

Z.P.  
14.06.2017



Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia 2016 r. (poz. 570)

**Załącznik nr 1**

WZÓR  
ZP-III.525.17.2017

**UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie\*~~/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	URZĄD MIEJSKI W PRUDNIKU UL. KOŚCIUSZKI 3 48 – 200 PRUDNIK			
<b>2. Tryb, w którym złożono ofertę</b>	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
<b>3. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	ZADANIE PUBLICZNE W DZIEDZINIE KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO.			
<b>4. Tytuł zadania publicznego</b>	<b>OCALIĆ OD ZAPOMNIENIA</b>			
<b>5. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	01.07.2017	Data zakończenia	31.07.2017

**II. Dane oferenta (-ów)**

<b>1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)</b>	Stowarzyszenie Odnowy Wsi Niemysłowice – Bukowy Las” Niemysłowice 45, 48 – 200 Prudnik KRS: 0000244097 NIP 755-186-04-75 REGON 160047003 bukowylas@poczta.fm
<b>2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty)</b>	Magdalena Dobrzeńska – Prezes Stowarzyszenia Odnowy Wsi Niemysłowice – „Bukowy Las” tel. 603 565 445 Artur Domagała – Zastępca Prezesa Stowarzyszenia Odnowy Wsi Niemysłowice – „Bukowy Las”- tel. 884 887 813

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	<p>Małgorzata Szewczuk – tel. 505 898 508</p> <p>e- mail: <a href="mailto:bukowylas@poczta.fm">bukowylas@poczta.fm</a></p> <p>Strona internetowa: <a href="http://www.niemyslowice.info">www.niemyslowice.info</a></p>
---	--

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

#### 1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

W Niemysłowicach od 10 lipca 2015 roku, gdy dokonano uroczystego odsłonięcia pomnika upamiętniającego pomordowanych przez ukraińskich nacjonalistów Polaków ze wsi Puźniki obchodzone są uroczystości związane z tym historycznym wydarzeniem. Sołectwo i Proboszcz parafii oraz Rada Miejsca w Prudniku przychylił się do inicjatywy Seniorów by upamiętnić te istotne dzieje i stworzyć miejsce upamiętniające fakty historyczne. 10 lipca 2015 roku odsłonięto pomnik na którym widnieje tablica z napisem *„Pamięci Mieszkańców wsi Puźniki w powiecie buczackim, którzy stracili życie w wyniku pogromu 12/13 lutego 1945 roku i innych Polaków z Kresów Wschodnich, poległych, zamordowanych i zamęczonych w latach 1939 – 45, których bliscy przybyli na ziemię śląską i tu znaleźli swój dom”*

Kultywowanie corocznych obchodów przy pomniku w Niemysłowicach staje się okazją do popularyzacji wiedzy o historii, patriotyzmie i dziedzictwie narodowym. Warto ocalić od zapomnienia istotę tamtych wydarzeń i wyjaśniać młodemu pokoleniu, z jakimi sytuacjami ich najbliżsi borykali się w przeszłości. Wraz z Proboszczem tutejszej parafii współorganizujemy tę uroczystość. Zapraszamy przedstawicieli władz szczebla centralnego, wojewódzkiego, powiatowego oraz gminnego a także rodziny interesujące się historią przesiedlenia i mordów. Pragniemy zapewnić przybyłym gościom poczęstunek oraz uwiecznić na fotografiach to wydarzenie. Przy wsparciu licznych wolontariuszy zapewnimy obsługę spotkania. Posiadamy niezbędne wyposażenie tj. naczynia kuchenne, stoły, krzesła itp. Zapewnimy obsługę techniczną uroczystości, ponieważ posiadamy sprzęt nagłaśniający. Ponadto pragniemy miejsce przy pomniku udekorować symbolami narodowymi i do tego niezbędne jest zakupienie stojaka flagowego, flag narodowych, kompozycji patriotycznej z kwiatów.

**2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego**

Wzrost poziomu wiedzy historycznej  
 Integracja międzypokoleniowa  
 Popularyzacja i promocja zasobów wiejskich i historii lokalnej  
 Promocja kultury

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
	Poczęstunek	400,00	400,00	0,00
	Zapewnienie oprawy fotograficznej	100,00	0,00	100,00
	Stojak flagowy	300,00	300,00	0,00
	Zaproszenia	50,00	50,00	0,00
	Kompozycja patriotyczna z kwiatów	100,00	100,00	0,00
	Obsługa spotkania	300,00	0,00	300,00
	Flagi narodowe	150,00	150,00	0,00
	Koszty ogółem:	1 400,00	1000,00	400,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~po~~ ~~branie~~\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....  
*Kajet Natjaneta*  
 .....  
 (podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

**PREZES**  
 Stowarzyszenia Odnowy Wsi Niemysłowice  
 "BUKOWY LAS"  
*Dobryni edka Kogodława*  
 mgr Magdalena Dobrzyńska

Data *19.06.2017* .....

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.