



Z. P.  
13.04.2012

Załącznik nr 1

oferta złożona  
13.04.2012 w  
sekcji Biuro Urzędu  
Gminy Prudnik

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

REFERENT  
mgr Joanna Luda

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej,  
pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości  
narodowej, obywatelskiej i kulturowej**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

w okresie od podpisania umowy do 31.05.2012

**Wojewódzkie Obchody Święta Flagi Narodowej**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od podpisania umowy do 31.05.2012

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

**Gminę Prudnik**  
(organ administracji publicznej)

Składana na podstawie przepisów działu II  
Rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
O działalności pożytku publicznego i o wolontariacie



11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Katarzyna Czochara tel. 666 278 804

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- Przygotowanie społeczności wiejskiej do zmian funkcji wsi przy jednoczesnym zachowaniu tożsamości, historii, kultury, wartości duchowych i materialnych oraz poczucia współodpowiedzialności.
- Promocja i reklama wsi poprzez wykorzystanie miejscowych zasobów gospodarczych, przyrodniczych i kulturalnych /w tym wyłączonych z użytku obiektów i urządzeń/.
- Poprawa i stworzenie mieszkańcom lepszych i atrakcyjnych warunków życia na wsi oraz powstrzymanie degradacji środowiska i wywołania poczucia identyfikacji z miejscem zamieszkania.
- Aktywizowanie mieszkańców wsi do podejmowania wspólnych działań podnoszących standard życia gospodarczego i kulturalnego mieszkańców poprzez rozwijanie tradycji, kultury, rekreacji i sportu.
- Opracowanie planu, strategii oraz programu odnowy wsi i jego realizację.
- Wykorzystanie krajowych i zagranicznych doświadczeń z zakresu odnowy wsi i rozwoju obszarów wiejskich.
- Współdziałanie z władzami gminnymi, powiatowymi i wojewódzkimi oraz innymi instytucjami i organizacjami zainteresowanymi działalnością Stowarzyszenia.
- Popieranie i rozwijanie inicjatyw na rzecz poprawy życia mieszkańców wsi.
- Propagowanie wiedzy na temat technik odnowy wsi poprzez organizowanie szkoleń, seminariów i wykładów.
- Pozyskiwanie środków finansowych, w tym środków samorządowych, rządowych, pozarządowych oraz Unii Europejskiej na realizację celów Stowarzyszenia.
- Pielęgnowanie tradycji historycznych i kulturalnych wsi poprzez organizowanie życia kulturalnego, w tym imprez, festynów, rocznic, wystaw, prelekcji, spotkań oraz udziału w przedsięwzięciach organizowanych przez inne instytucje i organizacje krajowe i zagraniczne.
- Prowadzenie działalności informacyjnej poprzez tworzenie izb pamięci, tradycji lub tematycznych oraz poprzez środki masowego przekazu, własne wydawnictwa, filmy itp. popularyzujące historię, kulturę oraz dobytek gospodarczy wsi.
- Propagowanie rekreacji i sportu poprzez sekcje i kółka tematyczne.
- Prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie działalności statutowej.
- Inne działania sprzyjające realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Stowarzyszenie Miłośników Wsi Moszczanka przy współpracy jednostek organizacyjnych Gminy Prudnik oraz Urzędu Miejskiego po raz czwarty pragnie zorganizować we wsi Moszczanka Wojewódzkie Obchody Święta Flagi Narodowej w dniu 02.05.2012.

W roku 2004 ustanowiono Święto Flagi Narodowej, w dniu 2 Maja wszyscy Polacy obchodzą swoje święto – Święto Flagi Narodowej. Święto to jest wyrazem nie tylko szacunku dla naszych symboli narodowych, które każdy z nas powinien znać i rozumieć lecz również jest to oddanie hołdu tym- którzy o nasze symbole walczyli i życie za nie oddali. Uroczystość ta staje się manifestacją patriotyzmu i umiłowania naszej ojczyzny. Jest to święto patriotyczne, czczone przez znaczące Państwa całego świata. Do tych świąt społeczeństwa są przygotowywane, a w szczególności dzieci i młodzież, by w przyszłości podtrzymywać tradycje narodowe, państwowe i kulturalne. W naszym polskim społeczeństwie, święto to, jest mało znanym i popularyzowanym świętem.

Spoglądając na historię naszego kraju łatwo jest się zorientować jak wielką rolę odegrał dla niego patriotyzm. W krytycznych momentach to ta wartość motywowała ludzi walczących o naszą suwerenność i wolność. Kiedy państwo Polskie przestało istnieć przez ponad 100 lat na mapie Europy to patrioci pielęgowali nasz język, kulturę i tradycję, którą potem przekazywali kolejnym pokoleniom, aby przetrwały do dziś. Dziś patriotyzm i świadomość narodowa dają nam tożsamość i chronią przed zatraceniem w anonimowym tłumie globalnej wioski. Będąc patriotami, ojczyzna żyje dzięki nam, a my dzięki ojczyźnie. Niewątpliwie „miłość do ojczyzny” nie jest przeżytkiem i anachronizmem – jest potrzebna także nam, żyjącym w III tysiącleciu. Głównym celem tego projektu jest krzewienie i pielęgnowanie tożsamości oraz symboli narodowych Polski.

Zadanie te adresowane jest do mieszkańców Moszczanki, mieszkańców Gminy Prudnik, Województwa Opolskiego i turystów odwiedzających Góry Opawskie. Podjęcie się tego zadania wynika z naszych obserwacji i analizy bieżącej sytuacji jaka zachodzi w codziennym życiu różnych społeczności. Społeczności często nie prowadzą zintegrowanych, wspólnych działań na polu podtrzymywania, popularyzacji i kreowania wizerunku wzorowego patrioty.

Realizacji w/w głównego celu zadania towarzyszą jego cele szczegółowe:

• Kreowanie i kształtowanie wizerunku wzorowego patrioty i obywatela poprzez podjęcie licznych

działań obywatelskich,

- Wzmacnianie pozycji i kształtowanie dobrego wizerunku Polski wśród mieszkańców regionu oraz kraju
- Wskazywanie, że naszym obowiązkiem jest troska o zachowanie i pielęgnowanie tożsamości i tradycji narodowych,
- Wskazywanie że każdy Polak powinien nauczyć się kochać polską flagę, obdarzać ją należyty szacunkiem i czcią przekazując te uczucia następnym pokoleniom a wraz z nimi patriotyzm i pamięć o naszej historii,
- Promocja szeroko rozumianej aktywności obywatelskiej mieszkańców wsi Moszczanka,
- Zwiększanie atrakcyjności regionu,
- Promocja potencjału ludzkiego regionu Opolszczyzny,
- Promocja turystyczna Otuliny Gór Opawskich
- Rozwój wspólnoty oraz społeczności lokalnych,

## 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W roku 2004 Sejm Rzeczypospolitej Polskiej ustanowił Święto Flagi Narodowej w dniu 2 maja. Stowarzyszenie Miłośników Wsi Moszczanka postanowiło aktywnie włączyć się do propagowania tego, tak ważnego dla nas wszystkich święta narodowego. Podjęcie się tego zadania wynika z naszych obserwacji i bieżącej sytuacji jaka zachodzi w codziennym życiu różnych społeczności. Społeczności nie prowadzą zintegrowanych, wspólnych działań na polu podtrzymywania, popularyzacji i kreowania wizerunku wzorowego patrioty.

Jesteśmy zgodni, że zwłaszcza dzisiaj, w dobie globalizacji jest bardzo ważnym wskazywanie, że naszym obowiązkiem jest troska o zachowanie i pielęgnowanie tożsamości i tradycji narodowych „których nam nikt nie odbierze, jeśli ich sami nie zaniedbamy” oraz kształtowanie wizerunku wzorowego patrioty i obywatela. Poprzez podjęcie się tych zadań pragniemy aktywnie uczestniczyć w umacnianiu tożsamości i dziedzictwa narodowego Polaków. Mamy nadzieję, iż nasze wysiłki przyczynią się do rozpowszechniania słusznej dumy z bycia Polakiem oraz wzmocnią atmosferę czci dla naszych ojczystych symboli.

Zgodni jesteśmy, iż również poprzez takie działania budujemy i wzmacniamy wspólnotę mieszkańców Województwa Opolskiego oraz kształtujemy otwartą i prospołeczną postawę. W naszym społeczeństwie jest to święto mało znane i popularyzowane. Uważamy że naszym obowiązkiem jest troska o zachowanie i pielęgnowanie tożsamości i tradycji narodowych oraz kreowanie i kształtowanie wizerunku wzorowego patrioty i obywatela. W ten sposób pragniemy uczestniczyć Tożsamości i dziedzictwa Narodowego Polaków. Mamy nadzieję iż nasze wysiłki przyczynia się do rozpowszechniania słusznej dumy z bycia Polakiem oraz wzmocnią atmosferę czci dla ojczystych symboli. Dlatego zależy nam na zacieśnianiu współpracy różnorodnych środowisk przede wszystkim instytucji państwowych i publicznych w sferze upowszechnia promowania i popularyzowania Święta Flagi Narodowej.

**3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Zadanie te adresowane jest do mieszkańców Moszczanki, mieszkańców Gminy Prudnik, Województwa Opolskiego i turystów odwiedzających Góry Opawskie.

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy

## 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zadanie te adresowane jest do mieszkańców Moszczanki, mieszkańców Gminy Prudnik, Województwa Opolskiego i turystów odwiedzających Góry Opawskie. Podjęcie się tego zadania wynika z naszych obserwacji i analizy bieżącej sytuacji jaka zachodzi w codziennym życiu różnych społeczności. Społeczności często nie prowadzą zintegrowanych, wspólnych działań na polu podtrzymywania, popularyzacji i kreowania wizerunku wzorowego patrioty.

Realizacji w/w głównego celu zadania towarzysza jego cele szczegółowe:

- Kreowanie i kształtowanie wizerunku wzorowego patrioty i obywatela poprzez podjęcie licznych działań obywatelskich,
- Wzmacnianie pozycji i kształtowanie dobrego wizerunku Polski wśród mieszkańców regionu oraz kraju
- Wskazywanie, że naszym obowiązkiem jest troska o zachowanie i pielęgnowanie tożsamości i tradycji narodowych,
- Wskazywanie że każdy Polak powinien nauczyć się kochać polską flagę, obdarzać ją należytym szacunkiem i czcią przekazując te uczucia następnym pokoleniom a wraz z nimi patriotyzm i pamięć o naszej historii,
- Promocja szeroko rozumianej aktywności obywatelskiej mieszkańców wsi Moszczanka,
- Zwiększanie atrakcyjności regionu,
- Promocja potencjału ludzkiego regionu Opolszczyzny,
- Promocja turystyczna Otuliny Gór Opawskich
- Rozwój wspólnoty oraz społeczności lokalnych,

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Moszczanka – boisko sportowe - Gmina Prudnik

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Uroczystości związane z Świętem Flagi Narodowej realizowane będą w dwóch etapach. Pierwszy etap polegać będzie na pracach przygotowawczych, natomiast drugi na realizacji obchodów. W I etapie opracowane i umieszczone zostaną:

- ✓ informacje, dotyczące obchodów Święta Flagi Narodowej na stronach internetowych Urzędu Marszałkowskiego, Gminy Prudnik i Prudnickiego Ośrodka Kultury.
- ✓ Zostanie opracowana szata graficzna plakatów, zaproszeń,

- ✓ Zapewniona zostanie oprawa artystyczno-techniczną poprzez podpisanie umów dotyczących wynajmu sprzętu jak również wykonania usług w tym występy zespołów zawodowych.
- ✓ Stowarzyszenie przy współpracy Zespołu Szkolno- Przedszkolnego z Moszczanki oraz działającego na terenie Prudnika Teatru „Marynarka”, przygotuje akademie artystyczną koncert pieśni patriotycznych oraz happeningu w trakcie obchodów
- ✓ Stowarzyszenie oraz mieszkańcy wsi przygotowują również główne miejsca obchodów tj. udekorują kościół, trasę przemarszową, pomnik 1000lecia Państwa Polskiego, stadion sportowy w tym scenę, Stowarzyszenie zapewni namioty, oprawę techniczną, zaplecze kuchenne- sanitarne, profesjonalną ochronę oraz dyżurnego elektryka podczas trwania uroczystości
- ✓ Przeprowadzona zostanie kampania promocyjna w/w obchodów w radio, telewizji oraz w prasie. Rozwieszane zostaną również plakaty wraz z programem obchodów oraz billboardy.
- ✓ Rozesłane zostaną również zaproszenia.
- ✓ Przygotowany zostanie również poczęstunek dla zaproszonych gości, obsługi oraz występujących zespołów amatorskich i zawodowych.

Realizując nasz projekt będziemy mieli szczególnie na uwadze potrzeby oraz formy przekazu dla młodzieży. Ponadto młodzież będzie brała czynny udział w projekcie poprzez uczestnictwo w akademii artystycznej oraz promocji Święta Flagi Narodowej. W doborze scenariusza akademii artystycznej stawiać będziemy na swobodną decyzję i różnorodność pomysłów naszych dzieci i młodzieży.

Po zakończonych obchodach planuje się uporządkowanie terenu obchodów, opłacenie należnych faktur oraz rozliczenie projektu. Opisana powyżej kompleksowość, innowacyjność i oryginalność poszczególnych działaniach Święta Flagi Narodowej znacznie podniesie atrakcyjność przekazu, skutecznie promując tym samym postawy patriotyczne i wzorce obywatelskie, kształtując jednocześnie twórczych, odpowiedzialnych i świadomych własnej tożsamości Obywateli.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od podpisania umowy do 31 maja 2012		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Opracowanie szaty graficznej oraz treści informacji mających znaleźć się na: plakatach, zaproszeniach	kwiecień 2012	Stowarzyszenie Miłośników Wsi Moszczanka
Podpisanie umów dotyczących wynajmu sprzętu, usług w tym:	Kwiecień 2012	Stowarzyszenie Miłośników Wsi Moszczanka



Sceny z nagłośnieniem i oświetleniem, hali namiotowej, agregatu prądowłórczego, toalet turystycznych, dyżuru elektryka, profesjonalnej ochrony oraz zespołów		
rozesłanie zaproszeń	Kwiecień 2012	Stowarzyszenie Miłośników Wsi Moszczanka
Przygotowanie scenariusza akademii artystycznej o tematyce patriotycznej oraz koncertu pieśni patriotycznych	kwiecień 2012	Stowarzyszenie Miłośników Wsi Moszczanka
Przeprowadzenie kampanii reklamowej na łamach radio, prasy, telewizji oraz poprzez plakaty i billboardy	Kwiecień do 02 maja 2012	Stowarzyszenie Miłośników Wsi Moszczanka
Uporządkowanie i dekoracja głównych miejsc obchodów	15 – 02 Maja Kwiecień 2012	Stowarzyszenie Miłośników Wsi Moszczanka
Zakup produktów spożywczych i przygotowanie poczęstunku dla zaproszonych gości, obsługi oraz występujących zespołów	25 Kwietnia do 02 Maja 2012	Stowarzyszenie Miłośników Wsi Moszczanka
Realizacja obchodów Święta Flagi Narodowej	2 Maja 2012	Stowarzyszenie Miłośników Wsi Moszczanka
Zakończenie projektu	31 Maja 2012	Stowarzyszenie Miłośników Wsi Moszczanka

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>19)</sup>

##### **Niewymierne:**

- ✓ upowszechnienie tradycji narodowej i państwowej wśród mieszkańców regionu oraz Polski;
- ✓ kształtowanie postaw patriotycznych;
- ✓ promocja świadomości i aktywnej postawy obywatelskiej;
- ✓ edukacja patriotyczna skierowana do młodzieży, prowadzona w sposób zrozumiały i atrakcyjny;
- ✓ prowadzenie debaty w zakresie historii kultury, polskiego doświadczenia historycznego, tradycji i świadomości historycznej Polaków;
- ✓ pogłębienie świadomości historycznej;

- ✓ wykorzystanie środków komunikacji medialnej w celu popularyzacji wiedzy o przeszłości i budzenia szacunku dla tradycji;
- ✓ wzmocnienie identyfikacji z miejscem pochodzenia i jego dziedzictwem kulturowym, budowanie więzi lokalnych opartych na świadomości wspólnego dziedzictwa kulturowego, jego ochronie i pielęgnowaniu.

**Wymierne**

- ✓ 500 szt. plakatów,
- ✓ 4 informacje wprowadzone na stronach internetowych Urzędu Marszałkowskiego, Gminy Prudnik, Prudnickiego Ośrodka Kultury, Powiatu Prudnickiego, LGD "Wspólne źródła"
- ✓ 4 ogłoszenia w gazetach,
- ✓ 20 reklam w radio,
- ✓ 10 reklam telewizyjnych,
- ✓ 100 szt. wysłanych zaproszeń,
- ✓ około 5000 uczestników imprezy,
- ✓ 1 konferencja prasowa,
- ✓ 1 audycja radiowa.

**IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego**

**1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:**

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)

I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....							
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....							
1	Przygotowanie sceniczne wraz z nagłośnieniem i oświetleniem	1	14500zł	komplet	14500 zł	6000zł	8500zł	0zł
2	Honorarium dla zespołów rockowych	1	8000zł	komplet	8000 zł	0zł	8000 zł	0 zł
3	Afisz z opracowaniem graficznym + skład + druk format B2 4x0	500	3,34 zł	sztuka	1720 zł	0 zł	1720zł	0 zł
4	Przygotowanie zaproszeń. Format A6 x 2 odm.	100	1,97 zł	sztuka	197 zł	0 zł	197 zł	0 zł
5	Przygotowanie poczęstunku dla zaproszonych gości oraz występujących zespołów	100	15 zł	sztuka	2750 zł	0 zł	1500 zł	1250 zł
6	Przygotowanie miejsc obchodów w tym: kościoła, pomnika 1000lecia Państwa Polskiego oraz stadionu sportowego	-	-	-	1750zł	0zł	0zł	1750zł
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....							
IV	Ogółem:				28917zł	6000zł	19917 zł	3000zł

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	6000zł	20,75%
---	---------------------------	--------	--------

2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	19 917zł	68,88%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0zł	0%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	3000 zł	10,37 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	28 917 zł	100%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Poprzez dotychczasowe doświadczenie w realizacji Wojewódzkich obchodów Święta Flagi Narodowej dajemy gwarancję na właściwą realizację w/w zadania.

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

#### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

W realizację w/w zadania zaangażowani będą członkowie Stowarzyszenia Miłośników Wsi Moszczanka oraz pozostałych organizacji działających na terenie wsi. Ponadto w organizację, pod

względem merytorycznym i rzeczowym zaangażowane będą Jednostki Samorządowe Gminy Prudnik w tym Prudnicki Ośrodek Kultury.

Członkowie stowarzyszenia realizowali wspólnie wiele mniejszych i większych zadań zawsze w ramach wolontariatu. Ich zaangażowanie w realizację zadań było i jest zawsze ogromne a to ma największy wpływ na końcowy efekt podjętych przez nich działań. Poprzez dotychczasowe doświadczenie dajemy gwarancję na to że zadanie to będzie zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.

W realizacji zadania planuje się użycie wkładu osobowego w tym:

Praca członków stowarzyszenia oraz innych organizacji pozarządowych wsi Moszczanka w organizacji projektu poprzez przygotowanie terenu boiska sportowego, pomnika 1000-lecia Państwa polskiego, dekoracja kościoła, przygotowanie programu, przygotowanie potraw na poczęstunek dla zaproszonych gości, przygotowanie materiałów promocyjnych oraz informacji na strony internetowe, przygotowanie i umieszczenie regulaminów konkursów Orientacyjna ocena kosztów 3000 zł

## 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

W realizacji zadania planuje się użycie wkładu rzeczowego w tym:

Kosiarki  
Transport samochody  
Naczynia oraz sprzęt AGD

## 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Mając na względzie swoje cele statutowe Stowarzyszenie Miłośników Wsi Moszczanka w przeciągu kilkuletniej działalności realizowało wiele większych i mniejszych projektów. Współdziałanie wszystkich członków stowarzyszenia jest jednym wspólnym splotem działań i ma ogromny wpływ na przebieg oraz efekty podjętych przez nich działań. W efekcie naszych wspólnych działań możliwe stało się współtworzenie wielu przedsięwzięć, między innymi:

### **Organizacja Wojewódzkich Obchodów Święta Flagi Narodowej**

W latach 2009, 2010, 2011 Stowarzyszenie Miłośników Wsi Moszczanka było animatorem i głównym organizatorem uroczystości związanych z Wojewódzkimi obchodami Święta Flagi Narodowej. Wojewódzkie Obchody Święta Flagi Narodowej organizowane były za każdym raz przy współpracy jednostek samorządowych Gminy Prudnik Patronat honorowy nad w/w obchodami objęli:

**Marszałek Urzędu Wojewódzkiego Pan Józef Sebasta,**

**Burmistrz Miasta Prudnik Pan Franciszek Fejdych,**

Patronat medialny:

**Tygodnik Prudnicki,  
Radio Opole,  
NTO,  
TVP Opole**

Ponadto dodać pragniemy iż w roku 2009 i 2011 został wystosowany specjalny list z Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej śp. Lecha Kaczyńskiego oraz Bronisława Komorowskiego w związku z obchodzonymi w Moszczance Wojewódzkimi obchodami Święta Flagi Narodowej.

**Organizacja Dożynek Gminnych** przy współpracy z Gmina Prudnik oraz Starostwem Powiatowym w Prudniku w dniu 20.09.2009

**„Staropolskie Smakołyki”** w ramach otwartych konkursów „Opolskie Kwitnące – pozytywne kreowanie i kształtowanie regionu” Departamentu Promocji oraz Współpracy z Zagranicą, stowarzyszenie otrzymało dofinansowanie na realizację „Staropolskich Smakołyków”. Głównym celem tego projektu była promocja polskich kulinarnych produktów regionalnych w tym z kresów wschodnich. Potrawy te i dania są głęboko osadzone w polskiej tradycji i tożsamości. Projekt ten miał za zadanie wyszukiwanie oraz promowanie specjalów kuchni staropolskiej zanim odejdą w zapomnienie wyparte przez „szybką kuchnię” Projekt ten realizowany był wspólnie z Lasami Państwowymi Nadleśnictwa Prudnik oraz z Kołem Myśliwskim Bażant. Patronat honorowy nad w/w wydarzeniem objęła Polska Izba Produktu Regionalnego i Lokalnego z Warszawy.

Idąc z duchem czasu i potrzebami mieszkańców wsi Moszczanka stowarzyszenie złożyło wniosek do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Opolu o dofinansowanie projektu pod nazwą:

**„Nowe umiejętności - szansą na lepsze życie mieszkańców wsi Moszczanka”**

W ramach dofinansowania działania **inicjatywy lokalne na rzecz aktywnej integracji** - Programu Operacyjnego Kapitału Ludzkiego zorganizowano we wsi w okresie od 1 września 2010 do 30 kwietnia 2011 kursy z zakresu:

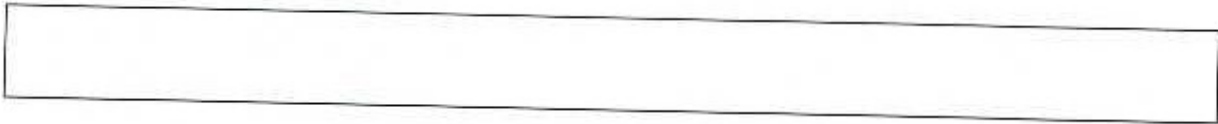
- **artystycznego szycia firan**
- **organizatora przyjęć i florystyki,**
- **kierowcy wózków jezdniowych.**

Głównym celem projektu było przeciwdziałanie na rzecz wykluczenia społecznego oraz wzmocnienie integracji społecznej mieszkańców wsi. Realizacja projektu miała na celu podniesienie zdolności zatrudnienia, mobilności przestrzennej i zawodowej kobiet oraz mężczyzn, poprzez przygotowanie ich do podjęcia pracy w zawodach poza rolniczych i wykorzystania szans związanych z powstaniem nowych miejsc pracy.

Działanie to miało za zadanie również upowszechnienie edukacji społecznej przy równoczesnym zwiększaniu jakości usług i ich silniejszym powiązaniu z potrzebami gospodarki opartej na wiedzy. Z kursów zawodowych skorzystało w sumie 58 osób. Ponadto przeprowadzone było również doradztwo zawodowe dla 84 osób. Miało ono na celu zainicjowanie u ludzi zagrożonych wykluczeniem społecznym, przełamywanie swojej bierności oraz zdiagnozowanie preferencji zawodowych. Dodatkowo kursanci objęci zostali również szkoleniem grupowym, z zakresu aktywnego poszukiwania pracy z elementami przedsiębiorczości. Zajęcia te miały za zadanie nabycia umiejętności z zakresu asertywności, autoprezentacji jak również zachowania się w sytuacjach stresowych, dzięki czemu adresaci projektu zwiększą swoje szanse na znalezienie pracy. Kwota dofinansowanie projektu wynosiła 42500zł.

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy



Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.05.2012;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Stowarzyszenie Miłośników Wsi  
 MOSZCZANKA  
 48-200 Prudnik, Moszczanka 110  
 NIP 755 190 32 33 Regon 160236187

*Katarzyna Ochawa*  
*Krzysztof Dawid*

(podpis osoby upoważnionej  
 lub podpisy osób upoważnionych  
 do składania oświadczeń woli w imieniu  
 oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data..... *13.04.2012* .....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

*oferta została złożona 13.04.2012*

**REFERENT**  
*[Signature]*  
 mgr Joanna Luda

*[Signature]*



- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.