

Protokół Nr XL/2013
z sesji Rady Miejskiej w Prudniku
odbytej w dniu 27 marca 2013r.

Posiedzenie rozpoczęło się o godz. 10.00 i zakończyło o godz. 15.50

Przed rozpoczęciem sesji Burmistrz F.Fejdych wraz z Z-cą S. Hawronem i Przewodniczącym Rady Z.Kosiński podziękowali Panu Stanisławowi Isalskiemu za wieloletnie pełnienie obowiązków Dyrektora Aresztu Śledczego w Prudniku, szczególnie za współpracę z samorządem i wspieranie instytucji gminnych. Kończąc Burmistrz życzył dużo ciepłych chwil, wielu przyjaciół i szerokiego pola aktywności pozwalającego służyć naszej społeczności.
Do słów podziękowań dołączono kwiaty.

Pan Stanisław Isalski - przedstawił 27 letni okres pracy w służbie więziennej w tym 20 letni na stanowisku kierowniczym. Dziękując za zaproszenie wyraził chęć zaangażowania się w działalność na rzecz społeczności lokalnej.

Na 21 osobowy skład Rady Miejskiej w Prudniku w sesji uczestniczyło 20 radnych.
/ Lista obecności stanowi zał. nr 1 /
Nieobecna usprawiedliwiona rada E.Kitajgrodzka

Ponadto w sesji uczestniczyli : Burmistrz F. Fejdych, Z-ca Burmistrza S. Hawron ,Skarbnik Gminy J. Zielińska , Sekretarz Gminy M.Radom, Dyrektor ZUK W.Dancewicz, Dyrektor ZEC R.Janisz, Dyrektor ZWIK P. Kawecki, Prezes PTBS M.Czupkiewicz, Dyrektor ZBK Z.Pikuła,naczelnicy wydziałów, sołtysi wsi.
/ Lista obecności stanowi zał. nr 2/

P k t . 1

Otwarcia sesji dokonał Przewodniczący Rady Miejskiej w Prudniku Zbigniew Kosiński, powitał radnych i zaproszonych gości. Stwierdził prawomocności obrad - na 21 osobowy skład Rady Miejskiej w Prudniku, w sesji w momencie jej otwarcia uczestniczyło 18 radnych.
(w trakcie obrad do składu radny dołączyli radni : T.Wisła i A.Rusz)

Porządek obrad XL sesji

1.Sprawy organizacyjne:

- otwarcie sesji i stwierdzenie quorum,
- przyjęcie protokołu z XXXVIII i XXXIX sesji.
- 2.Informacja Burmistrza o działaniach podejmowanych pomiędzy sesjami.
- 3.Odpowiedzi na zapytania zgłoszone na XXXVIII sesji.
- 4.Interpelacje i wnioski radnych.
- 5.Informacja z działalności :

- Zakładu Usług komunalnych (druk nr 680)
- Zakładu Energetyki Ciepłej (druk nr 681)
- Zakładu Wodociągów i Kanalizacji (druk nr 682)
- Prudnickiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego (druk nr 683)
- Zarządu Budynków Komunalnych (druk nr 684)

6.Podjęcie uchwał w sprawie:

- zm.uchwały w spr: wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych (druk nr 685)
- wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych (druk nr 686)

7. Gospodarka odpadami komunalnymi - podjęcie uchwał w sprawie:

- zm.uchwały w spr: regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gm. Prudnik (druk nr 687)

- zm. uchwały w spr: wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki tej opłaty oraz stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności (druk nr 688)
- określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości... (druk nr 689)
- zm. uchwały w spr: określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości... (druk nr 690)
- 8. Gospodarka finansowa - podjęcie uchwał w sprawie:
 - zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2013r. (druk nr 691)
 - zm. uchwały w spr: uchwalenia WPF Gm. Prudnik na lata 2013 - 2018 (druk nr 692)
 - wyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie Gm. P-k na rok 2014 środków stanowiących fundusz sołecki (druk nr 693)
- 9. Gospodarowanie mieniem - podjęcie uchwał w sprawie :
 - zbycia nieruchomości lokalowej (druk nr 694)
 - uchylająca uchwałę w spr: zbycia nieruchomości lokalowej (druk nr 695)
 - zbycia nieruchomości lokalowej (druk nr 696)
 - zbycia nieruchomości niezabudowanych (druk nr 697)
 - obciążenia nieruchomości gruntowych (druk nr 698)
 - zbycia nieruchomości zabudowanej (druk nr 699) -
 - zbycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 700)
 - zbycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 701)
 - wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 702)
 - wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 703)
 - wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 704)
 - wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 705)
 - wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 706)
 - wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 707)
 - wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 708)
- 10. Podjęcie uchwały w spr: rozpatrzenia skargi na działalność Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku (druk nr 709)
- 11. Komunikaty, zamknięcie obrad sesji.

Wniosków do porządku obrad nie wniesiono.

Przewodniczący Rady Z. Kosiński poinformował, że do wglądu radnych był wyłożony protokół z XXXVIII i XXXIX sesji, uwag nie wniesiono.

„za” przyjęciem protokołu z XXXVIII sesji głosowało 18 radnych, głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było. Rada protokół przyjęła jednogłośnie.

„za” przyjęciem protokołu z XXXIX sesji głosowało 18 radnych, głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było. Rada protokół przyjęła jednogłośnie.

P k t . 2

Informację o działaniach podejmowanych pomiędzy sesjami przedstawił Burmistrz F. Fejdych

1. W poniedziałek 25 marca 2013 roku w Nysie podpisana została umowa partnerska formalnie powołująca do życia „Partnerstwo Nyskie 2020”.

Gmina Nysa (Lider Partnerstwa) wraz z 16 Partnerami, tj. Gminą Biała, Branice, Głubczyce, Głuchołazy, Grodków, Kietrz, Korfantów, Lubrza, Łambinowice, Otmuchów, Paczków, Prudnik, Skoroszyce oraz Powiatem Głubczyckim, Nyskim i Prudnickim wspólnie przygotowuje projekt pn. „Partnerstwo Nyskie 2020” do konkursu Ministerstwa Rozwoju Regionalnego „Rozwój miast poprzez wzmocnienie kompetencji jednostek samorządu terytorialnego, dialog społeczny oraz współpracę z

przedstawicielami społeczeństwa obywatelskiego” współfinansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego EOG.

Zakres Projektu obejmuje opracowanie dokumentów planistycznych dla obszaru funkcjonalnego: strategii ogólnej i 3 strategii sektorowych, tj. transportu, rynku pracy, demografii, z uwzględnieniem konieczności przeprowadzenia konsultacji społecznych na etapie tworzenia dokumentów oraz ich uchwalania.

Obszar funkcjonalny to obszar, który tworzą Partnerzy projektu. Opracowane dokumenty planistyczne będą dotyczyć wszystkich Partnerów. Poruszane w opracowywanych dokumentach dziedziny będą w równym stopniu opisywać każdego z Partnerów Projektu. Dla potrzeb realizacji niniejszego Projektu Partnerzy przyjęli zasadę, iż wszystkie korzyści i koszty związane z realizacją zadania dzielone są po równo na każdego Partnera. Zasada ta odnosi się również do wkładu pracy merytorycznej i zaangażowania niezbędnego do realizacji Projektu. Dlatego podjęto wspólnie decyzję, iż Projekt od początku do końca będzie realizowany wspólnymi siłami przez wszystkich Partnerów. Dla potrzeb realizacji Projektu – opracowywania dokumentów strategicznych - zostaną utworzone zespoły robocze ds. strategii, w których każdy z Partnerów będzie miał swojego przedstawiciela.

Utworzone Partnerstwo Nyskie obecnie ukierunkowane jest na pozyskanie środków z EOG, a opracowane na tej podstawie strategie obszaru funkcjonalnego umożliwią poszczególnym partnerom aplikowanie o środki finansowe UE w latach 2014-2020. Opracowane dokumenty pokażą zintegrowane podejście do rozwiązywania wspólnych problemów.

Partnerstwo Nyskie to również inicjatywa perspektywiczna skupiająca się na wspólnych działaniach mających na celu:

- wzmocnienie spójności terytorialnej Partnerstwa - obszaru funkcjonalnego,
- wspólne rozwiązywanie problemów zdefiniowanych dla obszaru funkcjonalnego,
- wspieranie i inicjowanie planowania zintegrowanego (łączenie inwestycji) w ramach obszaru funkcjonalnego,
- propagowanie wymiany wzajemnych doświadczeń i dobrych praktyk między Partnerami.

2. 7 marca na wniosek Stowarzyszenia Rycerze Biznesu spotkałem się z ich przedstawicielami w celu przedstawienia koncepcji budowy kompleksu sportowego na osiedlu Jesionowe Wzgórze tj. hali sportowej i basenu pływackiego. Oświadczyłem zainteresowanym, że spotkanie to nie może mieć większego wpływu na podjęte do tej pory decyzje, a więc w związku z tym miało ono w zasadzie charakter informacyjny. Oczywiście przedstawiony projekt był kontestowany prawie pod każdym względem od lokalizacji począwszy, kosztów inwestycji, kosztów eksploatacji po przyjęte rozwiązania techniczne obiektów włącznie. Wszystkie wątpliwości techniczne, jakie zostały nam przedstawione zostały przesłane do pracowni projektowej, która jest autorem projektu, celem ustosunkowania się do nich.

Chciałbym w kilku zdaniach przytoczyć fakty, które dotyczą tej inwestycji.

Pierwsze plany dotyczące budowy kompleksu sportowego na Jesionowym Wzgórzu mają miejsce początkiem roku 2000. Wtedy też powstaje dokumentacja na budowę hali sportowej z widownią na 2000 osób. W roku 2006 ze względu na koszty tej inwestycji oraz fakt, że miasto posiada halę pozwalającą organizować zawody sportowe na podobną ilość kibiców, postanowiłem odstąpić od projektu i opracować dokumentację obiektu hali sportowej wraz z pełnowymiarowym basenem kąpielowym. Gdyby porównać koszty to okazałoby się, że planowana budowa kolejnej hali z widownią na 2000 osób pochłonęłaby podobną kwotę, jak planowany basen wraz z halą, gdzie widownia została ograniczona do niezbędnego minimum. Przypomnę również, że projekty obiektów sportowo-rekreacyjnych były poddane społecznym konsultacjom.

Wracając do spotkania, od którego rozpocząłem tą część informacji, pragnę poinformować, że nie miało ono wpływu na dalszy proces realizacji tego projektu, gdyż został ogłoszony przetarg na realizację inwestycji oraz złożony został wniosek o jego dofinansowanie środkami zewnętrznymi w ramach dotacji z funduszu, którego źródłem są środki pochodzące z totalizatora sportowego. Wysokość dofinansowania może stanowić maksymalnie 33% wartości inwestycji.

3. 18 marca w trakcie uroczystej gali w Prudnickim Ośrodku Kultury powołałem Prudnicką Radę Seniorów, jako organ doradczo-konsultacyjny Burmistrza Prudnika. Radę tworzyć będą reprezentanci organizacji społecznych zajmujących się na co dzień sprawami seniorów. Do składu Rady kandydatów w terminie do 13 kwietnia mogą zgłaszać organy statutowe uprawnionych organizacji. Jeszcze w miesiącu kwietniu planuję zwołanie pierwszego posiedzenia Rady. Liczę na bardzo dobrą i owocną współpracę ze środowiskiem prudnickich seniorów, która powinna przełożyć się na ciekawe projekty, których realizacja będzie uwzględniać autentyczne społeczne zapotrzebowanie.

4. Jak informowałem w trakcie lutowej sesji na dzień 1 marca planowaliśmy ostatecznie zakończyć kwestie przeniesienia targowiska miejskiego do nowej hali przy ulicy Starej i termin ten został ostatecznie dochowany. Pozwoliło to rozpocząć na tym terenie prace budowlane firmie realizującej III etap rewitalizacji śródmieścia Prudnika. Zarząd Budynków Komunalnych, jako administrator targowiska w początkowej fazie funkcjonowania obiektu dołożył wielu starań, aby dostosować warunki handlu w hali do wymogów osób wynajmujących poszczególne boksy. Trwają prace budowlane przy II części inwestycji związanej z budową targowiska miejskiego, które dotyczą remontu budynku należącego w przeszłości do firmy RUCH. Termin zakończenia prac planowany jest na koniec lipca 2013 roku.

5. W związku z rozwiązaniem z dniem 15 marca 2013 roku umowy z Panią Grażyną Janus - Bartnik o prowadzenie cmentarza komunalnego wraz z domem przedpogrzebowym w Prudniku - od dnia 16 marca 2013 roku w imieniu Gminy Prudnik zadanie to prowadzi Zakład Usług Komunalnych w Prudniku. Przejęcie mienia zostało przeprowadzone komisyjnie przez powołaną komisję. Z czynności tych zostały sporządzone protokoły zdawczo-odbiorcze.

6. Informuję, że realizując budżet gminy na 2013 rok, wdrożone zostały następujące procedury przetargowe, zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych:

1) rozstrzygnięto przetarg na oczyszczanie miasta i gminy Prudnik - w dniu 15.03.2013 r. podpisano umowę z Remondis Opole Sp. z o.o. z Opola. Kwota umowy 783 540,00 zł.

2) w dniu 18.03.2013 r. ogłoszono przetarg na konserwację oświetlenia ulicznego – własność Gminy, otwarcie ofert odbędzie się w dniu 26.03.2013 r.

3) w dniu 22.03.2013 r. ogłoszono przetarg na dostawę energii elektrycznej dla Gminy i jednostek organizacyjnych - otwarcie ofert odbędzie się w dniu 2.04.2013 r.

4) w dniu 22.03.2013 r. ogłoszono przetarg na Budowę kompleksu sportowego w Prudniku- otwarcie ofert odbędzie się w dniu 11.04.2013 r.

7. Dobiegają końca prace przy realizacji drugiego obiektu Prudnickiego Inkubatora Przedsiębiorczości zlokalizowanego w byłym obiekcie kina Wyzwolenie. Ostateczny termin oddania obiektu do użytku planujemy na czerwiec br. Do użytku oddanych zostanie 12 lokali przeznaczonych na prowadzenie działalności gospodarczej dla osób, które tą działalność rozpoczynają. Przypomnę, że w lokalach inkubatora obowiązują preferencyjne stawki najmu pozwalające początkującym przedsiębiorcom minimalizować koszty funkcjonowania. Pocieszającym zjawiskiem jest również duże zainteresowanie naszą ofertą wśród osób bezrobotnych, które na rozpoczęcie działalności otrzymają wsparcie w postaci dotacji z Powiatowego Urzędu Pracy w ramach projektu Klucz do biznesu 2. Projekt systemowy pn. „PO Klucz do biznesu 2!” jest realizowany przez Lidera Projektu – Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu oraz Partnerów Projektu – Powiatowe Urzędy Pracy województwa opolskiego w tym PUP w Prudniku. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia Priorytet VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013.

O udział w projekcie mogą ubiegać się osoby, które nie prowadziły działalności gospodarczej przez okres 12 miesięcy przed dniem przystąpienia do projektu i zamierzają założyć firmę na terenie województwa opolskiego. Beneficjentom mogą być przyznane bezzwrotne dotacje inwestycyjne w wysokości do 40 000 zł.

8. Korzystając z okazji - w przededniu świąt Wielkanocy mieszkańcom naszej Gminy składam serdeczne życzenia wszelkiej pomyślności.

Życzę aby te święta przyniosły Państwu radość, pokój i jak najwięcej zwykłej ludzkiej życzliwości.

P k t . 3

Odpowiedzi na zapytania zgłoszone na XXXVIII sesji udzielili : S.Hawron Z-ca Burmistrza i Naczelnik Wydz. IK R. Heda.

Uwagę do wniesionych odpowiedzi wniosła radna Z.Zeprzałka - Krzemień , stwierdzając ,że kapliczka Św. Antoniego przy ul. Poniatowskiego w Prudniku jest w złym stanie technicznym , jeśli nie będziemy dbali o dobra kultury to nie będziemy pamiętać o naszej przeszłości. Opieka nad nią powinna być sprawowana przez właściciela . Zwróciła uwagę ,że kapliczka wpisana jest do gminnego rejestru zabytków , kto więc powinien się zając jej remontem.

Burmistrz F.Fejdych - kapliczka jest własnością AWRSP , jest posadowiona na ich działce i właściciel ponosi odpowiedzialność za jej stan techniczny. Prosił , aby nie obarczać odpowiedzialnością pracowników, za obiekty które nie stanowią własność gminy.

Radny L. Piątkowski - uważa ,że wyjątkowo remontem kapliczki mogła by się zająć gmina.

Burmistrz F.Fejdych - taki wyjątek jest niewłaściwy , bo może stać się regułą.

P k t . 4

Radny J.Serafin - poinformował ,że zagrażający budynek na rogu ulicy Legionów i Dąbrowskiego w Prudniku został zabezpieczony po poruszeniu sprawy przez radnych.

S.Hawron Z-ca Burmistrza - gmina jest w posiadaniu wielu dokumentów kierowanych do Nadzoru Budowlanego w sprawie budynku stwarzającego zagrożenie budowlane przy ul. Legionów. W tej sprawie niema bezczynności urzędu. Zwrócił uwagę ,że wcześniej proponował zaproszenie na sesję przedstawiciela Nadzoru Budowlanego w celu wyjaśnienia sprawy, gdyż jej wyjaśnieniem powinna się zająć kompetentna osoba.

Radny J.Serafin - Burmistrz jest gospodarzem miasta. Budynek po interwencji radnych został zabezpieczony, a dokumenty , które posiada Burmistrz „są psu na budę”.

Następnie zapytał:

- kiedy będzie budowana wiata przystankowa przy ul. Kościuszki. Koszt jej budowy wynosić będzie ok. 3 tys zł,
- czy przy ul. Włoskiej 18 planowana jest budowa piaskownicy dla dzieci,
- czy planowana jest rewitalizacja Łaźni Miejskiej.

Radny interpelacji nie złożył w formie pisemnej.

Radna L. Piątkowski - prosił o przedstawienie zakresu prac planowanych do wykonania w bieżącym roku na kompleksie sportowym na osiedlu JW.

Radna J. Stanisław - zwróciła uwagę ,że na terenach wiejskim mieszkańcy własnym kosztem odnawiają kapliczki.

Interpelacje zgłosili :

Radny J.Urbański

- kiedy i jakie działania zostaną podjęte , aby rozwiązać problem niskiego ciśnienia wody na wyższych kondygnacjach w budynkach przy ul. Kołłątaja, na które od dłuższego czasu skarżą się mieszkańcy.
- / interpelacja stanowi zał. nr 3 /

Radna Z. Zeprzałka - Krzemień

- czy możliwe jest ścięcie drzewa, które rośnie nad rynienką ściekową przy ul. Poniatowskiego obok skrzynek pocztowych , naprzeciwko nowego budynku 3c.

Jeżeli z jakichś względów nie można ściąć tego drzew , to proszę o dokonanie zabiegów pielęgnacyjnych , przede wszystkim przeredzenie gałęzi.

/ pełny tekst interpelacji stanowi zał. nr 4 /

- kiedy i na jakich warunkach będzie możliwy zakup ziemi pod garażami, które mają właściciele. Sprawa ta dotyczy garaży naprzeciwko długiego bloku na ul. Wojska Polskiego 1 – 8 i jest bardzo ważna dla osób zamierzających kupić tą ziemię.

/ interpelacja stanowi zał. nr 5 /

Radny E. Mazur

- jaki na dzień dzisiejszy jest stan prawny mieszkania należącego do ZBK przy ul. Sobieskiego 15 tj. mieszkania , które wynajmował były Komendant Policji. Mieszkanie to jest od 1.07.2012r. nie zamieszkałe . Co jest powodem ,że do dnia 27.03.2013r. nie jest ono zamieszkałe , kiedy mieszkańcy naszego miasta oczekują na otrzymanie mieszkania . Jaki jest koszty utrzymania mieszkania przez 9 mcy. Co dalej będzie z tym mieszkaniem.

/ interpelacja stanowi zał. nr 6/

Radna A.Drożdżyńska - korzystając z obecności Prezesa PTBS i ZBK zapytała , jakie działania podejmował zarządca nieruchomości położonej w Prudniku przy ul. Morcinka 1- 5 w celu przeciwdziałania zakłócaniu porządku w wyżej wskazanych budynkach.

/ pełny tekst interpelacji stanowi zał. nr7/

- dot: utwardzenia drogi w Chocimiu pomiędzy „końcem” wioski a lasem. Droga ta jest przejezdna tylko dla ciężkiego sprzętu. Sytuacja może się okazać tragiczna w momencie kiedy wystąpi konieczność dojazdu karetki pogotowia do domostw położonych przy opisywanej drodze.

/ pełna treść wniosku stanowi zał. nr 8/

- dot: wyznaczenia przejścia dla pieszych na ul. Armii Krajowej na wysokości szkoły nr 1.

/ pełna treść wniosku stanowi zał. nr 9 /

Wnioski zgłosili :

Radna J.Stanisiz

- dot: zamontowania lampy elektrycznej lub solarnej przy drodze krajowej w Rudziczce na wysokości posesji nr 99, 101 i 271 a także przy drodze zjazdowej do WDK .

/ pełny tekst wniosku stanowi zał. nr 10/

Radny J.Roszkowski

- dlaczego p. Burmistrz zamierza rozpocząć w br. budowę Centrum Sportowego na Jasionowym Wzgórzu za około 13 mln zł, głównie ze środków własnych gminy czyli z podatków jej mieszkańców. Gmina Prudnik jest obecnie zadłużona na około 45 mln zł. w związku z zaciągniętymi kredytami i pożyczkami oraz należnymi odsetkami. Zgodnie z Wieloletnią Prognozą Finansową Gminy Prudnik w 2014r. przewiduje się wzrost dochodów własnych z podatków i opłat o 18,5% w stosunku do roku 2013 a wiemy ,że podatki u nas należą do najwyższych w województwie. Ponadto wzrosną opłaty za wodę i ścieki oraz tzw.opłaty śmieciowe a sytuacja materialna większości mieszkańców naszej gminy jest bardzo ciężka z uwagi na wysokie bezrobocie. Projekt Centrum Sportowego na Jasionowym Wzgórzu , którego opracowanie zlecono w poprzedniej kadencji Rady Miejskiej przewiduje budowę hali sportowej o wymiarach 24m x 33 m z widownią na 198 miejsc oraz basen kąpielowy o wymiarach 12,5 m x 25m bez widowni i bez brodzika dla dzieci a także bez zjeżdżalni. Centrum będzie posiadało bardzo rozbudowane zaplecze oraz podpiwniczenie, co bardzo podnosi koszty inwestycji nawet do 1/3. Basen kąpielowy zlokalizowany na Jasionowym Wzgórzu spowoduje bardzo utrudniony dojazd na naukę pływania dla dzieci i młodzieży ze szkół gminnych zlokalizowanych w śródmieściu, czyli dla około 80% ogółu uczniów. Nie było analizy ekonomicznej inwestycji a dokumentacja techniczna nie była szczegółowo przedstawiana Komisji Budownictwa Rady Miejskiej. Wnoszone ustnie uwagi ogólne poinformowanych radnych nie były przyjmowane.

Pan Burmistrz na spotkaniu z „Ryccerzami Biznesu” stwierdził, że mieszkańcom osiedla Jasionowego Wzgórza należy się porządny obiekt sportowy” nie dodał tylko ,że sfinansowany przez mieszkańców całej gminy z ich podatków.

W 2012r. p. Burmistrz skreślił ze względów oszczędnościowych między innymi przebudowę stodoły na cele rekreacyjne w Czyżowicach o koszcie inwestycji 800 tyś zł, pomimo przyznania dofinansowania z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich - widocznie im się nie należało.

Wiele dróg gminnych wymaga pilnie remontu jak np.droga przez wieś Rudziczka , lecz gmina nie kwapi się za składaniem wniosków o środki pomocowe na remonty dróg np. z programu tzw. Schetynówek.

Rozpoczęcie budowy Centrum Sportowego na Jasionowy Wzgórzu na podstawie posiadanej dokumentacji technicznej już w roku 2013 jest dla gminy niekorzystne z uwagi na wysoki koszt inwestycji i trudną sytuację finansową gminy.

Planowany 5 – cio letni cykl realizacji inwestycji i związane z tym przeliczenia jej kosztów w okresach rocznych z uwagi na inflację i wzrost kosztów materiałów, pracy i sprzętu, może spowodować poważny wzrost obecnie planowanych nakładów finansowych.

Proszę p. Burmistrza o wstrzymanie się z rozpoczęciem inwestycji pomimo posiadanego pozwolenia na budowę. Jednocześnie uważam ,że halę sportową dla Szkoły Podstawowej Nr 1 na Jasionowym Wzgórzu można wybudować wg.odrębnego projektu technicznego.

Zdaniem radnego nie należy zamykać basenu kąpielowego przy ul. Parkowej , co zapowiedział p.Burmistrz na spotkaniu z biznesmenami.

/ pełna treść wniosku stanowi zał.11/

Burmistrz F.Fejdych - w Tygodniku Prudnickim ukazał się art. pana W.Standery zawierający zarzuty wobec biura projektowego, biuro te zarzuty określiło jako „wywody ignoranta” .Projekt na budowę Centrum Sportowego wykonało najlepsze biuro projektowe w zakresie projektowania basenów. Na dzień dzisiejszy wygląda to tak, jak bym sam podjął decyzję o budowie i ją realizował. W tej materii są podjęte stosowane uchwały Rady Miejskiej. W uchwałach tych określono zadania do realizacji i to zadanie jest tam zapisane. Burmistrz Prudnika , nie może sam podejmować uchwał i opracowywać dokumentacji. Radni mają dostęp do materiałów, p. J.Roszkowski powinien apelować do radnych o dokonanie zmian w budżecie poprzez wykreślenie zadania „budowa Centrum Sportowego” na osiedlu JW. Jak się czuł p. J. Roszkowski jak kierowano wobec niego zarzuty ,że pełniąc obowiązki Burmistrza wybudował za dużą oczyszczalnię ścieków.

Radny J.Roszkowski - ta rada uchwali wszystko , co przełoży Burmistrz . Jest koalicja i wszystkie uchwały przedkładane przez Burmistrza są uchwalane. Koncepcje budowy została zmieniona kilka lata wcześniej, wówczas gmina była w innej sytuacji finansowej, obecna sytuacja jest natomiast inna. Inwestycja przy długim okresie realizacji nastęrcza dużo problemów .Odnosząc się do oczyszczalni ścieków , stwierdził, że Wojewoda Opolski przesłał pismo z którego wynikała konieczność budowy w Prudniku nowej oczyszczalni ścieków, bo bez niej nie będzie się mogło rozwijać miasto. Budowa oczyszczalni była koniecznością natomiast budowa basenu nie jest konieczna.

Radny B.Sobek

- w związku z oddaniem do użytku nowej hali targowej , spora grupa użytkowników obiektu skarży się na swoiste mankamenty utrudniające prowadzenie działalności handlowej w opisywanej lokalizacji. Jednym z nich jest notoryczny przeciąg panujący wzdłuż całego pasażu hali targowej, który jest znaczącym zagrożeniem dla zdrowia pracujących tam kilka godzin dziennie osób. Wniósł o podjęcie działań zmierzających do instalacji kurtyn lub innego adekwatnego systemu, który zniweluje istniejące niedogodności oraz zamontowanie niezbędnej tablicy informacyjnej lub szyldu, który w sposób czytelny opisywał będzie funkcję i przeznaczenie obiektu.

/ wniosek stanowi zał. nr 12/

- w związku z licznymi awariami sieci wodociągowej , które mają miejsce w mijającym okresie zimowym w obrębie ul. Sadowej, Robotniczej, Nowej i Wileńskiej oraz licznymi prośbami mieszkańców , którzy od lat sygnalizują konieczność dokonania wymiany pochodzącej jeszcze z lat 70 - tych przestarzałej instalacji wodociągowej wykonanej z rur azbestowych wnioskuje o przyśpieszenie wymiany opisywanej infrastruktury wodociągowej ujętej pierwotnie w planach realizacyjnych na lata 2015 – 2016.

/ pełna treść wniosku stanowi zał. nr.13/

Radny E.Mróz

- wnioskuje o zaproszenie na sesję Inspektora Nadzoru Budowlanego celem wyjaśnienia pod względem prawnym i formalnym niszczonego budynku przy ul. Legionów w Prudniku.

/ wniosek stanowi zał. nr.14

Przewodniczący Rady Z.Kosiński - poddał pod głosowanie wniosek zgłoszony przez radnego.

„za” przyjęciem wniosku głosowało 19 radnych , głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było. Radni wniosek przyjęli jednogłośnie.

Radny T.Wisła

- wnioskuję o skierowanie pytania do Rady Rodziców szkół w których usytuowane są automaty na produkty spożywcze o wyrażenie swojej opinii na temat zasadności ich funkcjonowania w tych szkołach.

/ wniosek stanowi zał. nr.15/

Radny L. Piątkowski

- dot: dokonania przeglądu technicznego nawierzchni ul. Zwycięstwa .

/ wniosek stanowi zał. nr.16/

Radny E. Mazur

- dot: skierowania wniosku do Komisji Bezpieczeństwa Publicznego przy Starostwie Prudnickim w spr: ograniczenia prędkości do 30-40 km/h na ul. K.Stefana Wyszyńskiego.

/ pełna treść wniosku stanowi zał. nr 17/

- dot: sprawdzenia projektu basenu , którego budowa jest planowana na osiedlu JW pod kątem wymiaru długości basenu , czy będzie w nim można organizować zawody pływackie.

/ pełna treść wniosku stanowi zał. nr 18/

- dot: wycięcia żywopłotu po prawej stronie chodnika przy ul. Batorego w kierunku ronda. Wniosek należy kierować do właścicieli stacji paliw „Statoil”.

/ pełna treść wniosku stanowi zał. nr 19/

Radny J.Meleszko

- dot: podjęcia działań zapobiegającego dewastacji części bocznej betonowego umocnienia konstrukcji mostu w Rudziczce przy posesji nr 57

/ pełna treść wniosku stanowi zał. nr 20/

- dot: wykonania i zamocowania barierek zabezpieczających na mostkach przejazdowych na rzece w miejscowości Szybowice.

/ pełna treść wniosku stanowi zał. nr 21/

Radny J. Urbański

- w związku z ubytkami w jezdni jakie powstały po okresie zimowym na skrzyżowaniu ul. Piastowskiej i Klasztornej wnioskuję o ujęcie w planie remontów dróg cząstkowych nawierzchni dróg tego skrzyżowania.

/ pełna treść wniosku stanowi zał. nr 22/

Radna A.Drożdżyńska

- dot: utwardzenia drogi w Chocimiu pomiędzy „końcem” wioski a lasem. Droga ta jest przejezdna tylko dla ciężkiego sprzętu. Sytuacja może się okazać tragiczna w momencie kiedy wystąpi konieczność dojazdu karetki pogotowia do domostw położonych przy opisywanej drodze.

/ pełna treść wniosku stanowi zał. nr 20/

- dot: wyznaczenia przejścia dla pieszych na ul. Armii Krajowej na wysokości szkoły nr 1.

/ pełna treść wniosku stanowi zał. nr 21 /

Radny J.Naskręt - zły stan techniczny budynku przy ul. Legionów zagraża mieszkańcom od wielu lat , należy zwrócić uwagę ,że obiekt jest w kompleksie budynków zabytkowych. Uważa ,że został popełniony błąd w umieszczeniu przepompowni wody do Dębowca na terenie lasu. Koszt przeniesienia przepompowni wyniesie ok. 30 tys zł. Czy ZWiK na prowadzenie inwestycji w Niemysłowicach będzie musiał zaciągnąć kredyt.

Ponadto uważa ,że bramka wejściowa na cmentarz od strony byłych koszar powinna być zamykana.

Radny J.Serafin

- powracając do budowy basenu na osiedlu JW stwierdził ,że za kwotę 350 tyś zł można będzie tylko doprowadzić media lub zdjąć humus.

Zapytał też ,czy gmina nie powinna przejąć na swój stan drogę przy ul. Szpitalnej.

Radny Z.Trojniak - radnemu J. Serafinowi , chodzi o drogę wewnętrzną przy ul. Szpitalnej , którą wyremontowała Spółdzielnia Mieszkaniowa ze środków pochodzących od członków spółdzielni i nie widzi możliwości jej przekazania do zasobów gminnych.

P k t . 5

- Informacja z działalności Zakładu Usług komunalnych (druk nr 680) - zał. nr 23

Radny J.Urbański - niepokojące jest ,że Prudnicki Zakład Usług Komunalnych przegrał nieznaczną kwotą przetarg na oczyszczanie miasta . Na posiedzeniu komisji Dyrektor stwierdził, że z tego powodu będzie się musiał rozstać z pięcioma pracownikami. Jak daleko sięgną redukcje etatów w ZUK w związku z przegraniem przetargu.

W.Dancewicz Dyrektor ZUK - niestety firma przetarg przegrała .Konkurencja w ofercie na wywóz śmieci przedłożyła niższą cenę . Aby w chwili obecnej ZUK mógł funkcjonować prawidłowo ok. 25% załogi należało by zwolnić.

Przewodniczący Rady Z.Kosiński - nieoczekiwanym było wygranie przetargu na wywóz śmieci przez firmę zewnętrzną, lecz niestety zasady wyłonienia firmy określa ustawa , jest ona niedoskonała , działająca na niekorzyść firm gminnych i ich pracowników.

Radni dalszej dyskusji nie podjęli.

„za” przyjęciem informacji głosowało 17 radnych , głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było.

- Informacja Zakładu Energetyki Ciepłej (druk nr 681) - zał. nr 24

Radni uwag nie wnieśli, dyskusji nie podjęli.

„za” przyjęciem informacji głosowało 17 głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było.

- Informacja Zakładu Wodociągów i Kanalizacji (druk nr 682) - zał. nr 25

Radni uwag nie wnieśli, dyskusji nie podjęli.

„za” przyjęciem informacji głosowało 17 głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było.

- Informacja Prudnickiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego (druk nr 683) - zał nr 26

M. Czupkiewicz Prezes PTBS – odpowiadając na zapytanie radnej A.Drozdzińskiej dot: zakłócania porządku na ul. Morcinka w Prudniku stwierdził ,że wielokrotnie w budynkach na tej ulicy doszło do zakłócania porządku , dewastowania zamków w drzwiach . PTBS wielokrotnie kierowało pisma do Komendy Policji o wzmożenie patroli Policyjnych w tym rejonie, gdyż tylko Policja ma możliwość karania sprawców.

Radna A.Drozdzińska - zwróciła uwagę , na bezsilność mieszkańców w rozwiązaniu sprawy zakłócania porządku. Uważa ,że Policja powinna ten teren objąć stałym monitorowaniem.

Z.Pikuła Dyrektor ZBK - jeżeli Policja ma problemy w rozwiązaniu sprawy , to trudno jest ,aby sprawę skutecznie rozwiązał właściciel bądź zarządca nieruchomości.

Radna A.Drozdzińska - apelowała o podjęcie rozmów pomiędzy zarządcami nieruchomości a Policją w celu rozwiązania sprawy zakłócania porządku na ul. Morcinka.

Radny J.Urbański - zapytał ,czy Dyrektor ZBK i Prezes PTBS może się odnieść do wdrożenia w życie uchwał „śmieciowych”.

Przewodniczący Rady Z.Kosiński - uchwały regulujące gospodarkę śmieciową planowane są do rozpatrzenia w dalszej części porządku obrad i tam też się odbędzie dyskusja.

Radni dalszej dyskusji nie podjęli.

„za” przyjęciem informacji głosowało 18 radnych , głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było.

- Informacja Zarządu Budynków Komunalnych (druk nr 684) - zał. nr 26

Radni uwag nie wnieśli, dyskusji nie podęli.

„za” przyjęciem informacji głosowało 18 radnych , głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było. Przewodniczący Rady Z.Kosiński podziękował za pracę Dyrektorom , Prezesom Spółek Gminnych , podziękowania skierował także do zatrudnionych tam pracowników.

P k t. 6

- Projekt uchwały zmieniający uchwałę w spr: wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych (druk nr 685)

P.Kawecki Dyrektor ZUK - poinformował, że radni otrzymali zmienioną wersję załącznika tabelarycznego nr 1 i 4 . W przedłożonych materiałach nie pojawiło się zadanie modernizacji sieci wodociągowej w miejscowości Szybowice.

Radny Z.Trojniak - czy rozważana jest możliwość wprowadzenia opłat za wodę i ścieki z początkiem nowego roku kalendarzowego.

P.Kawecki Dyrektor ZWiK - taryfę opłat za wodę i ścieki zmieniamy od 1 lipca , tak było historycznie, z punktu widzenia spółki jest to wygodne. Od 1 stycznia różne czynniki tworzące koszty są podwyższane , jeżeli wówczas zastosowalibyśmy podwyżkę opłat za wodę i ścieki to nastąpiło by duże obciążenie mieszkańców w jednym terminie. Rozważaliśmy wprowadzenie podwyżki ceny wody i ścieków obowiązującej 18 miesięcy i kolejnej obowiązującej 12 miesięcy.

Radny J.Roszkowski - zwrócił uwagę ,że w poprawionej tabeli nr 1 zostały dopisane zadania natomiast kwoty nie uległy zmianie , chyba jest to błąd.

P.Kawecki Dyrektor ZWiK - sumy w tabeli nr 1 należy poprawić.

Przewodniczący Rady Z.Kosiński - kwoty w podsumowaniu zostaną poprawione , następnie poddał pod głosowanie projekt uchwały.

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych , głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było.

Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/663/2013 zmieniającą uchwałę w spr: wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

- Uchwała stanowi zał. nr 28

- Projekt uchwały w spr : wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych (druk nr 686)

Radni uwag nie wnieśli, dyskusji nie podjęli.

Przewodniczący Rady Z.Kosiński poddał pod głosowanie projekt uchwały.

„za” przyjęciem uchwały głosowało 18 radnych , głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było.

Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/664/2013 w spr: wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

- Uchwała stanowi zał. nr 29

P k t . 7

- Projekt uchwały zm. uchwałę w spr: regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gm. Prudnik (druk nr 687)

Przewodniczący Rady Z.Kosiński - poprosił, aby Prezesa PTBS i Dyrektora ZBK udzielili odpowiedzi na zapytanie radnego Z. Trojniaka.

M. Czupkiewicz Prezes PTBS - wyjaśnił: zarząd wspólnoty zarządza mieniem, natomiast PTBS jest administratorem , dlatego na zebraniach wspólnot mieszkaniowych proponujemy , aby wspólnoty obowiązki wynikające z wprowadzenia w życia uchwał śmieciowych przekazały administratorowi. W imieniu wspólnot mieszkaniowych PTBS będzie składało deklaracje, natomiast płatnikiem będą wspólnoty. Po podjęciu uchwał przez Radę Miejską wspólnie z przedstawicielami gminy wypracujemy normę zachowania.

Radny Z.Trojniak - problem będzie stanowiło wdrożenia zapisów uchwał w życie. Na dzień dzisiejszy jest wiele niewiadomych , trudno mu głosować nad przyjęciem uchwał , które nakładają na zarządców niezdefiniowane obowiązki. Apelowo do radnych o wstrzymanie się z podjęciem uchwał do momentu wyjaśnienia spraw nurtujących zarządców.

M.Radom Sekretarz Gminy - PiS skierowało zapytanie do Ministerstwa Ochrony Środowiska , kto w imieniu członków Spółdzielni Mieszkaniowych ma składać deklaracje. Z odpowiedzi Ministra wynika ,że deklaracje w imieniu członków spółdzielni ma składać zarząd.

Radny Z.Trojniak - w sprawie składania deklaracji przez spółdzielców są różne opinie.

M.Radom Sekretarz Gminy - wyjaśnił, odpowiedź Ministra Ochrony Środowiska nie jest opinią lecz stanowiskiem z którego wynika ,że Zarząd Spółdzielni będzie składał deklaracje.

Radny Z.Trojniak - czy Zarząd Spółdzielni ma składać deklaracje za nieruchomości , czy za właściciela.

M.Radom Sekretarz Gminy- przedłożone projekty uchwał porządkują sprawy m.in częstotliwość wywozu śmieci, w poprzedniej uchwale było ,że śmieci wywożone są dwa razy w miesiącu , obecnie wywóz ten będzie dokonywany trzykrotnie. Nieruchomości zostaną wyposażone w kontenery. Kontrowersje budzi odbieranie odpadów komunalnych z posesji niezamieszkałych. Z odpowiedzi Ministra Ochrony Środowiska wynika , że w blokach mieszkalnych i kamienicach wszyscy mieszkańcy powinni się stosować do zasady segregacji odpadów komunalnych, stąd kody kreskowe na workach.

Radny E. Mazur - zwrócił uwagę ,że segregacja odpadów komunalnych prowadzona jest w Pszczynie.

M.Radom Sekretarz Gminy- w naszej gminie na terenie wiejskim i miejskiej zabudowie jednorodzinnej jest prowadzona segregacja odpadów komunalnych i to w sposób modelowy. Od 1 lipca br.cena za wywóz śmieci segregowanych w zabudowie wielorodzinnej od jednej osoby będzie wynosiła 10 zł/ m-c, w przypadku rezygnacji z segregacji opłata będzie wynosiła 18 zł/ m-c , dla członka w Spółdzielni Mieszkaniowej opłata z 6,95 zł m/c wzrośnie do 10 zł.

M. Czupkiewicz - trudności budzi dokonanie zmian w deklaracji, termin wnoszenia opłat , lecz niestety jest on określony ustawowo.

Radny E. Mazur - jeżeli osoba w danym miesiącu przebywa określoną ilość dni poza miejscem zamieszkania , to za ile dni opłat nie musi wnosić.

Radny J.Serafin - zwrócił uwagę , że wiele osób nie rozumie zapisów w uchwałach.

Burmistrz F.Fejdych - jeżeli zasady zapisane w uchwałach będą przestrzegane, to nie będzie problemów z segregacją odpadów. Problemy tworzy wyjaśnianie sytuacji , które hipotetycznie mogą się wydarzyć. Jeżeli podejmiemy uczciwie do deklaracji to zasady są czytelne.

Radni dalszej dyskusji nie podjęli.

Przewodniczący Rady Z.Kosiński poddał pod głosowanie projekt uchwały.

„za” przyjęciem uchwały głosowało 11 radnych „przeciw” głosowało 3 radnych „wstrzymało się” od głosowania 3 radnych.

Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/665/2013 zmieniającą uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Prudnik.

- Uchwała zał. nr 30

- Projekt uchwały zmieniający uchwałę w spr: wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki tej opłaty oraz ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności (druk nr 688)

Burmistrz F. Fejdych - zaproponował wykreślenie z § 1 ust. 2 pkt. 1 pdp. d

Radny L. Piątkowski - jak na dzień dzisiejszy wygląda sprawa zwolnienia z opłat za odpady komunalne rodzin wielodzietnych.

M.Radom Sekretarz Gminy - Rada Gminy Biała podjęła uchwałę w sprawie opłat za odpady komunalne z zastosowaniem zwolnień wobec rodzin wielodzietnych, uchwała ta przez nadzór została uchylona. Radni dalszej dyskusji nie podjęli.

Przewodniczący Rady Z.Kosiński poddał pod głosowanie projekt uchwały.

„za” przyjęciem uchwały wraz ze zmianą zaproponowaną przez Burmistrza głosowało 7 radnych

„przeciw” głosowało 5 radnych „wstrzymało się” od głosowania 4 radnych.

Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/666/2013 zmieniającą uchwałę w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki tej opłaty oraz ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności.

- Uchwała stanowi zał. nr 31

- Projekt uchwały w spr: określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej (druk nr 689)

M. Radom Sekretarz Gminy - deklaracja posiada 4 załączniki. Załącznik nr 1 stanowi wykaz osób zamieszkujących nieruchomość w zabudowie jednorodzinnej oraz nieruchomość lokalową w zabudowie wielorodzinnej dla której składana jest deklaracja, którą wypełnia właściciel domu lub mieszkania. Załącznik nr 2 jest oświadczeniem właściciela lub najemcy lokalu w budynkach wielorodzinnych na potrzeby sporządzenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi . W tym załączniku zostanie określony sposób zbierania odpadów poprzez zaznaczenie właściwego pola , liczba osób jak i miesięczna kwota opłaty. Załącznik nr 3 jest oświadczeniem właściciela lokalu niezamieszkałego. Załącznik nr 4 stanowi arkusz jednostek charakteryzujących nieruchomość niezamieszkałą poprzez określenie nazwy jednostki , rodzaj prowadzonej działalności w ramach której będzie określona liczba zatrudnionych pracowników , w przypadku szkoły ilość uczniów a przedszkola dzieci , natomiast w szpitalu, internacie, hotelu określona zostanie ilość łóżek itp.

Radny A. Gajewski - jeżeli po złożeniu deklaracji przez mieszkańców okaże się ,że liczba mieszkańców gminy nam się zmniejszyła w stosunku do pierwotnego założenia , czy będzie to miało wpływ na cenę wywozu śmieci.

Burmistrz F.Fejdych - analizując stawkę opłat za wywóz śmieci opieraliśmy się na minimalnej liczbie mieszkańców. Po złożeniu deklaracji przez mieszkańców gminy okaże się , czy się pomyliliśmy na plus , czy na minus. Ta informacja będzie podstawą stawki za wywóz odpadów komunalnych na przyszły rok.

Radny T.Wisła - uważa ,że kody kreskowe na workach mogą być wykorzystane w nieuczciwy sposób. Zapytał także na jaki okres ma być składana deklaracja.

M.Radom Sekretarz Gminy – pierwszą deklaracje składamy w terminie do 31 maja br. Jeżeli zajdzie przesłanka do jej zmiany to właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć ponowną deklarację w terminie 14 dni od dnia powstania zdarzenia (np. zasiedlenie nieruchomości , zmiana ilości członków rodziny)

Deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi mogą być składane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.Firma dokonująca odbioru śmieci jak i inne osoby postronne nie będą miały możliwości identyfikacji właściciela śmieci przy pomocy kodu kreskowego na workach, takie możliwości będzie posiadał tylko urząd.

Radni dalszej dyskusji nie podjęli.

Przewodniczący Rady Z.Kosiński poddał pod głosowanie projekt uchwały.

„za” przyjęciem uchwały głosowało 11 radnych „przeciw” głosowało 3 radnych „wstrzymało się” od głosowania 3 radnych.

Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/667/2013 w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

- Uchwała stanowi zał. nr 32

- Projekt uchwały zmieniająca uchwałę w spr:określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (druk nr 690)

Radny L.Piątkowski - zwrócił uwagę ,że może wystąpić utrudniony odbiór wysegregowanych odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej . Uważa ,że w zamkniętych podwórkach można wprowadzić mniejsze kontenery.

Burmistrz F.Fejdych - wspólnoty w porozumieniu z firmą wywożącą odpady komunalne będą mogły porozumieć się co do wielkości kontenerów.

Radny L.Piątkowski - po raz kolejny zwrócił uwagę ,że mogą wystąpić trudności z wywozem dużych kontenerów na śmieci z podwórek zabudowy wielorodzinnej.

S.Hawron Z-ca Burmistrza - zapewnił ,że problem z wywozem kontenerów śmieciowych nie występuje. Radni dalszej dyskusji nie podjęli.

Przewodniczący Rady Z.Kosiński poddał pod głosowanie projekt uchwały.

„za” przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych „przeciw” głosowało 2 radnych „wstrzymało się” od głosowania 3 radnych.

Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/668/2013 - zmieniająca uchwałę w spr:określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

- Uchwała stanowi zał. nr 33

Radny A.Gajewski - czy gmina Prudnik poniesie koszty utrzymania składowiska odpadów komunalnych w Domaszkowicach.

Burmistrz F .Fejdych - gmina Nysa wystąpiła z propozycją , aby nasza gmina i pozostałe gminy ościennie przestąpiły do porozumienia o eksploatację składowiska określając koszt na 800 tys zł., ostatecznie stwierdziliśmy ,że propozycja ta byłaby dla naszej gminy niebezpieczna, gdyż eksploatacja składowiska mogła by się okazać droższa, ostatecznie z propozycji zrezygnowaliśmy.

Planujemy powierzenie Gminie Nysa wykonywania zadania własnego Gminy Prudnik w zakresie utrzymania składowiska odpadów, w tej sprawie zawarte zostanie stosowne porozumienie. Gmina Nysa przedstawiła nam dwie ceny za odpady:

- pierwsza przy zawarciu porozumienia wynosiłaby netto 188 zł/ tonę,
- druga bez porozumienia 214 zł/ton.

Przewodniczący Rady Z.Kosiński - czy nasza gmina może oddawać śmieci na inne wysypisko niż wyznaczone w Domaszkowicach.

Radny L.Piatkowski - czy punkt odbioru zbieranych odpadów selektywnych będzie obsługiwała firma , która wygra przetarg.

M. Radom Sekretarz Gminy - zostanie ogłoszony przetarg na odbiór śmieci a wysegregowane odpady firma sobie weźmie i sprzeda.

P k t . 8

- Projekt uchwały w spr: zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2013r. (druk nr 691)

Radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

„za” przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych , głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było.
Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/669/2013 w spr: zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2013r.

- Uchwała stanowi zał. nr 34

- Projekt uchwały zmieniający uchwałę w spr: uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prudnik na lata 2013 - 2018 (druk nr 692)

Radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

„za” przyjęciem uchwały głosowało 10 radnych „przeciw” głosował 1 radny „wstrzymało się” od głosowania 3 radnych.

Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/670/2013 zmieniającą uchwałę w spr: uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prudnik na lata 2013 - 2018

- Uchwała stanowi zał. nr 35

- Projekt uchwały w spr: wyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie Gm. Prudnik na rok 2014 środków stanowiących fundusz sołecki (druk nr 693)

Radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

„za” przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych , głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było.

Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/671/2013 w spr: wyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie Gm. Prudnik na rok 2014 środków stanowiących fundusz sołecki.

- Uchwała stanowi zał. nr 36

P k t . 9

- Projekt uchwały w spr: zbycia nieruchomości lokalowej (druk nr 694)

Radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

„za” przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych , głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było.

Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/672/2013 w spr: zbycia nieruchomości lokalowej.

- Uchwała stanowi zał. nr 37

- Projekt uchwały uchylający uchwałę w spr: zbycia nieruchomości lokalowej (druk nr 695)

Radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

„za” przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych , głosów „przeciw” nie było, „wstrzymał się” od głosowania 1 radny.

Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/673/2013 uchylającą uchwałę w spr: zbycia nieruchomości lokalowej .

- Uchwała stanowi zał. nr 38

- Projekt uchwały w spr: zbycia nieruchomości lokalowej (druk nr 696)

Radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

„za” przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych , głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było.

Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/674/2013 w spr: zbycia nieruchomości lokalowej.

- Uchwała stanowi zał. nr 39

- Projekt uchwały w spr: zbycia nieruchomości niezabudowanych (druk nr 697)
Radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.
za" przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych , głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było.
Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/675/2013 w spr: zbycia nieruchomości niezabudowanej.

- Uchwała stanowi zał. nr 40

- Projekt uchwały w spr: obciążenia nieruchomości gruntowych (druk nr 698)
Radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.
za" przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych , głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było.
Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/676/2013 w spr: obciążenia nieruchomości gruntowych.

- Uchwała stanowi zał. nr 41

- Projekt uchwały w spr: zbycia nieruchomości zabudowanej (druk nr 699)
Przewodniczący Rady Z.Kosiński poinformował ,że komisje opiniowały poprawioną wersję projektu uchwały , w § 1 wielkość działki powinna wynosić 0,2800 ha.

Radni uwag nie wnieśli. Następnie Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały.
za" przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych , głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było.
Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/677/2013 w spr: zbycia nieruchomości zabudowanej.

- Uchwała stanowi zał. nr 42

- Projekt uchwały w spr: zbycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 700)
Radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.
za" przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych , głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było.
Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/678/2013 w spr: zbycia nieruchomości niezabudowanej.

- Uchwała stanowi zał. nr 43

- Projekt uchwały w spr: zbycia nieruchomości niezabudowanej (druk nr 701)
Radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.
„za" przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych , głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było.
Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/679/2013 w spr: zbycia nieruchomości niezabudowanej.

- Uchwała stanowi zał. nr 44

- Projekt uchwały w spr: wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 702)
Radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.
„za" przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych , głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było.
Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/680/2013 w spr: wydzierżawienia nieruchomości.

- Uchwała stanowi zał. nr 45

- Projekt uchwały w spr: wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 703)
Radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.
„za" przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych , głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było.
Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/681/2013 w spr: wydzierżawienia nieruchomości.

- Uchwała stanowi zał. nr 46

- Projekt uchwały w spr: wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 704)

Radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

„za” przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych , głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było.
Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/682/2013 w spr: wydzierżawienia nieruchomości.

- Uchwała stanowi zał. nr 47

- Projekt uchwały w spr: wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 705)

Radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

„za” przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych , głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było.
Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/683/2013 w spr: wydzierżawienia nieruchomości.

- Uchwała stanowi zał. nr 48

- Projekt uchwały w spr: wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 706)

Radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

„za” przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych , głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było.
Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/684/2013 w spr: wydzierżawienia nieruchomości.

- Uchwała stanowi zał. nr 49

- Projekt uchwały w spr: wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 707)

Radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

„za” przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych , głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było.
Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/685/2013 w spr: wydzierżawienia nieruchomości.

- Uchwała stanowi zał. nr 50

- Projekt uchwały w spr: wydzierżawienia nieruchomości (druk nr 708)

Radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

„za” przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych , głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było.
Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/686/2013 w spr: wydzierżawienia nieruchomości.

- Uchwała stanowi zał. nr 51

P k t . 10

- Projekt uchwały w spr: rozpatrzenia skargi na działalność Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku (druk nr 709)

Przewodniczący Rady Z.Kosiński - skargę rozpatrzyła komisji Spraw Obywatelskich i Porządku Publicznego, przedstawiając radnym stosowny projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Radny Z.Trojniak - w imieniu komisji poinformował po analizie dokumentów dotyczących skargi na działalność Kierownika OPS komisja jednogłośnie stwierdziła jej bezzasadność. Wobec powyższego w imieniu komisji wnioskuje do rady o podjęcie uchwały stwierdzającej bezzasadność wniesionej skargi.

- opinia komisji stanowi zał. nr 52

Radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

„za” przyjęciem uchwały głosowało 13 radnych , głosów „przeciw” nie było „wstrzymało się” od głosowania 3 radnych.

Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XL/687/2013 w spr: rozpatrzenia skargi na działalność Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku.

- Uchwała stanowi zał. nr 53

P k t . 11

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodniczący Rady Zbigniew Kosiński zakomunikował zamknięcie obrad XXXVIII sesji Rady Miejskiej w Prudniku. Protokół sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egz., oryginał pozostaje w aktach Wydz. Organizacyjnego , drugi przekazany został Burmistrzowi.

Nagranie z przebiegu obrad stanowi załącznik do protokołu.

Protokołowała:
Jolanta Wróblewska

Przewodniczący Rady Miejski
Zbigniew Kosiński