

**UCHWAŁA NR XIII/171/2011  
RADY MIEJSKIEJ W PRUDNIKU**

z dnia 31 sierpnia 2011 r.

**w sprawie nadania statutu Muzeum Ziemi Prudnickiej w Prudniku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777) i art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24, z 1998 r. Nr 106, poz. 668, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2003 r. Nr 16, poz. 1568, z 2005 r. Nr 64, poz. 565, z 2007 r. Nr 136, poz. 956) Rada Miejska w Prudniku uchwala, co następuje:

- § 1. Nadaje się statut Muzeum Ziemi Prudnickiej w Prudniku w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Prudnika.
- § 3. Traci moc uchwała Nr IV/23/98 Rady Miejskiej w Prudniku z dnia 30 grudnia 1998 r. w sprawie statutu Muzeum Ziemi Prudnickiej w Prudniku.
- § 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

  
**Zbigniew Kosiński**

Załącznik do Uchwały Nr XIII/171/2011  
Rady Miejskiej w Prudniku  
z dnia 31 sierpnia 2011 r.

## STATUT MUZEUM ZIEMI PRUDNICKIEJ W PRUDNIKU

### Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Muzeum Ziemi Prudnickiej w Prudniku, zwane dalej „Muzeum”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o muzeach”;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.);
- 5) postanowień niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Muzeum jest Gmina Prudnik.

2. Muzeum jest samorządową instytucją kultury wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Prudnik.

3. Gmina Prudnik zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum.

§ 3. Siedzibą Muzeum jest miasto Prudnik, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem obszaru Powiatu Prudnickiego.

§ 4. Muzeum używa pieczęci okrągłej z herbem gminy w środku i z napisem w otoku: „Muzeum Ziemi Prudnickiej w Prudniku”.

### Rozdział 2. Zakres działania Muzeum

§ 5. Celem Muzeum jest działalność określona w art. 1 ustawy o muzeach.

§ 6. Muzeum realizuje cele określone w § 5 poprzez:

- 1) gromadzenie zabytków, zbiorów i materiałów dokumentacyjnych, z zakresu archeologii, etnografii, historii i sztuki;
- 2) katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów;
- 3) przechowywanie gromadzonych zabytków, w warunkach zapewniających im bezpieczeństwo, oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych;
- 4) zabezpieczanie i konserwowanie zbiorów;
- 5) urządzanie wystaw;
- 6) organizowanie i prowadzenie badań naukowych;
- 7) prowadzenie działalności edukacyjnej;
- 8) udostępnianie zbiorów do celów naukowych i edukacyjnych;
- 9) zapewnianie właściwych warunków zwiedzania i korzystania ze zbiorów;
- 10) prowadzenie działalności wydawniczej;
- 11) prowadzenie biblioteki z zakresu dyscyplin reprezentowanych w Muzeum;
- 12) organizowanie innych form działalności kulturalnej związanych z działalnością Muzeum;
- 13) współpracę z osobami fizycznymi, instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami, realizującymi cele związane z ochroną, prezentowaniem dziedzictwa kulturowego oraz historii Ziemi Prudnickiej.

### **Rozdział 3. Organizacja Muzeum**

§ 7. W skład struktury organizacyjnej Muzeum wchodzi:

- 1) Dział Archeologiczny;
- 2) Dział Artystyczno – Historyczny;
- 3) Dział Etnograficzny;
- 4) Dział Sztuki;
- 5) Dział Tradycji Tkackich;
- 6) Dział Architektury i Urbanistyki;
- 7) Dział Oświatowo – Biblioteczny;
- 8) Dział Administracyjno – Ekonomiczny.

§ 8. Organizację wewnętrzną oraz zakres zadań działów Muzeum określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora Muzeum po zasięgnięciu opinii Burmistrza Prudnika oraz opinii działających w nim organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

### **Rozdział 4. Nadzór i zarządzanie Muzeum**

§ 9. Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego, a nadzór bezpośredni Burmistrz Prudnika.

§ 10. 1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Rada Miejska w Prudniku.

2. Rada Muzeum działa na zasadach i w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.

3. Rada Muzeum składa się z 5 osób.

§ 11. Muzeum zarządzane jest przez dyrektora Muzeum, którego powołuje i odwołuje Burmistrz Prudnika na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 12. 1. Dyrektor Muzeum zarządza całokształtem działalności Muzeum, czuwa nad mieniem Muzeum i jest za nie odpowiedzialny.

2. Do obowiązków dyrektora Muzeum w szczególności należy:

- 1) kierownictwo w sprawach działalności podstawowej i administracyjnej;
- 2) pełnienie nadzoru nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Muzeum;
- 3) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz;
- 4) przedstawianie właściwym organom, instytucjom i Burmistrzowi Prudnika planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych;
- 5) naczelna redakcja wydawnictw muzealnych;
- 6) wydawanie regulaminów i zarządzeń;
- 7) zapewnienie funkcjonowania kontroli zarządczej;
- 8) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy.

### **Rozdział 5. Majątek i finansowanie Muzeum**

§ 13. Majątek Muzeum wykorzystuje się dla celów związanych z zakresem działania Muzeum.

§ 14. Muzeum prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 15. Działalność Muzeum finansowana jest z budżetu Gminy Prudnik, ze środków otrzymywanych od osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.

§ 16. Muzeum może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w celu finansowania działalności określonej w § 6, w szczególności w zakresie:

- 1) działalności poligraficznej i wydawniczej;

- 2) sprzedaży wydawnictw i wyrobów pamiątkarskich;
- 3) wynajmu sali i sprzętu wystawienniczego;
- 4) prowadzenia punktu gastronomicznego w ramach małej gastronomii.

§ 17. Do składania w imieniu Muzeum oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków finansowych i majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch osób, tj. dyrektora Muzeum i głównego księgowego lub osób przez nich upoważnionych.

#### **Rozdział 6. Postanowienia końcowe**

§ 18. 1. Połączenia, podziału albo likwidacji Muzeum może dokonać Rada Miejska w Prudniku na warunkach i w trybie określonych w obowiązujących przepisach.

2. Zmiany w Statucie dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.