem uzyskania dofinansowania.

**Radny R. Czeczela** zgłosił wniosek, aby w osobnym punkcie ująć ul. Azaliową, ponieważ na ulicy tej wykonane jest już oświetlenie, poza tym stoją tam już wszystkie budynki mieszkalne.

**Radny J. Urbański** nie zgodził się z pkt 4 proponowanego harmonogramu oraz z tym, aby w punkcie 3 wymieniać konkretne ulice.

Przewodniczący poddał pod głosowanie wniosek zgłoszony przez radnego R. Czeczela:

„za” przyjęciem wniosku głosował 1 radny,

3 radnych głosowało „przeciw”

7 radnych „wstrzymało się” od głosu.

Wobec powyższego głosowania wniosek został odrzucony.

**Radny J. Urbański** zgłosił oficjalny wniosek aby nie ujmować w harmonogramie drogi transportu rolnego łączącego ul. Zwycięstwa z Łąką Prudnicką.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie zgłoszony wniosek.

Zapytał kto jest za ujęciem drogi z pkt. 4 w harmonogramie?

„za” ujęciem pkt 4 w harmonogramie głosowało 8 radnych,

2 radnych głosowało „przeciw”

1 radny „wstrzymał się” od głosu.

Wobec powyższego głosowania wniosek został odrzucony.

Kolejny wniosek zgłoszony przez radnego J. Urbańskiego dotyczy nie ujmowania w pkt. 3 nazw poszczególnych ulic.

Przewodniczący Komisji poddał wniosek pod głosowanie:

„za” przyjęciem wniosku głosowało 2 radnych,

5 radnych głosowało „przeciw”

4 radnych „wstrzymało się” od głosu.

Wobec powyższego głosowania wniosek został odrzucony.

Pomiędzy radnymi wywiązała się dalsza dyskusja.

Padła sugestia, aby przy ulicy Andersa dopisać uzasadnienie, że wykonanie drogi w tej kolejności łączy się z faktem, iż będzie ona częścią drogi obwodowej łączącej ul. Skowrońskiego z ul. Powstańców Śląskich;

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie przyjęcie harmonogramu w całości:

W związku z dokonaniem przeglądem stanu technicznego dróg na terenie miasta Prudnika w dniu 10 maja br. Komisja Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Budownictwa Rady Miejskiej w Prudniku, po analizie przedkłada harmonogram budowy i remontu dróg na terenie miasta Prudnika na kolejne lata, według następujących priorytetów

1. Ulica Podgórna;
2. Ulica Andersa, jako część drogi obwodowej łączącej ul. Skowrońskiego z ul. Powstańców Śląskich;
3. Realizacja projektów dróg, na które wykonana jest dokumentacja techniczna, czyli kolejno ulice: Azaliowa, Dębowa, Jaśminowa oraz Kalinowa.
4. Droga transportu rolnego łącząca ul. Zwycięstwa z Łąką Prudnicką, pod warunkiem uzyskania dofinansowania zewnętrznego.

„za” przyjęciem harmonogramu głosowało 10 radnych,

głosów „przeciw” nie było,  
1 radny „wstrzymało się” od głosu.

Wobec powyższego głosowania harmonogram został przyjęty.

#### **Ad. 4. Sprawy bieżące komisji.**

W posiedzeniu komisji udział wzięli przedstawiciele Polskiego Związku Działkowców Stowarzyszenia Ogrodowego w Warszawie Rodzinny Ogród Działkowy „Frotex” w Prudniku. Prezes Zarządu M. Madziarka przedstawiła komisji problemy z jakimi od dłuższego czasu borykają się działkowcy. Największym z nich jest trudny do zlokalizowania ogromny wyciek wody. Poruszona została również kwestia braku ogrodzenia wokół działek. Prezes zwróciła się do Komisji z prośbą o zrozumienie i pomoc.

*/Kserokopia pisma skierowanego do Rady stanowi załącznik nr 2 do protokołu/*

**Przewodniczący Komisji** stwierdził, że z pisma wynika, iż w największym stopniu chodzi o udzielenie Związkowi wsparcia finansowego w celu poprawy działalności społecznej. Rozpoczęła się dyskusja, podczas której padła sugestia, że każdy z działkowców powinien na własną rękę sprawdzić swoją część rurociągu przebiegającą przez działkę.

**Prezes Związku** oznajmiła, że większość działkowców to ludzie starsi, którzy nie mają sił na wykonywanie takich prac. Mogliby komuś zlecić zadanie, jednak to wiązałoby się z kosztami.

**Radny J. Czerniak** wyraził opinię odnośnie ogrodzenia – powiedział, że należy zwrócić się do wydziału inwestycji, aby wyliczyli koszt takiego przedsięwzięcia i wówczas będzie można rozmawiać.

**Radny J. Urbański** stwierdził, że problem jest i trzeba jakoś pomóc w jego rozwiązaniu. Powiedział, że może warto zwrócić się ze sprawą rurociągu do ZWiKu? Może ZWiK mógłby metodą gospodarczą udzielić pomocy?

**Przewodniczący Rady Z. Kosiński** orzekł, że rozmawiał na ten temat z Prezesem ZWiK, który oznajmił, że w chwili obecnej nie są w stanie pomóc, a temat jest znany. Stwierdzono również, że jest to wewnątrz część ogrodów działkowych, która nie podlega bezpośrednio pod ZWiK. Z. Kosiński dodał, że ZWiK wykorzystał wszystkie możliwości techniczne dojścia do problemu i nie jest w stanie stwierdzić, w którym miejscu występuje usterka. Jeśli chodzi o ogrodzenie to sprawę trzeba dokładnie przeanalizować, sprawdzić ile taka inwestycja mogłaby kosztować i wówczas podejmować dyskusję w temacie.

**Przewodniczący Komisji** podziękował przedstawicielom Związku Działkowców za udział w Komisji.

Z racji wyczerpania porządku posiedzenie komisji zakończono.

**Protokołowała:**

**Podinspektor**

*mgr inż. Joanna Chilińska*

**Przewodniczący Komisji:**

**Edward Mróz**