

**Protokół Nr XXXVIII/2017**

**Z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszaniowej i Budownictwa  
odbytego w dniu 25 stycznia 2017 r.**

Posiedzenie komisji rozpoczęło się o godz. 14<sup>00</sup> i zakończyło o godz. 15<sup>00</sup>

Na 13 osobowy skład komisji w posiedzeniu uczestniczyło 10 radnych,

Radni nieobecni: I. Dębińska, Z. Kosiński, J. Urbański.

/Lista obecności stanowi zał. nr 1/

Posiedzeniu komisji przewodniczył Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszaniowej i Budownictwa - Edward Mróz.

**Przewodniczący Komisji E. Mróz** na wstępie powitał radnych oraz zaproszonych gości. Stwierdził, że komisja posiada quorum do podejmowania opinii i wniosków.

W posiedzeniu udział wzięli zaproszeni goście: Burmistrz Prudnika F. Fejdych, Skarbnik Gminy Prudnik J. Zielińska, Kierownik Referatu Programów Rozwojowych R. Zwojewski, Zastępca Naczelnika Wydziału Mienia Gminy A. Tomczyk, Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych i Porządku Publicznego J. Szablowska – Faron, Prezes ZWiK P. Kawecki.

**Porządek posiedzenia:**

**1. Zaopiniowanie sprawozdań:**

- 1) z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Prudnik – **rok 2016 (druk nr 651)**
- 2) Sprawozdanie z realizacji planu pracy Rady Miejskiej za rok 2016 (**druk nr 652**).
- 3) Sprawozdanie z realizacji planu stałej Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszaniowej i Budownictwa Rady Miejskiej w Prudniku (**druk nr 657**).

**2. Zaopiniowanie projektów uchwał pod obrady XXXVI sesji Rady Miejskiej w sprawie:**

- 1) zmieniająca uchwałę w sprawie uchwały budżetowej Gminy Prudnik na 2017 rok (**druk nr 659**)
- 2) zmieniająca uchwałę w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso (**druk nr 660**)
- 3) nabycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 661**)
- 4) zamiany nieruchomości niezabudowanych (**druk nr 662**)
- 5) uchylenia uchwały (**druk nr 663**)
- 6) zbycia nieruchomości lokalowej (**druk nr 664 i 665**)
- 7) uchylenia uchwały (**druk nr 666**)
- 8) uchylenia uchwały (**druk nr 667**)
- 9) wydzierżawienia nieruchomości (**druk nr 668 - 673**)
- 10) zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (**druk nr 674**)
- 11) opłat za świadczenia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Prudnik oraz za pobyt w oddziałach żłobkowych przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Prudnik (**druk nr 675**)
- 12) przyjęcia Lokalnego Programu Rewitalizacji dla miasta Prudnika do roku 2023 (**druk nr 676**)
- 13) zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia „Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla obszaru Gminy Prudnik” (**druk nr 677**)

14) zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych (**druk nr 678**)

15) zmieniająca uchwałę w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Prudnik (**druk nr 679**)

### **3. Sprawy bieżące Komisji.**

#### **Ad. 1.**

##### **Zaopiniowanie sprawozdań:**

1) z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Prudnik – rok 2016 (**druk nr 651**)

Druk omówiła Skarbnik Gminy J. Zielińska. Wyjaśniła, że sprawozdanie takie przedkłada się Radzie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli. Przewodniczący poddał pod głosowanie przyjęcie sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Prudnik – rok 2016 (**druk nr 651**):

„za” przyjęciem sprawozdania głosowało 10 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

2) Sprawozdanie z realizacji planu pracy Rady Miejskiej za rok 2016 (**druk nr 652**).

Przewodniczący przedstawił sprawozdanie.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący poddał przyjęcie sprawozdania druk nr 652 pod głosowanie:

„za” przyjęciem sprawozdania głosowało 10 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

3) Sprawozdanie z realizacji planu stałej Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Budownictwa Rady Miejskiej w Prudniku (**druk nr 657**).

Przewodniczący przedstawił sprawozdanie.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

Przewodniczący poddał przyjęcie sprawozdania druk nr 657 pod głosowanie:

„za” przyjęciem sprawozdania głosowało 10 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

#### **Ad. 2.**

1) zmieniająca uchwałę w sprawie uchwały budżetowej Gminy Prudnik na 2017 rok (**druk nr 659**).

Projekt uchwały omówiła Skarbnik Gminy J. Zielińska.

W związku z niepodjęciem dyskusji przez Radnych Przewodniczący Komisji poddał projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwały budżetowej Gminy Prudnik na 2017 rok (**druk nr 659**) pod głosowanie:

„za” przyjęciem sprawozdania głosowało 10 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

2) zmieniająca uchwałę w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso (**druk nr 660**)

Projekt uchwały omówiła Skarbnik Gminy J. Zielińska.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli. Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso (**druk nr 660**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 10 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było

**3) nabycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 661)**

Projekt uchwały został omówiony przez Zastępcę Naczelnika Wydziału Mienia Gminy A. Tomczyk.

W związku z niepodjęciem dyskusji przez radnych Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie nabycia nieruchomości niezabudowanej (**druk nr 661**)

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 10 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

**4) zamiany nieruchomości niezabudowanych (druk nr 662)**

Projekt uchwały omówiła A. Tomczyk.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli. Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zamiany nieruchomości niezabudowanych (**druk nr 662**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 10 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było

**5) uchylenia uchwały (druk nr 663)**

Projekt uchwały omówiła A. Tomczyk.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli. Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie uchylenia uchwały (**druk nr 663**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 10 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było

**6) zbycia nieruchomości lokalowej (druk nr 664 i 665)**

Projekt uchwały omówiła A. Tomczyk.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli w związku z powyższym Przewodniczący poddał od głosowanie projekty uchwał w sprawie zbycia nieruchomości lokalowej (**druk nr 664 i 665**) blokiem;

„za” przyjęciem projektów uchwał głosowało 10 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

**7) uchylenia uchwały (druk nr 666)**

Głos odnośnie projektu uchwały zabrała **Radna U. Rzepiela**. Wyraziła zdanie, że wydaje jej się słuszne podjęcie tej uchwały, jednak ma zastrzeżenie odnośnie dołączonego do projektu uzasadnienia. Uzasadnienie powinno dawać odpowiedź na pytanie: dlaczego, po co i w jakim celu, a to nie spełnia swojej funkcji.

**Burmistrz** oznajmił, że uzasadnienie jest jak najbardziej prawidłowe, ponieważ powodem podjęcia uchwały jest zakończenie działań proceduralnych związanych ze sprzedażą – Gmina nie chce już działki ani sprzedać, ani zamienić. Kwestia podmiotów gospodarczych nie została włączona do uzasadnienia, gdyż nie ma takiej potrzeby.

Radna **U. Rzepiela** stwierdziła, że uzasadnieniem powinno być odstępianie od zbycia nieruchomości. Istotne jest odstępianie od ogłoszenia przetargu, a nie zaniechanie działań.

Przewodniczący zaproponował, aby w związku z brakiem uwag do treści uchwały przejść do głosowania:

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 10 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

#### 8) uchylenia uchwały (druk nr 667)

**Radna U. Rzepiela** znów zapytała, co oznacza „mając na uwadze zaniechanie działań”? Oznajmiła, bardzo podobał jej się pomysł zamiany działek i że zamiana ta byłaby bardzo korzystana. Szpital, który ma obecnie niejasną sytuację początkowo planował na działce przy ul. Szpitalnej, która jest własnością gminy, budowę działu chirurgicznego. Radna przedstawiła jak w tym miejscu wygląda sytuacja, chociażby z miejscami parkingowymi. Poprosiła o rozważenie zlokalizowania na tej działce parkingu z wjazdem od ulicy Szpitalnej, nawet w ramach budżetu obywatelskiego oraz o nie wycofywanie się od darowizny.

**Burmistrz** oznajmił, że należy pamiętać, jakie były uwarunkowania tych zamian. Warunkiem zamiany miało być to, że działka zostanie zabudowana i przeznaczona na cele przemysłowe. Nie było mowy o tym, aby tam miał powstać parking. Porozumienie nie doszło do skutku, w związku z czym zrezygnowano z zamiany i Gmina powraca do stanowiska przed rozpoczęciem działań.

Po zakończonej dyskusji Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie uchylenia uchwały (druk nr 667):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 9 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
1 radny „wstrzymał się” od głosu.

#### 9) wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 668 - 673)

**A. Tomczyk** omówiła projekty uchwał, które dotyczą wyrażenia zgody na wydzierżawienie dotychczasowym dzierżawcom gruntu gminnego. Dotychczasowi dzierżawcy gruntów wyszczególnionych w projektach uchwał zostali ponownie wyłonieni jako dzierżawcy tych gruntów.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli, w związku z powyższym Przewodniczący poddał do głosowania projekty uchwał w sprawie wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 668 - 673) blokiem:

„za” przyjęciem projektów uchwał głosowało 10 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

#### 10) zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (druk nr 674)

Przewodniczący oznajmił, że projekt uchwały oraz zaproponowane taryfy były bardzo szczegółowo omawiane na poprzednich komisjach. Zwrócił się do radnych z zapytaniem czy mają jeszcze jakieś uwagi?

Głos zabrała radna **U. Rzepiela**. Zapytała, gdzie kierowane są zyski z przejmowania ścieków z miejscowości Pokrzywna i Jarnołtówek? Czy nie powinny one wpływać na wielkość taryf?

**Prezes P. Kawecki** oznajmił, że zyski te pozostają w spółce. Dodał, że w przypadku sprzedaży hurtowej nie rozlicza się jej ceną taryfową. Cena ta jest negocjowana. Jeśli chodzi o zyski płynące z tej sprzedaży to jest ustawowo zabronione przekazywanie kosztów lub korzyści z jednej działalności na drugą. Sprzedaż hurtowa jest traktowana jako zupełnie coś innego. Jest to dochód właściciela, jednak korzystanie z niego to subsydiowanie skrośne. Zyski takie pomagają w funkcjonowaniu przedsiębiorstwa jednak w żadnym stopniu nie mogą wpływać na kształtowanie się taryf.

Dalsza dyskusja nie została podjęta. Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (**druk nr 674**):

głosów „za” przyjęciem projektu uchwały nie było,  
3 radnych głosowało „przeciw”,  
7 radnych „wstrzymało się” od głosu.

11) opłat za świadczenia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Prudnik oraz za pobyt w oddziałach żłobkowych przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Prudnik (**druk nr 675**)

**Burmistrz** wyjaśnił, że weszła w życie ustawa, która wprowadziła zapis, mówiący o tym, że dzieci 6-letnie uczęszczają do przedszkola nieodpłatnie. W związku z tym należy dostosować uchwałę, że opłatą za świadczenia przedszkolne objęte są dzieci do lat 5, natomiast dzieci 6-letnie są z tej opłaty zwolnione, a Gmina otrzyma na nie subwencje.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli. Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie opłat za świadczenia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Prudnik oraz za pobyt w oddziałach żłobkowych przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Prudnik (**druk nr 675**):

„za” przyjęciem projektów uchwał głosowało 10 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

12) przyjęcia Lokalnego Programu Rewitalizacji dla miasta Prudnika do roku 2023 (**druk nr 676**)

Projekt uchwały został omówiony przez Kierownika Referatów Rozwojowych R. Zwojewskiego

W związku z niepodjęciem dyskusji przez radnych projekt uchwały w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Rewitalizacji dla miasta Prudnika do roku 2023 (**druk nr 676**) został poddany pod głosowanie:

„za” przyjęciem sprawozdania głosowało 10 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

13) zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia „Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla obszaru Gminy Prudnik” (**druk nr 677**)

**Burmistrz** wyjaśnił, że Plan Gospodarki Niskoemisyjnej został już przez Gminę zatwierdzony, jednak cały czas oczekiwano na wniosek Powiatu odnośnie ich zadania do wspólnego projektu Subregionu Południowego. Wniosek został złożony, obejmuje on hałę I L. O., w związku z czym należy podjąć uchwałę zmieniającą.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli, w związku z powyższym Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia „Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla obszaru Gminy Prudnik” (**druk nr 677**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 10 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

14) zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych (**druk nr 678**)

**Burmistrz** oznajmił, że Gmina dotychczas miała zróżnicowane stawki w zależności od obszaru zabudowanego, którym obejmuje dane zajęcia. Wojewoda stoi natomiast na stanowisku, że stawka za zajęcie pasa ma być ujednolicona niezależnie od miejsca lokalizacji. Stąd zmiana uchwały.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli, w związku z powyższym Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych (**druk nr 678**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 10 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

**15)** zmieniająca uchwałę w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Prudnik (**druk nr 679**)

Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Prudnik (**druk nr 679**) omówiła Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych J. Szablowska – Faron. Poinformowała radnych, że zmiana polega na tym, iż do tej pory wnioski o udzielenie dotacji celowej kluby sportowe mogły składać do dnia 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy, natomiast teraz wprowadza się również możliwość składania wniosku do dnia 15 marca bieżącego roku budżetowego. Umożliwia to szerszy dostęp do realizacji zadań publicznych podmiotom uprawnionym do składania wniosków oraz lepsze wykorzystanie funduszy publicznych. Zmiana uchwały jest dostosowana do oczekiwań organizacji sportowych na terenie Gminy Prudnik.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli, w związku z powyższym Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Prudnik (**druk nr 679**):

„za” przyjęciem projektu uchwały głosowało 10 radnych,  
głosów „przeciw” nie było,  
głosów „wstrzymujących się” nie było.

### Ad. 3.

#### **Sprawy bieżące komisji.**

Rozpatrzenie wniosku złożonego przez Zarząd Budynków Komunalnych dot. bezprzetargowego najmu lokalu użytkowego.

Przewodniczący Komisji poinformował, iż Zarządu Budynków Komunalnych po raz trzeci złożył do rozpatrzenia przez Komisję Budownictwa wnioski o bezprzetargowe wynajęcie lokalu użytkowego w Prudniku przy ul. Rynek 2. O lokal wnioskuje Muzeum Ziemi Prudnickiej, które planuje we wskazanym miejscu stworzyć galerie prac malarki i pisarki Hanny Bakuły.

*/wniosek stanowi załącznik nr 2 do protokołu/*

**Przewodniczący Komisji** poprosił o zabranie głosu przez obecnego na posiedzeniu Dyrektora Muzeum W. Dominiaka.

W. Dominiak oznajmił, że lokal już wcześniej był przystosowany i funkcjonował jako galeria, co ułatwia przejście lokalu i wykorzystania go w tym samym celu. Dodał, że Muzeum posiada bardzo liczne zbiory autorki H. Bakuły i nie ma możliwości ich ekspozycji w Muzeum. Dyrektor wyraził zdanie, że stworzenie Galerii w omawianym miejscu byłoby znakomitym sposobem uhonorowania artystki. Poprosił o przychylne rozpatrzenie sprawy.

Radny **A. Gajewski** zapytał jakie będą koszty inwestycyjne na przystosowanie lokalu do użytkowania oraz późniejsze koszty utrzymania?

**Dyrektor W. Dominiak** oznajmił, że na dzień dzisiejszy prace są na etapie rozeznania kosztów oraz zorientowania się o możliwości pozyskania środków z zewnątrz na dostosowanie lokalu do funkcjonalności łącznie z zabezpieczeniami. Koszty najmu to koszt rzędu 5-6 tys. zł rocznie.

Radny **A. Gajewski** zapytał czy Muzeum ma zabezpieczone środki na ten cel w budżecie?  
Czy jest przygotowane na taki wydatek?

**Dyrektor W. Dominiak** zapewnił, że tak.

Radny **R. Czecz** zapytał czy rozważano możliwość stworzenia w miejscu galerii również punktu, gdzie turyści będą mogli nabyć pamiątki z Prudnika?

**Dyrektor Muzeum** oznajmił, że dwa takie punkty już są: w Muzeum oraz przy wieży Woka. Dodał, że faktycznie lokalizacja Galerii jest bardzo atrakcyjna i będzie można tą kwestię rozważyć.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie wnioski o bezprzetargowe wynajęcie lokalu: „za” wyrażeniem zgody na wnioskowany najem głosowało 9 radnych, głosów „przeciw” nie było,

1 radny „wstrzymał się” od głosu.

W związku z powyższym głosowaniem Komisja GKMiB wyraziła zgodę na wnioskowany najem.

Wobec wyczerpania porządku posiedzenie komisji zakończono.

Protokołowała:

**Podinspektor**

*mgr inż. Joanna Chilińska*

Przewodniczący Komisji:

**Edward Mróz**