

Zarządzenie Nr 120/9A/2013
Burmistrza Prudnika
z dnia 5 sierpnia 2013 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie *Instrukcji ewidencji podatków i opłat w Urzędzie Miejskim w Prudniku*

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 ze zm.), art. 4 ust. 1 i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 ze zm) i rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2010r. w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2010r. Nr 208, poz. 1375)

§ 1

W załączniku do Zarządzenia Nr 0152/27/2010 Burmistrza Prudnika z dnia 30.12.2010 r. pn. *Instrukcja ewidencji podatków i opłat w Urzędzie Miejskim w Prudniku* zmienionego zarządzeniami Burmistrza Prudnika Nr 120/27/2011r. z dnia 22 lipca 2011r. i Nr 120/29/2011z dnia 10 października 2011 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 16 ustępy 2 i 3 otrzymują brzmienie:

„2.Mając na uwadze racjonalność gospodarowania środkami publicznymi, w trakcie roku podatkowego upomnienia wystawia się w przypadku zaległości przekraczającej 50,00 zł.
3.Jeżeli wysokość zaległości lub przypisu podatku za dany rok jest niższa niż 50,00 zł upomnienie wystawia się nie później niż 1 rok przed upływem terminu przedawnienia.”

2) W § 16 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Terminy określone w ust. 1 nie dotyczą należności wymagalnych z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi - terminy te określa § 16a.”

3) Po § 16 dodaje się § 16a w brzmieniu:

„§ 16a. Jeżeli podatnik w terminie nie zapłaci należności z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, pracownik do spraw księgowości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi sporządza upomnienie, które wysyła do dłużnika za zwrotnym potwierdzeniem odbioru:

- 1) dla należności wymagalnych z terminem płatności w 2013r. - w terminie do 31 stycznia 2014r.
- 2) dla należności wymagalnych od 40,00zł. z terminem płatności powstałym po 1 stycznia 2014r. - nie później niż 2 miesiące po upływie terminu płatności.

3) dla należności wymagalnych do 40,00zł. z terminem płatności powstałym po 1 stycznia 2014r. - nie później niż 1 rok przed upływem terminu przedawnienia ”

4) W § 17 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. Zasady określone w ust.1-5 nie dotyczą tytułów wykonawczych wystawianych na zaległe opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi”.

5) Po § 17 dodaje się § 17a w brzmieniu:

§ 17a. 1.Tytuł wykonawczy sporządza księgowy opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na zaległości z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstałe w wyniku niezapłacenia lub jedynie częściowego zapłacenia zaległości objętych upomnieniem, o którym mowa w § 16a ust.1 pkt.1)-3) zgodnie z art. 15. § 1 ustawy z dnia 17.06.1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. 2012 poz. 1015 ze zm.) , jednak nie później niż w terminie 2 miesięcy od daty doręczenia upomnienia. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Burmistrza, tytuł wykonawczy może być wystawiony w terminie późniejszym ale nie później niż przed terminem przedawnienia.

2. Do tytułów wykonawczych sporządza się w dwóch egzemplarzach Ewidencję Tytułów Wykonawczych. Tytuły wykonawcze wraz z Ewidencją Tytułów Wykonawczych przekazuje się do właściwego Burmistrza/Wójta/Prezydenta zgodnie z właściwością miejscową ich położenia i zamieszkania podatnika lub położenia majątku podatnika.

3. Księgowy opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi zobowiązany jest do zawiadomienia Burmistrza/Wójta/Prezydenta o zmianach dotyczących wysokości zaległości ujętych w tytule wykonawczym.

4. Tytuły wykonawcze na koszty upomnienia wystawia się raz w roku w terminie do 2 miesięcy po upływie terminu płatności ostatniej raty, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Tytuły wykonawcze na koszty upomnienia za 2013r. wystawia się do 15 maja 2014r.

§ 2

Pozostałe ustalenia nie ulegają zmianom.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

BURMISTRZ
mgr inż. Franciszek Fejdych