

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Załącznik nr 1

URZĄD MIEJSKI W PRUDNIKU

Wpł. 29.09.2014

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST.
3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Organizacja międzynarodowego turnieju karate
(tytuł zadania publicznego)

w okresie **od dnia podpisania umowy r. do 30.11.2014 r.**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO ¹⁾

PRZEZ

Gmina Prudnik
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta

- 1) nazwa: **Ludowy Klub Sportowy „Zarzewie” w Prudniku**
- 2) forma prawna:⁴⁾

<input checked="" type="checkbox"/> stowarzyszenie	<input type="checkbox"/> fundacja
<input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna	<input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna
<input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna	<input type="checkbox"/> inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
0000167540
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **24.07.2003 r.**
- 5) nr NIP: **755-15-63-702** nr REGON: **530865586**
- 6) adres:
miejscowość: **Prudnik ul.: Parkowa 4**
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ **Prudnik**
gmina: **Prudnik** powiat:⁸⁾ **Prudnik**
województwo: **opolskie**
kod pocztowy: **48-200** poczta: **Prudnik**
- 7) tel.: **77 436 45 05** faks: **brak**
e-mail: **zarzewie@poczta.onet.pl** [http:// www.zarzewie.org](http://www.zarzewie.org)
- 8) numer rachunku bankowego: **Rachunek pomocniczy „dotacje z gminy Prudnik”**
25 8905 0000 3000 0000 0097 0001
nazwa banku: **Bank Spółdzielczy w Prudniku**
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:
 - a) **Roman Dejka - Prezes Klubu**
 - b) **Jan Siekaniec - Sekretarz Klubu**
 - c) **Zbigniew Boguszewski - Główny Księgowy Klubu**
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾
Ludowy Klub Sportowy „Zarzewie” 48-200 Prudnik ul. Parkowa 4 tel. 77 436 4505
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
Jan Siekaniec – Sekretarz Klubu tel. 77 436 45 05 lub 694 443 002

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna

- rozwijanie zamiłowania do uprawiania sportu wśród ludności ze szczególnym uwzględnieniem młodzieży,
- prowadzenie systematycznego szkolenia sportowego,
- udział w zawodach sportowych, obozach szkoleniowych i konsultacjach,
- organizowanie imprez i zawodów sportowych,

b) działalność odpłatna

- klub nie prowadzi odpłatnej działalności
- członkowie klubu opłacają składkę członkowską

13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców (**nie dotyczy**)

b) przedmiot działalności gospodarczej

- klub nie posiada wpisu do rejestru przedsiębiorstw – nie zajmuje się działalnością gospodarczą.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Propagowanie zdrowego trybu życia (bez używek) poprzez uprawianie sportów walki – karate

1. Organizacja Międzynarodowego Turnieju Karate

– stworzenie dzieciom i młodzieży gminy Prudnik możliwości sportowej rywalizacji z karatekami z Polski i zza granicy. Turniej stwarza prudnickiej młodzieży uprawiającej sporty walki - karate możliwości samorealizacji i doskonalenia własnych umiejętności. W procesie ich szkolenia sportowego stanowi istotny element sprawdzenia się w silnej międzynarodowej obsadzie turnieju. Z gminy Prudnik w zawodach wystartuje około 80 osób.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W okresie ostatnich lat obserwujemy na terenie naszej gminy „odejście” dzieci i młodzieży od szeroko rozumianej aktywności fizycznej w tym uprawiania sportu. Alternatywne rozrywki w tym przede wszystkim spędzanie czasu przed komputerem wyraźnie osłabiło wśród dzieci i młodzieży chęci do sportowej rywalizacji i doskonalenia swoich umiejętności w tym zakresie w przygotowanych do tego klubach sportowych. Ponadto istotnym zagrożeniem nadal pozostaje uzależnienie od alkoholu i narkotyków. Realizacja zadania zamieszczonego w niniejszej ofercie ma na celu zatrzymanie i odwrócenie tych niekorzystnych zjawisk. Chcemy wyjść do dzieci i młodzieży gminy Prudnik z ofertą aktywnego spędzania czasu poprzez zaangażowanie się w sport – karate. Organizacja międzynarodowego turnieju karate w swoim założeniu ma służyć propagowaniu tego sportu na terenie naszej gminy – w zawodach weźmie udział około 80 osób z Prudnika. Ponadto turniej stanowi istotny element w procesie szkoleniowym dzieci i młodzieży uprawiającej sporty walki – karate. Stwarza im możliwość rywalizacji ze swoimi rówieśnikami z kraju i zza granicy oraz stanowi dodatkowy bodziec do uprawiania sportu.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Oferta realizacji zadania publicznego skierowana jest do dzieci i młodzieży gminy Prudnik uprawiającej sporty walki – karate (około 150 osób) oraz uczestników międzynarodowego Turnieju Karate (około 300 osób). Przedział wiekowy uczestników zadania można określić na 8-18 lat

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cele:

- Popularyzacja sportu i aktywności ruchowej jako sposobu na życie wolnego od używek.

Sposób realizacji:

- Organizacja międzynarodowego turnieju karate – stworzenie dzieciom i młodzieży gminy Prudnik możliwości sportowej rywalizacji z rówieśnikami z kraju i zza granicy.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

- Międzynarodowy turniej karate organizowany w dniu 15.11.2014 r. – Hala sportowa OSiR w Prudniku.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- Organizacja międzynarodowego turnieju karate
 - opracowanie komunikatu organizacyjnego zawodów i rozesłanie go do klubów karate,
 - zakup nagród (puchary, medale, dyplomy),
 - zabezpieczenie obsady sędziowskiej zawodów,
 - zabezpieczenie obsługi medycznej zawodów,
 - zabezpieczenie obsługi technicznej zawodów,
 - przygotowanie obiektu do zawodów,
 - przeprowadzenie turnieju,
 - opracowanie komunikatu końcowego zawodów i rozesłanie go do klubów

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do 30.11.2014 r.	
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Terminy realizacji poszczególnych działań
Organizacja międzynarodowego turnieju karate	15.11.2014 r.

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- Popularyzacja sportu i aktywności ruchowej jako sposobu na życie wolne od uzależnień.
- Stworzenie możliwości samorealizacji się dzieci i młodzieży gminy Prudnik w wybranej przez siebie dyscyplinie sportu – karate.
- Stworzenie dzieciom i młodzieży gminy Prudnik możliwości konfrontacji swoich sportowych umiejętności z rówieśnikami z kraju i zza granicy.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie <i>LKS Zarzewie Prudnik</i>				7 100.00	4 000.00	3 100.00	0.00
	1) zakup pucharów	50	60	szt.	3 000.00	2 300,00	700.00	0.00
	2) zakup medali	260	10	szt.	2 600.00	1 000.00	1 600.00	0.00
	3) wyżywienie	50	30	os.	1 500.00	700.00	800.00	0.00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie <i>LKS Zarzewie Prudnik</i>				7 650.00	4 000.00	3 650.00	0.00
	1) koszty sędziowskie	25	250	os.	6 250.00	3 000.00	3 250.00	0.00
	2) opieka medyczna	2	300	os.	600.00	500.00	100.00	0.00
	3) Obsługa techniczna	4	200	os.	800.00	500.00	300.00	0.00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia po stronie <i>LKS Zarzewie Prudnik</i>							
	1)							
IV	Ogółem:				14 750.00	8 000.00	6 750.00	0.00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	8 000 zł	54,24 %
2	Środki finansowe własne	6 750 zł	45,76 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)	0 zł	0,00 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego	0 zł	0,00 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)	0 zł	0,00 %
3.3	pozostałe	0 zł	0,00 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0,00 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	14 750 zł	100,00 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Brak uwag

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego

2 – trenerów II klasy – sekcja karate (wieloletnie doświadczenie w pracy trenerskiej)
1 – instruktor – sekcja szachowa (wieloletnie doświadczenie w pracy trenerskiej)
1 – pracownik etatowy klubu (od spraw organizacyjnych)
Członkowie Zarządu Klubu oraz działacze (wolontariat) – z wieloletnimi doświadczeniami w pracy na rzecz klubu.

2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

Klub z zasobów rzeczowych posiada dwie maty (tatami) wykorzystywanych podczas treningów sekcji karate oraz podczas karate.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Klub uczestniczył w przygotowanym przez UM w Prudniku programie promocji gminy Prudnik na rok 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012 i 2013 w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Prudnik. Klub uczestniczył w wielu zadaniach realizowanych na zlecenie Polskich Związków Sportowych, władz samorządów województwa, powiatu i gminy - ze wszystkich wywiązywał się zgodnie z podpisanymi umowami i porozumieniami. Wszelkie zadania jakie podejmował klub były dobrze prowadzone pod względem organizacyjno-finansowym oraz szkoleniowym-wychowawczym.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

LKS „Zarzewie” w Prudniku nie będzie korzystał z usług podwykonawców przy realizacji wyżej wymienionych zadań.

Oświadczamy, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia **30.11.2014 r.**;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części i niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

LKS „ZARZEWIE”
48-200 Prudnik, ul. Parkowa 4
NIP 755-15-63-702 tel. (077) 436 45 05
e-mail: zarzewie@poczta.onet.pl

Główny Księgowy
LKS "Zarzewie" w Prudniku
Zbigniew Boguszewski

Sekretarz
LKS "Zarzewie" w Prudniku
Jan Siekaniec

Prezes LKS „Zarzewie”

Roman Dejka

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Prudnik dnia 30.09.2014 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, ważnego 6 miesięcy od daty wystawienia.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty

oferta została złożona
29.09.2014r.
Podinspektor
mgr Joanna Łuda

* Niepotrzebne skreślić.

Adnotacje urzędowe