

**BURMISTRZ PRUDNIKA**  
**ogłasza otwarty konkurs ofert**  
**na realizację zadania publicznego Gminy Prudnik z zakresu turystyki i krajoznawstwa**  
**na rok 2017.**

**I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania.**

1. Rodzaj zadania: zadanie publiczne z zakresu turystyki i krajoznawstwa.
2. Nazwa zadania: Zorganizowanie zajęć wypoczynkowo-szkoleniowych dla dzieci i młodzieży – organizacja obozów harcerskich.
3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania: 10 000,00 zł.

**II. Zasady przyznawania dotacji.**

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:
  - a) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 poz. 1817 z późn. zm.),
  - b) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 poz. 1817 z późn. zm.).
2. Oferent winien być podmiotem uprawnionym według pkt II. 1 oraz prowadzić działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców Gminy Prudnik.
3. Oferent powinien posiadać kadre i zaplecze odpowiednie do realizacji zadania.
4. Oferta złożona przez podmiot ubiegający się o przyznanie dotacji na realizację zadania powinna zawierać w szczególności elementy określone w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 poz. 1817 z późn. zm.).
5. Oferty należy składać na formularzu będącym załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300) dostępnym w siedzibie Urzędu Miejskiego w Prudniku, ul. Kościuszki 3, pok. nr 15, tel. 77 40 66 213 do pobrania również na stronie internetowej [www.bip.prudnik.pl](http://www.bip.prudnik.pl) (przetargi, oferty i konkursy – otwarty konkurs ofert) lub [www.prudnik.pl](http://www.prudnik.pl) (przetargi, oferty i konkursy – otwarty konkurs ofert).
6. Do oferty winny być dołączone następujące załączniki:
  - kopia aktualnego odpisu z rejestru lub odpowiednio wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany),
  - kopia umowy lub statutu spółki potwierdzona za zgodność z oryginałem - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
7. Oferty należy składać wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie z dopiskiem:  
*Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu turystyki i krajoznawstwa w 2017 roku – nazwa zadania: Zorganizowanie zajęć wypoczynkowo-szkoleniowych dla dzieci i młodzieży – organizacja obozów harcerskich.*
8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji na realizację zadania.
9. Burmistrz Prudnika może uzależnić rozpatrzenie oferty od złożenia w ustalonym terminie dodatkowych informacji i wyjaśnień lub dokumentów.
10. Przyznanie dotacji na realizację zadania nastąpi na podstawie umowy z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.).
11. Postępowanie konkursowe jest ważne, jeżeli na zadanie złożona zostanie co najmniej jedna oferta.

**III. Termin i warunki realizacji zadania.**

1. Termin realizacji zadania: od dnia podpisania umowy do dnia **30.09.2017 r.**
2. Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz w zakresie opisanym w ofercie, gwarantujące wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
3. Od oferentów oczekuje się zorganizowania obozów harcerskich dla dzieci i młodzieży szkolnej (uczniowie szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych) tj. harcerzy z terenu gminy Prudnik.

4. Obozy harcerskie należy zorganizować poza miejscem zamieszkania dzieci i młodzieży, w okresie trwania wakacji letnich, nie wcześniejszym niż od dnia podpisania umowy i nie późniejszym niż do dnia 30.08.2017 r.
5. Obóz winien zawierać elementy podczas których będą realizowane takie cele jak:
  - a) zintegrowanie uczestników obozu poprzez zabawy, konkursy, gry;
  - b) propagowanie aktywności ruchowej oraz form ruchu na świeżym powietrzu;
  - c) propagowanie różnorodnych form organizacji wolnego czasu poprzez ukazanie alternatywnych form jego spędzania;
  - d) realizacja programu kształtowania postaw patriotycznych wśród dzieci i młodzieży oraz uwrażliwiania na potrzeby społeczeństwa poprzez zachęcanie do podejmowania działań społecznych i wolontariackich.
6. Na obozach muszą być zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki wypoczynku, zorganizowane w obiekcie lub na terenie spełniającym wymagania ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz warunki higieniczno-sanitarne oraz musi być zagwarantowany dostęp do opieki medycznej.
7. Uczestnikom obozów winno być zapewnione wyżywienie zgodnie z zasadami higieny żywienia.
8. Opiekunowie dzieci i młodzieży winni posiadać stosowne kwalifikacje.
9. Oferent winien uzyskać w formie pisemnej zgody rodziców na wyjazd dzieci i młodzieży na obóz, posiadać karty wszystkich uczestników oraz dokonać wszelkich niezbędnych uzgodnień wymaganych przepisami prawa.
10. Oferent winien zorganizować minimum dwa obozy harcerskie. Czas trwania 1 obozu – minimum 14 dni. Liczba uczestników 1 obozu – minimum 20 osób.
11. W ramach kosztów z dotacji, finansować można jedynie działania niezbędne do realizacji zadania.
12. Wydatki ponoszone w ramach udzielonej dotacji stanowią koszty kwalifikowalne od dnia zawarcia umowy.
13. Szczegółowe zasady realizacji i rozliczenia zadania określi umowa zawarta pomiędzy podmiotem a Burmistrzem Prudnika. Wzór umowy dostępny w siedzibie Urzędu Miejskiego w Prudniku, ul. Kościuszki 3, pok. nr 15, tel. 77 40 66 213.

#### **IV. Termin składania ofert.**

1. Termin składania ofert – **do dnia 6 lipca 2017 r. do godz. 15.15.**
2. Miejsce składania ofert – Urząd Miejski w Prudniku, 48-200 Prudnik, ul. Kościuszki 3, sekretariat – pokój nr 102.

#### **V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.**

1. Dokonanie wyboru ofert nastąpi w terminie do 30 dni od daty ostatecznego składania ofert.
2. Oceny ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Prudnika. Wyboru ofert dokona Burmistrz Prudnika.
3. Kryteria stosowane przy wyborze ofert:
  - a) w zakresie oceny formalnej – ocena będzie dokonywana na zasadzie spełnia/nie spełnia (spełnia 1 punkt, nie spełnia 0 punktów):
    - oferta jest złożona przez uprawnionego oferenta;
    - oferta została złożona terminowo;
    - oferta złożona na właściwym formularzu;
    - oferta posiada wymagane załączniki.
  - b) w zakresie oceny merytorycznej – ocena będzie dokonywana na zasadzie spełnia/nie spełnia (spełnia 1 punkt, nie spełnia 0 punktów):
    - zgodność oferowanego zadania z oczekiwanymi działaniami określonymi w otwartym konkursie ofert;
    - kompletny opis działań przygotowanej oferty;
    - doświadczenie w realizacji podobnych zadań;
    - dotychczasowa współpraca organizacji z Gminą Prudnik;
    - posiadane zasoby kadrowe;
    - efektywny budżet.
4. O wyborze ofert i wysokości przyznanej dotacji oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.
5. Lista podmiotów, które otrzymają dotację na realizację zadania zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Prudniku oraz opublikowana na stronie internetowej Urzędu Miejskiego [www.prudnik.pl](http://www.prudnik.pl) (przetargi, oferty i konkursy – otwarty konkurs ofert) oraz w Biuletynie informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Prudniku [www.bip.prudnik.pl](http://www.bip.prudnik.pl) (przetargi, oferty i konkursy – otwarty konkurs ofert).
6. Od decyzji w sprawie dotacji podmiotowi biorącemu udział w konkursie nie przysługuje odwołanie.

**VI. Zrealizowane w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym.**

**Rok 2017**

W roku 2017 tj. w roku ogłoszenia niniejszego otwartego konkursu ofert nie zostały zrealizowane żadne zadania publiczne tego samego rodzaju.

**Rok 2016**

W roku 2016 zrealizowano następujące zadania publiczne tego samego rodzaju:

1. Chorągiew Opolska Związku Harcerstwa Polskiego 45-371 Opole, ul. Armii Krajowej 10, zrealizowała zadanie: „Harcerskie wędrowanie – historia nie znaczy nuda” – kwota dotacji: 1 952,35 zł.
2. Polskie Towarzystwo Turystyczno-Krajoznawcze Oddział Sudetów Wschodnich, z siedzibą 48-200 Prudnik, ul. Kościuszki 56, zrealizowało zadanie: Działania popularyzujące turystykę i krajoznawstwo na terenie Gminy Prudnik – kwota dotacji: 2 068,16 zł.
3. Chorągiew Opolska Związku Harcerstwa Polskiego 45-371 Opole, ul. Armii Krajowej 10, zrealizowała zadanie: „Harcerska Akcja Letnia 2016 – dwa obozy dla prudnickich harcerzy”, – kwota dotacji: 10 000,00 zł.

**BURMISTRZ PRUDNIKA**  
**mgr inż. Franciszek Fejdych**

  
BURMISTRZ  
mgr inż. Franciszek Fejdych