

ZARZĄDZENIE Nr 4 /2017

Burmistrza Prudnika

z dnia 2 stycznia 2017r.

w sprawie wykonania uchwały Nr XXXV/573/2016 Rady Miejskiej w Prudniku z dnia 22 grudnia 2016 r. w sprawie Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na rok 2017.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.), w związku z uchwałą XXXV/573/2016 Rady Miejskiej w Prudniku z dnia 22 grudnia 2016 r. w sprawie Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na rok 2017, zarządzam, co następuje:

§1. 1. Realizację Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na rok 2017 w części dotyczącej:

**udzielania rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychologicznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie**, w ramach działalności placówki wsparcia dziennego prowadzonej w wymiarze 10 godzin tygodniowo powierza się Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Prudniku.

2. **Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, a w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych** zapewnia Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Prudniku poprzez finansowanie pozalekcyjnych zajęć dla dzieci i młodzieży objętych opieką terapeutyczną.

3. Obsługę finansową zadań ujętych w ust. 1 sprawuje Ośrodek Pomocy Społecznej w Prudniku w ramach przekazanych środków w wysokości **17 855,00 zł.**

§ 2. 1. Termin realizacji zadania określa się na **rok 2017.**

2. Środki do Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku na realizację zadań.

określonych w §. 1 będą przekazywane zgodnie z Zarządzeniem Nr 38/2013 Burmistrza Prudnika z dnia 8 lutego 2013r., w sprawie trybu i terminów przekazywania dochodów własnych przez samorządowe jednostki budżetowe oraz środków w celu dokonania wydatków przez samorządowe jednostki budżetowe i samorządowy zakład budżetowy Gminy Prudnik oraz pobierania przez samorządowe jednostki budżetowe dochodów na rzecz budżetu państwa związanych z realizacją przez te jednostki zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych tym jednostkom odrębnymi ustawami.

3. Ustala się, że w celu merytorycznego rozliczenia zadania Ośrodek Pomocy Społecznej w Prudniku przedłoży sprawozdanie merytoryczne sporządzone przez nauczyciela w terminie do **31 stycznia 2018r.**

4. Rozliczenie finansowe odbywać się będzie miesięcznie w ramach składanego sprawozdania budżetowego Rb- 28s, natomiast rozliczenie roczne poprzez sporządzenie przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Prudniku wyodrębnionego sprawozdania Rb-28s w zakresie wydatków dot. zadań określonych niniejszym zarządzeniu - w terminie do **31 stycznia 2018 r.**

§ 3. Zobowiązuje się Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Prudniku odpowiedzialnego za realizację zadań, o których mowa w § 1 do:

- a) merytorycznego nadzoru nad przebiegiem realizacji zadań wynikających z Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na rok 2017 oraz wydatkowania przyznanych środków zgodnie z celem, na który zostały przyznane,
- b) przeprowadzania kontroli zajęć realizowanych przez świetlice,
- c) nadzoru nad dokumentacją prowadzoną przez nauczyciela,
- d) złożenia sprawozdania merytorycznego do Gminy Prudnik i wyodrębnionego dla zadania sprawozdania Rb-28s,
- e) przestrzegania przepisów wynikających z ustaw: o finansach publicznych, o rachunkowości, o zamówieniach publicznych, o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, o przeciwdziałaniu narkomanii.

§ 4. 1. Środki finansowe uzyskane na podstawie niniejszego zarządzenia podlegają zwrotowi w części w jakiej zadanie nie zostało wykonane, bądź wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem w terminie do **31 grudnia 2017 r.**

2. Z ramienia Gminy nadzór nad prawidłową realizacją zadania oraz sporządzeniem wniosku o akceptację rozliczenia środków powierza się Inspektorowi ds. Patologii Społecznych.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Prudniku.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
mgr inż. Franciszek Fejdych