

Zarządzenie nr.....⁷⁵...../2016

Burmistrza Prudnika

z dnia.....^{19 kwietnia 2016 r.}.....

w sprawie: ustalenia „Regulaminu przyznawania dofinansowania kosztów doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Prudnik”

Na podstawie §6 ust.2 i §7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002r.w sprawie podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. z 2002r.Nr 46, poz.430 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii związków zawodowych, zrzeszających nauczycieli zarządzam, co następuje:

Wprowadza się „Regulamin przyznawania dofinansowania kosztów doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Prudnik”, w następującym brzmieniu:

§1

I. Uprawnieni

1. Uprawnionymi do dofinansowania kosztów doskonalenia zawodowego są nauczyciele zatrudnieni w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez gminę Prudnik, którzy:

1) są zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy, a w uzasadnionych przypadkach co najmniej na ½ etatu;

2) posiadają stopień zawodowy nauczyciela dyplomowanego, mianowanego lub kontraktowego;

3) uzyskali co najmniej dobrą ocenę pracy lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego;

4) uzyskali pozytywną, merytorycznie uzasadnioną opinię dyrektora placówki dotyczącą kierunku kształcenia, wynikającego z potrzeb kadrowych placówki (w przypadku, gdy ubiegającym o dopłatę jest dyrektor placówki opinię organu prowadzącego);

5) uzyskali zaliczenie I semestru.

§2

II. Zasady przyznawania dopłat

1. Dofinansowanie kosztów kształcenia przyznawane jest nauczycielom w ramach limitu środków finansowych, określonych w budżecie Gminy Prudnik na dofinansowanie doskonalenia dla nauczycieli na dany rok.
2. Dopłatę do czesnego można uzyskać za każdy semestr. Dopłaty te są przyznawane dwa razy w roku: w marcu i listopadzie.
3. Wysokość dofinansowania kosztów kształcenia nie może przekroczyć 70% kosztów poniesionych przez nauczyciela.
4. Przyznanie dopłaty do czesnego nie jest równoznaczne ze skierowaniem nauczyciela na studia.
5. Z nauczycielem, który otrzymał dofinansowanie dyrektor szkoły zawiera stosowną umowę oraz czuwa nad jej realizacją.
6. O przyznaniu dofinansowania nauczyciele informowani są pisemnie w ciągu dwóch tygodni od zatwierdzenia listy.
7. Przyznanie środków podlega zwrotowi w przypadku:
 - 1) powtarzania semestru lub roku
 - 2) przerwania studiów przed ich ukończeniem
 - 3) rozwiązania umowy o pracę na prośbę nauczyciela w ciągu trzech lat od chwili ukończenia studiów
 - 4) rozwiązania umowy o pracę z winy nauczyciela w ciągu trzech lat od chwili ukończenia studiów
8. Ustala się kolejność przyznawania dofinansowania:
 - 1) studia podyplomowe
 - 2) studia wyższe i licencjackie, uprawniające do nauczania drugiego przedmiotu
 - 3) studia uzupełniające w zakresie języka angielskiego
 - 4) studia magisterskie uzupełniające
 - 5) kursy kwalifikacyjne nadające uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu

9. Kierunkami doksztalcania, uznanyi za priorytetowe w planie doskonalenia nauczycieli sã w szczegolnoœci:

- 1) rozwijanie umiejtnoœci psychologiczno-pedagogicznych;
- 2) doskonalenie z zakresu sprawozdawczoœci SIO;
- 3) praca z dziecimi o specjalnych potrzebach edukacyjnych (*Integracja sensoryczna, profilaktyka uzale¿nieñ, umiejtnoœci wychowawcze, przeciwdziañanie agresji i przemocy w szkole, praca z dziecimi niepeñnosprawnymi oraz z deficytami rozwojowymi*);
- 4) doskonalenie umiejtnoœci z zakresu dydaktyki (*nauczanego przedmiotu*);
- 5) praca z uczniem zdolnym;
- 6) rozwijanie umiejtnoœci z zakresu komunikacji spo³ecznej;
- 7) doskonalenie z zakresu zagadnieñ prawnych

10. W szczegolnym przypadku Komisja ds. kwalifikowania wniosków mo¿e ustaliç inne kryteria rozdziału œrodków.

§3

III. Warunki przyznawania dopłat do czesnego

1. Nauczyciel ubiegajãcy siã o przyznanie dopłaty do kosztów ksztalcania składa w Gminnym Zarzãdzie Oœwiaty i Wychowania w Prudniku „Wniosek o przyznanie dopłaty do czesnego” wraz z zaœwiadczeniem z uczelni lub zakładu ksztalcania nauczycieli potwierdzajãcym doskonalenia oraz poniesione koszty ksztalcania.
2. Wnioski nale¿y składaç w terminach: do 28 lutego i do 31 pañdziernika danego roku.

§4

IV. Organizacja pracy Komisji

1. Dopłaty do czesnego przyznaje Burmistrz Prudnika na wniosek Komisji ds. kwalifikowania wniosków, zwanej dalej Komisjã.
2. Komisjã powo³uje w Burmistrz Prudnika.
3. Komisja zbiera siã dwa razy w roku w marcu oraz w listopadzie.
4. Obrady Komisji sã tajne.
5. Członkowie komisji pracujã nieodpłatnie.
7. Wniosek Komisji składany Burmistrzowi Prudnika ma formã protokołu z posiedzenia , z załączonymi listami nauczycieli.

§5

V. Postanowienia końcowe

1. System dopłat jest narzędziem polityki kadrowej Burmistrza Prudnika i nie stanowi pomocy socjalnej dla studiujących nauczycieli.
2. Decyzje Burmistrza Prudnika dotyczące sposobu rozdziału środków finansowych nie podlegają procedurze odwoławczej.

§6

Traci moc „Regulamin przyznawania dopłat do czesnego dla studiujących nauczycieli gminy Prudnik z dnia 02.04.2008r.- Zarządzenie Burmistrza Prudnika Nr 60A/2008.

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr inż. Franciszek Fejdych

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Prudnika nr...../ 2016 z dnia.....

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE

doskonalenia zawodowego nauczycieli

I. Dane osobowe nauczyciela

1. Imię i nazwisko.....
2. Nr PESEL.....
3. Adres zamieszkania, telefon
.....
4. Miejsce pracy, adres, telefon.....
.....
5. Staż pracy pedagogicznej.....,
w tym w danej placówce
6. Poziom wykształcenia, tytuł, ukończona uczelnia, kierunek studiów.....
.....
.....
7. Stopień awansu zawodowego.....
8. Nauczany przedmiot główny, tygodniowy wymiar godzin.....
.....
9. Czy przyznano dopłatę do czesnego wcześniej
TAK-NIE*(*kiedy?*).....

**niepotrzebne skreślić*

II. Informacja o podjętych studiach/ kursach kwalifikacyjnych

1. Nazwa szkoły wyższej(*instytucji*).....
.....

2. Adres szkoły wyższej.....
.....

3. Wydział, kierunek studiów, specjalność.....
.....

4. Rok studiów, semestr, który dotyczy dofinansowanie.....
.....

5. Wysokość opłaty za semestr.....

II. Uzasadnienie wnioskodawcy:

.....
.....
.....
.....

Do wniosku dołączam: zaświadczenie z uczelni, potwierdzające uczestnictwo oraz potwierdzenie uiszczenia opłaty za dokształcanie.

.....
(miejscowość , data)

.....
(podpis nauczyciela)

III. Informacja Dyrektora placówki:

1. Zgodność wybranego kierunku studiów z potrzebami placówki i przyjętym planem doskonalenia zawodowego.....
.....
.....

2. Możliwość zagwarantowania zatrudnienia w obecnej placówce w najbliższych latach
.....
.....

IV. Decyzja Komisji w sprawie przyznania dofinansowania

.....
.....

.....
(miejscowość , data)

.....
(podpis przewodniczącego)